

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО:

Директор по развитию
АО «Обь-Иртышское речное
пароходство»


О.В. Журавлев

«24» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора
по учебно - производственной
работе


Н.Ф. Борзенко

«24» апреля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОП.14. Транспортное право


специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте)

Тюмень 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Транспортное право разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на водном транспорте), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ №176 от 20 марта 2024 года.

Рассмотрена на заседании ПЦК Профессионального цикла технологий и сервиса водного транспорта

протокол № 9 от «24» апреля 2024 г.

Председатель ПЦК  /Н.В Цинн /

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Голенков Эдуард Николаевич, преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|--|---------|
| 1 | Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.14 Транспортное право | 4 - 6 |
| 2 | Структура и содержание учебной дисциплины ОП.14 Транспортное право | 7 - 10 |
| 3 | Условия реализации программы учебной дисциплины ОП.14 Транспортное право | 11 |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.14 Транспортное право | 12 - 14 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14. Транспортное право

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Транспортное право является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте)(базовая подготовка).

Учебная дисциплина ОП.14 Транспортное право обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ЛР, ОК и ПК.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины ОП.04 Транспортная система России:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ЛР, ОК, ПК, | Умения | Знания |
|-----------------|--|---|
| ОК 01. | - понимать сущность профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - значимость своей будущей профессии. |
| ОК 02. | - организовывать собственную деятельность, - оценивать ее эффективность и качество. | - основные понятия документационного обеспечения управления; - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, |
| ОК 03. | - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | - основ психоанализа и стрессоустойчивости |
| ОК 04. | - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения работы | - профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 05. | - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - информационно-коммуникационные технологии |
| ОК 06. | - работать в коллективе и команде. | - эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 07. | - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных). | - результат выполнения заданий. |
| ОК 08. | - самостоятельно определять необходимость заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации. | - задачи профессионального и личностного развития |
| ОК 09. | - владеть письменной и устной коммуникацией. | - государственный и (или) иностранный (английский) язык. |
| ПК 1.1. | - выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса. | - применения современных информационных технологий управления перевозками. |
| ПК 1.2. | - организовывать работу персонала по обеспечению безопасности. | - перевозок и выбор оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. |
| ПК 1.3. | - оформлять документы. | - организацию перевозочного процесса. |
| ПК 2.1. | - организовывать работу персонала | - планирование и организацию перевозочного процесса. |
| ПК 2.2. | - обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи. | - применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3. | - организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. | - планирование и организацию перевозочного процесса. |
| ПК 3.1. | - организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов. | - осуществление расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями. |
| ПК 3.2. | - обеспечивать осуществление процесса управления перевозками. | - логистическую концепцию и организацию рациональной переработки грузов. |

| | | |
|---------|---|---|
| ПК 3.3. | - применять в профессиональной деятельности основные нормативные документы. | - положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. |
|---------|---|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 44 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| в том числе: | |
| Презентация | |
| Реферат и т.п. | |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.14. Транспортное право

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень компетенции |
|--|--|------------------------------------|--|
| Тема 1. Понятие транспортного права, его источники, классификация | Содержание учебного материала 1.1.Транспортное право - комплексная отрасль права. 1.2.Принципы транспортного права. Унификация транспортного законодательства 1.3.Законы, нормативно-правовые акты как источники транспортного права. | 6 2 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3,2.1 - 2.7, 3.1, 3.2. |
| | Практические занятия ПР № 1 Система транспортного права. Классификация источников транспортного права | 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.7,3.1, |
| | Самостоятельная работа обучающихся СР№ 1 Заполнение таблицы «Классификация источников транспортного права». СР № 2 Построить схему: «Система транспортного права и подготовка реферата по теме «Транспортное законодательство» | 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3,2.1 - 2.7, 3.1, 3.2 |
| Тема 2. Транспортные правоотношения Управление в области транспорта | Содержание учебного материала 2.1.Понятие транспортного правоотношения, его структура. 2.2.Виды транспортных правоотношений. 2.3.Организационно-правовая система управления в области транспорта. 2.4.Полномочия федеральных органов в области транспорта. 2.5.Государственный контроль и надзор в области транспорта. 2.6.Лицензирование отдельных видов транспортной деятельности | 12 2 2 2 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3,2.1 - 2.7, 3.1, 3.2 |
| | Практические занятия ПР № 2 Подготовка к лицензированию. ПР № 3 Государственный контроль и надзор в области транспорта | 4 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3,2.1 - 2.7, |
| | | | |
| Тема 3 Перевозки морским транспортом | Содержание учебного материала 3.1.Долгосрочный договор об организации морских перевозок грузов. 3.2.Перевозка груза по коносаменту. 3.3.Договор фрахтования (чартер). 3.4.Ответственность за нарушения обязательств по морской перевозке груза и за нарушения обязательств по перевозке пассажира и багажа | 8 2 2 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3,2.1 - 2.7, 3.1, 3.2 |

| | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| | Практические занятия ПР № 4 Организация морских перевозок. | 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - |
| Тема 4 Перевозки внутренним водным транспортом | Содержание учебного материала 4.1.Обязательства по подаче судна и предъявлению груза для перевозки 4.2.Договор перевозки груза внутренним водным транспортом. 4.3.Ответственность за нарушения обязательств по перевозке груза, перевозке пассажиров и багажа внутренним водным транспортом. 4.4.Договоры перевозки пассажира и багажа внутренним водным транспортом. | 8 2 2 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.3,2.1 - 2.7, 3.1, 3.2 |
| | Практические занятия ПР № 5 «Своя игра» вопросы по Кодексу ВВТ РФ. | 2 2 | ОК 1 - 10 ПК 1.1 - |
| | Объем образовательной программы | 48 | |
| | Обязательная аудиторная учебная нагрузка | 44 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 4 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гречуха В.Н. Транспортное право России./учебник для магистров /
2. В. Н. Гречуха. — М. : Издательство «Юрайт» 2013. — 583 с.
3. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). – 34 с.
4. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. N 24-ФЗ (ред. от 04.11.2014). – 11 с.
5. "Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации" от 30.04.1999 N 81-ФЗ (ред. от 30.12.2021)
6. Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ (последняя редакция)
7. Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ (последняя редакция)

Дополнительные источники:

1. Основы правовых знаний [Текст]: Учебное пособие для студентов сред. проф. учебн. звена/ В.И.Шкатулла, В.В.Надвинова, М.В.Сытинская; под ред. В.И.Шкатуллы. – 2-е изд., стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 352 с.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: Учебник/ Д.О.Тузоз, В.С.Аракчеев – М.: ИД Форум, 2010. – 384 с.
3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник/ А.И. Тыщенко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 252 с.
4. Казанцев В. И. и др. Трудовое право [Текст]: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений/В. И. Казанцев, С.Я.Казанцев, В.Н.Васин. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 288 с.
5. Чаусская О.А. Гражданское право [Текст]: учебник для студентов сред. проф. учеб. заведений/ А.А. Чаусская. - М.: Дашков и К, 2011. — 480 с.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> - Правовой сайт «Консультант Плюс»
2. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. <http://www.ito.su> - Информационные технологии в образовании
5. <http://www.kodeks.net> - Информационно–правовой сервер «КОДЕКС»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные профессиональных и общих компетенций) | Основные показатели результатов подготовки | Формы и методы контроля |
|---|--|--|
| <p>ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p> | <p>- выполняет операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p> | <p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения заданий практических занятий; - тестирования по темам; - защиты практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p> |
| <p>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p> | <p>- организовывает работу персонала по обеспечению безопасности перевозок; - выбирает оптимальные решения при работе в нестандартных и аварийных ситуациях;</p> | <p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения заданий практических занятий; - тестирования по темам; - защиты практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p> |
| <p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p> | <p>- организовывает работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p> | <p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения заданий практических занятий; - тестирования по темам; - защиты практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p> |
| <p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> | <p>- обеспечивает безопасность движения; - решает профессиональные задачи применяя нормативно-правовые документы</p> | <p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения заданий практических занятий; - тестирования по темам; - защиты практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p> |
| <p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> | <p>- организовывает работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p> | <p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения заданий практических занятий; - тестирования по темам; - защиты практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p> |
| <p>ПК3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p> | <p>обеспечивает безопасность движения; - решает профессиональные задачи применяя нормативно-правовые документы</p> | <p>Текущий контроль в форме: - проверки правильности выполнения заданий практических занятий; - тестирования по темам; - защиты практических работ.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | Промежуточная аттестация в форме экзамена. |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - понимает сущность и социальную значимость выбранной профессии, демонстрирует интерес к ней. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - обосновывает выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | - способен принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - находит и использует информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - проявляет готовность брать на себя ответственность за работу подчиненных, результат выполнения заданий. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - самостоятельно определяет повышения личностного и квалификационного уровня. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |

| | | |
|---|---|--|
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности. | Текущий контроль в форме наблюдения и оценки на практических занятиях. |
|---|---|--|