


Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ:  
заместитель директора  
по учебно - производственной  
работе

 Н.Ф. Борзенко  
« 24 » 04 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина: БД.04 Иностранный язык (Английский язык)

профессии: 15.01.32 Оператор станков с программным управлением;

Тюмень 2024г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	8
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	16
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БД ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина БД.04 Иностранный язык является обязательной частью общего учебного цикла образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.32 Оператор станков с числовым программным управлением;

Учебная дисциплина «БД.04 Иностранный язык» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 15.01.32 Оператор станков с числовым программным управлением;

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2,3,5,9.  
 ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  
 ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  
 ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;  
 ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины на базовом уровне в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования у обучающихся формируются следующие предметные результаты обучения:

Код ОК	Предметные	
	Умения	Знания
ОК 2,3,5,9	<p><b>Уметь:</b>  <b>У1</b> Говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;  <b>У2</b> создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз</p>	<p><b>Знать:</b>  <b>З1</b> Знать основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;  <b>З2</b> Знать признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;  <b>З3</b> Знать 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью</p>

	<p>результаты выполненной проектной работы;</p> <p><b>У3</b> Аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p><b>У4</b> Смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать неплотные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <p><b>У5</b> Письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p><b>У6</b> Писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;</p> <p><b>У7</b> Заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</p> <p><b>У8</b> представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</p> <p><b>У9</b> Фонетические навыки: уметь различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей.</p> <p><b>У10</b> Уметь представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре;</p>	<p>аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p><b>34</b> Знать морфологические формы и синтаксические конструкции изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p><b>35</b> Знать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</p> <p><b>36</b> знать наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</p> <p><b>37</b> Знать социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p> <p><b>38</b> Знать правила чтения и интонации; Знать правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;</p> <p><b>39</b> Знать орфографию в отношении изученного лексического материала; <b>3</b></p> <p><b>310</b> Знать пунктуацию: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка;</p> <p><b>311</b> Знать правило оформления прямой речи, электронного сообщения личного характера;</p> <p><b>312</b> Знать правила информационной безопасности.</p>
--	--	---

	<p>соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p><b>У11</b> Уметь применять компенсаторные навыки, позволяющие в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>У12 Уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>У13 Уметь использовать материалы на изучаемом иностранном языке и применять информационно-коммуникационные технологии в проектной деятельности.</p> <p>У14 Уметь использовать иноязычные словари и справочники, в том числе в электронной форме.</p>	
--	--	--

### Личностные и метапредметные результаты

ОК	Личностные (ФГОС СОО)	Метапредметные (ФГОС СОО)
ОК 02	Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	<p>Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <p>создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;</p>

		<p>способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p>
ОК 03	<p>Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы</p> <p>готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни</p>	<p>Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <p>овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <p>ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <p>выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <p>давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;</p> <p>разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;</p> <p>осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;</p> <p>уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</p> <p>уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</p> <p>выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</p> <p>ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;</p> <p>самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;</p>
ОК 05	<p>Совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</p> <p>убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</p>	<p>Оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</p> <p>формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>владеть различными способами общения и взаимодействия;</p>

ОК 09	Совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;	Развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
-------	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>118</b>
в том числе:	
<b>Основное содержание</b>	<b>72</b>
теоретическое обучение	
практические занятия	<b>72</b>
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>36</b>
теоретическое обучение	
практические занятия	<b>36</b>
контрольная работа	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>10</b>
<b>Промежуточная аттестация</b> 1 семестр дфк, 2 семестр-диф зачет.	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БД.04 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Раздел 1. Основное содержание</b>			
<b>Введение</b>	Практические занятия	<b>2</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9,
	Знакомство. Входной контроль		
<b>Тема 1.1 Повседневная жизнь семьи</b>	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	<b>4</b>	
	Лексический и грамматический материал темы:		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	1.1.1. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Притяжательный падеж существительных. Местоимения.		
	1.1.2. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Правила чтения, и интонация в английском языке. Глаголы to be, to have, to do.		
<b>Тема 1.2.</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>6</b>	



<b>Внешность и характеристика человека</b>	Лексический и грамматический материал по теме.		
	<b>1.2.1. Описание человека. Внешний вид оператора станков с ЧПУ. Множественное число существительных.</b>		
	1.2.2. Описание человека: национальность, образование. Present, Past, Future Simple		
	<b>1.2.3. Описание личностных качеств оператора станков с ЧПУ. Числительные и даты.</b>		
<b>Тема 1.3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>10</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме:		
	1.3.1. Режим труда и отдыха. Время.		
	1.3.2. Спорт и здоровый образ жизни. Сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами who, what, which, that, when, for, since, during, where, why, because, that's why, in order to, if, unless, so, so that.		
	1.3.3. Отказ от вредных привычек. Сложноподчинённые предложения с союзами whoever, whatever, however, whenever.		
	1.3.4. Сбалансированное питание. Квантификаторы (many/much, few/a few, little/a little).		
	1.3.5. Посещение врача. Составление диалогов. Наречия, неопределенные наречия, производные от some, any, every.		
<b>Тема 1.4. Образование Жизнь в колледже</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>10</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме:		
	1.4.1. Описание учебного заведения «ТКТТС» (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Оборот There is/are.		
	1.4.2. Переписка с зарубежными сверстниками.		
	1.4.3. Взаимоотношения в колледже. Проблемы и решения.		
	1.4.4. Права и обязанности студента.		

	1.4.5. Распорядок дня студента.		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
<b>Тема 1.5</b> <b>Современный мир профессий.</b>	Содержание учебного материала		
	Практические занятия	<b>8</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	1.5.1. Проблемы выбора профессии.		
	<b>1.5.2. Моя будущая профессия оператор станков с ЧПУ. Артикли. Выражение будущего действия: Future Simple, to be going to, Present Continuous.</b>		
	<b>1.5.3 Собеседование при устройстве на работу.</b>		
	<b>1.5.4. Составление резюме.</b>		
<b>Тема 1.6.</b> <b>Молодёжь в современном обществе.</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>6</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	1.6.1. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи. Сослагательное наклонение.		
	1.6.2 Интернет, компьютерные игры. Модальные глаголы.		
	1.6.3. Любовь и дружба. Косвенная речь. Согласование времён.		
<b>Тема 1.7</b> <b>Покупки</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>8</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	1.7.1 В магазине продуктов питания.		
	<b>1.7.2. Покупка спец.одежды и обуви оператора станка с ЧПУ.</b>		
	<b>1.7.3. Покупка инструментов и оборудования для оператора. Специальные вопросы.</b>		
	1.7.4. Молодёжная мода. Повелительное наклонение.		

	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составление кроссворда по теме «Покупки».	4	
<b>Тема 1.8.</b> <b>Деловое общение</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	8	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	1.8.1. Особенности делового общения. (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.).		
	1.8.2. Деловая этика. Конструкции с инфинитивом		
	<b>1.8.3. Деловая переписка.</b>		
	1.8.4. Публичное выступление. Средства связи в тексте (наречия: firstly, finally, at last, in the end, however).		
<b>Тема 1.9.</b> <b>Туризм.</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	10	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	1.9.1. Виды отдыха. Подготовка к путешествию (что необходимо сделать: купить билет, заказать гостиницу). Present, Past, Future Perfect.		
	1.9.2. Виды транспорта для путешествий, их достоинства и недостатки. Виды транспорта для путешествий, их достоинства и недостатки. Условные предложения реального (Conditional I) и нереального (Conditional II, Conditional III) характера.		
	<b>1.9.3. Путешествия по России. Экскурсия на завод. Present, Past, Future Continuous; Present Perfect Continuous; Future-in-the-Past.</b>		
	1.9.4. Путешествия по зарубежным странам. Артикли.		
	1.9.5. Виртуальные путешествия. Имена прилагательные.		

<b>Тема 1.10.</b> <b>Проблемы экологии.</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>6</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме:		
	1.10.1. Защита окружающей среды.		
	1.10.2. Стихийные бедствия.		
	1.10.3. Условия проживания в городской/сельской местности.		
<b>Тема 1.11.</b> <b>Родная страна и страна/страны изучаемого языка</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>8</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	1.11.1. Географическое положение России, столица, крупные города, регионы; государственное устройство;		
	1.11.2. Система образования в РФ и зарубежом.		
	1.11.3. Достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи); страницы истории России.		
	1.11.4. Достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи); страницы истории в странах изучаемого языка.		
<b>Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание</b>			
<b>Тема 2.1</b> <b>Технический прогресс</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>6</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	<b>2.1.1 Технический прогресс: перспективы и последствия.</b>		

	2.1.2 Современные средства связи (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры).		
	2.1.3. Интернет-безопасность.		
	2.1.4 Проблемы современной цивилизации. Времена Present Perfect и Past Simple		
<b>Тема 2.2.</b>  <b>Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>6</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме.		
	2.2.1. Вклад в науку и мировую культуру. Неличные формы глагола (герундий, причастие 1 и 2).		
	2.2.2 Знаменитые изобретатели и инженеры России.		
	2.2.3. Джон Пэрсонс - изобретатель первого станка с ЧПУ. Предложения с союзами <i>neither...nor, either...or</i> .		
	<i>Самостоятельная работа:</i> выполнение презентации «Знаменитые изобретатели зарубежом»	6	
<b>Тема 2.3</b>  <b>Отраслевые выставки</b>	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9
	Практические занятия	<b>6</b>	
	Лексический и грамматический материал по теме:		
	2.4.1. Национальные и международные выставки техники, оборудования. Страдательный залог.		
	2.4.2. Выставки изделий, изготовленных на производстве.		
	2.4.3. Региональные выставки техники, оборудования. Практика речи в диалогах.		

Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего	<p style="text-align: right;"><b>Обязательная учебная нагрузка:</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Самостоятельная учебная нагрузка</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Максимальная учебная нагрузка:</b></p> <p>Промежуточная аттестация в форме: другие формы контроля (контрольная работа): 1 семестр; дифференцированный зачет 2 семестр.</p>	<p style="text-align: right;"><b>108</b></p> <p style="text-align: right;"><b>10</b></p> <p style="text-align: right;"><b>118</b></p>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет Иностранного языка.

**оснащенный оборудованием:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- грамматические таблицы
- учебно-методический комплект дисциплины

**техническими средствами обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- принтер
- мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Безкоровайная, Г. Т., Койранская, Е. А., Соколова, Н. И., Лаврик, Г. В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2023. – 256 с.
2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей. English for Technical Colleges: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2022
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей. - М: КНОРУС, 2021

*Электронные издания (ЭБС):*

4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495309>
5. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494384>

*Словари:*

6. - Англо-русский и русско-английский словарь: 20 000 слов. – М.: ИД «Литера», 2015 (23)
7. - О.А. Кадомцева. Современный англо-русский, русско-английский словарь. Грамматика. - М.: АЙРИС-пресс, 2016 (7)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>31</b> Знать основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p>	<p>- владеет различными способами словообразования;</p> <p>- грамотно строит простые и сложные предложения утвердительной, отрицательной и вопросительной форме;</p> <p>- грамотно строит безличные, бессоюзные предложения; сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами <i>who, what, which, that, when, for, since, during, where, why, because, that's why, in order to, if, unless, so, so that</i>; сложноподчинённые предложения с союзами <i>whoever, whatever, however, whenever</i>; условные предложения реального (<i>Conditional I</i>) и нереального (<i>Conditional II, Conditional III</i>) характера, предложения в косвенной речи.</p>	<p>Оценка результатов при устном и письменном опросе.</p>
<p><b>32</b> Знать признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</p>	<p>-- Владеет лексическим и грамматическим минимумом: <i>Present, Past, Future Simple; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous; Present Perfect Continuous; Future-in-the-Past</i>; выражение будущего действия: <i>Future Simple, to be going to, Present Continuous</i>; глаголы в формах страдательного залога: <i>Present, Past, Future Simple Passive; Past Perfect Passive, Future Perfect Passive; Present Perfect Continuous Passive, Past Perfect Passive, Future Perfect Passive</i>; модальные глаголы и их эквиваленты: <i>can/could/be able to; may/might, must/have to, shall, should, would, need</i>.</p>	<p>Оценка результатов при устном и письменном опросе.</p>
<p><b>33</b> Знать 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p>	<p>- Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче;</p> <p>- понимает явления многозначности слов, синонимии, антонимии и лексической сочетаемости;</p>	<p>Оценка результатов при устном и письменном опросе.</p>
<p><b>34</b> Знать морфологические формы и синтаксические конструкции изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p>	<p>- различает части речи, использует их в речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>- использует разнообразные лексические и грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей: использует конструкции <i>there is/are</i>, предложения с конструкциями: <i>I wish ...; as ... as, not so ... as, either ... or, neither ... nor; It takes smb ... to do something; I love/hate doing something; be/get used to something; be/get used to doing something; so/such (that)</i>; конструкции с инфинитивом (сложное дополнение, сложное подлежащее);</p>	<p>Оценка результатов при устном и письменном опросе.</p>



	неличные формы глагола (герундий, причастия I и II, отглагольное существительное).	
<b>35</b> Знать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;	-демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу в случае сбоя.	Оценка результатов при устном и письменном опросе.
<b>36</b> Знать наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);	-распознает и употребляет в устной и письменной речи основные средства речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенная оценочная лексика), принятых в странах изучаемого языка;  -демонстрирует представление об особенностях образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка	Оценка результатов при устном и письменном опросе.
<b>37</b> Знать социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и страны/стран изучаемого языка;	-имеет представление о сходстве и различиях в традициях своей страны и стран изучаемого языка.	Оценка результатов при устном и письменном опросе.
<b>38</b> Знать правила чтения и интонации; Знать правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;	- адекватно произносит и различает на слух все звуки иностранного языка; соблюдает правила чтения, правильное ударение в словах и фразах; ·	Чтение вслух
<b>39</b> Знать орфографию в отношении изученного лексического материала;	- демонстрирует корректное написание изученных языковых средств.	Письменные задания
<b>310</b> Знать пунктуацию: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка;	- соблюдает главные правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдение основных правил расстановки запятых, использование апострофа.	Оценка результатов письменного задания: письмо, эссе.
<b>311</b> Знать правило оформления прямой речи, электронного сообщения личного характера;	- пишет личное письмо, соблюдая правила его оформления;  - корректно оформляет прямую речь;	Оценка результатов при письменном опросе.
<b>312</b> Знать правила информационной безопасности.	- соблюдает правила информационной безопасности при работе в сети «Интернет».	Выполнение тематической презентации, поиск информации при заполнении таблицы.
<b>Умения</b>		
<b>У1</b> Говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;	- ведет все виды диалога, включая комбинированный, в стандартных ситуациях общения в пределах изученной тематики и усвоенного лексико-грамматического материала, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости уточняя, переспрашивая собеседника.	Составление и представление диалогов по темам: 1.5, 1.7, 1.8, 1.9.

	- демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор;	
<b>У2</b> создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;	- рассказывает/сообщает о себе, своём окружении, своей стране/странах изучаемого языка, событиях/явлениях; - передает основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражает своё отношение, дает оценку; - согласует времена при передаче речи. - рассуждает о фактах/событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы;	Выполнение устных сообщений по темам: 1.2, 1.3, 1.4, 1.9, 1.11. 2.2
<b>У3</b> Аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;	- демонстрирует понимание основного содержания аутентичных аудио- и видеотекстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ/интервью/ беседа);  - выделяет нужную/запрашиваемую информацию из прослушанного текста.	- тестовые задания;  - работа с прослушанным аудио- и видео - текстом по темам: 1.1, 1.3, 1.6, 1.7, 1.11, 2.2.
<b>У4</b> Смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;	- читает аутентичные тексты разных жанров и стилей с пониманием основного содержания; - читает аутентичные тексты с выборочным пониманием значимой/нужной/запрашиваемой информации; - читает несложные аутентичные тексты разных жанров и стилей (преимущественно научно-популярные) с полным пониманием и с использованием различных приёмов смысловой переработки текста (ключевые слова, выборочный перевод). - читает несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимает представленную в них информацию;	Оценка результатов при чтении и работе с текстами на занятии по темам: 1.1-2.3
<b>У5</b> Письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;	- заполняет анкеты и формуляры, составляет CV/резюме в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;	Оценка при заполнении анкет, бланков, резюме (темы: 1.5, 1.8, 1.9).
<b>У6</b> Писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст;	- пишет личное письмо заданного объёма в ответ на письмо-стимул в соответствии с нормами, принятыми в странах изучаемого языка; - составляет план, тезисы устного или письменного сообщения.	Оценивание при написании письма и письменного высказывания (темы: 1.1, 1.2, 1.6, 1.8, 1.9).
<b>У7</b> Заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;	- заполняет таблицу по тексту или на основе найденной информации в соответствии с задачей.	Самостоятельная работа по тексту. Оценка результатов работы в соответствии с задачей.

<b>У8</b> Представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;	- кратко и четко излагает результаты проектно-исследовательской деятельности.	Оценка результатов проектной работы по темам 1.11. 2.2
<b>У9</b> Фонетические навыки: уметь различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей.	- правильно произносит лексические единицы; -соблюдает ударение и интонацию в английских словах и фразах, -оформляет различные типы предложений ритмико-интонационно.	Оценивание при прочтении текста, представлении монолога, диалога и при устном опросе.
<b>У10</b> Уметь представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;	- логически строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании;	Устные ответы и тестирование по темам 1.11, 2.2
<b>У11</b> Уметь применять компенсаторные навыки, позволяющие в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;	-пользуется языковой и контекстуальной догадкой при чтении и аудировании; -прогнозирует содержание текста по заголовку/началу текста; - игнорирует лексические и смысловые трудности, не влияющие на понимание основного содержания текста; -использует переспрос и словарные замены в процессе устно-речевого общения.	Устный и письменный опрос, в течении занятия при чтении и аудировании.
<b>У12</b> Уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);	- адекватно сравнивает, классифицирует и обобщает языковые явления.	Оценка при устном и письменном опросе.
<b>У 13</b> Уметь использовать материалы на изучаемом иностранном языке и применять информационно-коммуникационные технологии в проектной деятельности.	выполнение практических и самостоятельных работ с использованием ПК;	Оценка результатов выполнения проектов, тематической презентации, заполнения таблицы.
<b>У14</b> Уметь использовать иноязычные словари и справочники, в том числе в электронной форме.	-умело использует справочный материал (грамматический и лингвострановедческий справочники, двуязычный и толковый словари, мультимедийные средства);	Оценка результатов работы с новым языковым материалом.

Результаты обучения ОК		Критерии оценки	Методы оценки
Шифр	Наименование		
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	-Владеет навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществляет поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; -создает тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирает оптимальную форму представления и визуализации; -использует средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены,	Оценка результатов при выполнении различных заданий, чтении и переводе специальной учебной и технической литературы, при написании рефератов и сообщений, составлении кроссвордов.

		ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> <li>-владеет навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>-владеет видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях;</li> <li>-ставит и формулирует собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</li> <li>- выявляет причинно-следственные связи и актуализирует задачу, выдвигает гипотезу ее решения, находит аргументы для доказательства своих утверждений;</li> <li>дает оценку новым ситуациям, оценивает приобретенный опыт;</li> <li>разрабатывает план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;</li> <li>переносит знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</li> <li>интегрирует знания из разных предметных областей;</li> <li>выдвигает новые идеи, предлагает оригинальные подходы и решения;</li> <li>видит направление развития собственной эмоциональной сферы.</li> </ul>	Оценка результатов при работе на практических занятиях.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценивает достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</li> <li>- анализирует полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивает их достоверность, прогнозирует изменение в новых условиях;</li> <li>-формирует научный тип мышления,</li> <li>-владеет различными способами общения и взаимодействия;</li> </ul>	Оценка изложения материала на государственном языке.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развернуто и логично излагает свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> <li>-оценивает достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</li> </ul>	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ.