

Алгоритм подачи заявления и необходимых документов через операторов почтовой связи

Шаг 1. Определить перечень специальностей/профессий, на которые планируете подавать документы в **Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса** <https://tkts.ru/post/3503/> - Справочник специальностей и профессий

Шаг 2. Подготовить необходимые документы в соответствии с правилами приема в колледж в текущем году. <https://tkts.ru/post/3508/>. Сделать копии документов

Шаг 3. Скачать требуемые заявления. Заполнить. Подписать.
Большая просьба, дополнительно направить информацию о родителях, законных представителях: ФИО, место работы, телефоны.

Шаг 4. Подготовленный пакет документов и заявления можно направить несколькими способами:

1. Почтой России (*срок доставки отправления по Тюменской области составляет от 3 до 5 дней*). При отправлении указывается следующий адрес: **625053, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Таллинская, 1, приемная комиссия ГАПОУ ТО «ТКТТС»**

Для отправки необходимо выбрать способ отправки (*письмо, посылка, курьер, в том числе с помощью дистанционных сервисов на сайте [Почта России](#)*).

2. [СДЭК](#). При отправке указать адрес:
625053, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Таллинская, 1, приемная комиссия ГАПОУ ТО «ТКТТС»

3. DHL – служба экспресс - [доставки Тюмени; в РФ](#)
При отправке указать адрес: **625053, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Таллинская, 1, приемная комиссия ГАПОУ ТО «ТКТТС»**

4. Другие сервисы доставки по выбору абитуриента.
Документы для поступления направляются в установленные сроки работы приемной комиссии с **15.06. по 15.08. текущего года.**

Обработка документов происходит в установленном режиме работы приемной комиссии с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00.

Шаг 5. Уточнить в приемной комиссии о получении и регистрации полученных документов от Вашего имени по телефону(ам):

- **8 (3452)37-99-34;**
- **8 (3452) 50-08-82 доб.2**

Шаг 6. Проверить появление в рейтинге Вашей фамилии с учетом среднего балла аттестата после приема и регистрации Вашего заявления о приеме на выбранную(ые) специальность (и)/профессию(ии), пакета документов.

Шаг 7. Отслеживать [рейтинг](#) Вашего аттестата об образовании **до 15 августа текущего года** – последнего дня приема заявлений на поступление в колледж на официальном сайте колледжа

Шаг 8. При поступлении в колледж (на бюджетной основе или коммерческой) с учетом выделенных контрольных цифр приема на выбранную Вами специальность/профессию **оригинал документа** об образовании необходимо направить в колледж **в срок до 18 августа текущего года.**

Направить оригинал, при невозможности доставить лично, также можно несколькими способами:

1. Почтой России (*срок доставки отправления по Тюменской области составляет от 3 до 5 дней*). При отправлении указывается следующий адрес: **625053, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Таллинская, 1, приемная комиссия ГАПОУ ТО «ТКТТС»**

Для отправки необходимо выбрать способ отправки (*письмо, посылка, курьер, в том числе с помощью дистанционных сервисов на сайте [Почта России](#)*).

2. [СДЭК](#). При отправке указываем адрес: **625053, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Таллинская, 1, приемная комиссия ГАПОУ ТО «ТКТТС»**

3. DHL – служба экспресс - [доставки Тюмени; в РФ](#)
При отправке указать адрес: **625053, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Таллинская, 1, приемная комиссия ГАПОУ ТО «ТКТТС»**

4. Другие сервисы доставки по выбору абитуриента.
*Напоминаем, что оригинал документа об образовании при поступлении должен быть доставлен в приемную комиссию колледжа в срок **не позднее 18 августа текущего года.** В связи с чем **убедительная просьба, правильно рассчитывать дату отправки и период доставки оригинала документа.***

После 17.00 часов (время окончания работы приемной комиссии при отсутствии электронной очереди. При наличии электронной очереди приемная комиссия работает до завершения обслуживания абитуриента с талоном, выданным в 17.00 часов) **18 августа текущего года оригиналы документов в колледже НЕ ПРИНИМАЮТСЯ!**

Шаг 9. Уточнить в приемной комиссии о получении и регистрации полученного оригинала документа об образовании по телефону (ам):

- 8 (3452)37-99-34;
- 8 (3452) 50-08-82 доб.2;

Шаг 10. После приема и регистрации Вашего оригинала документа об образовании уточнить сохранение/появление [в рейтинге и в списках](#), рекомендованных к зачислению на официальном сайте колледжа.