

Департамент образования и науки Тюменской области  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 5  
от 19.04.2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГАОУ АО «ТКТТС»  
В.Н. Тамочкин  
«19» апреля 2023 г.



СОГЛАСОВАНО  
Директором магазина «Маяк»  
ООО «Ритейл сервис 42»

Е.В. Журавлева  
«19» апреля 2023 г.

М.П.



**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
И СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ**

(для выпускников школ, обучающихся по специальным  
коррекционным программам VIII вида)

по профессиям:

**18103 Садовник**

**12759 Кладовщик**

Форма обучения: очная

Срок освоения программы: 1 год 10 месяцев

Тюмень 2023

Программа профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации (Адаптированная образовательная программа) по профессиям: **18103 Садовник, 12759 Кладовщик**, разработана на основе:

Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";

Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94);

Профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №559н от 2 сентября 2020 года;

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих по профессиям 18103 Садовник, 12759 Кладовщик, утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 N 31 "Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общепрофессиональным профессиям рабочих".

Организация-разработчик:

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»**

**Авторы-разработчики:**

Борзенко Н.Ф., заместитель директора по УПР ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Халилова А.Л., руководитель учебно-методического отдела ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Новикова И.А., методист ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Смердова Н.В., преподаватель профессионального цикла ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Логунова Я.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Михайлов М.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Жигарева А.Ю., преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Забоева И.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Сретенская Л.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Федякова Е.Г., педагог-психолог высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации.
- 1.2. Цель и задачи программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации
- 1.3. Нормативный срок освоения программы

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации**

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника
- 2.3. Специальные требования
  - 2.3.1. Квалификационные характеристики

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1. Учебный план (Приложение А).
- 3.2. Календарный учебный график (Приложение А).
- 3.3. Рабочие программы:
  - 3.3.1. ОП.01 Основы законодательства
  - 3.3.2. ОП.02 Основы экономики и предпринимательской деятельности
  - 3.3.3. ОП.03 Основы профессиональной психологии
  - 3.3.4. ОП.04 Охрана труда и здоровье сберегающие технологии
  - 3.3.5. ОП.05 Социальная адаптация
  - 3.3.6. ФК.00 Физическая культура
  - 3.3.7. ПМ.01 Выполнение работ по профессии: Садовник
  - 3.3.8. ПМ.02 Выполнение работ по профессии: Кладовщик
- 3.4. Рабочая программа воспитания
- 3.5. Календарный план воспитательной работы

### **4. Материально-техническое обеспечение реализации профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации**

- 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению
- 4.2. Информационное обеспечение обучения
- 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса
- 4.5. Характеристики обучающихся с умственной отсталостью VIII вида

### **5. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации**

- 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся
- 5.2. Текущий контроль
- 5.3. Промежуточная аттестация
- 5.4. Квалификационный экзамен
- 5.5. Организация практики

### **6. Приложения:** Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.



## **1. Общие положения**

Программа профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации (Адаптированная образовательная программа) (далее – Программа ПО и СПА (АОП)) по профессиям: **18103 Садовник, 12759 Кладовщик**, представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (далее – Колледж ТО «ТКТТС»).

Программа ПО и СПА (АОП) разработана для выпускников школ, обучавшихся по общеобразовательным адаптированным программам по специальным (коррекционным) программам VIII вида.

### **1.1. Нормативно-правовые основы программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации**

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.07.2007 N 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.12.2007 N 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Письмо Минпросвещения России от 11.02.2019 N 05-108 «О профессиональном обучении лиц с различными формами умственной отсталости» (вместе с "Разъяснениями по вопросам организации профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)");
- Приказ Департамента образования и науки Тюменской области № 8-1/Од от 14.01.2020 г. «Об утверждении порядка реализации программ профессионального обучения и социально- профессиональной адаптации»;
- Локальные акты образовательного учреждения.

При разработке Программы ПО и СПА (АОП) использованы:

- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94);
- Приказ Минтруда России от 02.09.2020 N 559н"Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области декоративного садоводства";
- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих по профессиям 18103 Садовник, 12759 Кладовщик, утвержденный Постановлением Минтруда РФ от 10.11.1992 N 31 "Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих".

### **1.2. Цели и задачи программы профессионального обучения и социально-**

## **профессиональной адаптации**

*Цель программы:*

- удовлетворение потребности в профессиональном обучении лиц, из числа выпускников школ, освоивших специальные (коррекционные) программы 8 вида, получивших рекомендации муниципальных (областной) ПМПК для прохождения профессионального обучения.

*Задачи программы:*

- предоставление возможности освоения обучающимися нескольких профессий в соответствии с потребностями рынка труда, возможностями и интересами выпускников и сформированными (рекомендованными) перечнями;
- подготовка обучающихся к эффективному поведению на рынке труда, формированию навыков коллективной работы и соблюдению трудового законодательства;
- предоставление индивидуального психолого-педагогического сопровождения и консультирования обучающихся и их законных представителей;
- предоставление образовательных дисциплин, обеспечивающих успешную адаптацию и социализацию обучающихся.

### **1.3. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы профессионального обучения и социально-профессиональной для выпускников школ, обучавшихся по специальным, коррекционным программам VIII вида по профессиям **18103 Садовник, 12759 Кладовщик**, составляет 1 год 10 месяцев.



## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности:**

*Область профессиональной деятельности выпускника:*

- выполнение работ по выращиванию, уходу и использованию декоративных цветочных, древесно-кустарниковых растений;
- выполнение работ по приему, хранению и перемещению товаров на складе.

*Объекты профессиональной деятельности выпускника:*

- полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта;
- почва и семенной материал для выращивания цветочных растений;
- декоративные цветочные, древесно-кустарниковые растения;
- садовый инвентарь;
- товары продовольственного и непродовольственного ассортимента;
- оборудование складского хозяйства;
- товарно-транспортные накладные.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

#### **Выполнение работ по профессии 18103 Садовник**

ПК 2.1. Выполнять работы по подготовке почвы и семенного материала для выращивания и посадки цветочно-декоративных, древесно-кустарниковых культур и создания газона.

ПК 2.2. Проводить семенное и вегетативное размножение цветочно - декоративных культур

ПК 2.3. Выполнять работы по посадке, выращиванию и уходу за декоративно-цветочными, древесно-кустарниковыми растениями.

ПК 2.4. Выполнять перевалку и пересадку горшечных растений.

ПК 2.5. Выполнять работы по устройству и формированию газонов, цветников, посадке декоративных древесно-кустарниковыми растениями.

ПК 2.6. Выполнять работы по защите цветочно-декоративных, древесно-кустарниковых растений от неблагоприятных метеорологических условий, вредителей и болезней.

#### **Выполнение работ по профессии 12759 Кладовщик**

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности и проверять соответствие принимаемых товаров сопроводительным документам.

ПК 2.2. Производить прием, хранение и перемещение товаров на складе.

ПК 2.3. Осуществлять комплектование партий товаров по заявкам потребителей.

ПК 2.4. Учувствовать в проведении инвентаризаций.

#### **Общие компетенции выпускника**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты

антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

## **2.3. Специальные требования**

### **2.3.1. Квалификационные характеристики**

#### **Профессия – Садовник**

##### **Квалификация - Садовник 1-й разряд**

**Характеристика работ.** Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений. Обработка почвы, внесение минеральных удобрений и подкормка растений. Опыление растений и опрыскивание их дезинфицирующими средствами. Выкопка посадочного материала. Копка ям и засыпка их после высадки саженцев. Окучивание и поливка насаждений. Заготовка, установка кольев и подвязка к ним растений. Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников. Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, трамбование грунта. Уборка озелененной территории от листьев, скошенной травы и мусора. Сжигание мусора. Заготовка дерна и одерновка поверхностей.

**Должен знать:** породы деревьев, кустарников и других растений, их свойства и особенности; способы посева семян и высадки рассады; нормы и время полива растений; способы посадки, пересадки и прививки растений; виды, особенности удобрений и дезинфицирующих веществ, способы их применения; правила пользования садово-огородным инструментом и инвентарем.

#### **Профессия – Кладовщик**

##### **Квалификация - Кладовщик, 1 разряда**

**Характеристика работ.** Прием на склад, взвешивание, хранение и выдача со склада различных материальных ценностей: топлива, сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, деталей, инструментов, вещей и т.д. Проверка соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам. Перемещение материальных ценностей к местам хранения вручную или при помощи штабелеров и других механизмов с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам. Организация хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь. Обеспечение сохранности материальных ценностей.

**Должен знать:** номенклатуру, сортамент и ассортимент хранящихся материальных ценностей, их свойства и назначение; способы проверки рабочего инструмента, приборов, приспособлений на пригодность их к работе; способы предохранения вещей, продукции и сырья от порчи при разгрузке, погрузке и хранении на складе; правила противопожарной безопасности хранения материалов и содержания служебных помещений; правила охраны труда при хранении и перемещении токсичных, пожаро- и взрывоопасных материалов, топлива и смазки.

##### **Квалификация - Кладовщик, 2 разряда**

**Характеристика работ.** Руководство работой по погрузке, выгрузке грузов и размещению их внутри склада. Комплектование партий материальных ценностей по заявкам потребителей. Осмотр и составление дефектных ведомостей на неисправные инструменты, приборы и т.д., актов на их ремонт и списание, а также на недостачу и порчу материалов. Прием личного автотранспорта от населения на временную сохранность с оформлением



соответствующих документов. Учет наличия на складе хранящихся материальных ценностей и ведение отчетной документации по их движению. Участие в проведении инвентаризаций.

**Должен знать:** правила ведения складского хозяйства; правила учета, хранения, движения материальных ценностей на складе и правила оформления сопроводительных документов на них; правила комплектования партий различных материальных ценностей по технологическим документам; правила применения складского измерительного инструмента, приспособлений, механизмов и способы проверки их на пригодность к работе; правила применения крепежных автотранспортных средств на автостоянках; правила проведения инвентаризаций; правила противопожарной безопасности хранения и перемещения материалов и содержания служебных помещений; правила и условия хранения кислот и химикатов, ядов и легковоспламеняющихся веществ.

## **2.6. Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы профессионального обучения и социально профессиональной адаптации**

Нормативный срок освоения программы по профессии **18103 Садовник** - 10 месяцев, **12759 Кладовщик** - 10 месяцев для выпускников школ, обучавшихся по специальным, коррекционным программам VIII вида. Форма обучения- очная. По результатам обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего по профессиям, **18103 Садовник, 12759 Кладовщик**

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной Программы ПО и СПА (АОП) регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами учебных и производственных практик, иными материалами, а также оценочными и методическими материалами.

### **3.1. Учебный план**

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (приложение А).

### **3.2. Календарный учебный график (приложение А)**

### **3.3. Рабочие программы**

#### **3.2.1. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин:**

- Рабочая программа ОП.01 Основы законодательства;
- Рабочая программа ОП.02 Основы экономики и предпринимательской деятельности;
- Рабочая программа ОП.03 Основы профессиональной психологии;
- Рабочая программа ОП.04 Охрана труда и здоровье сберегающие технологии;
- Рабочая программа ОП.05 Социальная адаптация;
- Рабочая программа ФК.00 Физическая культура

#### **3.3.2. Рабочие программы профессиональных модулей:**

- Рабочая программа ПМ.01 Выполнение работ по профессии: Садовник;
- Рабочая программа УП.01.01 Учебная практика;
- Рабочая программа ПП.01.01 Производственная практика;
- Рабочая программа ПМ.02 Выполнение работ по профессии: Кладовщик;
- Рабочая программа УП.02.01 Учебная практика;
- Рабочая программа ПП.02.01 Производственная практика;

### **3.4. Рабочая программа воспитания**



Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания. Рабочая программа воспитания представлена в (приложение Б).

### **3.5. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы формируется в соответствии с учебным планом ПО и СПА (АОП) и рабочей программой воспитания.

Календарный план воспитательной работы представлен в (приложение Б).

## **4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

### **4.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

ГАПОУ ТО «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса», реализующий программу профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям **18103 Садовник**, **12759 Кладовщик** располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

*Кабинеты:*

- социально-экономических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

*Лаборатории:*

- «Мастерская цветочно-декоративных растений»
- «Учебный склад» (на базе Учебного центра логистики).

*Залы:*

- Спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- Актный зал.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Программа ПО и СПА (АОП) обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной

программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы ПО и СПА (АОП) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и/или профессионального модуля. Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Сопровождение обучающихся с ОВЗ осуществляется психологом, социальным педагогом, куратором и медицинским работником Колледжа.

Педагогические работники, участвующие в реализации программы ПО и СПА (АОП) ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся и учитывают их при организации образовательного процесса. Педагогические работники проходят курсы повышения квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

#### **4.4. Общие требования к организации образовательного процесса**

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает программу ПО и СПА (АОП), включающей в себя базисный учебный план и (или) программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей профессии, с учетом потребностей регионального рынка труда.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, определяют содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательным учреждением совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ПО и СПА (АОП) колледж:

Обновляет образовательную программу (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках;

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

Формирует социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса;



#### 4.5. Характеристики обучающихся с умственной отсталостью VIII вида

При составлении и реализации программы обучения слушателей с инвалидностью с ОВЗ VIII вида учитываются типичные нарушения состояния здоровья.

Типы	Легкая умственная отсталость	Умеренная умственная отсталость	Тяжелая умственная отсталость
Физическое развитие	Общее физическое развитие, масса тела, рост могут иметь незначительные отклонения от возрастной нормы	Отклонения в физическом развитии могут быть более выражены	Отклонения в физическом развитии могут быть более выражены
Двигательная сфера	Прослеживается неловкость крупных движений, недостаточная координированность и ловкость при выполнении тех или иных действий (в статическом положении, при выполнении динамических и силовых проб, при совместных действиях обеих рук, ног и т.д.). Недостаточно сформированы тонкие движения пальцев рук. Отмечаются недостатки произвольных движений	Недостаточная четкость основных движений Неловкая походка. Слабая регуляция мышечных усилий. Трудности зрительно-двигательной координации. Трудности самостоятельного выполнения двигательных упражнений. Недоразвитие дифференцированных движений пальцев рук. Недостатки произвольных движений более выражены	Недостаточная четкость основных движений Неловкая походка. Слабая регуляция мышечных усилий. Трудности зрительно-двигательной координации. Трудности самостоятельного выполнения двигательных упражнений. Недоразвитие дифференцированных движений пальцев рук. Недостатки произвольных движений более выражены
Бытовые навыки	Владеют элементарными навыками самообслуживания и выполняют несложные бытовые действия. Способны контролировать свои физиологические потребности, соблюдая гигиену (принимать пищу, пережевывая и не проливая, пользоваться носовым платком, туалетной бумагой, чистить зубы и т.д.), а также одеваться, сложить одежду. В случаях затруднения используют помощь	Трудности самостоятельного выполнения действий по самообслуживанию и овладения различными бытовыми навыками. При выполнении гигиенических процедур, при одевании, приеме пищи испытывают трудности в установлении правильной последовательности действий. Нуждаются в постоянной стимуляции и совместных действиях с взрослым	При обслуживании себя полная зависимость от других. Затруднен самоконтроль физиологических потребностей. Не выполняют самостоятельно действий по личной гигиене. При обслуживании себя зависят от взрослого
Социальный опыт	Испытывают трудности при самостоятельной ориентировке в окружающем: - знание дороги в школу, местонахождение класса, туалета, столовой и т.д.; - различение средств передвижения, соблюдение правил перехода улицы с учетом сигнала светофора; - использование предметов одежды, бытовых предметов и др. учетом сезона; ситуаций (дома, в школе, театре и др.). Трудности в установлении временных отношений (времена года, дни недели,	Низкий уровень ориентировки в окружающем, даже при сопровождающей помощи взрослого	Не ориентируются в окружающем. Помощь взрослого неэффективна. Частичное знание предметов обихода

	части суток), определении времени по часам, последовательности событий. Ограничены знания о себе, семье, ближайшем окружении		
Способность к общению	Способны самостоятельно устанавливать взаимоотношения с взрослыми и детьми на вербальном уровне. Могут длительное время поддерживать контакт со взрослыми, проявляя интерес к взаимодействию. У некоторых детей возникают трудности при налаживании контакта, у других проявляется в ходе общения недостаточно адекватное реагирование, несоблюдение дистанции, нескритичность. Проявляется потребность в одобрении со стороны окружающих	Первичный контакт бывает затруднен из-за ограниченного понимания обращенной речи. Требуется мимическое и жестовое подкрепление. Установление контакта возможно, но ненадолго. Для его поддержания требуется положительная стимуляция (доброжелательная улыбка, знаки одобрения, поглаживание и т.п.). Некоторые дети привлекают внимание к своим нуждам (еда, туалет, боль и др.). Имитируют действия других в ходе взаимодействия. Интерес вызывает не сама деятельность, а отдельные признаки предметов (звучание, цвет). Интерес нестойкий	Контакт крайне затруднен из-за непонимания обращенной речи. Необходимо многократное жестовое и мимическое повторение. Самостоятельно контакт не иницируют. Иногда проявляют негативизм. Характерно пассивное подчинение. Положительно реагируют на ласку, поощрение в форме вкусных съестных вещей, игрушек и т.п.
Способность к деятельности	Проявляют интерес к предлагаемой деятельности, но он носит неустойчивый характер. Легче понимают инструкцию невербального характера. Способны действовать по образцу, пошаговой инструкции. Возможны простейшие самостоятельные действия. В процессе деятельности требуется организующая и направляющая помощь. Самоконтроль при выполнении задания отсутствует. Волевые усилия недостаточно сформированы. Эмоционально реагируют на оценку их деятельности	Интерес к деятельности взрослого слабо выражен и неустойчив. Требуется многократное повторение инструкции с показом того, что следует сделать. В процессе работы предлагаемая программа действий не удерживается. Способны к подражанию и совместным действиям с взрослым. Наступает быстрое пресыщение деятельностью. Волевых усилий не проявляют. Эмоциональное реагирование в процессе работы не всегда адекватно	Интерес к действиям взрослого активно не проявляется. Пассивны в принятии предлагаемого взрослым задания. Простейшие действия при совместной пошаговой помощи взрослого выполняются лишь частично. Не удерживают внимание при выполнении действий. Не сформированы регуляторные механизмы. Организующая, направляющая, разъясняющая помощь не эффективна. Необходимо совместное с взрослым поэтапное выполнение задания. Безразличны к оценке результатов работ
Сформированность высших психических функций			
Восприятие	При восприятии различают знакомых и незнакомых людей	Восприятие знакомых и незнакомых людей менее дифференцировано	Восприятие знакомых предметов при условии максимальной



	Способны к восприятию знакомых предметов, объектов. Самостоятельно узнают их изображения Трудности при дифференцировке сходных зрительных, слуховых сигналов, тактильных и обонятельных раздражителей. Затрудняются при словесном обозначении основных признаков предметов, но способны к их группировке с учетом формы, величины, цвета	Требуется организация самого процесса восприятия, окружающего и его сопровождение со стороны взрослых. Дифференцировка зрительных, слуховых сигналов, тактильных и обонятельных раздражителей возможна только с помощью взрослого. Нет словесного обозначения основных признаков предметов. При группировке предметов с учетом формы, цвета, величины требуется организующая и направляющая помощь	направляющей помощи взрослого. Трудности восприятия знакомых предметов на основе чувственных раздражителей (двигательных, слуховых и др. Не сформированы понятия об основных признаках предметов, помощь неэффективна)
Память	На этапе запоминания и воспроизведения предлагаемого материала необходимы различные наглядные, звуковые, тактильные и другие опоры. Самостоятельно использовать приемы запоминания не могут, необходима помощь взрослого	Не соотносят запоминаемый материал с предлагаемыми опорами. Помощь взрослого мало эффективна	Опосредованное запоминание недоступно
Мышление	Операции обобщения возможны только на самом элементарном уровне. Испытывают трудности при решении проблемных ситуаций, требующих установления причинно-следственных связей. Задания словесно-логического характера требуют помощи взрослого. Трудности переноса усвоенного способа действия на новое задание и в новую ситуацию	Операции обобщения возможны только при постоянной организующей и сопровождающей помощи взрослого. Предлагаемые задания могут выполняться только при активном взаимодействии со взрослым. Перенос показанного способа действия при решении новых задач вызывает те же трудности	Обобщение. Абстрагирование недоступны. Не понимают простейшие ситуации. С большим трудом формируется опыт. Понимание причинно-следственных зависимостей, проблемных ситуаций недоступны
Речь	Понимание обращенной речи ограничено понятиями ближайшего окружения. Преобладание пассивного словаря. Активный словарь беден. Трудности в построении фразы. Речь может служить средством коммуникации, побуждения к действию	Большие трудности в понимании обращенной речи. Крайне ограничен как активный, так и пассивный словарный запас. Предпочтение отдается невербальным средствам коммуникации	Доступно пониманию небольшое количество слов бытового характера. Необходимо побуждение мимикой, жестами, многократный показ и совместные действия

## 5. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации

### 5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются: текущий контроль; промежуточная аттестация; квалификационный экзамен.

### **5.2. Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения теоретических, практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

### **5.3. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация результатов подготовки, обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачетов ведущим дисциплины и/или профессиональные модули преподавателем. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося по завершению изучения дисциплины или профессионального модуля.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом. Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

### **5.4. Квалификационный экзамен**

Итоговая аттестация по профессиональным модулям проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

### **5.5. Организация практики**

При реализации программы ПО и СПА (АОП) предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Программы практик разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью программы ПО и СПА (АОП).

Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.