

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель технического
директора ГК «Автоград»
ООО «Автоград-Р»

И.А. Покрышкин

«27» апреля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно - производственной
работе

Н.Ф. Борзенко

«27» апреля 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

программа профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Тюмень, 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный приказом Минобрнауки №834 от 28.07.2014 г.

Рассмотрена на заседании ПЦК профессионального цикла транспортной логистики и сервиса,

протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК  /Зорина И.А./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчики:

Кусманова Р.Х., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»;

Дымочка А.В., преподаватель высшей категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** (далее программа) является частью основной профессиональной образовательной программы: программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **«Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности»**, соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 16 Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составлять типовые договора приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка); логистической системы управления запасами и распределительных каналов; рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **374 часа**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **266 часов**, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **182 часа**,
самостоятельной работы – **84 часа**,
учебной и производственной практики – **108 часов**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 16	Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля «Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности»

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5	Раздел ПМ 1. Основы планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях)	168	108	52		42		18	
ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5	Раздел ПМ 2. Документационное обеспечение логистических процессов	134	74	42		42		18	
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	374	182	94		84		36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности		150	
МДК.01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)			
Введение	1. Цель и содержание междисциплинарного курса. Распределение учебного времени, взаимосвязь с дисциплинами	2	ОК 1, ОК 2, ЛР 15
	2. Значение междисциплинарного курса для специалистов в области организации и управления автомобильными перевозками. Инструктаж по технике безопасности на занятии.	2	ОК 1, ОК 2, ЛР 15
Тема 1. Логистический менеджмент	Содержание учебного материала	8	
	1.1 Администрирование логистических систем	2	ОК 2
	1.2 Особенности формирования линейно-функциональных организационных структур служб логистики	2	ОК 3, ЛР 7
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №1 Расчет численности работников и расходов на перевозку	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1, ПК 1.3
	Практическая работа №2 Расчет ТЭП деятельности АТП	2	ОК 1, ПК 1.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация на тему: «Классификация логистических стратегий»	4	ОК 1, ОК 2, ЛР 15
Тема 2. Основы логистики снабжения	Содержание учебного материала	8	
	2.1 Место логистики снабжения в логистической системе	2	ОК 2, ЛР 15
	2.2 Основные понятия в области снабжения	2	ОК 4, ОК 6
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическая работа №3 Грузовместимость АТС	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1
	Практическая работа №4 Определение потребного количества ПС	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: «Основные элементы службы снабжения» Оформление отчета по ПР№4	8	ОК 1, ОК 2, ЛР 7
Тема 3. Основы управления цепями поставок	Содержание учебного материала	10	
	3.1 Критерии выбора в транспортировке	2	ОК 2
	3.2 Задачи логистики в области распределения	2	ОК 4, ОК 6, ОК 7
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическая работа №5 Основные принципы расчета прочности транспортной тары	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1
	Практическая работа №6 Определение и расчет ТЭП работы ПС	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.3
	Практическая работа №6 Определение и расчет ТЭП работы ПС	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: «Критерии и принципы выбора поставщиков» Оформление отчета по ПР №5	8	ОК 1, ОК 2, ЛР 10
Тема 4. Логистические стратегии предприятия	Содержание учебного материала	8	
	4.1 Основные понятия	2	ОК 4
	4.2 Понятие и декомпозиция логистических систем	2	ОК 2, ПК 1.1
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №7 Построение эпюры грузопотоков	2	ОК 1, ОК 8, ЛР 10
	Практическая работа №8 Расчет ТЭП и количества ПС на маршруте	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1
	Самостоятельная работа обучающихся: Оформление отчета по ПР №8	4	ОК 1, ОК 2, ЛР 7
Тема 5. Информационная логистика	Содержание учебного материала	16	
	5.1 Значение информационной логистики	2	ОК 4, ЛР 15
	5.2 Информация в производственном процессе	2	ОК 1, ОК 2
	5.3 Подсистемы информационной логистики	2	ОК 4, ОК 6, ОК 7
	5.4 Системный подход в области логистики	2	ОК 1
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическая работа № 9 Анализ возможностей существующих систем навигации	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ПК 1.1
	Практическая работа № 10 Навигационные системы АТС	2	ОК 1, ОК 5, ПК 1.4
	Практическая работа № 11 Система спутникового мониторинга транспорта	2	ОК 1, ОК 3, ОК 5, ПК 1.1
Практическая работа № 11 Система спутникового мониторинга транспорта	2	ОК 1, ОК 3, ОК 5, ПК 1.1	
Тема 6. Основы логистики складирования	Содержание учебного материала	14	
	6.1 Функции и задачи складского хозяйства	2	ОК 4
	6.2 Операции, выполняемые на складе	2	ОК 1, ОК 2
	6.3 Классификация складов	2	ОК 4

	6.4	Контрольная работа	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1, ЛР 10, ЛР 15
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		6	ОК 1, ПК 1.5
		Практическая работа № 12 Расчет прочности полимерных пленок	2	ОК 1, ПК 1.5
		Практическая работа № 13 Расчет прочности картонной тары	2	ОК 1, ПК 1.5
		Практическая работа № 14 Определение безопасных зон при работе ПРМ	2	ОК 1, ПК 1.5
Тема 7. Основы логистики распределения и стимулирования сбыта	Содержание учебного материала		16	
	7.1	Сущность логистики сбыта	2	ОК 1, ОК 4
	7.2	Задачи и функции закупочной логистики	2	ОК 2, ПК 1.1
	7.3	Аспекты логистики снабжения	2	ОК 1
	7.4	Методы определения потребности в материалах	2	ОК 1, ОК 4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		8	
		Практическая работа № 15 Технические характеристики ПРМ, влияющие на производительность	2	ОК 1, ОК 8, ПК 1.4
		Практическая работа № 15 Технические характеристики ПРМ, влияющие на производительность	2	ОК 1, ОК 8, ПК 1.4
		Практическая работа № 16 Разработка технологического процесса перевозки	2	ОК 1, ОК 9, ПК 1.4, ЛР 10
		Практическая работа № 17 Расчет производительности ПРМ	2	ОК 1, ОК 8, ПК 1.4
		Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: «Информационные принципы решения логистических задач» Оформление отчета по ПР № 16	6	ОК 1, ОК 2, ЛР 7, ЛР 15
Тема 8. Транспорт логистической цепи	Содержание учебного материала		18	
	8.1	Транспорт в цепи поставок	2	ОК 4
	8.2	Сущность, принципы и функции транспортной логистики	2	ОК 1, ОК 2
	8.3	Транспортная логистика и распределение	2	ОК 1
	8.4	Особенности различных видов транспорта	2	ОК 5
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		10	
		Практическая работа № 18 Проектирование маршрута доставки груза	2	ОК 1, ОК 3, ПК 1.4
		Практическая работа № 18 Проектирование маршрута доставки груза	2	ОК 1, ПК 1.1, ПК 1.4
		Практическая работа № 18 Проектирование маршрута доставки груза	2	ОК 1, ОК 8, ПК 1.5
		Практическая работа № 18 Проектирование маршрута доставки груза	2	ОК 1, ОК 3, ПК 1.4
		Практическая работа № 18 Проектирование маршрута доставки груза	2	ОК 1, ОК 3, ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся: Оформление отчета по ПР № 18 Презентация на тему: «Основные принципы транспортной логистики»	8	ОК 1, ОК 2, ЛР 7	
Тема 9. Коммерческая логистика	Содержание учебного материала		8	
	9.1	Основные понятия в области коммерции	2	ОК 1, ОК 4
	9.2	Коммерческая логистика	2	ОК 1, ОК 4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		2	
		Практическая работа № 19 Расчет основных показателей склада	2	ОК 1, ОК 9, ПК 1.5
	Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: «Основные правила выполнения складских операций»	4	ОК 1, ОК 2, ЛР 15	

	Промежуточная аттестация	Диф. зачет	
	Максимальная учебная нагрузка МДК 01.01		150
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка МДК.01.01		108
	Самостоятельная работа МДК.01.01		42

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел ПМ 2. Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности			
МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов		116	
Введение	Цель и содержание междисциплинарного курса. Распределение учебного времени, взаимосвязь с дисциплинами. Значение междисциплинарного курса для специалистов в области организации и управления автомобильными перевозками. Инструктаж по технике безопасности на занятии.	2	ОК 1, ОК 2, ЛР 10
Тема 1. Основы делопроизводства в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	8	
	1.1 Документ: понятие и значение. Функции документов.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	1.2 Классификация документов, используемых в логистических системах	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	1.3 Нормативные и правовые акты в сфере делопроизводства логистической деятельности	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	1.3 Нормативные и правовые акты в сфере делопроизводства логистической деятельности	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №1 Анализ схемы расположения и правил оформления реквизитов согласно ГОСТ Р 6.30-2003	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.5, ЛР 16
	Практическая работа №2 Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.5, ЛР 16
Самостоятельная работа обучающихся: Презентация на тему: «Требования ГОСТ Р 6.30-2003 к оформлению документов» Оформление отчета по ПР №1,2	10	ОК 1, ОК 2, ОК 6	
Тема 2. Документационное	Содержание учебного материала	8	
	2.1 Оформление закупочных документов.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14

оформление процесса закупок	2.2	Подготовка заказов и порядок их составления	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	2.3	Договорные отношения в закупочной деятельности	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	2.3	Договорные отношения в закупочной деятельности	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			8	
	Практическая работа №3 Заполнение форм документов сопровождающих закупочную деятельность: договор купли-продажи		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.3, ЛР 16	
	Практическая работа №4 Заполнение форм документов сопровождающих закупочную деятельность: договор поставки		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.3, ЛР 16	
	Практическая работа №5 Заполнение форм документов сопровождающих закупочную деятельность: спецификация - ТОРГ-10		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.3, ЛР 16	
	Практическая работа №6 Заполнение форм документов сопровождающих закупочную деятельность: заказ - ТОРГ-26		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.3, ЛР 16	
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация на тему: «Особенности закупочной документации» Оформление отчета по ПР №3-6			10	ОК 1, ОК 2, ОК 6
	Содержание учебного материала			14	
Тема 3. Документальное оформление складских операций	3.1	Организация документационного оформления в процессе приёмки и хранения товарно-материальных ценностей на складе.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	3.2	Учет материально-производственных запасов	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	3.2	Учет материально-производственных запасов	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	3.3	Документы инвентаризации товарно-материальных ценностей	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	3.3	Документы инвентаризации товарно-материальных ценностей	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	3.4	Схема документооборота склада	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	3.4	Схема документооборота склада	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			12	
	Практическая работа №7 Заполнение форм складских документов по приему: ТТН №1-Т, приходный ордер - М-4, акт о приемке материалов М-7, ТОРГ-1, ТОРГ-2		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.4, ЛР 16	
	Практическая работа №7 Заполнение форм складских документов по приему: ТТН №1-Т, приходный ордер - М-4, акт о приемке материалов М-7, ТОРГ-1, ТОРГ-2		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.4, ЛР 16	
	Практическая работа №8 Заполнение форм складских документов хранения: ТОРГ-11, М-17, ТОРГ-13		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.4, ЛР 16	
	Практическая работа №8 Заполнение форм складских документов хранения: ТОРГ-11, М-17, ТОРГ-13		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.4, ЛР 16	
	Практическая работа №9 Заполнение форм складских документов по выбытию: лимитно-заборная карта - М-8		2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.4, ЛР 16	

	Практическая работа №10 Заполнение форм инвентаризации	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.4, ЛР 16
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация на тему: «Особенности документации складского хранения» Оформление отчета по ПР №7-10	10	ОК 1, ОК 2, ОК 6
Тема 4. Оформление транспортной документации	Содержание учебного материала	16	
	4.1 Основные документы, сопровождающие груз.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.1 Основные документы, сопровождающие груз.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.2 Документы транспортировки груза	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.2 Документы транспортировки груза	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.3 Товарно-транспортная накладная: порядок и принцип оформления.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.4 Транспортная накладная нового образца: основные отличия и особенность заполнения.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.5 Транспортно-экспедиторские документы.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	4.5 Транспортно-экспедиторские документы.	2	ОК 3, ОК 6, ЛР 14
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическая работа № 11. Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных: путевой лист	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.1, ЛР 16
	Практическая работа № 12 операций Заполнение форм документов, сопровождающих груз: товарно-транспортная накладная – 1-Т	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.1, ЛР 16
	Практическая работа № 12 операций Заполнение форм документов, сопровождающих груз: транспортная накладная нового образца	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.1, ЛР 16
	Практическая работа № 13 Заполнение экспедиторских документов	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.1, ЛР 16
	Практическая работа № 13 Заполнение экспедиторских документов	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.1, ЛР 16
Практическая работа № 13 Заполнение экспедиторских документов	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.1, ЛР 16	
Самостоятельная работа обучающихся: Реферат на тему: «Особенности транспортной документации» Оформление отчета по ПР №12-13	12	ОК 1, ОК 2, ОК 6	
	Промежуточная аттестация		Диф. зачет
	Максимальная учебная нагрузка:		116
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка:		74
	Самостоятельная работа:		42

Учебная практика (УП.01.01) Виды работ: Определение показателей складской логистики Организация сбытовой деятельности Оформление логистической документации	36
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Изучение особенностей составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций. Изучение принципов приема и обработки заявок. Изучение принципов приема и обработки договоров поставки продукции. Изучение особенностей логистических стратегий, применяемых на предприятии Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта Изучение основных показателей складских комплексов, особенности планирования сбытовой логистической сети Изучение особенностей заполнения и оформления перевозочной документации	72
ВСЕГО:	374

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины/МДК предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет организация перевозочного процесса и лаборатория автоматизированных систем управления, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.
- раздаточный материал;
- принтер.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде образовательной организации имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе

4.2.1. Печатные издания

Основные:

1. Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учебное пособие для СПО : / Н. А. Бочкарева. — Москва : Ай Пи Эр Медиа : Саратов : Профобразование, 2021.
2. Левкин Г.Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО : / Г.Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Эр Медиа : Саратов : Профобразование, 2021.

Дополнительные:

1. Афонин А.М. Транспортная логистика: Организация перевозки грузов: учеб. пособие для студ. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0930-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855687>
2. Гладий, Е. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие / Е.В. Гладий. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 249 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/14202>. - ISBN 978-5-369-01042-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065817>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике для получения первичных профессиональных навыков является освоение программы соответствующего междисциплинарного курса (МДК).

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля **ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** является освоение учебной практики в рамках данного профессионального модуля.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин: профессионального цикла: Экономика организации; Менеджмент; Документационное обеспечение управления; Бухгалтерский учет; Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

Одновременно с этим обучающимися должна осуществляться самостоятельная работа в сочетании с управлением и контролем со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарных курсов осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, проверке домашних заданий, контрольных работ, тестирования, а также оценки выполнения обучающимися самостоятельных работ, индивидуальных заданий, проектов, исследований. Промежуточная аттестация по зачетным темам междисциплинарных курсов проводится в форме дифференцированных зачетов.

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций осуществляется при проведении экзаменационной комиссией экзамена квалификационного с использованием контрольно-оценочных средств (КОС), позволяющих оценить освоенные компетенции.

Основными показателями освоения профессиональных компетенций являются:

Результаты обучения		Критерии оценки	Методы оценки
Шифр	Наименование		
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	- определяет этические нормы общения при взаимодействии; - перечисляет ценности собственного и чужого труда.	Текущий контроль: - внеаудиторная самостоятельная работа; - индивидуальный опрос.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	- перечисляет методы формирования взаимодействия в сетевой среде; - демонстрирует способы цифровой защиты.	Текущий контроль: - внеаудиторная самостоятельная работа; - индивидуальный опрос.
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей	- демонстрирует самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач	Текущий контроль: - внеаудиторная самостоятельная работа; - индивидуальный опрос.
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	- демонстрирует готовность и способность к самообразованию; - грамотно излагает свои мысли, делает обоснованные выводы; - перечисляет преимущества и	Текущий контроль: - внеаудиторная самостоятельная работа; - индивидуальный, фронтальный опрос;

Результаты обучения		Критерии оценки	Методы оценки
		возможности своей специальности	- тестирование.
ЛР 16	Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимом для исполнения должностных обязанностей	- пользуется нормативными документами для исполнения профессиональных задач	Текущий контроль: - внеаудиторная самостоятельная работа; - индивидуальный, фронтальный опрос; - тестирование.
ПК 1.1	Принимает участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организует работу элементов логистической системы.	- разрабатывает оперативные логистические планы на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач предприятия; - осуществляет разработку стратегических логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач предприятия.	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике, зачет по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.3	Осуществляет выбор поставщиков, перевозчиков, определяет тип посредников и каналы распределения.	- производит расчет рейтинга поставщика ресурсов; - производит расчет и построение графика снабжения предприятия ресурсами; - определяет тип посредников и каналы распределения с учетом особенностей.	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике, зачет по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.4	Владеет методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	- выявляет наиболее эффективные варианты взаимодействия поставщика и потребителя по основным видам стратегических приоритетов логистического управления запасами и распределительных каналов; - осуществляет разработку проекта на уровне организации	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной

Результаты обучения		Критерии оценки	Методы оценки
		или подразделения логистической системы управления запасами;	практике, зачет по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.5	Владеет основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве	- выявляет виды материальных потоков; - составляет оперативные планы по организации материальных потоков на предприятии.	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике, зачет по каждому из разделов профессионального модуля.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- проявляет интерес к будущей профессии. - быстро адаптируется к внутриорганизационным условиям работы. - проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.	Устный опрос, наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области логистических процессов в организациях (подразделениях); - оценивает	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	эффективность и качество выполнения.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрирует навыки решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области логистических процессов в организациях (подразделениях)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- производит эффективный поиск необходимой информации; - использует различные источники получения информации, включая электронные.	Оценка результатов выполнения самостоятельных заданий и упражнений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	- использует интернет-ресурсы, для создания и заполнения электронных таблиц, схем, графиков, шаблонов документов.	Оценка результатов выполнения практических работ
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- проявляет терпимость к другим мнениям и позициям - находит продуктивные способы реагирования в конфликтных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- ответственность за принятое решение; - оказание помощи участникам команды.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- демонстрирует умения самоорганизации при выполнении самостоятельных заданий.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- проводит анализ инноваций в области планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>