

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Главный диспетчер ПАО «Обь-
Иртышское речное пароходство»

 А.Г. Клишев

«28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно-производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко

«28» августа 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля ПМ.03. Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)

23.01.01 Оператор транспортного терминала

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.03. Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 23.01.01 Оператор транспортного терминала, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 700.

Рассмотрена на заседании ПЦК Профессионального цикла технологий и сервиса водного транспорта, протокол № 1 от «28» августа 2024 года.

Председатель ПЦК  /Павленко А.В./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Павленко Анна Валерьевна, преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.03 Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Вести оперативный учет грузов и транспортных средств.
ПК 3.2.	Координировать работу транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки.
ПК 3.3.	Осуществлять оперативную связь с клиентами и смежными видами транспорта.

Иметь практически опыт	Применения технических средств обработки и передачи информации.
Уметь	Оформлять и обрабатывать транспортную и товарно-транспортную документацию; Вести учет и осуществлять контроль работы транспортных средств.
Знать	Руководящие материалы и нормативные документы, касающиеся деятельности диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; порядок оформления и обработки транспортной и товарно-транспортной документации; порядок организации перевозок, выполнения перегрузочных работ и оперативного управления этими процессами; правила эксплуатации транспортных средств; правила эксплуатации технических средств обработки и передачи информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ХОДА ПЕРЕВОЗОЧНОГО И ПЕРЕГРУЗОЧНОГО ПРОЦЕССОВ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Теоретические занятия	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	10	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 1. МДК. 03.01. Технология и организация перевозочного и перегрузочного процесса	226	64	88	-	74 -	-	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Учебная практика	162					162	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Производственная практика (по профилю специальности) часов	234						234
	Всего:	622						

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. МДК. 03.01. Технология и организация перевозочного и перегрузочного процесса			
Тема 1. Вести оперативный учет грузов и транспортных средств			
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3
	1. Цель и содержание междисциплинарного курса. Распределение учебного времени, взаимосвязь с дисциплинами Значение междисциплинарного курса для специалистов в области		
Тема 1.1 Основы оперативного учета	Содержание учебного материала	30	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3
	2. Правила работы с документами.	2	
	3-4. Положения, инструкции, другие нормативные документы.	4	
	5-6. Основы организации производственного процесса.	4	
	7-8. Направление планирования хозяйственных связей.	4	
	9-10. Документационное обеспечение перевозок грузов.	4	
	11-12. Особенности учета различных операций, порядок их документационного оформления и контроля.	4	
	13-14. Оснащение рабочего места оператора диспетчерских служб.	4	
	15-16. Этапы обработки и движения документов.	4	
	Практические занятия	50	
	17. Практическое занятие №1. Ведение диспетчерского журнала	2	
	18. Практическое занятие №2. Составление оперативных рапортов	2	
	19. Практическое занятие №3. Ведение журнала учета аварий на транспорте	2	
	20. Практическое занятие №4. Ведение журнала учета топлива на транспорте	2	
	21. Практическое занятие №5. Определение тарифного расстояния и расход топлива.	2	
	22. Практическое занятие №6. Составление линейки исполненного графика движения.	2	
	23. Практическое занятие №7. Оформление транспортной документации.	2	
	24. Практическое занятие №8. Оформление товарно-транспортной документации.	2	
	25. Практическое занятие №9. Оформление дорожной ведомости и корешка дорожной ведомости.	2	
	26. Практическое занятие №10. Составление акта приема и сдачи груза.	2	
	27. Практическое занятие №11. Анализ транспортной сети и возможностей видов транспорта на направлении перевозки	2	
	28. Практическое занятие №12. Построение возможных маршрутов доставки грузов и определение их показателей эффективности при различных способах привлечения транспортных средств	2	

	29.Практическое занятие №13.Разработка вариантов инфраструктуры и технологии передачи грузов на смежный вид транспорта	2	
	30.Практическое занятие №14.Разработка вариантов доставки грузов и расчет их технико-экономических показателей	2	
	31.Практическое занятие №15. Оценка и выбор рационального варианта доставки грузов	2	
	32.Практическое занятие №16. Решение задач	2	
	33.Практическое занятие №17. Решение задач	2	
	34.Практическое занятие №18. Решение задач	2	
	35.Практическое занятие №19. Решение задач	2	
	36.Практическое занятие №20. Решение задач	2	
	37.Практическое занятие №21. Решение задач	2	
	38.Практическое занятие №22. Решение задач	2	
	39.Практическое занятие №23. Решение задач	2	
	40.Практическое занятие №24. Решение задач	2	
	41.Практическое занятие №25. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	38	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3
	СР №1 Изучить руководящие материалы касающиеся деятельности диспетчерской службы;	8	
	СР №2 Изучить нормативные документы, касающиеся деятельности диспетчерской службы;	8	
	СР №3 Изучить руководящие материалы касающиеся движения транспортных средств и погрузочно-разгрузочных работ;	8	
	СР №4 Изучить нормативные документы, касающиеся движения транспортных средств и погрузочно-разгрузочных работ;	6	
	СР №5 Изучить порядок оформления и обработки транспортной и товарно-транспортной документации	8	
Тема1.2 Координация работы транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки	Содержание учебного материала	20	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3
	42-43.Перегрузочный процесс и его составные элементы	4	
	44-45.Содержание и значение технологического процесса работы порта	4	
	46-47.Технико-экономические показатели для анализа и оценки вариантов механизации	4	
	48.Выбор оптимального варианта и резерва пропускной способности причалов	2	
	49-50.Оптимальное распределение перегрузочных машин по объектам работы	4	
	51.Применение методов исследования операций при эксплуатации портов	2	
	Практические занятия	28	
	52.Практическое занятие №26. Выбор и эффективность автотранспортных средств	2	
	53.Практическое занятие №27. Изучение погрузочно-разгрузочных работ	2	
	54.Практическое занятие №28. Изучение погрузочно-разгрузочных механизмов и устройств (ПРМ и У)	2	
	55.Практическое занятие №29. Изучение грузозахватных устройств и приспособлений (ГУ)	2	
	56.Практическое занятие №30. Принципиальные схемы погрузочно-разгрузочных средств	2	
	57.Практическое занятие №31. Изучение погрузочно-разгрузочных пунктов (ПРП) и складов	2	
	58.Практическое занятие №32. Расчет схемы грузопотоков транспортного узла и определение объема погрузочно-разгрузочных работ	2	
	59.Практическое занятие №33. Разработка схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ	2	

	60.Практическое занятие №34.Расчет параметров подсистемы завоза-вывоза грузов на транспортный узел	2	
	61.Практическое занятие №35. Выбор подвижного состава для перевозки груза транспортом	2	
	62.Практическое занятие №36. Расчет технико-эксплуатационных показателей по вариантам доставки груза	2	
	63.Практическое занятие №37. Выбор способа доставки грузов	2	
	64.Практическое занятие №38. Определение основных параметров склада. Определение длины погрузочно-выгрузочных фронтов	2	
	65.Практическое занятие №39. Техничко-экономическое сравнение вариантов механизации ППП	2	
Тема 1.3Оперативная связь с клиентами и смежными видами транспорта	Содержание учебного материала	12	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3
	66-67.Логистичестика.	4	
	68-69.Договор на оказание услуг.	4	
	70-71.Транспортно-технологические схемы доставки грузов различными видами транспорта	4	
	Практические занятия	10	
	72.Практическое занятие №40. Составление логистических схем при выполнении при доставке груза несколькими видами транспорта»	2	
	73.Практическое занятие №41.Оформление договоров, регламентирующих взаимоотношения между терминалами, грузоотправителями, грузополучателями и перевозчиками	2	
	74.Практическое занятие №42.Обоснование целесообразности создания терминалов	2	
	75.Практическое занятие №43.Изучение сопроводительных документов, относящихся к водителю, автотранспортному средству и грузу при международных перевозках	2	
	76.Практическое занятие №44. Разработка транспортно-технологических схем доставки грузов различными видами транспорта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	36	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3
	СР №6 Изучить порядок организации перевозок автотранспортом;	4	
СР №7 Изучить порядок организации перевозок железнодорожным транспортом;	4		
СР №8 Изучить порядок организации перевозок воздушным транспортом;	4		
СР №9 Изучить порядок организации перевозок водным транспортом;	4		
СР №10 Выполнения перегрузочных работ и оперативного управления этими процессами;	6		
СР №11 Правила эксплуатации транспортных средств;	6		
СР №12 Изучить правила эксплуатации технических средств обработки и передачи информации.	8		
Учебная практика Инструктирует об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях. Заполняет документы, отражающие выполненную работу, проверяет правильность их оформления. Рассчитывает соответствующие технико-эксплуатационные показатели. Проверяет правильность оформления документов по выполненным перевозкам	162	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3	
Производственная практика Организует и контролирует работу и выполнение плана по перевозкам. Инструктирует об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях.	234	ОК 1-ОК 9, ПК 3.1 – ПК 3.3	

<p>Заполняет документы, отражающие выполненную работу, проверяет правильность их оформления. Рассчитывает соответствующие технико-эксплуатационные показатели. Анализирует качество выполнения заданий, регистрирует задания и заявки на перевозки. Составляет оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену. Осуществляет постоянный контроль за выполнением графика движения и принимает меры к соблюдению графика Проверяет правильность оформления документов по выполненным перевозкам Координирует работу грузовых транспортных средств организаций различной ведомственной принадлежности Обеспечивает контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимает меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов; Осуществляет контроль сверхнормативных простоев в пунктах загрузки и выгрузки</p>		
<p>Осуществляет оперативный учет, контроль и анализ результатов работы транспортных средств и погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций Организует в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.</p>		
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка Самостоятельная работа</p>	<p>152 74</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы профессионального модуля имеется кабинет «Устройство перегрузочных машин. Технологии перегрузочных работ», оснащенный

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия стенды с ГЗУ;

и техническими средствами:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключенные к сети Интернет;
- проектор;
- тренажеры.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и где есть оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Печатные издания

1. Замолодчиков А.М. Перегрузочный процесс в речных портах. Основные понятия: учебное пособие. М.: Изд-во Альтаир-МГАВТ, 2015 (25)
2. Рачков Е.В. Конструкции и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, (учебное пособие). – М.: Альтаир – МГАВТ, 2015 (25)
3. Костин, И. В. Сооружения портов, транспортных терминалов и их техническая эксплуатация : методические рекомендации для выполнения контрольной работы / И. В. Костин. - Москва : МГАВТ, 2015 (25)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <https://infopedia.su/11x4b79.html>
2. https://studbooks.net/1841810/tehnika/ustroystvo_portovyh_peregruzochnyh_mashin
3. <http://docs.cntd.ru/document/1200103342>ГОСТ Р 55439-2013 Внутренний водный транспорт. Перегрузочные комплексы и пассажирские терминалы речных портов. Перегрузочные машины и оборудование. Требования безопасности
4. https://studopedia.ru/3_208931_peregruzochnih-mashin.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Вести оперативный учет грузов и транспортных средств.	- демонстрация знаний по ведению оперативного учета грузов и транспортных средств.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий тема 1.1. Промежуточный контроль в экзамена и зачета по производственной практике.
ПК 3.2. Координировать работу транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки.	- демонстрация умения координировать работу транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий тема 1.3. Промежуточный контроль в экзамена и зачета по производственной практике.
ПК 3.3. Осуществлять оперативную связь с клиентами и смежными видами транспорта.	- демонстрация знаний по осуществлению оперативной связи с клиентами и смежными видами транспорта.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий тема 1.4. Промежуточный контроль в экзамена и зачета по производственной практике.
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- демонстрирует приобретенные навыки решения поставленных задач к будущей профессии.	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета
ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- демонстрирует навыки и умения при выполнении самостоятельных работ исходя из задач, определенных руководителем.	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета
ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- демонстрирует способность анализировать рабочую ситуацию, осуществляет текущий и итоговый контроль, дает оценку и корректирует собственную деятельность, и несет ответственность за результаты своей работы.	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета
ОК4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами производственного обучения в ходе учебного процесса.	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета
ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста..	- демонстрирует навыки использования письменной и устной коммуникации на государственном языке Российской Федерации при	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время

	выполнение контрольно-оценочных аттестаций	учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами производственного обучения в ходе учебного процесса.	Оценка устных ответов и анализ выполнения практических и производственных задач.
ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- проявляет ответственность за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Оценка устных ответов и анализ выполнения практических и производственных задач.
ОК8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- проявляет ответственность за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета
ОК9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- демонстрирует навыки использования письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках при выполнении контрольно-оценочных аттестаций	Оценка письменных и устных ответов на практических занятиях №1-44 и при выполнении работ во время учебной и производственной практик. Промежуточный контроль в форме квалификационного экзамена и дифференцированного зачета