

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель генерального директора  
ОАО «Экспериментальная  
судоверфь»

 А.В.Бобырь  
«24» апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора  
по учебно-производственной  
работе

 Н.Ф. Борзенко  
«24» апреля 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОП 07. Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты. «ProfilUM»)

профессия 26.01.01 Судостроитель - судоремонтник металлических судов

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 07 Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонт: profilum) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО), утверждённого приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 апреля 2022 г. N 288.

Рассмотрена на заседании ПЦК Профессионального цикла  
судовождения, технического обслуживания и эксплуатации судовых машин и  
механизмов

протокол № 9 от «24» апреля 2024 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ /Царев А.С./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС».

Разработчик: Лембик Е.Н., преподаватель высшей квалификационной категории  
ГАПОУ ТО «ТКТТС»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП. 07 Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонт: profilum) является *вариативной частью* профессионального цикла основной образовательной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 26.01.01 Судостроитель – судоремонтник металлических судов.

Учебная дисциплина ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонт: profilum) обеспечивает формирование общих компетенций по ФГОС по профессии 26.01.01 Судостроитель-судоремонтник металлических судов. Особое значение дисциплина имеет при формировании:

Код ОК, ПК	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Выполнение простых слесарно-сборочных работ при монтаже и демонтаже судовых конструкций.
ПК 1.2.	Выполнение слесарно-сборочных, подготовительных и вспомогательных работ по типовым технологическим процессам.
ПК 1.3.	Придание требуемой формы мелким деталям и узлам судна из листового проката и профиля в холодном состоянии, а также выполнение вспомогательных работ при гибке и правке в горячем состоянии.
ПК 2.1.	Подготовка и сборка элементов конструкций под сварку.
ПК 2.2.	Проведение сварочных работ и зачистка сварных швов после сварки.
ПК 3.1.	Изготовление, разметка, сборка, правка, установка и демонтаж мелких и неотчетливых деталей и узлов вручную
ПК 3.2.	Изготовление, разметка, сборка, правка, установка и демонтаж простых деталей и

	узлов крепления оборудования.
ПК 3.3.	Изготовление, разметка, сборка, правка, установка, демонтаж, ремонт простых узлов, мебели, изделий судового оборудования, дельных вещей; испытание на плотность иллюминаторов, щитков затемнительных, светозащитных без привода.
ПК 4.1.	Выполнение простых операций по разметке мелких деталей и заготовок, изготовлению и установке деталей набора, сборке легких перегородок и выгородок.
ПК 4.2.	Выполнение простых работ при сборке, установке, демонтаже и ремонте плоских малогабаритных секций, установке и проверке простых узлов и деталей.
ПК 4.3.	Выполнение простых работ при сборке, установке, демонтаже и ремонте плоских крупногабаритных секций, установке и проверке набора и деталей насыщения на плоских узлах и секциях, при испытаниях сварных швов корпусных конструкций.
ПК 5.1.	Выполнение корпусных ремонтных работ и испытаний по типовым технологическим процессам.
ПК 5.2.	Выполнение корпусных ремонтных работ и испытаний повышенной технологической сложности.
ПК 5.3.	Выполнение работ по гибке труб вручную и на станках.
<i>РК</i>	<i>Обеспечивать собственную занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей.</i>

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-давать оценку личностным качествам для организации предпринимательской деятельности;</li> <li>оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>-уметь вести бизнес-переговоры;</li> <li>применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>-работать с каталогом паспортов проектов;</li> <li>-выдвигает бизнес идеи, уметь делать выбор на основе анализа рынка, определять тип/вид рынка;</li> <li>-анализ и выбор «готовых» бизнес идей. Формулировать свои идеи;</li> <li>-юридически грамотно толковать действующие правовые нормы;</li> <li>-разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть специальной терминологией;</li> <li>-эффективно использовать нормативные документы,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;</li> <li>-основы корпоративной культуры, знать этические принципы бизнес-общения;</li> <li>-дифференциацию структуры потребностей по группам потребителей, запросы рынка;</li> <li>- основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи;</li> <li>-основы работы с идеей как первой ступенью бизнес планирования;</li> <li>-место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений;</li> <li>- источники предпринимательского права; принципы современного предпринимательского права; организационно-правовые формы для организации бизнеса;</li> <li>- права и обязанности субъектов предпринимательства, сущность корпораций, типы корпораций;</li> </ul>

	<p>регулирующие предпринимательскую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; оценивание перспектив получения государственной поддержки (оценка текущего состояния бизнеса, оценка целевой аудитории и т.д.);</li> <li>-формировать пакет документов на сопровождение инвестиционного проекта;</li> <li>-анализировать опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок; ориентироваться в элементах макро- и микросреды организации;</li> <li>-использовать результаты стратегического анализа бизнес-среды для повышения конкурентоспособности малой фирмы;</li> <li>-использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;</li> <li>-создавать привлекательный образ предприятия: престиж, новации, невысокие цены;</li> <li>- доведение информации о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей; сохранение актуальности товара (услуги);</li> <li>- воздействовать на конкретную аудиторию;</li> <li>- готовить мастер-классы;</li> <li>- демонстрировать готовую продукцию;</li> <li>-способен сформулировать ключевые качества успешного сотрудника;</li> <li>- выделяет те факторы, которые способствуют успеху компании на рынке;</li> <li>-различает и применяет модели управления бизнес-процессами;</li> <li>-управлять и оценивать предпринимательские и валютные риски.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Законодательство РФ и международные договора, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы правового регулирования организации производства и реализации отдельных видов товаров;</li> <li>основы организации и документирования торгового оборота;</li> <li>-формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная;</li> <li>полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса; меры поддержки малого бизнеса в условиях, требования, предъявляемые к предприятиям, рассчитывающим на государственную поддержку; особенности льготного налогообложения;</li> <li>-виды деятельности на осуществление которых предоставляются инвестиции;</li> <li>- требования, применяемые к Заявителям, претендующим на получение инвестиций;</li> <li>- подходы и методы анализа бизнес-среды; основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды;</li> <li>- типы, функции маркетинга, принципы маркетинга,</li> <li>- критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;</li> <li>- понятие конкуренции;</li> <li>-формы PR-мероприятий, виды промо-акций;</li> <li>- методы ценообразования;</li> <li>- виды налогов и систему налогообложения;</li> <li>- системы бухгалтерского учета;</li> <li>-понятие «клиентоориентированность»;</li> <li>-понятие «экспорт»;</li> <li>- классификация экспортных товаров;</li> <li>-знает содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими;</li> <li>-виды инвестиций; способы привлечения инвесторов;</li> </ul>
--	--	---

		-современные виды кредитов для бизнеса, их сущность; механизмы кредитования.
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>54</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>
<b>Промежуточная аттестация (ДФК)</b>	



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 07 Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты: «profilum»)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
<b>Раздел 1. Формирование и управление командой</b>		<b>6</b>	
Тема 1.1 Личные возможности и самомотивация	<b>Содержание учебного материала</b> Механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе	4	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК.
Тема 1.2. Этика и культура предпринимательства	<b>Практическая работа №1</b> Основы корпоративной культуры. Этические принципы бизнес-общения.	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК.
<b>Раздел 2. Выбор бизнес-идеи</b>		<b>12</b>	
Тема 2.1 Основы малого бизнеса. Виды предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> 2.1.1 Понятие малого бизнеса 2.1.2. виды предпринимательской деятельности: производственная коммерческая, финансовая, консультативная.,	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК.
	<b>Самостоятельная работа №1</b> <i>Изучение документов: финансовая деятельность</i>	2	
	Тема 2.2. Отбор и обоснование перспективной бизнес идеи	<b>Практическая работа №2</b> 2.2.1. Анализ и выбор «готовых» бизнес идей. 2.2.2. Выдвижение собственной идеи. 2.2.3 Виды рынков, примеры бизнес-идей, примеры успешного и неуспешного старта. <b>Самостоятельная работа №2:</b> <i>Разработка бизнес-идеи</i>	2
Контрольная точка	<b>Crash test идеи – бизнес-игра (банк выдает кредит успешному проекту)</b>	2	
<b>Раздел 3. Предпринимательское право и государственная поддержка</b>		<b>2</b>	
Тема 3.1 Основы и принципы предпринимательского права.	<b>Практическая работа № 3</b> 3.1.1. Основные законодательные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК
<b>Раздел 4. Маркетинг</b>		<b>8</b>	

Тема 4.1. Нужны ли новые товары на рынке?	<b>Практическая работа №4-5</b>	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. ПК
	4.1.1 Типы и функции, принципы маркетинга; 4.1.2 Маркетинговые исследования. 4.1.3. Сегменты рынка	2	
	<b>Самостоятельная работа №3:</b> <i>Построить диаграмму: сегментирование рынка предполагаемой бизнес идеи</i>	2	
	<b>Презентация плана рекламной компании (выбранной бизнес идеи)</b>	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. ПК
<b>Раздел 5. Продажи, экспорт</b>		<b>12</b>	
Тема 5.1 Цены и ценообразование. Бухгалтерский учет для бизнеса	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. ПК
	5.1.1 Понятие «цена» 5.1.2 Эволюция теории цен 5.1.3 Виды и функции цен 5.1.4 Методы ценообразования 5.1.5 Анализ цен конкурентов 5.1.6 Понятие «бухгалтерский учет» 5.1.7 Понятие «управленческий учет»	2 2 2	
	<b>Практическая работа №6</b> Компоненты бухгалтерского учета 5.1.8 Виды налогов и систему налогообложения 5.1.9 Системы бухгалтерского учета	2	
Тема 5.2. Клиентоориентированность как фактор успешности в современном бизнесе. Активные продажи	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. ПК
	5.2.1 Понятие «клиентоориентированность» 5.2.2 Понятие «сервис» 5.2.3 Измерение клиентоориентированности	2	
	<b>Практическая работа №7</b> Понятие «продажи»	2	
	5.2.5 Этапы продаж и содержание каждого этапа 5.2.6. Послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента		
<b>Раздел 6. Бизнес-процессы и их автоматизация</b>		<b>4</b>	
Тема 6.1 Бизнес-процессы, существующие в каждой компании	<b>Практическая работа №8</b>	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. ПК
	6.1.1 Виды бизнес-процессов 6.1.2 модели управления ими		
	<b>Самостоятельная работа №4:</b>	2	

	<i>Изучить документы :модели бизнес-процессов компании</i>		
<b>Раздел 7. Финансы, налоги, инвестиции</b>		<b>12</b>	
Тема 7.1 Формы финансирования собственности и организации: посевные инвестиции, кредит для бизнеса. Работа с банкирами, юристами и другими сторонними лицами.	<b>Практическая работа №9-10</b>	4	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК
	7.1.1 Банковская тайна, консультации по налоговым вопросам, правила составления договоров, правила обращения граждан в государственные службы		
	7.1.2 Понятие и роль посевных и венчурных инвестиций.		
	7.1.3 Признаки прибыльного проекта.		
	7.1.4 Венчурное инвестирование и венчурный капитал.		
	7.1.5 Понятие и сущность кредита в финансировании бизнеса.		
	7.1.6 Принципы кредитования. Виды кредита для бизнеса.		
	7.1.7 Кредитный процесс.		
	7.1.8 Виды инвесторов		
7.1.9 Венчурное предпринимательство			
Тема 7.2. Секреты управления личными финансами	<b>Содержание учебного материала</b> 7.2.1 Текущий личный бюджет: доходы и расходы семейного бюджета, оценка баланса. 7.2.2 Планирование перспективного личного финансового плана.	2	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК
Тема 7.3 Способы осуществления международных расчетов	<b>Содержание учебного материала</b> 7.3.1 Формы международных расчетов: авансовый платеж 7.3.2 Аккредитив. 7.3.3. Банковская гарантия 7.3.4 Документарное инкассо 7.3.5. Открытый счет 7.3.6. Банковские чеки и переводы, их особенности, преимущества и недостатки, схемы проведения международных расчётов.	4	ОК 01- ОК 09, ПК 1.1 - 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.3, ПК 5.1-5.3. РК
<b>Промежуточная аттестация в форме ДФК</b>		2	
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>
		<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>46</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению обучения:

Для реализации программы учебной дисциплины имеется кабинет «социально-экономических дисциплин», оснащённый оборудованием:

- комплект учебно-методической документации
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (расширяя горизонты: «profilum»)

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- множительная техника (принтер)

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

##### Основные печатные издания:

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие.-М.: ФОРУМ, 2019.

##### Дополнительные издания:

1. Остервальдер А. Построения бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора – М.: Альпина Паблишер – 2017.
2. Остервальдер А. Разработка ценностных предложений: как создавать товары и услуги, которые захотят купить потребители. Ваш первый шаг... – М.: Альпина Паблишер – 2017.

##### Законы РФ:

1. Гражданский кодекс РФ, 2014.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, 2014.
3. Трудовой кодекс РФ.[Электронный ресурс] Режим доступа: [http://kzotrf.ru/head\\_19.html](http://kzotrf.ru/head_19.html)
4. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (ред. от 23.07.2013)"О защите прав юридических ли и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)[Электронный ресурс] Режим доступа: [base.consultant.ru/cons/cgi/online..](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online..)

##### Нормативные документы:

1. ГОСТ Р ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. – ИПК. Издательство стандартов, 2007
2. Письмо Минэкономки РФ от 20.12.1995 №7 -1026. О методических рекомендациях по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги

##### Интернет-ресурсы:

1. Основы предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. Режим доступа: <http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf> (свободный)
2. Торосян Е. К., Сажнева Л. П., Зарубина Ж. Н. Основы предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: учебное пособие. – СПб: Университет ИТМО, 2016. Режим доступа: <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1909.pdf> (свободный)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><b>Умения:</b>            давать оценку личностным качествам для организации предпринимательской деятельности; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;            -уметь вести бизнес-переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;            -работать с каталогом паспортов проектов;            -выдвигает бизнес идеи, уметь делать выбор на основе анализа рынка, определять тип/вид рынка;            -анализ и выбор «готовых» бизнес идей. Формулировать свои идеи;            -юридически грамотно толковать действующие правовые нормы;            -разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть специальной терминологией;            -эффективно использовать нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;            -ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; оценивание перспектив получения государственной поддержки (оценка текущего состояния бизнеса, оценка целевой аудитории и т.д.);            -формировать пакет документов на сопровождение инвестиционного проекта;            -анализировать опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок; ориентироваться в элементах макро- и микросреды организации;            -использовать результаты стратегического анализа бизнес-среды для повышения конкурентоспособности малой фирмы;            -использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;            -создавать привлекательный образ предприятия: престиж, новации, невысокие цены;            - доведение информации о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей; сохранение актуальности товара (услуги);            - воздействовать на конкретную аудиторию;            - готовить мастер-классы;            - демонстрировать готовую продукцию;</p>	<p>демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), в ходе профессиональной деятельности;            демонстрирует умение определять типы судов;            владеет навыками ориентирования в расположении судовых помещений;</p>	<p>Оценка результатов выполнения заданий практических занятий.            Экспертное наблюдение за ходом выполнения заданий практических занятий.            Тестирование.            Устный опрос.            Оценка решений ситуационных задач.</p>

<p>-способен сформулировать ключевые качества успешного сотрудника;</p> <p>- выделяет те факторы, которые способствуют успеху компании на рынке;</p> <p>-различает и применяет модели управления бизнес-процессами;</p> <p>-управлять и оценивать предпринимательские и валютные риски.</p>		
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><b>Знания:</b></p> <p>-механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;</p> <p>-основы корпоративной культуры, знать этические принципы бизнес-общения;</p> <p>-дифференциацию структуры потребностей по группам потребителей, запросы рынка;</p> <p>- основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи;</p> <p>-основы работы с идеей как первой ступенью бизнес планирования;</p> <p>-место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений;</p> <p>- источники предпринимательского права; принципы современного предпринимательского права; организационно-правовые формы для организации бизнеса;</p> <p>- права и обязанности субъектов предпринимательства, сущность корпораций, типы корпораций;</p> <p>-Законодательство РФ и международные договора, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;</p> <p>- основы правового регулирования организации производства и реализации отдельных видов товаров; основы организации и документирования торгового оборота;</p> <p>-формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная; полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса; меры поддержки малого бизнеса в условиях, требования, предъявляемые к предприятиям, рассчитывающим на государственную поддержку; особенности льготного налогообложения;</p> <p>-виды деятельности на осуществление которых предоставляются инвестиции;</p> <p>- требования, применяемые к Заявителям, претендующим на получение инвестиций;</p>	<p>владеет профессиональной терминологией;</p> <p>демонстрирует системные знания наименований и расположений основных частей судна;</p> <p>демонстрирует системные знания о наименованиях и принципах действия основных судовых устройств;</p> <p>знает архитектурный тип судна, конструкцию корпуса, судостроительные материалы;</p> <p>владеет знаниями о конструкциях надстроек и оборудования судовых помещений;</p> <p>знает классификацию судов по правилам Регистра, обозначения на судах;</p> <p>демонстрирует уверенные знания о мореходных качествах судна, технико-эксплуатационных характеристиках судна, главных размерений и коэффициенты полноты корпуса судна, понятие водоизмещение;</p> <p>знает основные базовые плоскости корпуса, понятие о монтажно-базовой плоскости, контрольном отвесе и контрольной площадке;</p> <p>знает конструкцию грузовых люков;</p> <p>знает конструкции отдельных узлов судна;</p> <p>оборудование и снабжение судна;</p> <p>имеет устойчивые знания о спасательных средствах;</p> <p>знает конструктивную противопожарную защиту;</p> <p>знает судовые устройства;</p> <p>владеет знаниями о назначении и классификации судовых систем;</p> <p>знает назначение, состав, функционирование системы предупреждения загрязнения воды.</p>	<p>Устный и письменный опрос, тестирование, проверочные работы, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы и методы анализа бизнес-среды; основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды;</li> <li>- типы, функции маркетинга, принципы маркетинга,</li> <li>- критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;</li> <li>- понятие конкуренции;</li> <li>- формы PR-мероприятий, виды промо-акций;</li> <li>- методы ценообразования;</li> <li>- виды налогов и систему налогообложения;</li> <li>- системы бухгалтерского учета;</li> <li>- понятие «клиентоориентированность»;</li> <li>- понятие «экспорт»;</li> <li>- классификация экспортных товаров;</li> <li>- знает содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими;</li> <li>- виды инвестиций; способы привлечения инвесторов;</li> <li>- современные виды кредитов для бизнеса, их сущность; механизмы кредитования.</li> </ul>		
<b>Перечень компетенций, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части;</li> <li>– определяет этапы решения задачи;</li> <li>– выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составляет план действия;</li> <li>– определяет необходимые ресурсы;</li> <li>– владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывает составленный план;</li> <li>– оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет задачи для поиска информации;</li> <li>– определяет необходимые источники информации;</li> <li>– планирует процесс поиска;</li> <li>– структурирует получаемую информацию;</li> <li>– выделяет наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформляет результаты поиска;</li> </ul>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывает работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>– грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе;</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>- осознает глобальный характер экологических проблем; - не принимает действия, приносящие вред окружающей среде; - умеет прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>– понимает общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); – пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ПК 1.1. Выполнение простых слесарно-сборочных работ при монтаже и демонтаже судовых конструкций.</p>	<p>- выполняет разметку и построение разверток сложных деталей и частей корпуса судна; - выполняет строповку и перемещение узлов, секций и других грузов массой от 5 000 до 10 000 кг с помощью подъемно-транспортных и специальных средств в пределах рабочего места; - производит демонтаж, ремонт, сборку, разметку, контуровку крупногабаритных плоскостных и объемных секций со сложной кривизной; - выполняет слесарные операции при демонтаже вспомогательных механизмов, электрооборудования, теплообменных аппаратов, арматуры, трубопроводов; - производит очистку, промывку деталей машин и механизмов;</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ПК 1.2. Выполнение слесарно-сборочных, подготовительных и вспомогательных работ по типовым технологическим процессам.</p>	<p>- выполняет изготовление заготовок для прокладок из различных материалов;</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.</p>
<p>ПК 1.3. Придание требуемой формы мелким деталям и узлам судна из листового проката и профиля в холодном состоянии, а также выполнение вспомогательных работ при гибке и</p>	<p>- выполняет разметку установки шаблонов на изгибаемых деталях; - наносит на заготовку разметочные линии контура и припусков; - определяет последовательность</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме</p>



правке в горячем состоянии.	<p>выполнения гибки в зависимости от размеров контура и материала заготовки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет припуски при холодной гибке деталей;</li> <li>- определяет размер минимально допустимого радиуса изгиба в зависимости от механических свойств материала заготовки, от технологии гибки и качества поверхности заготовки;</li> <li>- осуществляет снятие размеров по месту и изготовление шаблонов погибов простых деталей судна;</li> <li>- производит расчет длины заготовки при выполнении гибочных работ;</li> </ul>	других форм контроля.
ПК 2.1. Подготовка и сборка элементов конструкций под сварку.	- читает чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 2.2. Проведение сварочных работ и зачистка сварных швов после сварки.	- демонстрирует знания по видам сварных швов и соединений, их обозначения на чертежах;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 3.1. Изготовление, разметка, сборка, правка, установка и демонтаж мелких и неответственных деталей и узлов вручную.	- демонстрирует знания необходимой технологической и технической документации на выполняемые работы;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 3.2. Изготовление, разметка, сборка, правка, установка и демонтаж простых деталей и узлов крепления оборудования.	- демонстрирует знания по правилам чтения сложных сборочных чертежей;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 3.3. Изготовление, разметка, сборка, правка, установка, демонтаж, ремонт простых узлов, мебели, изделий судового оборудования, дельных вещей; испытание на плотность иллюминаторов, щитков затемнительных, светозащитных без привода.	<p>- демонстрирует способы изготовления судовой мебели и дельных вещей средней сложности, способы разметки сложных деталей и развертки сложных геометрических фигур по чертежу, допуски и припуски при обработке и сборке изделий;</p> <p>- необходимую технологическую и техническую документацию на выполняемые работы;</p>	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 4.1. Выполнение простых операций по разметке мелких деталей и заготовок, изготовлению и установке деталей набора, сборке легких перегородок и выгородок.	- демонстрирует выполнение простых операций по разметке мелких деталей и заготовок, изготовлению и установке деталей набора, сборке легких перегородок и выгородок в инженерной графике в теме 1.3.;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 4.2. Выполнение простых работ при сборке, установке, демонтаже и ремонте плоских малогабаритных секций, установке и проверке простых узлов и деталей.	- выполняет разметку, проверку, контуровку корпусных конструкций при стапельной сборке и ремонте, а также разметку на секциях мест установки деталей набора, насыщения с вынесением размеров от основных	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.

	линий корпуса судна;	
ПК 4.3. Выполнение простых работ при сборке, установке, демонтаже и ремонте плоских крупногабаритных секций, установке и проверке набора и деталей насыщения на плоских узлах и секциях, при испытаниях сварных швов корпусных конструкций.	– снимает размеры с места и изготавливает шаблоны для сложных деталей;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 5.1. Выполнение корпусных ремонтных работ и испытаний по типовым технологическим процессам.	- выполняет разметку по чертежам деталей листов с криволинейным контуром; - выполняет разметку простых деталей корпуса судна по шаблонам и прямолинейного контура по эскизам; - выполняет геометрические построения разметочных линий и знаков с применением специальных приспособлений, ручного немеханизированного инструмента и средств для линейных и угловых измерений; - заполняет техническую документацию; пользоваться ручным, разметочным и измерительным инструментом;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 5.2. Выполнение корпусных ремонтных работ и испытаний повышенной технологической сложности.	– выполняет разметку по чертежам деталей листов с криволинейным контуром; – заполняет техническую документацию;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.
ПК 5.3. Выполнение работ по гибке труб вручную и на станках.	- выполняет разметку по чертежам деталей листов с криволинейным контуром; – заполняет техническую документацию;	Текущий контроль: самостоятельная работа, оценка выполнения заданий практических занятий. Итоговый контроль в форме других форм контроля.