

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО:

Директор по развитию
АО «Обь-Иртышское речное
пароходство»


О.В. Журавлев

«24» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора
по учебно - производственной
работе


Н.Ф. Борзенко

«24» апреля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

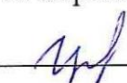
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте)

Рабочая программа ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на водном транспорте), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ №176 от 20 марта 2024 года.

Рассмотрена на заседании ПЦК Профессионального цикла технологий и сервиса водного транспорта

протокол № 9 от «24» апреля 2024 г.

Председатель ПЦК  /Н.В Цинн /

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчики: Туйчина Татьяна Владимировна, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

Охотникова Алёна Евгеньевна преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Голенков Эдуард Николаевич преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	5
2	Структура и содержание профессионального модуля	7
3	Условия реализации программы профессионального модуля	13
4	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте).

Рабочая программа междисциплинарного курса может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии, должности служащих 27770 Экспедитор.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ЛР, ОК и ПК

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте

ВД 4.3.1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения междисциплинарного курса МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта):

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ЛР, ОК, ПК,	Умения	Знания
ЛР 13 ЛР 14 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; – применять компьютерные средства. 	<ul style="list-style-type: none"> – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); – основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); – систему учета, отчета и анализа работы; – основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; – использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; – расчета норм времени на выполнение операций; – расчета показателей работы объектов транспорта;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; – применять компьютерные средства;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); – основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); – систему учета, отчета и анализа работы; – основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем модуля во взаимодействии с преподавателем, час.				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	В том числе: лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Раздел 1. Организация перевозочного процесса	880					
ПК 1.1.- 1.3. ОК 01.-09.	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	224	106	72			8
ПК 1.1.- 1.3. ОК 01.-09.,	МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	132	66	62			4
ПК 1.1.- 1.3. ОК 01.-09.	МДК. 01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам) (на водном транспорте)	132	64	64			4
ПК 1.1.- 1.3. ОК 01.-09.	МДК 01.04 Организация работы флота	116	48	60			8
	Учебная практика				36		
	Производственная практика, часов	234				234	
	Экзамен	6					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.01.01 ТЕХНОЛОГИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2.1. Объем междисциплинарного курса и виды работ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	216
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	208
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
Презентация	8
Консультации	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)		208	
Тема 1. Характеристика транспортного (перевозочного) процесса	Содержание	16	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
	1.1 Характеристика и особенности видов транспорта.	2	
	1.2 Взаимодействие видов транспорта при смешанных перевозках.	2	
	1.3 Грузопотоки и маршрутизация перевозок.	2	
	1.4 Выбор параметров грузового флота.	2	
	1.5 Основы технологии перевозок в сообщении «РЕКА-МОРЕ».	2	
	1.6 Интермодальные перевозки.	2	
	1.7 Технологический процесс работы судна.	2	
	1.8 Технология работы при СЖВП.	2	
	Практические занятия	10	
	<i>1.-2. Расчет показателей грузовых перевозок для корреспонденции.</i>	4	
	<i>3. Построение дислокации грузовых потоков.</i>	2	
<i>4.-5. Заполнение таблицы освоения грузопотоков.</i>	4		
Тема 2. Документоведение на водном транспорт	Содержание	14	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
	2.1 Документоведение на ВТ.	4	
	2.2 Функции и способы документирования на ВТ.	4	
	2.3 Признаки документа.	2	
	2.4 Оформление приема и сдачи груза в заграничном и каботажном плавании.	4	
	Практические занятия	4	
	<i>6-7. Заполнение сопроводительных документов на груз.</i>	4	
Тема 3. Порты и их значение для работы морского флота	Содержание	10	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
	3.1 Крупные порты мира и России	2	
	3.2 Порт как транспортное предприятие.	2	
	3.3 Грузооборот порта.	2	
	3.4 Пропускная способность порта.	2	

	3.5	Технологический процесс работы предприятие морского транспорта.	2	
	Практические занятия		16	
	8.	Расчет бюджета времени судна, рейса.	2	
	9.	Расчет простого рейса.	2	
	10.	Расчет продолжительности сложного рейса.	2	
	11.-12.	Расчет кругового рейса.	4	
	13.-14.	Расчет транспортной работы судна.	4	
	15.	Расчет производительности тонны грузоподъемности судна.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	Подготовка презентация: Морские порты мира.		4	
Тема 4. Коммерческая эксплуатация судна	Содержание		20	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
	4.1	Правовое регулирование перевозки грузов водным транспортом.	2	
	4.2	Система и основные показатели работы флота.	2	
	4.3	Эксплуатационные показатели работы транспортного флота.	2	
	4.4	Экономические показатели эксплуатации транспортного флота.	2	
	4.5	Формы договора морской перевозки.	2	
	4.6	Рейсовый чартер.	2	
	4.7	Фрахтование судов.	2	
	4.8	Консамент.	4	
	4.9	Агентирование судов.	2	
	Практические занятия		2	
	16.	Дифференцированный зачет.	2	
	Содержание		10	
	4.10	Основные правила выполнения коммерческих операций.	2	
	4.11	Технология выполнения коммерческих операций в портах.	2	
	4.12	Страхование на морском транспорте.	2	
	4.13	Издержки предприятия морского транспорта.	2	
	4.14	Себестоимость перевозки.	2	
	Практические занятия		22	
	17.-18.	Расчет эксплуатационных расходов судна.	4	
19.-20.	Расчет себестоимость перевозки грузов.	4		
21.-23.	Расчет транспортных издержек по статьям за рейс.	6		
24.-27.	Определение экономии эксплуатационных расходов.	8		
Самостоятельная работа обучающихся		4		
Подготовка презентации: Современный контейнерный терминал.		4		
Тема 5. Основы грузоведения	Содержание		36	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
	5.1	Транспортное состояние груза.	2	
	5.2	Объемно-массовые характеристики и важнейшие свойства грузов.	2	

5.3	Опасные свойства грузов.	2	
5.4	Несохранность грузов при морской транспортировке.	2	
5.5	Взаимодействие груза с окружающей средой.	2	
5.6	Сохранность грузов в портовых складах и трюмах.	2	
5.7	Технические средства обеспечения сохранности грузов.	2	
5.8	Организационно-технологические способы повышения сохранности грузов.	2	
5.9	Классификация и транспортные характеристики грузов.	2	
5.10	Наливные грузы.	2	
5.11	Сжиженные газы.	2	
5.12	Навалочные грузы.	2	
5.13	Генеральные грузы.	2	
5.14	Укрупненные грузовые места.	2	
5.15	Лесные грузы.	2	
5.16	Опасные грузы.	2	
5.17	Режимные грузы.	2	
5.18	Влияние транспортного состояния грузов на их перевозку.	2	
Практические занятия		18	
28.-29. Выбор груза по классификационным признакам.		4	
30.-35. Решение задач.		14	
Курсовой проект (работа) Примерная тематика курсовых проектов (работ) 1. Организация коммерческой работы судна между портами , , Курсовая работа. Ознакомление с планом работы по КР. Оформление титульного листа, рамок КР. Курсовая работа. Подбор литературы. Курсовая работа. Введение. Курсовая работа. Написание раздела 1. (4 ч) Курсовая работа. Написание раздела 2. (6 ч) Курсовая работа. Написание раздела 3. (4 ч) Курсовая работа. Заключение. Курсовая работа. Оформление списка источников информации. Защитное слово. Курсовая работа. Презентация к КР. (4 ч) Курсовая работа. Защита КР.		30	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
Практические занятия		2	ПК 1.1- ПК 1.2. ОК 01.-ОК 09.
36. Дифференцированный зачет		2	
Максимальная учебная нагрузка:		216	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка:		208	
Самостоятельная работа:		8	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.01.01 ТЕХНОЛОГИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы междисциплинарного курса МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) имеются:

Мастерской №1 Транспортно-логистическая деятельность

Кабинетов: Технических средств (по видам транспорта), Управления персоналом, Безопасности жизнедеятельности, Организации перевозочного процесса (по видам транспорта, Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта, Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

Лаборатория управления движением. Лаборатория автоматизированных систем управления, оснащенные

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (комплект плакатов);
- современная лаборатория по Транспортно-логистической деятельности: программное обеспечение АИС и Логистика: Управление перевозками.

- *Мультимедийное оборудование (Ноутбук 24 шт (12 на перевозки+12 иностр язык)., компьютер – 1 шт., телевизор 1шт., проектор – 1 шт., интерактивная доска -1 шт., акустическая система (две колонки +микрофон) – 1шт.*

- *Оргтехника и периферийное оборудование: калькулятор – 13 шт., стационарный телефон с гарнитурой – 13шт, МФУ- 1шт. (1шт. перевозки+1шт. ин яз), наушники с микрофоном – 12 шт., флеш карты – 6шт.*

- флипчарт

- комплект учебно-наглядных пособий: «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;

- информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки; - 1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками.

Для демонстрационных экзаменов по модулям оснащены рабочие места, исходя из выбранной образовательной организацией технологии их проведения и содержания заданий для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Общее оснащение рабочих мест обучающихся для демонстрации компетенций в рамках модуля:

- комплект учебно-методической документации

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- флипчарт

- комплект учебно-наглядных пособий «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;

- информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки;

- 1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками;

- ноутбуки;

- интерактивная доска;

- проектор;

- ЖК монитор;

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- множительная техника (принтер);

- видеокамера;

- аудиосистема с колонками;

- плазменный телевизор;

- настольный калькулятор;
- стационарный телефон с гарнитурой.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

- Логистика для бакалавров: учебник под ред. С.В. Карповой.- М: вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018
- Транспортные системы и технологии перевозок : учеб.пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 116 с
- Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 370 с
- О. А. Изотов, А. В. Кириченко, О. В. Соляков, А. В. Бологов Специальные судовые устройства. Часть 2. Судовые грузовые и спускоподъемные устройства: учебное пособие.- Москва: МОРКНИГА, 2018.- 402с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- Транспорт России – Всероссийская еженедельная газета [Электронный ресурс]: официальный печатный орган Министерства транспорта Российской Федерации. Режим доступа: <http://transportrussia.ru/> , свободный
- www.transport.ru – портал о транспорте.
- Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz>, <http://morskoyvolk.0pk.ru/>, <http://marineofficer.at.ua>, <http://anchor.borda.ru>, <http://forum.crewplanet.eu>, <http://www.randewy.ru>.
- Все конвенции, циркуляры и др. ИМО. - Режим доступа: <http://www.imo.org/>. <http://www.adviss.ru> – портал по логистике.
- Программы, литература, пособия, справочники, история флота. – Режим доступа: <http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/> <http://www.ups.km.ru/metod/index.html> <http://www.1sea.ru/> <http://marinesoft.ru/> <http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>
- Министерство транспорта РФ – <http://www.mintrans.ru>
- Федеральное агентство морского и речного транспорта – <http://www.morflot.ru>
- Госморречнадзор – <http://www.rostransnadzor.ru/sea/>
- Российский Речной Регистр – <http://www.rivreg.ru>
- ФГБУ «МОРРЕЦЕНТР» - <http://морречцентр.рф>
- Отраслевой портал «Российское судоходство» - <http://www.rus-shipping.ru>
- Учебное пособие. Построение и анализ информационного обеспечения информационных системах наводном транспорте – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3.2.3. Дополнительные источники

- Бабурин В.А., Бабурин Н.В., Дмитриев В.И., Управление работой флота: Учебник/ Под редакцией профессора В.А.Бабурина – М.: Моркнига, 2013.-368с.
- ХамазаЕ.В., Юрченко Е.Ю.”Коммерческая работа на водном транспорте” методические указания часть3 Владивосток 2008г.
- Ширяев Е.В. Автоматизированные системы управления на водном транспорте. Учебник. – М.: Альтаир-МГАВТ, 2006. – 358 с.
- Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. – М.: «Омега – Л», 2007г.

- Правила перевозок пассажиров и их багажа на внутреннем водном транспорте. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
- Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
- Общие правила плавания и стоянки судов в речных портах Российской Федерации. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
- Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности - М.: Издательский центр «Академия», 2008.
- Глущенко, В.В. Информационные технологии систем управления: учебное пособие / В.В. Глущенко. – СПб., 2002
- Грошев А.С., Информатика. М.: ДМК Пресс, 2014 — 592с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.01.01 ТЕХНОЛОГИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
1	2	3
ЗНАНИЯ:		
- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта)	- определяет формы и структуру управления работой на транспорте; - производит оперативное планирование.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 22-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	- называет основы эксплуатации технических средств транспорта.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-4; № 15-18; № 20-28; № 31-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена

- систему учета, отчета и анализа работы;	- перечисляет основные системы учета, отчета на предприятии; - производит анализ работы предприятия.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 19; № 22; № 29-30; № 34-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	- перечисляет основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 19-22; № 29-30. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	- определяет основные правила и требования к составлению и заполнению документов.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 22-31. Промежуточная аттестация в форме экзамена
УМЕНИЯ:		
- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	-определяет классы документов, используя нормативные документы.	Оценка результатов выполнения практических работ № 1-4; № 15-18; № 20-28 Промежуточная аттестация в форме экзамена
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	- производит обработку документов с использованием различных методов автоматизации.	Оценка результатов выполнения практической работы № 5-14; № 19-22; № 29-30. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- применять компьютерные средства.	- демонстрирует навыки работы в различных систематизированных режимах; - выбирает варианты, направленные на унификацию документов.	Оценка результатов выполнения практических работ № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена

ОК, ПК	Личностные (ФГОС СОО)	Метапредметные (ФГОС СОО)
1	2	3
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - дает адекватную самооценку процесса и результата учебной и профессиональной деятельности; - проявляет осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии, определяет положительные и отрицательные стороны профессии 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 2. Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области логистических стратегий. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - находит пути, подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для разрешения ситуации; - проводит своевременный контроль и корректирует действия в соответствии с нормативными документами; - демонстрирует способности решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи и нести за них ответственность 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 4. Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует способность поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применяет ИКТ для решения профессиональных задач в структурных подразделениях. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливает позитивный стиль общения; - признает чужое мнение, аргументировано отстаивает собственную позицию; - выполняет письменные и устные рекомендации руководства; - организует коллективное обсуждение рабочей ситуации. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ставит задачи перед коллективом; - осуществляет контроль в соответствии с поставленной задачей; - готов помочь другим членам команды при решении профессиональных задач; - проявляет ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий; - проводит самоанализ и корректирует результаты собственной деятельности и деятельности коллектива в целом 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует собственные сильные и слабые стороны, определяет перспективы профессионального и личностного развития; - планирует повышение личностного и квалификационного уровня; - планирует карьерный рост, определяет внешние и внутренние ресурсы для достижения целей, анализирует существующие для этого препятствия; - организует самостоятельное (дополнительное) обучение при изучении профессионального модуля. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>

<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности, условия и результаты их успешного применения; - анализирует производственную ситуацию, определяет необходимость смены технологий или их усовершенствования; - указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения; - определяет необходимость модернизации, формулирует идеи модернизации; - проявляет интерес, изучает и анализирует инновациям в области перевозок 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ПК 1.1 Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, - использует программное обеспечение для решения транспортных задач; - применяет компьютерные средства; - использует в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - ведет техническую документацию, контроля выполнения заданий и графиков. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.01.02. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (ВОДНЫЙ ТРАНСПОРТ)**

2.1. Объем междисциплинарного курса и виды работ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	192
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	62
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	64
в том числе:	
Доклад	8
Презентация	32
Реферат	24
Консультации	2
Экзамен	5,26

**2.2 Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса
(по видам транспорта)**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информационное обеспечение		128	
Тема 1. Информационные технологии на транспорте	Содержание	2	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
	1.1 Введение. Основные понятия и определения. Основы информационных технологий	2	
	Содержание	14	
	1.3 Системы спутниковой навигации	2	
	1.4 Аппаратно-программное обеспечение ИС на транспорте	2	
	1.5 Программное обеспечение информационных систем	2	
	1.6 Проектирование информационных управляющих систем	2	
	1.7 Информационное обеспечение перевозочного процесса на пассажирском транспорте	2	
	1.8 Информационное обеспечение перевозочного процесса на грузовом транспорте	2	
	1.9 ТЭХ работы судов. Обработка показателей с помощью ПК	2	
Тема 2. Информационное обеспечение перевозок	Содержание	50	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
	2.1 Подсистемы.	2	
	2.2 Справочники.	2	
	2.3 Документы.	2	
	2.4 Механизмы.	2	
	2.5 Регистры накопления.	2	
	2.6 Простой отчет.	2	
	2.7 Макеты.	2	
	2.8 Периодические регистры сведений.	2	
	2.9 Перечисления.	2	
	2.10 Проведение документа по нескольким регистрам.	2	
	2.11 Обратные регистры накопления.	2	
	2.12 Отчеты.	2	
	2.13 . Оптимизация проведения документа	2	

2.14	План видов характеристик.	2
2.15	Бухгалтерский учет.	2
2.16	План видов расчета.	2
2.17	Использование регистра расчета.	2
2.18	Поиск в базе данных.	2
2.19	Выполнение заданий по расписанию.	2
2.20	Редактирование движений в форме документа.	2
2.21	Пользователи их роли.	2
2.22	Командный интерфейс. Обмен данными.	2
2.23	Функциональные опции.	2
2.24	Типовые разработки.	2
2.25	Приемы разработки и редактирования форм.	2
Практические занятия		62
1. Построить алгоритм функционирования АИС с использованием мультимедийного оборудования.		4
2. Обработка показателей с использованием мультимедийного оборудования.		2
3. Знакомство с прикладной программой «1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками», с использованием ПО		2
4. Знакомство с интерфейсом программы 1С: Предприятие 8, с использованием ПО.		2
5. Работа со справочником программы 1С: Предприятие 8, с использованием ПО.		2
6. Работа с объектом документ системы 1С: Предприятие 8, с использованием ПО.		2
7. Регистры накопления, с использованием ПО.		2
8. Работа с объектом отчет, с использованием ПО.		2
9. Макеты. Редактирование макетов и форм, с использованием ПО.		2
10. Периодические регистры сведений, с использованием ПО.		2
11. Работа с объектом перечисление, с использованием ПО.		2
12. Проведение документа по нескольким регистрам, с использованием ПО.		2
13. Оборотные регистры накопления, с использованием ПО.		2
14. Работа с объектом отчеты, с использованием ПО.		2
15. Оптимизация проведения документа «Оказание услуги», с использованием ПО.		2
16. План видов характеристик, с использованием ПО.		2
17. Обеспечение рейсов Контроль выполнения рейсов, с использованием ПО.		2
18. План видов расчета, регистр расчета, с использованием ПО.		2
19. Использование системы спутникового мониторинга, с использованием ПО.		2
20. Поиск в базе данных в режиме 1С: Предприятие, с использованием ПО.		2
21. Выполнение заданий по расписанию, с использованием ПО.		2
22. Редактирование движений в форме документа, с использованием ПО.		2
23. Список пользователей и их роли, движению и стоянкам, с использованием ПО.		2

24. Рабочий стол и настройка командного интерфейса, с использованием ПО.	2	
25. Обмен данными, с использованием ПО.	2	
26. Функциональные опции, с использованием ПО.	2	
27. Подборы и ввод на основании, с использованием ПО.	2	
28. Отчет по топливу и простоям, с использованием ПО.	2	
29. Приемы разработки форм, с использованием ПО.	2	
30. Отчет «Сообщения терминала», «Местоположения объектов», с использованием ПО.	2	
Самостоятельная работа обучающихся	64	
Подготовка презентаций на тему: 1. Составляющие ИС и ИТ; 2. Нормативные документы по проектированию ИС; 3. Классификация моделей БДП; 4. Состав и назначение КТС; 5. Виды программного обеспечения с используемого предприятиями; 6. Информационные технологии, процессы и системы; 7. Классификация информационных систем.	30	
Подготовка рефератов на тему: 1. Эволюция ИТ; 2. Электронная Россия; 3. Проектирование информационных систем; 4. АСУТ; 5. Перспективы развития информатизации; 6. Эффективность ИТ на пассажирском транспорте	34	
	Максимальная учебная нагрузка:	192
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка:	128
	Самостоятельная работа:	64

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.01.02 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы междисциплинарного курса МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерской №1 Транспортно – логистическая деятельность

Кабинетов: Технические средств (по видам транспорта), Управления персоналом, Безопасности жизнедеятельности, Организации перевозочного процесса (по видам транспорта, Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта, Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

Лаборатория управления движением. Лаборатория автоматизированных систем управления, оснащенные

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (комплект плакатов);
- современная лаборатория по Транспортно – логистической деятельности: программное обеспечение АИС и Логистика: Управление перевозками.
- *Мультимедийное оборудование (Ноутбук 24 шт. (12 на перевозки+12 иностр. язык)., компьютер – 1 шт., телевизор 1шт., проектор – 1 шт., интерактивная доска -1 шт., акустическая система (две колонки +микрофон) – 1шт.*
- *Оргтехника и периферийное оборудование: калькулятор – 13 шт., стационарный телефон с гарнитурой – 13шт, МФУ- 1шт. (1шт. перевозки+1шт. ин яз), наушники с микрофоном – 12 шт., флеш карты – 6шт.*
- флипчарт

- комплект учебно-наглядных пособий: «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;
- информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки; - 1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками.

Для демонстрационных экзаменов по модулям оснащены рабочие места, исходя из выбранной образовательной организацией технологии их проведения и содержания заданий для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Общее оснащение рабочих мест обучающихся для демонстрации компетенций в рамках модуля:

- комплект учебно-методической документации
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- флипчарт
- комплект учебно-наглядных пособий «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;

- информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки;
- 1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками;
- ноутбуки;
- интерактивная доска;
- проектор;
- ЖК монитор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- множительная техника (принтер);
- видеокамера;
- аудиосистема с колонками;
- плазменный телевизор;
- настольный калькулятор;
- стационарный телефон с гарнитурой.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

- Логистика для бакалавров: учебник под ред. С.В. Карповой.- М: вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024
- Транспортные системы и технологии перевозок : учеб.пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М.: ИНФРА-М, 2023. - 116 с
- Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 370 с
- О. А. Изотов, А. В. Кириченко, О. В. Соляков, А. В. Бологов Специальные судовые устройства. Часть 2. Судовые грузовые и спускоподъемные устройства: учебное пособие.- Москва: МОРКНИГА, 2022.- 402с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- Транспорт России – Всероссийская еженедельная газета [Электронный ресурс]: официальный печатный орган Министерства транспорта Российской Федерации. Режим доступа: <http://transportrussia.ru/> , свободный
- www.transport.ru – портал о транспорте.
- Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz>, <http://morskoyvolk.opk.ru/>,

- <http://marineofficer.at.ua>, <http://anchor.borda.ru>, <http://forum.crewplanet.eu>, <http://www.randewy.ru>.
- Все конвенции, циркуляры и др. ИМО. - Режим доступа: <http://www.imo.org/>. <http://www.adviss.ru> – портал по логистике.
 - Программы, литература, пособия, справочники, история флота. – Режим доступа: <http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/> <http://www.ups.km.ru/metod/index.html> <http://www.lsea.ru/> <http://marinesoft.ru/> <http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>
 - Министерство транспорта РФ – <http://www.mintrans.ru>
 - Федеральное агентство морского и речного транспорта – <http://www.morflot.ru>
 - Госморречнадзор – <http://www.rostransnadzor.ru/sea/>
 - Российский Речной Регистр – <http://www.rivreg.ru>
 - ФГБУ «МОРРЕЧЦЕНТР» - <http://морречцентр.рф>
 - Отраслевой портал «Российское судоходство» - <http://www.rus-shipping.ru>
 - Учебное пособие. Построение и анализ информационного обеспечения информационных системах на водном транспорте – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3.2.3. Дополнительные источники

- Бабурин В.А., Бабурин Н.В., Дмитриев В.И., Управление работой флота: Учебник/ Под редакцией профессора В.А.Бабурина – М.: Моркнига, 2013.-368с.
- ХамазаЕ.В., Юрченко Е.Ю.”Коммерческая работа на водном транспорте” методические указания часть3 Владивосток 2008г.
- Ширяев Е.В. Автоматизированные системы управления на водном транспорте. Учебник. – М.: Альтаир-МГАВТ, 2006. – 358 с.
- Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. – М.: «Омега – Л», 2007г.
- Правила перевозок пассажиров и их багажа на внутреннем водном транспорте. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
- Правила оказания услуг по перевозку пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
- Общие правила плавания и стоянки судов в речных портах Российской Федерации. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
- Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности - М.: Издательский центр «Академия», 2008.
- Глущенко, В.В. Информационные технологии систем управления: учебное пособие / В.В. Глущенко. – СПб.,2002
- Грошев А.С., Информатика.М.: ДМК Пресс, 2014 — 592с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.01.02ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ЗНАНИЯ:		
- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта)	- определяет формы и структуру управления работой на транспорте; - производит оперативное планирование.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 22-31. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	- называет основы эксплуатации технических средств транспорта.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-4; № 15-18; № 20-28; № 31. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
- систему учета, отчета и анализа работы;	- перечисляет основные системы учета, отчета на предприятии; - производит анализ работы предприятия.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 19; № 22; № 29-31. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	- перечисляет основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 19-22; № 29-31. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	- определяет основные правила и требования к составлению и заполнению документов.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 22-31. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
УМЕНИЯ:		

<p>- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;</p>	<p>-определяет классы документов, используя нормативные документы.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;</p>	<p>- производит обработку документов с использованием различных методов автоматизации.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>- применять компьютерные средства.</p>	<p>- демонстрирует навыки работы в различных систематизированных режимах; - выбирает варианты, направленные на унификацию документов.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Шифр Наименование		
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - дает адекватную самооценку процесса и результата учебной и профессиональной деятельности; - проявляет осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии, определяет положительные и отрицательные стороны профессии 	Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 2. Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области логистических стратегий. 	Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - находит пути, подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для разрешения ситуации; - проводит своевременный контроль и корректирует действия в соответствии с нормативными документами; - демонстрирует способности решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи и нести за них ответственность 	Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ОК 4. Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует способность поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях. 	Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

<p>ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применяет ИКТ для решения профессиональных задач в структурных подразделениях. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливает позитивный стиль общения; - признает чужое мнение, аргументировано отстаивает собственную позицию; - выполняет письменные и устные рекомендации руководства; - организует коллективное обсуждение рабочей ситуации. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ставит задачи перед коллективом; - осуществляет контроль в соответствии с поставленной задачей; - готов помочь другим членам команды при решении профессиональных задач; - проявляет ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий; - проводит самоанализ и корректирует результаты собственной деятельности и деятельности коллектива в целом 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует собственные сильные и слабые стороны, определяет перспективы профессионального и личностного развития; - планирует повышение личностного и квалификационного уровня; - планирует карьерный рост, определяет внешние и внутренние ресурсы для достижения целей, анализирует существующие для этого препятствия; - организует самостоятельное (дополнительное) обучение при изучении профессионального модуля. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

<p>ОК 09.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности, условия и результаты их успешного применения; - анализирует производственную ситуацию, определяет необходимость смены технологий или их усовершенствования; - указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения; - определяет необходимость модернизации, формулирует идеи модернизации; - проявляет интерес, изучает и анализирует инновациям в области перевозок 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-31; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками..</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, - использует программное обеспечение для решения транспортных задач; - применяет компьютерные средства; - использует в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ПК 1.2Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет оперативное планирование; - рассчитывает показатели работы объектов транспорта; - самостоятельно составляет требуемую документацию. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ПК 1.3Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - ведет техническую документацию, контроля выполнения заданий и графиков. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

**2.2 Тематический план и содержание междисциплинарного курса
МДК.01.03 Автоматизированные системы управления (на водном транспорте)**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам) (на водном транспорте)		128	
Введение	Содержание учебной дисциплины История АСУ	2	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
Тема 1. Общие сведения об управлении	Содержание учебной дисциплины Общие сведения об управлении.	2	
	Практические занятия ПЗ № 1. Построить схему обобщенной системы управления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сформулируйте характеристику сложности водного транспорта как объектов управления.	6	
Тема 2. Управление, информация, структура АСУ	Содержание учебной дисциплины Понятие управления. Информация и ее свойства	10	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
	Направление создания автоматизированного банка данных		
	Информационные ресурсы АСУ		
	Информатизация и технологии и средства их обеспечения в АСУ		
	Структура АСУ		
	Практические занятия	10	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
	ПЗ №2. Построить схему взаимодействия водного транспорта и организаций взаимодействующих в его функционировании. <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»</i>		
	ПЗ №3. Построить схему взаимосвязи основных понятий организационной структуры предприятия. <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»</i>		
	ПЗ №4 Графическое изображение иерархической системы классификации		
	ПЗ №5 Построить схему фасетной системы классификации.		

	ПЗ № 6 Построить структуру банка данных ОАСУ “РЕЧФЛОТ”.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Подготовить реферат на тему «Информация и ее влияние на управление»		
Тема 3. Техническое обеспечение. ЭВМ.	Содержание учебной дисциплины	6	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
	Состав технических средств и общие требования к КТС		
	Структура и основные характеристики, принцип действия ЭВМ		
	Устройства ввода, вывода, хранения информации		
	Практические занятия	10	
	ПЗ №7 Принципиальная логическая схема ЭВМ с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.		
	ПЗ №8 Построить схему архитектуры современного компьютера. Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»		
	ПЗ №9 Построить схему архитектуры современного компьютера. Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»		
	ПЗ №10 Изучить системы счисления: десятичная, двоичная, шестнадцатиричная.		
	ПЗ № 11 Изучить системы счисления: десятичная, двоичная, шестнадцатиричная.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Изучить схемы ЭВМ		
Тема 4. Техническое обеспечение. Линии и каналы связи	Содержание учебной дисциплины	2	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09.
	Кабели связи. Кабели электрические. Кабели волоконно-оптические		
	Каналы связи. Схемы передачи информации. Характеристики. Модемы.		
	Практические занятия	10	
	ПЗ №12 Системы кодирования ASCII и Windows с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.		
	ПЗ №13 Комбинация линий связи		
	ПЗ №14 Трансатлантические телефонные кабельные линии		
	ПЗ №15 Аналоговые каналы с частотным разделением		
	ПЗ №16 Цифровые каналы с временным разделением		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Подготовить презентацию «Современные способы передачи информации»		

Тема 5. Программное обеспечение	Содержание учебной дисциплины	4	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09.
	Состав программного обеспечения и общие требования к нему		
	Нормативные правовые базы Консультант Плюс и Гарант		
	Практические занятия	4	
	ПЗ №17 Работа с программой Консультант Плюс <i>с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.</i>		
	ПЗ №18 Работа с программой Гарант <i>с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.</i>	6	
Самостоятельная работа обучающихся			
Изучить состав ПО			
Тема 6. Информационное обеспечение	Содержание учебной дисциплины	4	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК 01.-ОК 09.
	Состав программного обеспечения и общие требования к нему		
	Нормативные правовые базы Консультант Плюс и Гарант		
	Практические занятия	4	
	ПЗ №19 Методы обеспечения качества и защиты информации <i>с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.</i>		
	ПЗ №20 Методы обеспечения качества и защиты информации <i>с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.</i>	6	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовить эссе, доклад на тему «Классификация информации»		
Тема 7. Локальные вычислительные сети	Содержание учебной дисциплины	4	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09.
	Топология локальных сетей		
	Среды передачи информации. Стандартные локальные сети		
	Практические занятия	4	
	ПЗ №21 Протоколы передачи данных нижнего уровня в ЛВС <i>с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.</i>		
	ПЗ №22 Протоколы передачи данных нижнего уровня в ЛВС <i>с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.</i>	6	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Изучить типы и характеристики ЛВС		

Тема 8. Интернет	Содержание учебной дисциплины	4	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09. ЛР.13, ЛР.14
	Краткая история. Структура Интернет		
	Организация работы в Интернет. Домены. Протоколы Интернет		
	Практические занятия	6	
	ПЗ №23 Работа в поисковых системах с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.		
	ПЗ №24 Работа в поисковых системах с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.		
ПЗ №25 Работа с доменами с использованием программного обеспечения и мультимедийного оборудования.	6		
Самостоятельная работа обучающихся			
Изучить проблемы Интернет			
Тема 9. Системы спутниковой связи. Радионавигационные системы	Содержание учебной дисциплины	8	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09.
	Комплексные системы спутниковой связи и радионавигации		
	ССС Инмарсат, СССР Иридиум, Глобалстар/Глобалтел		
	Система Евтелтракс, Система Wialon		
	Система спутникового мониторинга речного и морского флота«MarineTraffic».		
	Система мониторинга судов «Виктория»		
	Практические занятия	10	
	ПЗ №26 Работа в системе Инмарсат <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»</i>		
	ПЗ №27 Работа в системе Евтелтракс. <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»</i>		
	ПЗ № 28 Работа в системе Wialon. <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»</i>		
	ПЗ № 29 Работа в системе СССР «Виктория». <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic»</i>		
	ПЗ №30 <i>Решение транспортных задач с применением спутникового мониторинга морского/ речного транспорта «MarineTraffic».</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовить презентацию по одной из спутниковой систем связи.		
Содержание учебной дисциплины	6		
Проводная и радиорелейная связь, Радиосвязь			
СП, ПВ и КВ связь, Система НАВТЕКС			
Глобальная морская система связи при бедствии и для обеспечения безопасности (ГМССБ)			
Тема 10. Наземная связь водного транспорта			

	Практические занятия	2	
	ПЗ № 31 Структурные схемы организации радиосвязи		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Новейшие направления в системе связи на водном транспорте		
Тема 11. Направления развития АСУ на водном транспорте	Содержание учебной дисциплины	8	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09.
	АСУ ТП «Канал», АСУ «Диспетчер», АСУ в ГБУВПиС		
	АСУ ФАМРТ и Главный вычислительный центр		
	Государственная статистика, Государственный реестр судов		
	Судовая почтовая система SatMail (СПС), Информационная система «Горюче-смазочные материалы»		
	АСУ в морском порту, Дислокация морских судов		
	Практические занятия	2	
	ПЗ № 32 построить схему взаимосвязи подсистем АСУ «Речфлот»		
Самостоятельная работа обучающихся	6		
Изучить основные аспекты АСУ "Речфлот"			
Тема 12. Организация разработки и экономическая эффективность АСУ	Содержание учебной дисциплины	4	ПК 1.1- ПК 1.3. ОК01.-ОК 09.
	Организация разработки и функционирования		
	Экономическая эффективность АСУ		

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Для реализации программы профессионального модуля имеются следующие специальные помещения:

Кабинет «Транспортно – логистическая деятельность», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методической документации;
 - наглядные пособия (комплект плакатов);
 - современная лаборатория по Транспортно – логистической деятельности: программное обеспечение АИС и Логистика: Управление перевозками.
 - Мультимедийное оборудование (Ноутбук 24 шт (12 на перевозки+12 иностр язык)., компьютер – 1 шт., телевизор 1шт., проектор – 1 шт., интерактивная доска -1 шт., акустическая система (две колонки +микрофон) – 1шт.
 - Оргтехника и периферийное оборудование: калькулятор – 13 шт., стационарный телефон с гарнитурой – 13шт, МФУ- 1шт. (1шт. перевозки+1шт. ин яз), наушники с микрофоном – 12 шт., флеш карты – 6шт.
 - флипчарт
 - комплект учебно-наглядных пособий «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;
 - информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки; - 1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками
- Оснащенные базы практики: производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
- Для демонстрационных экзаменов по модулям оснащены рабочие места, исходя из выбранной образовательной организацией технологии их проведения и содержания заданий по ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). Общее оснащение рабочих мест обучающихся для демонстрации компетенций в рамках модуля:
- комплект учебно-методической документации
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - флипчарт
 - комплект учебно-наглядных пособий «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;
 - информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки;
 - 1С: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками;
 - ноутбуки;
 - интерактивная доска;
 - проектор;
 - ЖК монитор;
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением;
 - множительная техника (принтер);
 - видеокамера;

- аудиосистема с колонками;
- плазменный телевизор;
- настольный калькулятор;
- стационарный телефон с гарнитурой.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

1.2.1. Печатные издания

Логистика для бакалавров: учебник под ред. С.В. Карповой.- М: вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018

- Транспортные системы и технологии перевозок : учеб.пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 116 с
- Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 370 с
- О. А. Изотов, А. В. Кириченко, О. В. Соляков, А. В. Бологов Специальные судовые устройства. Часть 2. Судовые грузовые и спускоподъемные устройства: учебное пособие.- Москва: МОРКНИГА, 2018.- 402с.

1.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- Транспорт России – Всероссийская еженедельная газета [Электронный ресурс]: официальный печатный орган Министерства транспорта Российской Федерации. Режим доступа: <http://transportrussia.ru/> , свободный
- www.transport.ru – портал о транспорте.
- Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz>, <http://morskoyvolk.0pk.ru/>, <http://marineofficer.at.ua>, <http://anchor.borda.ru>, <http://forum.crewplanet.eu>, <http://www.randewy.ru>.
- Все конвенции, циркуляры и др. ИМО. - Режим доступа: <http://www.imo.org/>. <http://www.adviss.ru> – портал по логистике.
- Программы, литература, пособия, справочники, история флота. – Режим доступа: <http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/> <http://www.ups.km.ru/metod/index.html> <http://www.1sea.ru/> <http://marinesoft.ru/> <http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>
- Министерство транспорта РФ – <http://www.mintrans.ru>
- Федеральное агентство морского и речного транспорта – <http://www.morflot.ru>
- Госморречнадзор – <http://www.rostransnadzor.ru/sea/>
- Российский Речной Регистр – <http://www.rivreg.ru>
- ФГБУ «МОРРЕЦЕНТР» - <http://морречцентр.рф>
- Отраслевой портал «Российское судоходство» - <http://www.rus-shipping.ru>
- Учебное пособие. Построение и анализ информационнообеспеченияинформационныхсистемах наводном транспорте – Режимдоступа:<http://znanium.com/>

1.2.3. Дополнительные источники

- Бабурин В.А., Бабурин Н.В., Дмитриев В.И., Управление работой флота: Учебник/ Под редакцией профессора В.А.Бабурина – М.: Моркнига, 2013.-368с.
 - ХамазаЕ.В., Юрченко Е.Ю.”Коммерческая работа на водном транспорте” методические указания часть3 Владивосток 2008г.
 - Ширяев Е.В. Автоматизированные системы управления на водном транспорте. Учебник. – М.: Альтаир-МГАВТ, 2006. – 358 с.
 - Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. – М.: «Омега – Л», 2007г.
 - Правила перевозок пассажиров и их багажа на внутреннем водном транспорте. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
 - Правила оказания услуг по перевозку пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
 - Общие правила плавания и стоянки судов в речных портах Российской Федерации. – Москва: МОРКНИГА 2017 (3)
 - Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности - М.: Издательский центр «Академия», 2008.
 - Глущенко, В.В. Информационные технологии систем управления: учебное пособие / В.В. Глущенко. – СПб.,2002
 - Грошев А.С., Информатика.М.: ДМК Пресс, 2014 — 592с.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ЗНАНИЯ:		
- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта)	- определяет формы и структуру управления работой на транспорте; - производит оперативное планирование.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 22-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	- называет основы эксплуатации технических средств транспорта.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-4; № 15-18; № 20-28; № 31-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена

- систему учета, отчета и анализа работы;	- перечисляет основные системы учета, отчета на предприятии; - производит анализ работы предприятия.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 19; № 22; № 29-30; № 34-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	- перечисляет основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 19-22; № 29-30. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	- определяет основные правила и требования к составлению и заполнению документов.	Текущий контроль: устный опрос, самостоятельная работа; наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 5-14; № 22-31. Промежуточная аттестация в форме экзамена
УМЕНИЯ:		
- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	- определяет классы документов, используя нормативные документы.	Оценка результатов выполнения практических работ № 1-4; № 15-18; № 20-28 Промежуточная аттестация в форме экзамена
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	- производит обработку документов с использованием различных методов автоматизации.	Оценка результатов выполнения практической работы № 5-14; № 19-22; № 29-30. Промежуточная аттестация в форме экзамена
- применять компьютерные средства.	- демонстрирует навыки работы в различных систематизированных режимах; - выбирает варианты, направленные на унификацию документов.	Оценка результатов выполнения практических работ № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Шифр Наименование		
1	2	3
ОК 1.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; - дает адекватную самооценку процесса и результата учебной и профессиональной деятельности; - проявляет осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии, определяет положительные и отрицательные стороны профессии 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
ОК 2.	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области логистических стратегий. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<p>ОК 3.</p>	<p>- находит пути, подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для разрешения ситуации; - проводит своевременный контроль и корректирует действия в соответствии с нормативными документами; - демонстрирует способности решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи и нести за них ответственность</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 4.</p>	<p>- демонстрирует способность поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях.</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 5..</p>	<p>- применяет ИКТ для решения профессиональных задач в структурных подразделениях.</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 06.</p>	<p>- устанавливает позитивный стиль общения; - признает чужое мнение, аргументировано отстаивает собственную позицию; - выполняет письменные и устные рекомендации руководства; - организует коллективное обсуждение рабочей ситуации.</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<p>ОК 07.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ставит задачи перед коллективом; - осуществляет контроль в соответствии с поставленной задачей; - готов помочь другим членам команды при решении профессиональных задач; - проявляет ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий; - проводит самоанализ и корректирует результаты собственной деятельности и деятельности коллектива в целом 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ОК 08.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует собственные сильные и слабые стороны, определяет перспективы профессионального и личностного развития; - планирует повышение личностного и квалификационного уровня; - планирует карьерный рост, определяет внешние и внутренние ресурсы для достижения целей, анализирует существующие для этого препятствия; - организует самостоятельное (дополнительное) обучение при изучении профессионального модуля. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>

<p>ОК 09.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности, условия и результаты их успешного применения; - анализирует производственную ситуацию, определяет необходимость смены технологий или их усовершенствования; - указывает этапы технологического процесса, в которых происходят или необходимы изменения; - определяет необходимость модернизации, формулирует идеи модернизации; - проявляет интерес, изучает и анализирует инновациям в области перевозок 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками..</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, - использует программное обеспечение для решения транспортных задач; - применяет компьютерные средства; - использует в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет оперативное планирование; - рассчитывает показатели работы объектов транспорта; - самостоятельно составляет требуемую документацию. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<p>ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - ведет техническую документацию, контроля выполнения заданий и графиков. 	<p>Текущий контроль: устный опрос, наблюдение за выполнением практического задания; оценка выполнения практического задания № 1-36. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
--	--	---