

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ:  
заместитель директора  
по учебно - производственной  
работе

  
Н.Ф. Борзенко

«24» апреля 2024 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной  
деятельности


специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(по видам) (на водном транспорте)

Тюмень 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте), утвержден Приказом Минпросвещения России от 20марта 2024 г. N 176.

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Рассмотрена на заседании ПЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, протокол №9 от «24» апреля 2024 г.

Председатель ПЦК  /Истомина С.В./

Разработчик:

Бобырь А.А., преподаватель высшей квалификационной категории  
ГАПОУ ТО «ТКТТС»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать сознательное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчётов на услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, личностные результаты.

Код <sup>1</sup> ОК,ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	У1. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. У2. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. У3. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	З 1. Знать лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 3.1. ПК 3.3.	У1. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. У3. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	З 1. Знать лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	132
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	128
Самостоятельная работа	4
<b>Промежуточная аттестация в форме ДФК (контрольная работа) (3 – 5 семестры), в форме зачёта (6 семестр).</b>	8

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов
1	2	3	4
	<b>3 семестр</b>	<b>30</b>	
<b>Тема1. Моя специальность – организация перевозок и управление на транспорте (по видам)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 01- ОК 09</b>
	1.1. Лексический минимум: информация о себе (ФИО, возраст, семья, увлечения), моя специальность, стандарт специальности, моя будущая квалификация, экскурсия на судно, практика на судне.		
	1.2. Грамматический минимум: виды местоимений, вспомогательные глаголы to be, to do, to have в Present, Past, Future Simple, артикли, множественное число существительных, способы образования множественного числа существительных, слова – исключения, употребляющиеся только в единственном/множественном числе.		
	1.3. Синтаксический минимум: правила построения простых предложений, главные и второстепенные члены предложения, инверсия, утверждения, отрицания, вопросы Present Simple, диалог, понятия «прямая речь» и «косвенная речь».		
	1.4. Коммуникативные умения: соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).		
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	
	ПЗ №1. Введение. Информация о себе.	2	
	ПЗ №2. Моя будущая квалификация – техник.	2	
	ПЗ №3.Экскурсия на судно.	2	
	ПЗ №4.Практика на судне.	2	
ПЗ №5.Текст «Практика на судне».	2		

	ПЗ №6.Лексико – грамматические упражнения к текстам профессиональной направленности.	2	
	ПЗ № 7. Моя специальность-организация перевозок и управление на транспорте (по видам).	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	СР№1. Заучивание профессиональной терминологии. Чтение и перевод текстов профессиональной направленности.		
<b>Тема 2. Российские морские порты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 01- ОК 09, ПК 1.1.</b>
	<b>2.1 Лексический минимум:</b> идиомы, российские морские порты, российский торговый флот, организация операций в российских портах, порт Санкт – Петербурга, порт Южный.		
	<b>2.2.Грамматический минимум:</b> степени сравнения прилагательных и наречий, способы образования степеней сравнения, числительные количественные и порядковые, оборот there + to be, значение и модель образования Past Simple.		
	<b>2.3. Синтаксический минимум:</b> простые предложения: подлежащее и сказуемое в утверждениях, отрицаниях, вопросах Past Simple.		
	<b>2.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).		
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	
	ПЗ №8. Российский торговый флот.	2	
	ПЗ №9.Текст «Российский торговый флот».	2	
	ПЗ №10.Организация операций в российских портах.	2	
	ПЗ №11.Текст «Организация операций в российских портах»	2	
	ПЗ №12.Порт Санкт – Петербурга.	2	
	ПЗ №13. Текст «Порт Санкт – Петербурга».	2	
	ПЗ №14.Порт Южный.	2	
	ПЗ №15. <b>Контрольная работа за 1 семестр.</b>	2	
		<b>4 семестр</b>	
<b>Тема 3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		



<b>Виды грузовых судов</b>	<b>3.1.Лексический минимум:</b> идиомы, общее описание судна, виды грузовых судов: универсальные, многофункциональные, специализированные.		<b>ОК 01- ОК 09</b>
	<b>3.2.Грамматический минимум:</b> смысловые глаголы, правильные и неправильные глаголы: модель образования 1,2,3 форм; таблица неправильных глаголов, значение и модель		
	<b>3.3. Синтаксический минимум:</b> простые предложения: подлежащее и сказуемое в утверждениях, отрицаниях, вопросах Future Simple.		
	<b>3.4.Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).		
	<b>Практические занятия</b>	<b>34</b>	
	ПЗ №16. Лексика по теме «Судно».		
	ПЗ №17. Общее описание судна.	2	
	ПЗ №18. Текст «Общее описание судна».	2	
	ПЗ №19.Лексико – грамматические упражнения.	2	
	ПЗ №20.Виды судов	2	
	ПЗ №21.Текст «Виды судов».	2	
	ПЗ №22.Лексико – грамматические упражнения.	2	
	ПЗ №23.Универсальные суда.	2	
	ПЗ №24.Текст «Универсальные суда».	2	
	ПЗ №25. Лексико – грамматические упражнения.	2	
	ПЗ №26. Многофункциональные суда.	2	
	ПЗ №27. Текст «Многофункциональные суда».	2	
	ПЗ №28. Лексико – грамматические упражнения.	2	
	ПЗ №29. Специализированные суда.	2	
	ПЗ №30. Текст «Специализированные суда».	2	
	ПЗ №31. Лексико – грамматические упражнения.	2	
	ПЗ №32. <b>Контрольная работа за 2 семестр.</b>	2	
	<b>5 семестр</b>	<b>32</b>	
<b>Тема 4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

<b>Виды грузов</b>	<b>4.1. Лексический минимум:</b> идиомы, виды грузов: генеральные грузы, контейнерные грузы, опасные грузы, жидкие грузы, газовые грузы.		<b>ОК 01- ОК 09, ПК 3.1.</b>
	<b>4.2. Грамматический минимум:</b> значение и признаки глагольных форм: инфинитива, герундия, причастия I причастия II.		
	<b>4.3. Синтаксический минимум:</b> правила построения сложных предложений, сложноподчинённые (Complex Sentence) и сложносочинённые предложения (Compound Sentence), союзы и союзные слова.		
	<b>4.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).		
	<b>Практические занятия</b>	<b>32</b>	
	ПЗ №33. Виды грузов	2	
	ПЗ №34. Текст «Виды грузов».	2	
	ПЗ №35. Генеральные грузы.	2	
	ПЗ №36. Текст «Генеральные грузы».	2	
	ПЗ №37. Контейнерные грузы.	2	
	ПЗ №38. Текст «Контейнерные грузы»	2	
	ПЗ №39. Опасные грузы.	2	
	ПЗ №40. Текст «Опасные грузы».	2	
	ПЗ №41. Жидкие грузы.	2	
	ПЗ №42. Текст «Жидкие грузы»	2	
	ПЗ №43. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	ПЗ №44. Газовые грузы.	2	
	ПЗ №45. Текст «Газовые грузы»	2	
	ПЗ №46. Лексико-грамматические упражнения к текстам профессиональной направленности.	2	
	ПЗ №47. Диалогическое общение.	2	
	ПЗ №48. <b>Контрольная работа за 3 семестр.</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	СР№2. Составление словаря профессиональной терминологии.	2	
<b>6 семестр</b>	<b>32</b>		

<p><b>Тема 5.</b></p> <p><b>Грузовые операции</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		
	<p><b>5.1. Лексический минимум:</b> идиомы, трюмы и люки, складское помещение, склады и ангары , даннаж, грузовые операции: загрузка, разгрузка, повреждение груза, маркировка груза; выражения, употребляемые при грузовых работах.</p>		
	<p><b>5.2. Грамматический минимум:</b> видовременные формы глаголов, употребляемые в технических текстах: Simple Active Voice: значение, модель образования.</p>		
	<p><b>5.3. Синтаксический минимум:</b> сложносочинённые предложения(Compound Sentence), типы придаточных (придаточное — подлежащее, придаточное — сказуемое, придаточное — дополнение, придаточное определительное, обстоятельство места, времени, причины, образа действия, цели, условия), союзы и союзные слова.</p>		
	<p><b>5.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, согласовывать свои действия, мнения, установки с потребностями партнеров по общению.</p>		
	<p>ПЗ№49. Трюмы и люки.</p>	2	<p><b>ОК 01- ОК 09</b></p>
	<p>ПЗ №50. Текст «Трюмы и люки».</p>	2	
	<p>ПЗ №51. Складское помещение.</p>	2	
	<p>ПЗ №52. Текст «Складское помещение».</p>	2	
	<p>ПЗ №53. Текст «Склады и ангары».</p>	2	
	<p>ПЗ №54. Даннаж.</p>	2	
	<p>ПЗ №55. Текст «Даннаж».</p>	2	
	<p>ПЗ №56. Загрузка.</p>	2	
	<p>ПЗ №57.Текст «Загрузка».</p>	2	
	<p>ПЗ №58.Разгрузка.</p>	2	
	<p>ПЗ №59.Текст «Разгрузка»</p>	2	
	<p>ПЗ №60.Повреждение груза.</p>	2	
<p>ПЗ №61. Текст «Повреждение груза».</p>	2		
<p>ПЗ №62. Текст «Маркировка груза».</p>	2		
<p>ПЗ №63. Выражения, употребляемые при грузовых работах.</p>	2		
<p>ПЗ №64.<b>Зачет за 6 семестр.</b></p>	2		

<b>Всего:</b>	<b>132</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка:</b>	<b>128</b>
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>4</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Иностранный язык»

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя,
- посадочные места по количеству обучающихся,
- комплект учебно – наглядных пособий по иностранному языку (тесты входного контроля и тематические, карточки – задания, тексты для аудирования, материалы практических занятий, методические рекомендации по организации практических занятий, методические указания по выполнению самостоятельной работы, контрольно – оценочные средства).

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедиа-проектор с потолочным креплением,
- лампа для освещения маркерной доски Philips,
- магнитно-маркерная доска,
- пульт ViewSonic RCP01051,
- компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением: операционная система MS 7 XP Professional,
- выход в Интернет для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам,
- ноутбуки HP Тип 1,
- акустическая система MULTIMEDIA SPEAKER SYSTEM,
- интерактивная доска Screen Media M-80,
- флипчарт,
- специализированные аудиокурсы,
- тематические сменные стенды, плакаты по темам: "Местоимения", "Дни недели", "Месяцы", "Числительные (количественные, порядковые)", "Времена английского глагола", "Формы глагола to be";
- стенд со сменными плакатами "Сообщения о бедствии, срочности, безопасности", "Способы определения местоположения",
- тематический уголок «What time is it?»,
- оргтехника.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1. Печатные издания**

## **Основные**

1. Безкоровайная, Г.Т., Койранская, Е.А. Planet of English [Текст]: учебник английского языка для учреждений СПО. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2023. - 256 с.

## **Дополнительные**

2. Бобин, В.И. Терминологический справочник капитана по ведению дел и документации на английском языке [Текст].- М.: Транслит.- 2006.- 496с.
3. Гогина, Н.А. Практическая грамматика английского языка для моряков [Текст]. - М.: Транслит. -2016.-221с.
4. Голубев, А.П., Коржавный, А.П., Смирнова, И.Б. Английский язык для технических специальностей=English for Technical Colleges [Электронный ресурс]: учебник для студ. СПО. - 8-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 208 с.
5. Китаевич, Б.Е, Сергеева, М.Н., Каминская, Л.И., Вохмянин, С.Н. Учебник английского языка для моряков [Текст].- Спб.: Лань. - 2017.- 400с.
6. Китаевич, Б.Е, Кроленко, А.И, Калиновская, М.Я. Морские грузовые операции [Текст].- М.: РКонсульт. - 2006.- 160с.

## **Словари**

7. Англо – русский словарь В.К. Мюллера [Текст].- М.: РИПОЛ классик.- 2009.- 736с.
8. Англо – русский морской словарь [Текст] /под редакцией проф. В.Ю. Грибовского.- Спб.: Литера. - 2004.- 480с.
9. Англо – русский словарь по морскому делу [Текст].- 2-е изд., стереотипн./Н.Ф. Королёва.- О.: Феникс. - 2006.- 212с.
- 10.Лысенко, В.А. Новый русско – английский морской технический словарь [Текст].- Киев.: Логос-М. - 2006.- 544с.
- 11.Мартыненко, В.Т. Русско – английский морской коммерческий словарь – справочник [Текст].- Одесса: ЛАТСТАР. - 2002.- 204с.
- 12.Мартыненко, В.Т. Англо – русский морской коммерческий словарь [Текст].- Одесса: Феникс.- 2003.- 502с.
- 13.Поваляев, Г.Н. Англо – русский толковый словарь – справочник [Текст]. - М.: РКонсульт. - 2002.- 256с.
- 14.Фаворов, В.П. Большой англо – русский морской словарь [Текст].- М.: Новалис. - 2002.- 953с.
- 15.Чернышов, И.В. Англо – русский словарь по морскому делу [Текст].- О.: Феникс. - 2006. - 212с.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

16. Б.Е. Китаевич, М.Н.Сергеева, Л.И. Каминская, С.Н. Вохмянин  
Электронный ресурс]. - Режим доступа:  
<https://reader.lanbook.com/book/138177#1>
17. Морской терминологический справочник [Электронный ресурс]. - Режим  
доступа: <http://moryak.biz/>
18. Онлайн – словарь [Электронный ресурс]. – Режим доступа:  
<http://www.lingvo-online.ru>
19. Онлайн справочник по грамматике английского языка [Электронный  
ресурс].- Режим доступа: [http:// www.study.ru](http://www.study.ru)
20. Macmillan Dictionary [Электронный ресурс]. - Режим доступа:  
[www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)(с  
возможностью  
прослушать произношение слов).
21. Энциклопедия Британника. [Электронный ресурс]. - Режим доступа:  
[www.britannica.com](http://www.britannica.com)
22. Longman Dictionary of Contemporary English. [Электронный ресурс]. -  
Режим доступа: [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
З1. Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения знания на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
<b>Умения:</b>		
У1. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения умения на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
У2. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения умения на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.



У3. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения умения на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно</p>	<p>Наблюдение и оценка</p>	<p>Текущий контроль в форме</p>

определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчётов на услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях, в самостоятельной работе. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>