

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТС»)

СОГЛАСОВАНО:

Директор по развитию
ПАО «Обь-Иртышское речное
пароходство»

_____ О.В. Журавлев

«19» апреля 2023 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора
по учебно - производственной
работе

_____ Н.Ф. Борзенко

«19» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОП.14 Основы дипломного проектирования
специальность 26.02.03 Судовождение (базовая подготовка)

Тюмень 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Основы дипломного проектирования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.03 Судовождение от 2 декабря 2020 приказ №691 и ПООП по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.03 Судовождение.

Рассмотрена на заседании ПЦК Профессионального цикла судовождения, технического обслуживания и эксплуатации судовых машин и механизмов

протокол №9 от «19» апреля 2023 г.

Председатель ПЦК  /Царев А.С./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14. ОСНОВЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Основы дипломного проектирования является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 26.02.03 Судовождение (углубленная подготовка)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при обучении студентов в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки и повышения квалификации кадров по направлению 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.14 Основы дипломного проектирования относится к вариативной части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются профессиональные и общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Целью изучения учебной дисциплины *ОП.14 Основы дипломного проектирования* является приобретение студентами практических знаний и умений по организации и оформлению выпускной квалификационной работы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

•

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;– определять этапы решения задачи;– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или	<ul style="list-style-type: none">– актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;– основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных

	<p>проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и

	оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	– описывать значимость своей специальности	– значимости профессиональной деятельности по специальности;
ОК09	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 9
Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей	ЛР 16

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	<i>не предусмотрена</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.14. ОСНОВЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Уровень усвоения
1	2		4
Раздел 1. Информационная среда библиотеки.			
Тема 1.1. Информационная среда библиотеки.	Содержание учебного материала 1. Информационная среда библиотеки. 2. Первичные вторичные документы.	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
Раздел 2.Основные этапы и сроки выполнения дипломного проекта.			
Тема 2.1. Основные этапы и сроки выполнения дипломного проекта.	Содержание учебного материала 1.1 Основные этапы выполнения дипломного проекта. 2.2 Сроки выполнения дипломного проекта	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
Раздел 3.Структура и содержание дипломного проекта			
Тема 3.1. Структура и содержание дипломного проекта.	Содержание учебного материала 1 Структура и содержание дипломного проекта	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
Тема3.2 Требования к оформлению дипломного проекта	Содержание учебного материала 1. Требования к оформлению дипломного проекта.	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
Тема 3.3 Написание плана дипломной работы.	Содержание учебного материала. 1. Правила написания плана. 2.Условия согласования плана с научным руководителем	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	Практические занятия ПР№1 Написание плана дипломной работы	2	
Тема3.4 Введение и теоретическая часть	Содержание учебного материала 1. Правила написания введения. 2. Предмет, объект исследования, актуальность темы. 3. Теоретическая часть дипломной работы.	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	Практические занятия ПР№2,3 Введение и теоретическая часть	4	
Тема3.5 Аналитическая часть.	Содержание учебного материала 1. Понятие аналитической части исследования. 2. Общая характеристика предприятия, анализ работы предприятия.	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	Практические занятия ПР№4,5,6 Аналитическая часть	6	
Тема 3.6 Проектная часть	Содержание учебного материала 1. Общее понятие проектная часть.	2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Уровень усвоения
	2. Правила создания проекта. 3. Информационное обеспечение проекта. 4. Правовое обеспечение проекта.	2	ЛР 16
	Практические занятия		
	ПР№7,8. Проектная часть	4	
Тема 3.7 Экономическая часть.	Содержание учебного материала		
	1. Определение эффективности предлагаемых мероприятий. 2. Экономические расчеты и правила их оформления.	2 2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	Практические занятия		
	ПР№9 Экономическая часть	2	
Раздел 4. Заключение. Список использованных источников. Приложения.			
Тема 4.1 Заключение. Приложение.	Содержание учебного материала		ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	1. Выводы. Заключение. 2. Приложение. Правила оформления приложений.	2	
	Практические занятия		
	ПР№ 10. Оформление приложений, Список использованных источников правила создания презентации PowerPoint	2	
Тема 4.2 Список использованных источников.	Содержание учебного материала		ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	1. Библиографическое описание. 2. Правила оформления ссылок.	2	
Раздел 5. Технические требования для защиты дипломной работы.			
Тема 5.1 Технические требования для защиты дипломной работы	Содержание учебного материала		
	1. Изложение текстового материала и общие требования к тексту. 2. Титульный лист. 3. Нумерация глав и страниц. 4. Требования к иллюстрациям, таблицам.	2 2	ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
Раздел 6. Требования к оформлению презентационных материалов.			
Тема 6.1 Основы успешной презентации	Содержание учебного материала		ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	1. Основы успешной презентации.	2	
Раздел 7. Подготовка к защите дипломного проекта. Защита дипломного проекта.			
Тема 7. Подготовка к защите дипломного проекта. Защита дипломного проекта.	Содержание учебного материала		ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 ЛР9, ЛР 16
	1. Рецензирование дипломного проекта. 2. Подготовка к защите дипломного проекта. 3. Порядок защиты дипломного проекта.	2	
	Практические занятия		
	ПР№ 11. Защита дипломного проекта.	2	
Дифференцированный зачет		2	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка	58
		Самостоятельная работа	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет социально – экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности [текст]: учебник для студ. сред. учеб. заведений / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. - 9-е изд., стер. - М.: Академия, 2013. - 126 [2]с.

Дополнительные источники:

1. Виноградова Н.А. , Боровикова Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу [текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.А. Виноградова, Л.В. Боровикова. - 9-е изд., стереотип. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 94 [2]с.
2. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Введ. 2004-01-07. – М.: Издательство стандартов, 2004. – 156 с.
3. Бусыгина Т.А. , Цыганов К.Г. Основы самоорганизации учебной деятельности [текст]: учебно-методическое пособие. / Т.А. Бусыгина, К.Г. Цыганов. - Самара: СГПУ, 2008. - 210с.

Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru> ;
2. Специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> ;
3. Электронная библиотека. Электронные учебники. - Режим доступа: <http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam/> ;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
5. Федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Естественнонаучный образовательный портал. - Режим доступа: <http://en.edu.ru;>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
применять в процессе выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) полученные знания; -применять навыки выбора и обоснования темы ВКР, построения основных разделов ВКР и отчета по преддипломной практике, построения презентационных материалов.	Текущий контроль в форме защиты аудиторных практических работ, выполнения контрольных работ, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
Знания:	
процедуры и особенности написания выпускной квалификационной работы (ВКР), -требования к оформлению ВКР, -состав и структуру ВКР.	Текущий контроль в форме устного опроса, тестирования, выполнения контрольных работ, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных и общих компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК2,ОК3, ОК4, ОК5,ОК6,ОК9 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- демонстрирует выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области судовождения; - оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение в ходе организации самоконтроля при выполнении учебных заданий. Экспертное наблюдение и оценка выполнения тестовых работ, собеседования, внеаудиторной самостоятельной деятельности

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ЛР 9 понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- способен понимать и применять инновации в области будущей профессии, - применяет полученные знания в любой ситуации, связанной с профессиональными задачами	- самооценка при выполнении самостоятельных работ, - оценка устных ответов, обучающихся по темам и решения практических ситуаций,
ЛР 16 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- выполняет конкретный вид работ, решая поставленную проблему, - способен применять инновации в области будущей профессии.	- оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики с учетом пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей по профессии

