

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП. 03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(1 неделя, 36 часов, 4 курс, 8 семестр)

ПП.03. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Специальность: 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Квалификация: техник-механик

Форма обучения: Очное

Согласовано:
Исполнительный директор
ООО Судоремонт Тюмень»



/М.М.Алмазов

М.П.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок (базовая подготовка) Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 8 статья 13) положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» разработанного на основании положения утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 июня 2014 года. № 443

Организация – разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (ГАПОУ ТО «ТКТТС»).

Разработчик: преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС» – Карлыханова Г.Г., преподаватель,

Рассмотрено на заседании цикловой комиссией Судовождение и эксплуатация флота

Протокол заседания № 9 от «20» апреля 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результаты освоения производственной практики	5
3. Структура и содержание производственной практики	6
4. Условия реализации программы производственной практики	7
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (вида профессиональной деятельности)	8

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация работы структурного подразделения.

Программа практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке специалистов в области эксплуатации судовых энергетических установок.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

Производственная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программ подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности и проводится концентрированно.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

ВПД	Формирование умений
Эксплуатация судовых энергетических установок	<ul style="list-style-type: none">– планировать работу структурного подразделения;– руководить работой структурного подразделения;– анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения
	<p style="text-align: center;">Приобретение первоначального практического опыта</p> <ul style="list-style-type: none">– в планировании и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива;– в руководстве структурным подразделением;– контроля качества выполняемых работ;– оформления технической документации организации и планирования работ;– анализа процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Всего - 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля, овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - Обработка и размещение грузов, в том числе последующего освоения ими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Планировать работу структурного подразделения
ПК 3.2	Руководить работой структурного подразделения
ПК 3.3	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование темы	Содержание учебных работ	Объем часов
1	2	3
Раздел 1 Организация работы структурного подразделения		
Тема 1.1 Планирование работы структурного подразделения	Виды работ: Организация труда.	6
	Виды работ: Планирование работы структурного подразделения.	6
Тема 1.2 Руководство работой структурного подразделения	Виды работ: Права и обязанности персонала.	6
	Виды работ: Современные информационные технологии управления на предприятиях водного транспорта.	6
Тема 1.3 Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения	Виды работ: Изучение технологической документации.	3
	Виды работ: Организация процесса и контроль за качеством выполняемых работ в деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.	3
	Виды работ: Судовая отчетность и оформление судовых документов.	3
	Виды работ: Анализ результатов деятельности структурного подразделения.	3
	ИТОГО	36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется на предприятии водного транспорта, в качестве практиканта (стажера) или в штатной должности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. В.А. Бабурин, Н.В. Бабурин Управление работой флота [Текст]: учебник/ Бабурин В.А., Бабурин Н.В. - Москва: «Моркнига», 2013. - 367 с
2. В.И. Дмитриев, С.В. Латухов Правовое обеспечение профессиональной деятельности моряков [Текст]: учебник/ Дмитриев В.И., Латухов С.В. - Москва: «Моркнига», 2013. - 416 с.
3. Н.А. Сафронов Экономика организации (предприятия) [Текст]: учебник для среднего профессионального образования/ Сафронов Н.А. - Москва: Магистр: Инфра-м, 2014. - 256 с

Дополнительные источники:

4. Планирование работы флота и портов [Текст] / А. С. Бутов, В. А. Легостаев. - М.: Транспорт, 1988. - 174, [1] с.
5. Организация и планирование путевых и строительных работ на речном транспорте [Текст]: учебник / А. В. Серебряков, А. М. Бутылик. - М.: Транспорт, 1986. - 231 с.
6. Путевые работы на судоходных реках [Текст]: Справочное пособие / А. и. Седых, Ф. М. Чернышов, А. В. Кабанов. - М.: Транспорт, 1978. - 328 с.

Интернет-ресурсы

7. www.nt-ivest.nnov.ru.
8. Все конвенции, циркуляры и др. ИМО. - Режим доступа: <http://www.imo.org/>.
9. Программы, литература, пособия, справочники, история флота. – Режим доступа: <http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/>
<http://www.ups.km.ru/metod/index.html> <http://www.1sea.ru/> <http://marinesoft.ru/>
<http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Планировать работу структурного подразделения. - демонстрация знаний и умений выполнять требуемые расчеты и составлять необходимые документы;	- демонстрация знаний по организации труда в структурном подразделении; - демонстрация понимания планирования работы структурного подразделения;	<i>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий и защиты курсового проекта. Промежуточный контроль в форме зачета, экзамена и зачета по профессиональной практике.</i>
ПК 3.2. Руководить работой структурного подразделения.	- демонстрация знаний нормативных документов; - демонстрация навыка и умения руководства структурным подразделением.	<i>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий и защиты курсового проекта. Промежуточный контроль в форме зачета, экзамена и зачета по профессиональной практике.</i>
ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.	- демонстрация знаний и умений анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения	<i>Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий и защиты курсового проекта. Промежуточный контроль в форме зачета, экзамена и зачета по профессиональной практике.</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с членами экипажа в ходе профессиональной практики.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.	- демонстрация навыков владения письменной и устной речью на русском и иностранном (английском) языке.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ во время производственной практики.</i>