

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(6,5 недели, 234 часа)

(2 курс, 4 семестр (база 11 класс), 3 курс, 6 семестр (база 9 класс))

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА

(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Согласовано:

Главный диспетчер ПАО

«Обь-Иртышское речное пароходство»

(наименование должности, организации)



/А.Г. Клишев/
М.П.

Тюмень 2023

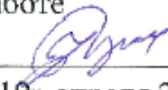
Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссией дисциплин профессионального цикла Технологий сервиса и водного транспорта
Протокол заседания № 9 от «19» апреля 2023 г.
Преседатель ПЦК



/Ковалева И.Г

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-производственной работе

 Н.Ф. Борзенко
«19» апреля 2023 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденном приказом № 376 от 22 апреля 2014 г., положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ №885/390 от 05.08.2020 г.

Организация — разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж высоких технологий и сервиса» (ГАПОУ ТО «ТКТТС»).

Разработчик: преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС» — Туйчина Татьяна Владимировна.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 6 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 7 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 8 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является составной частью ОПОП СПО (программы подготовки специалистов среднего звена), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте** (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: производственная практика входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы ПП.01 Производственной практики:

Всего - 252 часа

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (практики по профилю специальности) является приобретение обучающимися практического опыта по виду профессиональной деятельности: Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и формирование у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|---|
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. |
| ПК 1.2 | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. |
| ПК 1.3 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Ш.01.ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

| Содержание | | Объем часов |
|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Организация перевозочного процесса | | |
| Тема 1.1. Работа с грузовой документацией | Виды работ: Грузовой план судна (каргоплан), спецификация грузов, распределение их по трюмам. Изучение грузового плана. Правила ведения судовой грузовой книги. Договоры морских перевозок грузов. Правила выбора чартера, порядок и формы фрахтования судов. Грузовые документы, сопровождающие груз: коносаметы, накладные, погрузочные ордера, сертификаты качества и товарные документы. МанIFEST на груз (приемо-сдаточная ведомость), оформление грузов в таможене при вывозе груза за границу. Документы, оформляемые при погрузке грузов на судно: тальманские расписки, полковые грузовые планы по шарам. | 48 |
| Тема 1.2. Обеспечение сохранности перевозки грузов | Виды работ: Тара и упаковка грузов, маркировка грузов и тары. Прием и сдачи грузов в российских и зарубежных портах. Причины несохранности грузов, оформление документов на случаи несохранности перевозки. Виды несохранных перевозок грузов. | 18 |
| Тема 1.3. Технология перегрузочных работ | Виды работ: Виды грузовых и вспомогательных работ при обработке судов в портах. Нормативы при проведении грузовых работ. Общие правила учета стоячного времени судна в порту. Агентирование судна. Дисбурсментский счет | 30 |
| Тема 1.4. Транспортные характеристики грузов, перевозимых на судах | Виды работ: Генеральные грузы, перевозимые отдельными или укрупненными партиями. Особенности перевозки скоропортящихся, опасных и других режимных грузов на судах. Особенности перевозки и оформления насыпных, навалочных. Особенности перевозки и оформления наливных грузов на специализированных судах. | 30 |
| Тема 1.5. Способы производства перегрузочных работ в портах | Виды работ: Механизация и автоматизация перегрузочных работ в портах. Технология тарно-штучных, навалочных грузов. Технология перегрузкилесных, нефтеналивных грузов. Технология процессов перегрузочных работ, норм времени и норм выработки. | 24 |
| Тема 1.6. Технологический процесс работы порта | Виды работ: Технологические карты и графики обработки судов. Единый план-график работы транспортного узла. Организация работы транспортного узла в условиях непрерывного планирования. Технико-экономические показатели для анализа и оценки вариантов механизации, технологии перегрузочных работ и оптимальной механизовооруженности причалов. | 24 |
| Тема 1.7. Технико-экономическое обоснование выбора средств механизации, автоматизации, технологии перегрузочных работ | Виды работ: Технико-экономическое обоснование вариантов схем механизации и технологии перегрузочных работ. Выбор оптимального варианта перегрузочных работ. Процесс расчета себестоимости перегрузочных работ. | 18 |
| Тема 1.8. Оперативное управление перегрузочными работами в порту | Виды работ: Основные принципы и задачи управления. Планирование работы порта. Описание технологических схем по вариантам работ. | 18 |
| Тема 1.9. Информация и информационные технологи на транспорте | Виды работ: Электронные документы на предприятии транспорта и технология их формирования. Принципы создания АИТ на транспорте. Информационно-поисковые системы. | 18 |
| Тема 1.10. Автоматизированные информационные технологии (АИТ) управления транспортным предприятием | Виды работ: Характеристика и классификация задач управления транспортом. Информационная безопасность, методы защиты информации в экономических информационных системах. | 12 |
| Тема 1.11. Автоматизированные системы управления на транспорте | Виды работ: Формы организации движения судов. Схемы движения флота, постановка задачи выбора оптимальных схем движения. Мониторинговая система движения транспорта. | 12 |
| ИТОГО: | | 252 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях, на основе прямых договоров, заключенных между колледжем и каждым предприятием, куда направляется обучающийся.

Обучающиеся зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена и календарным учебным графиком.

Организацию и руководство практикой осуществляет руководитель практики от колледжа и от предприятия (наставник).

Общее руководство и контроль за практикой от колледжа осуществляет заместитель директора по УПР. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется руководителем практики.

В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии.

Результаты прохождения практики обучающимися представляют в колледж (дневник, отчет по практике, характеристику) и учитываются при итоговой аттестации.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Выполнение программы производственной практики осуществляется на предприятиях по профилю профессии, в качестве практиканта (стажера) или в штатной должности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. В.М.Семёнов, В.А.Болотин, В. Н. Кустов и др. Организация перевозок грузов: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования; под ред. В. М. Семёнова. — 5 е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2013 — 304 с.

Дополнительные источники:

2. Зачесов, В.П., Филоненко, В.Г. Технология и организация перевозок на речном транспорте. [Текст] учебное пособие. – М.: «Феникс», 2009г.
3. Казаков Н.Н. Организация работы речного флота, 2012 (эл.)
4. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. – М.: «Омега – Л», 2007.

Интернет-ресурсы:

6. Программы, литература, пособия, справочники, история флота. – Режим доступа: <http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/> <http://www.ups.km.ru/metod/index.html> <http://www.1sea.ru/> <http://marinesoft.ru/> <http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>
7. Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz> <http://morskoyvolk.0pk.ru/> <http://marineofficer.at.ua> <http://anchor.borda.ru> <http://forum.crewplanet.eu> <http://www.randewy.ru>
8. Справочные данные: гидрометеорология, характеристики грузов, такелажное оборудование и много другое. – Режим доступа: www.midships.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме зачета.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками | - использует современные информационные технологии управления перевозками при выполнении операций по осуществлению перевозочного процесса | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций | - организует работу персонала по обеспечению безопасности перевозок - выбирает оптимальные решения при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса | - оформляет документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. | | |
| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - демонстрация интереса к будущей профессии. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 6. Работать в коллективе и в | - взаимодействие с обучающимися, | Экспертное наблюдение за |

| | | |
|---|---|--|
| команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | преподавателями и мастерами в ходе обучения. | выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики |