

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора
по учебно - производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко

«24» апреля 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальность 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

Тюмень, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики, утверждённого Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 675 от 26 ноября 2020 г.

Рассмотрена на заседании ПЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, протокол №9 от «24» апреля 2024 г.

Председатель ПЦК  /Истомина С.В./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчики:

Айзятова Г.Г., Бобырь А.А., преподаватели высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании общих и профессиональных компетенций:

Код ОК, ПК	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать сознательное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.2.	Руководить работой коллектива исполнителей.
ПК 3.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 3.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.

ПК 3.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.
ПК 3.5.	Оказывать первую помощь пострадавшим.
ПК 3.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, плоты и иные спасательные средства.
ПК 3.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, личностные результаты:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); 	<ul style="list-style-type: none"> – актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации;

ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования;
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности;
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; 	<ul style="list-style-type: none"> – значимости профессиональной деятельности по специальности;
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; 	<ul style="list-style-type: none"> – современных средств и устройств информатизации; – порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности;
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> – инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; – принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата; – мотивировать работников на решение производственных задач; – управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; – применять методы управления персоналом на судне; 	<ul style="list-style-type: none"> – современных технологий управления подразделением организации; – методов принятия решений; – видов, форм и методов мотивации персонала, в т.ч. материального и нематериального стимулирования работников; – делового этикета; – особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности; – функциональных обязанностей работников и руководителей; – методов управления персоналом на судне; – принципов делового общения в коллективе; – основ конфликтологии;
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивать защищённость судна от актов незаконного вмешательства; – предотвращать неразрешённый доступ на судно; – действовать в чрезвычайных 	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовых актов в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности; – мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, уровней охраны на судах и портовых средствах;

	ситуациях;	
ПК 3.3.	– пользоваться средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия;	– расписания по тревогам, видов и сигналов тревог; – организации проведения тревог;
ПК 3.4.	– действовать при различных авариях; – применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях; – устранять последствия различных аварий; – пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае аварии или угрозы аварии;	– порядка действий при авариях; – мероприятий по предупреждению аварий и устранению последствий при авариях;
ПК 3.5.	– оказывать первую помощь, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи;	– порядка действий при оказании первой помощи;
ПК 3.6.	– управлять коллективными спасательными средствами; – пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае происшествия или угрозы происшествия;	– видов и способов подачи сигналов бедствия; – порядка действий при поиске и спасании; – порядка действий при оставлении судна; – организации проведения тревог
ПК 3.7.	– применять средства по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	– комплекса мер по предотвращению загрязнения окружающей среды.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	176
в т.ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	154
Самостоятельная работа	16
Консультации	6
Промежуточная аттестации во втором – пятом семестрах в форме других форм контроля, в шестом семестре в форме дифференцированного зачёта.	10

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов
	1 семестр	20	
Раздел 1. Общение на общепрофессиональные и повседневные темы		64	
Тема 1.1. Английский язык в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Значение английского языка для профессиональной деятельности. Требования международного законодательства к знанию, пониманию и профессиональным навыкам в сфере использования английского языка. Способы и средства изучения языка.		
	2. Повторение правил чтения букв и буквосочетаний. Интонация в английском предложении.		
	3. Повелительное наклонение. The Present Simple Tense.		
	4. Артикль. Множественное число существительных. Местоимения.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Чтение. Аудирование. Моделирование предложений с использованием Present Simple Tense в устной и письменной формах.	2	
	Практическое занятие № 2. Обмен информацией о целях изучения языка, об использовании языка в профессиональной деятельности, способах его изучения.	2	
Самостоятельная работа обучающихся		2	
Изучение материалов по Теме 1.1. «Английский язык в профессиональной деятельности».			
Тема 1.2. Предоставление и получение личной информации	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Предоставление и получение личной информации. Родственные отношения. Страны и национальности. Даты.		
	2. Вопросительные слова. Вопросительные предложения		
	3. The Present Simple Tense. Глаголы to be, to have		
	В том числе практических занятий	2	
Практическое занятие № 3. Аудирование. Выполнение грамматических упражнений. Составление тематического словаря. Заполнение анкеты. Обмен персональной информацией.	2		

Тема 1.3. Общение в экипаже	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Разговорные фразы: выражение согласия, несогласия, поддержки, сочувствия, предложения.		
	2. Культура общения в иностранном экипаже.		
	3. Продукты питания. Названия блюд. Столовые принадлежности. Культура общения за столом.		
	4. Общение в кают-компании. (Примерные темы для обсуждения: Погода. Семья, дом, родственные отношения. Занятия в свободное время. Интернет. Здоровый образ жизни. Режим дня. Здоровое питание. Спорт. Родной город, страна. Выражение политических взглядов).		
	5. Present Perfect Tense. Past Perfect Tense. Past Progressive Tense. Passive Voice. Повторение времён пассивного и активного залогов (грамматический тренинг).		
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие № 4. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 5. Культура общения в иностранном экипаже. Аудирование.	2	
	Практическое занятие № 6. Продукты питания. Названия блюд.	2	
	Практическое занятие № 7. Столовые принадлежности.	2	
	Практическое занятие № 8. Культура общения за столом. Чтение и обсуждение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 9. Общение в кают-компании. Обмен политическими взглядами.	2	
2 семестр	26		
Практическое занятие № 10. Моделирование диалогов.	2		
Практическое занятие № 11. Повторение времён пассивного и активного залогов	2		
Тема 1.4. Типы судов. Устройство судна	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Типы судов. Устройство судна. Судовые помещения. Описание жилого помещения (каюты). Расположение спасательных средств.		
	2. Притяжательный падеж существительных.		
	3. Предлоги.		
	4. Оборот there is/are.		
	5. Степени сравнения прилагательных.		
	6. Исчисляемые, неисчисляемые существительные, much, many.		
	В том числе практических занятий	12	

	Практическое занятие № 12. Типы судов. Чтение тематического текста.	2	
	Практическое занятие № 13. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Практическое занятие № 14. Обмен информацией о типах судов, устройстве судна.	2	
	Практическое занятие № 15. Моделирование и воспроизведение диалогов.	2	
	Практическое занятие № 16. Устройство судна. Судовые помещения. Заочная экскурсия по судну.	2	
	Практическое занятие № 17. Описание жилого помещения (каюты).оборот there is/are.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по Теме 1.4 «Типы судов. Устройство судна».	4	
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	8	
Экипаж. Работа на борту судна	1. Стандартный состав экипажа, обязанности членов экипажа.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	2. Оборудование машинного отделения (обзорно).		
	3. Основные глаголы для описания профессиональной деятельности.		
	4. Описание распорядка дня.		
	5. Описание происходящего на борту судна.		
	6. Выполнение команд, связанных с передвижением по судну.		
	7. The Present Simple Tense: использование форм глаголов в третьем лице единственного числа.		
	8. Модальные глаголы.		
	9. Числительные.		
	10. Present Progressive Tense.		
	11. Повелительное наклонение.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18. Выполнение грамматических упражнений. Аудирование. Чтение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 19. Обмен информацией об обязанностях членов экипажа.	2	
	3 семестр	36	
	Практическое занятие № 20. Описание происходящего на борту с использованием Present Progressive Tense с опорой на наглядность. Моделирование диалогов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.5 «Экипаж. Работа на борту судна».	2	
Тема 1.6.	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

Чрезвычайные ситуации на борту	1. Чрезвычайные ситуации. Тревоги. Действия по тревогам.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	2. Коллективные и индивидуальные спасательные средства.		
	3. Основы техники безопасности (предотвращение несчастных случаев).		
	4. Доклад о происшествии на борту.		
	5. Обсуждение событий, произошедших в прошлом.		
	6. Части тела человека. Оказание первой медицинской помощи.		
	7. Present Simple Tense. The Past Simple Tense.		
	В том числе практических занятий	12	
Практическое занятие № 21. Выполнение грамматических упражнений, составление рассказов, диалогов в прошедшем времени. Аудирование.	2		
Практическое занятие № 22. Тревоги. Действия по тревогам. Present Simple Tense.	2		
Практическое занятие № 23. Коллективные и индивидуальные спасательные средства. Предотвращение несчастных случаев.	2		
Практическое занятие № 24. Доклад о происшествии на борту. The Past Simple Tense.	2		
Практическое занятие № 25. Оказание первой медицинской помощи.	2		
Тема 1.7. Предупреждение загрязнения водной среды	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
1. Экологические проблемы. Экологические проблемы мирового океана.			
2. Экология и будущая профессия.			
3. Действия по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.			
В том числе практических занятий	4		
Практическое занятие № 26. Обсуждение экологических проблем, выполнение грамматических упражнений. Аудирование.	2		
Практическое занятие № 27. Действия по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	2		
Тема 1.8. Подготовка к практике	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
1. Обсуждение планов на будущее.			
2. Предстоящая практика.			
3. Заполнение анкет. Собеседование в агентстве.			
4. В аэропорту: лексика для ориентирования в аэропорту, прохождения паспортного контроля.			
5. Городские объекты. Передвижение по городу. Отель, городской транспорт, посещение магазинов.			
6. Времена группы Simple. Future Simple Tense.			

	7. Грамматический тренинг.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 28. Выполнение грамматических упражнений. Обмен информацией о планах на будущее. Моделирование ситуаций по теме. Аудирование.	2	
	Практическое занятие № 29. Обсуждение предстоящей практики (составление и воспроизведение диалогов/круглый стол с представителями работодателей).	2	
	Практическое занятие № 30. Времена группы Simple. Future Simple Tense.	2	
Раздел 2. Общение на профессиональные темы		90	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	14	
Обсуждение итогов практики. Обязанности членов машинной команды	1. Обмен информацией о пройденной практике.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	2. Рабочая терминология: глаголы, связанные с описанием рабочих процедур, названия станков, механизмов и инструментов.		
	3. Обязанности членов машинной команды.		
	4. Использование стандартных фраз для передачи вахты и докладов о состоянии работы механизмов.		
	5. Повторение времён группы Simple.		
	6. Повелительное наклонение.		
	7. Конструкции с глаголом Let.		
	8. Прямое и косвенное дополнения.		
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 31. Изучение рабочей терминологии: глаголы, связанные с описанием рабочих процедур, названия станков, механизмов и инструментов.	2	
Практическое занятие № 32. Подготовка сообщения о практике (тип судна, характеристики, груз, операции, в которых обучающийся принимал участие, польза практики и т.д.),	2		
Практическое занятие № 33. Заочная экскурсия по машинному отделению. Обязанности членов машинной команды.	2		
Практическое занятие № 34. Использование стандартных фраз для передачи вахты и докладов о состоянии работы механизмов.	2		
Практическое занятие № 35. Повелительное наклонение. Конструкции с глаголом Let..	2		
Практическое занятие № 36. Контрольная работа за 3 семестр	2		
4 семестр	30		

	Практическое занятие № 37. Прямое и косвенное дополнения.	2	
Тема 2.2. Оборудование машинного отделения. Ремонтные работы. Чтение технических текстов	Содержание учебного материала	48	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Оборудование машинного отделения.(Примерные темы для обсуждения: Главные и вспомогательные механизмы. Паросиловая установка. Котлы: типы, устройство, работа. Двигатель: типы, устройство, работа. Топка: устройство, работа. Топливная система: назначение, устройство, работа. Система охлаждения: назначение, устройство, работа).		
	2. Электроэнергетическая система судна. Судовое электрооборудование.		
	3. Неисправности в работе двигателя и способы их устранения.		
	4. Неисправности в работе судового электрооборудования.		
	5. Общая информация о ремонте. Дефектация и обсуждение ремонтных работ главного двигателя, судового электрооборудования и других механизмов машинного отделения.		
	6. Особенности перевода инструкций, технических текстов. Чтение технических текстов.		
	В том числе практических занятий	48	
	Практическое занятие № 38. Оборудование машинного отделения. Чтение и обсуждение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 39. Главные и вспомогательные механизмы.	2	
	Практическое занятие № 40. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 41. Паросиловая установка.	2	
	Практическое занятие № 42. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 43. Котлы: типы, устройство, работа.	2	
	Практическое занятие № 44. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 45. Двигатель: типы, устройство, работа.	2	
	Практическое занятие № 46. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 47. Топка: устройство, работа.	2	
	Практическое занятие № 48. Топливная система: назначение, устройство, работа.	2	
	Практическое занятие № 49. Общая информация о ремонте. Чтение технических текстов. Контрольная работа за 4 семестр.	2	
Самостоятельная работа обучающихся			
Изучение материалов по Теме 2.2 «Оборудование машинного отделения. Ремонтные работы. Чтение технических текстов».	2		
5 семестр	24		
Практическое занятие № 50. Система охлаждения: назначение, устройство,	2		

	работа.		
	Практическое занятие № 51. Неисправности в работе двигателя и способы их устранения.	2	
	Практическое занятие № 52. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 53. Дефектация и обсуждение ремонтных работ главного двигателя, судового электрооборудования и других механизмов машинного отделения.	2	
	Практическое занятие № 54. Электроэнергетическая система судна. Судовое электрооборудование.	2	
	Практическое занятие № 55. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 56. Неисправности в работе судового электрооборудования.	2	
	Практическое занятие № 57. Чтение технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 58. Особенности перевода инструкций, технических текстов.	2	
	Практическое занятие № 59. Описание работы устройств по предложенным схемам, таблицам, чертежам.	2	
	Практическое занятие № 60. Контрольная работа за 5 семестр.	2	
	6 семестр	38	
Тема 2.3. Бункеровочные операции	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Топливо: виды, характеристики.		
	2. Бункеровочная операция. Обязанности при выполнении бункеровки.		
	3. Действия по предотвращению загрязнения водной среды.		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 61. Топливо: виды, характеристики. Чтение и обсуждение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 62. Бункеровочная операция. Обязанности при выполнении бункеровки. Моделирование ситуаций.	2	
	Практическое занятие № 63. Действия по предотвращению загрязнения водной среды. Моделирование ситуаций.	2	
Практическое занятие № 64. Чтение и обсуждение тематических текстов, описание работы устройств по предложенным схемам, таблицам, чертежам.	2		
Тема 2.4. Морская безопасность	Содержание учебного материала	22	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3,
	1. Конвенции по безопасности.		
	2. Система безопасности на борту судна.		
	3. Инструкции по технике безопасности.		

	4. Спасательные средства и средства пожаротушения.		ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	5. Организация действия членов экипажа судна при авариях, при организации тревог.		
	6. Оказание первой медицинской помощи, доклад о состоянии пострадавшего.		
	7. Организация действия членов экипажа при оставлении судна, использование коллективных и индивидуальных спасательных средств.		
	В том числе практических занятий	22	
	Практическое занятие № 65. Конвенции по безопасности.	2	
	Практическое занятие № 66. Чтение и обсуждение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 67. Система безопасности на борту судна. Чтение и обсуждение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 68. Спасательные средства и средства пожаротушения.	2	
	Практическое занятие № 69. Чтение и обсуждение тематических текстов.	2	
	Практическое занятие № 70. Организация действия членов экипажа судна при авариях, при организации тревог. Чтение инструкций по технике безопасности.	2	
	Практическое занятие № 71. Организация действия членов экипажа при оставлении судна. Чтение инструкций по технике безопасности.	2	
	Практическое занятие № 72. Использование коллективных и индивидуальных спасательных средств.	2	
	Практическое занятие № 73. Чтение инструкций по технике безопасности.	2	
	Практическое занятие № 74. Обмен информацией по теме «Морская безопасность»	2	
	Практическое занятие № 75. Чтение инструкций по технике безопасности.	2	
Тема 2.5 письмо	Деловое Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7.
	1. Структура и правила написания делового письма.		
	2. Составление деловых писем, заявок на материально-техническое обеспечение судна.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №76. Чтение, лексические упражнения, подготовка заявок, составление писем .	2	
	Практическое занятие №77. Дифференцированный зачёт.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по Теме 2.5 «Деловое письмо».	2	
Всего:		176	
Обязательная учебная нагрузка:		154	
Самостоятельная работа:		16	
Консультации:		6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Иностранный язык», оснащённый оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся, техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

Технические средства обучения:

- мультимедиа-проектор с потолочным креплением,
- лампа для освещения маркерной доски Philips,
- магнитно-маркерная доска,
- пульт ViewSonic RCP01051,
- компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением: операционная система MS 7 XP Professional,
- выход в Интернет для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам,
- ноутбуки HP Тип 1,
- акустическая система MULTIMEDIA SPEAKER SYSTEM,
- интерактивная доска Screen Media M-80,
- флипчарт,
- специализированные аудиокурсы,
- тематические сменные стенды, плакаты по темам: "Местоимения", "Дни недели", "Месяцы", "Числительные (количественные, порядковые)", "Времена английского глагола", "Формы глагола to be";
- стенд со сменными плакатами "Сообщения о бедствии, срочности, безопасности", "Способы определения местоположения",
- стенд «Useful information»,
- тематический уголок «What time is it?»,
- оргтехника.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безкорвайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкорвайная и др. – Москва: Академия, 2023. – 256 с.

3.2.2. Основные электронные издания

2. Б.Е. Китаевич, М.Н. Сергеева, Л.И. Каминская, С.Н. Вохмянин Учебник английского языка для моряков [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/138177#1>
3. Бжилянская, Г. М. Английский язык для студентов техникумов и технических колледжей. English for Students at Technical Secondary Schools and Technical Colleges: учебное пособие для спо / Г. М. Бжилянская. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 316 с. — ISBN 978-5-507-44989-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261338>
4. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним): учебное пособие для спо / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-507-45567-6. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322589>

3.2.3. Дополнительные источники

5. Гогина, Н.А. Практическая грамматика английского языка для моряков [Текст].-М.: Транслит. -2016.-221с.
6. Голубев А.П., Коржавный, А.П., Смирнова, И.Б. Английский язык для технических специальностей=English for Technical Colleges [Электронный ресурс]: учебник для студ. СПО / А.П.Голубев, А.П.Коржавый, И.Б.Смирнова.– М.: Академия, 2020. – 208 с.
7. Данилова С.В., Сапунова О.В., Цирулёва Т.А. Emergencies: Clouse-up. Внимание: аварийные ситуации. Учебное пособие по английскому языку. – СПб.: ГУМРФ им. адм. С. О. Макарова, 2013.[Электронный ресурс] // Библиотека судоводителя [сайт]. URL: <http://deckofficer.ru/titul/study/item/vnimanie-avarijnye-situatsii>.
8. Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебное пособие для СПО. –М.: Кнорус, 2021. - 282 с.
9. Нарочная, Е.Б. Английский язык для технических специальностей : учебник / Нарочная Е.Б., Шевцова Г.В., Москалец Л.Е. — Москва : КноРус, 2021. — 282 с. — ISBN 978-5-406-06239-5. — URL: <https://book.ru/book/938644> (дата обращения: 01.11.2021). — Текст : электронный.
10. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь: учебно-практическое пособие для спо / Л. (. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-9427-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298541>

Словари

11. Англо – русский словарь В.К. Мюллера [Текст].- М.: РИПОЛ классик. - 2009.- 736с.
12. Англо – русский морской словарь [Текст] /под редакцией проф. В.Ю. Грибовского. - СПб.: Литера. - 2004. - 480с.
13. Англо – русский словарь по морскому делу [Текст].- 2-е изд., стереотипн. /Н.Ф. Королёва. - О.: Феникс. - 2006. - 212с.
14. Лысенко, В.А. Новый русско – английский морской технический словарь [Текст].- Киев.: Логос-М. - 2006. - 544с.
15. Мартыненко, В.Т. Русско – английский морской коммерческий словарь – справочник [Текст]. - Одесса: ЛАТСТАР. - 2002. - 204с.

16. Мартыненко, В.Т. Англо – русский морской коммерческий словарь [Текст].- Одесса: Феникс.- 2003.- 502с.
17. Поваляев, Г.Н. Англо – русский толковый словарь – справочник [Текст]. - М.: РКонсульт. - 2002. - 256с.
18. Чернышов, И.В. Англо – русский словарь по морскому делу [Текст].- О.: Феникс. - 2006. - 212с.
19. Фаворов, В.П. Большой англо – русский морской словарь[Текст]. - М.: Новалис. - 2002. - 953с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональный лексический минимум, связанный с обслуживанием и ремонтом оборудования машинного отделения, несением и передачей вахты, докладами о работе главного двигателя и механизмов; – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатуру информационных источников, применяемых в 	<p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для обслуживания и ремонта оборудования машинного отделения, несения и передачи вахты, докладов о работе главного двигателя и механизмов на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятно.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются.</p> <p>Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Демонстрируются знания методов работы в профессиональной и</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения знаний на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>

<p> профессиональной деятельности; – приёмы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной </p>	<p> смежных сферах. Структура плана для решения задач понятна. Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком. Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний приёмов структурирования информации. Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации. Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно. Значения современной научной и профессиональной терминологии понятны и могут быть объяснены. Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно и понятны. Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности. Демонстрируются знания основ проектной деятельности. Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста. Правила оформления </p>	
--	---	--

<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – функциональные обязанности работников и руководителей; – нормативно-правовые акты в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности; – мероприятия по обеспечению транспортной безопасности, уровни охраны на судах и портовых средствах; – расписание по тревогам, виды и сигналы тревог на английском языке; – организацию проведения тревог на судне с англоязычным экипажем; – порядок действий при авариях; – мероприятия по предупреждению аварий и устранению последствий при авариях; – порядок действий при оказании первой помощи в соответствии с консультацией квалифицированного специалиста на английском языке; – порядок действий при поиске и спасании; – порядок действий при оставлении судна; – комплекс мер по предотвращению загрязнения окружающей среды. 	<p>документов и построения устных сообщений понимаются точно.</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Демонстрация знаний современных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности понятен.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы понимаются точно.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно, и их значение может быть объяснено.</p> <p>Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения определяются точно.</p> <p>Правила чтения текстов профессиональной направленности понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для</p>	
---	---	--

	<p>понимания функциональных обязанностей членов экипажа судна иностранного государства.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания нормативно-правовых актов в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности на английском языке.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, уровней охраны на судне с экипажем из числа иностранных граждан и портовых средствах иностранных государств.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания расписания по тревогам, видов и сигналов тревог на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для организации проведения тревог на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания порядка действий при авариях на судне с экипажем из числа иностранных</p>	
--	---	--

	<p>граждан. Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания мероприятий по предупреждению аварий и устранению последствий при авариях на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания порядка действий при оказании первой помощи в соответствии с консультацией квалифицированного специалиста на английском языке.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания порядка при поиске и спасании в составе экипажа судна из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания порядка действий при оставлении судна иностранного государства.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для понимания комплекса мер по предотвращению загрязнения окружающей среды на судне иностранного государства.</p>	
<p>Уметь: – использовать английский язык при обслуживании и ремонте оборудования</p>	<p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для исполнения обязанностей</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения умений на</p>

<p>машинного отделения, несении и передаче вахты, докладах о работе главного двигателя и механизмов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; 	<p>по обслуживанию и ремонту оборудования машинного отделения, несению и передаче вахты, осуществлению докладов о работе главного двигателя и механизмов на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно.</p> <p>Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части.</p> <p>Этапы решения задачи определяются точно.</p> <p>Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно, и поиск её осуществляется эффективно.</p> <p>План действия составляется и успешно реализуется на практике.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике.</p> <p>Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно.</p> <p>Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации.</p> <p>Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее</p>	<p>учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
---	---	--

<p>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>– организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>– описывать значимость своей специальности;</p> <p>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>– использовать современное программное обеспечение;</p> <p>– понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>– инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;</p> <p>– принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата;</p>	<p>значимая.</p> <p>Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности определяется точно.</p> <p>Современная научная профессиональная терминология применяется практически.</p> <p>Профессиональное развитие и самообразование планируется и реализуется по выстроенной траектории.</p> <p>Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на практике.</p> <p>Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются.</p> <p>Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися.</p> <p>Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме.</p> <p>Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Правила взаимодействия,</p>	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> – мотивировать работников на решение производственных задач; – управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; – применять методы управления персоналом на судне; – обеспечивать защищённость судна от актов незаконного вмешательства; – предотвращать неразрешённый доступ на судно; действовать в чрезвычайных ситуациях; – пользоваться средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия; – действовать при различных авариях; – применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях; – устранять последствия различных аварий; – пользоваться судовыми средствами подачи сигналов в случае аварии или угрозы аварии; – оказывать первую помощь, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи; – управлять коллективными спасательными средствами; – применять средства по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды 	<p>делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются.</p> <p>Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны.</p> <p>Для решения профессиональных задач успешно применяются средства информационных технологий с использованием современного программного обеспечения.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи и сложности, возникающие в процессе профессиональной деятельности, чётко формулируются.</p> <p>Представление в письменной форме сведений о себе и о своей</p>	
---	---	--

	<p>профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для проведения инструктажа и осуществления контроля исполнителей на всех стадиях работ на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для принятия и реализации управленческих решений и проведения оценки результата при работе на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для мотивации работников из числа иностранных граждан на решение производственных задач.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для управления конфликтными ситуациями, стрессами и рисками при работе на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для эффективного применения методов управления персоналом на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на</p>	
--	---	--

	<p>уровне, достаточном для принятия решений, обеспечивающих защищённость судна с экипажем из числа иностранных граждан от актов незаконного вмешательства.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для принятия решений, обеспечивающих предотвращение неразрешённого доступа на судно с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для принятия решений, обеспечивающих правильные действия в чрезвычайных ситуациях на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для правильного использования средств подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для принятия решений, обеспечивающих правильные действия при различных авариях на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p>	
--	--	--

	<p>граждан. Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для принятия решений, обеспечивающих правильные действия по защите пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях, а также обеспечения их безопасности в аварийных ситуациях на судне с экипажем из числа иностранных граждан. Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для принятия решений, обеспечивающих правильные действия по устранению последствия различных аварий на судне с экипажем из числа иностранных граждан. Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для правильного использования судовых средств подачи сигналов в случае аварии или угрозы аварии на судне с экипажем из числа иностранных граждан. Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для оказания первой помощи под руководством квалифицированных специалистов на английском языке с применением средств связи. Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для управления</p>	
--	---	--

	<p>коллективными спасательными средствами с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Демонстрация знаний английского языка на уровне, достаточном для правильного применения средств по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p>	
Общие компетенции:		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом</p>

<p>профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать сознательное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в</p>

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.
Профессиональные компетенции:		
ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.	Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.
ПК 3.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.	Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических	Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов

	<p>занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ПК 3.4. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ПК 3.5. Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ПК 3.6. Организовывать и обеспечивать действия</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов</p>

<p>подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, плоты и иные спасательные средства.</p>	<p>занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>
<p>ПК 3.7. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий на промежуточной аттестации.</p>	<p>Текущий контроль в форме <i>экспертного</i> наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях. Промежуточный контроль в форме ДФК (контрольных работ) во втором-пятом семестрах и дифференцированного зачёта в шестом семестре.</p>