


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО
Директор МАУ ДО ЦРТДиЮ
«Контакт» города Тюмени
Тюмень
Е.И. Лыскова
«19» апреля 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
по учебно - производственной
работе
 Н.Ф. Борзенко
«19» апреля 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОП.01 Основы законодательства
профессии

11554 Выжигальщик по дереву

18103 Садовник

Тюмень 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы законодательства для обучающихся по программе профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации разработана в соответствии с учебным планом по профессиям 11554 Выжигальщик по дереву 18103 Садовник, перечнем профессий для профессиональной подготовки рабочих кадров, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.07.2013г. № 513 (с изменениями на 25.04.2019 г.), требованиями, Профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 627н от 08.09.2014 г., рабочей программой воспитания ГАПОУ ТО «ТКТТС» по профессии 18103 Садовник, рабочей программой воспитания ГАПОУ ТО «ТКТТС» по профессии 11554 Выжигальщик.

Рассмотрена на заседании ПЦК дисциплин профессионального цикла отделения технологий железнодорожного транспорта

протокол № _____ от «___» _____ 2023 г.

Председатель ПЦК _____ /Письмакова Е.Г../

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Пинигин С.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, УП, ПП)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, УП, ПП)	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, УП, ПП)	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, УП, ПП)	10

ОП.01 Основы законодательства

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа ОП.07 Основы правовых знаний является частью программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям 11554 Выжигальщик по дереву 18103 Садовник

1.1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

1.1.Требования к результатам освоения дисциплины:

Примерная программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **формирование** правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- **воспитание** гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;
- **освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- **овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;
- **формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

Изучение учебной дисциплины «Основы законодательства» направлено на развитие у обучающихся гражданско-правовой активности, ответственности, правосознания, правовой культуры, навыков правомерного поведения, необходимых для эффективного выполнения основных социальных ролей в обществе (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

Приоритетным направлением является формирование правовой компетентности и приобретение определенного правового опыта в рамках учебной деятельности.

Содержание программы предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций, акцентирует внимание на формировании навыков самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

Отличительными особенностями программы являются:

- практико-ориентированный подход к изложению и применению в реальной жизни правовой информации;
- усиление акцента на формирование правовой грамотности лиц, имеющих, как правило, недостаточный уровень правовой компетентности;

- создание условий адаптации к социальной действительности и будущей профессиональной деятельности;
- акцентирование внимания на вопросах российской правовой системы в контексте ее интеграции в международное сообщество;
- формирование уважения к праву и государственно-правовым институтам с целью обеспечения профилактики правонарушений в молодежной среде;
- обеспечение необходимых правовых знаний для их практического применения в целях защиты прав и свобод личности молодежного возраста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

Изучение учебной дисциплины обеспечивает формирование части личностных результатов и общих компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	4
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы законодательства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Правовое регулирование общественных отношений	Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. <i>Систематизация права. Особенности развития системы права и системы законодательства в современных условиях.</i> Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи	2	2
Тема 2. Правовое регулирование в сфере информационных технологий	Законодательство РФ в области информационных технологий. Содержание основных понятий и основные термины информационной сферы. Информация как объект правового регулирования. Роль информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе. Структура и состав информационного законодательства. Содержание основных нормативных правовых актов информационного законодательства. Организация в РФ информационно-правового обеспечения органов государственной власти, юридических и физических лиц. Авторское право	4	2

<p>Тема 3. Основы конституционного права Российской Федерации</p>	<p>Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление.</p> <p>Правоохранительные органы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Адвокатура. Нотариат.</p> <p>Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ.</p> <p>Основные конституционные права и обязанности граждан в России.</p> <p>Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса.</p> <p>Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты экологических прав граждан. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.</p> <p>Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Право на альтернативную гражданскую службу.</p> <p>Права и обязанности налогоплательщика.</p>	6	2
<p>Тема 4. Трудовое право и трудовые правоотношения</p>	<p>Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних.</p> <p>Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения.</p> <p>Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения</p>	2	2
	<p>Практическое занятие №1 Оформление документов при приеме на работу. Составление резюме</p>	2	
	<p>Практическое занятие №2 Составление трудового договора. Разрешение индивидуального трудового спора</p>	2	
<p>Тема 5. Семейное право и семейные правоотношения</p>	<p>Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опекa и попечительство</p>	2	2
<p>Тема 6. Уголовное право</p>	<p>Виды ответственности. Уголовная ответственность. Уголовное право. Понятие преступления. Виды преступлений в сфере информационных технологий.</p> <p>Технические, организационные и правовые меры противодействия компьютерным преступлениям. Материальная ответственность. Дисциплинарная ответственность</p>	4	2

Тема 7. Лицензионные соглашения	Понятие лицензии. Понятие лицензионного программного обеспечения и его преимущества. Опасности, связанные с нарушением условий лицензионных соглашений. Специальные условия.	1	2
	Дифференцированный зачет	2	
	ИТОГО	30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины проходит в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

1. Посадочные места по количеству обучающихся
2. Рабочее место преподавателя
3. Набор плакатов по праву
4. Набор схем и таблиц по праву

Технические средства обучения:

1. Телевизор «Toshiba»;
2. Компьютер с лицензионным программным обеспечением.
4. Экран
5. Мультимедийный проектор «Hitachi»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ (в редакции последующих законов).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (в редакции последующих законов).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в редакции последующих законов).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (в редакции последующих законов).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (в редакции последующих законов).

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2017.
2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для НПО и СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2020.

Дополнительные источники:

1. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. – М., 2007.
2. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум. – М., 2006.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к. ю. н. проф. В.Е. Шаркова. – М., 2006.
4. Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. – М., 2007.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	Входной контроль: устный опрос. Промежуточный контроль: контрольные работы, тестирование, терминологический диктант, творческая работа, письменная работа, устный опрос, практическая работа. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт.