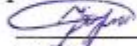


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТС»)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального директора
ЗАО «Экспериментальная судовой верфь»


А.В.Бобырь
«27» апреля 2022 г.


УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора
по учебно - производственной
работе


Н.Ф. Борзенко
«27» апреля 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля ПМ.03. Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)

23.01.01 Оператор транспортного терминала

Тюмень 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.03. Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 23.01.01 Оператор транспортного терминала, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 700.

Рассмотрена на заседании ПЦК Профессионального цикла технологий и сервиса водного транспорта

протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК  /И.Г. Ковалёва/

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Богдасова И.А., методист ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.03 Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов (по видам транспорта)» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 03.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Вести оперативный учет грузов и транспортных средств.
ПК 3.2.	Координировать работу транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки.
ПК 3.3.	Осуществлять оперативную связь с клиентами и смежными видами транспорта.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей	ЛР 14 Демонстрирует самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач.
Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей	ЛР 16 Пользуется нормативными документами для исполнения профессиональных задач

Иметь практический опыт	Применения технических средств обработки и передачи информации.
Уметь	Оформлять и обрабатывать транспортную и товарно-транспортную документацию; Вести учет и осуществлять контроль работы транспортных средств.
Знать	Руководящие материалы и нормативные документы, касающиеся деятельности диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; порядок оформления и обработки транспортной и товарно-транспортной документации; порядок организации перевозок, выполнения перегрузочных работ и оперативного управления этими процессами; правила эксплуатации транспортных средств; правила эксплуатации технических средств обработки и передачи информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ХОДА ПЕРЕВОЗОЧНОГО И ПЕРЕГРУЗОЧНОГО ПРОЦЕССОВ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Теоретические занятия	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	10	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 1. МДК. 03.01. Технология и организация перевозочного и перегрузочного процесса	226	64	88	-	74 -	-	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Учебная практика	162					162	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Производственная практика (по профилю специальности) часов	234						234
	Всего:	622						

**2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Учет и контроль хода перевозочного и перегрузочного процессов
(по видам транспорта)**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. МДК. 03.01. Технология и организация перевозочного и перегрузочного процесса			
Тема 1. Вести оперативный учет грузов и транспортных средств			
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цель и содержание междисциплинарного курса. Распределение учебного времени, взаимосвязь с дисциплинами</p> <p>Значение междисциплинарного курса для специалистов в области</p>	2	1
Тема 1.1 Основы оперативного учета	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Правила работы с документами.</p> <p>Положения, инструкции, другие нормативные документы.</p> <p>Основы организации производственного процесса.</p> <p>Направление планирования хозяйственных связей.</p> <p>Документационное обеспечение перевозок грузов.</p> <p>Особенности учета различных операций, порядок их документационного оформления и контроля.</p> <p>Оснащение рабочего места оператора диспетчерских служб.</p> <p>Этапы обработки и движения документов.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие №1. Ведение диспетчерского журнала</p> <p>Практическое занятие №2. Составление оперативных рапортов</p> <p>Практическое занятие №3. Ведение журнала учета аварий на транспорте</p> <p>Практическое занятие №4. Ведение журнала учета топлива на транспорте</p> <p>Практическое занятие №5. Определение тарифного расстояния и расход топлива.</p> <p>Практическое занятие №6. Составление линейки исполненного графика движения.</p> <p>Практическое занятие №7. Оформление транспортной документации.</p> <p>Практическое занятие №8. Оформление товарно-транспортной документации.</p> <p>Практическое занятие №9. Оформление дорожной ведомости и корешка дорожной ведомости.</p> <p>Практическое занятие №10. Составление акта приема и сдачи груза.</p> <p>Практическое занятие №11. Анализ транспортной сети и возможностей видов транспорта на направлении перевозки</p> <p>Практическое занятие №12. Построение возможных маршрутов доставки грузов и определение их показателей эффективности при различных способах привлечения транспортных средств</p> <p>Практическое занятие №13. Разработка вариантов инфраструктуры и технологии передачи грузов на смежный вид транспорта</p>	<p>30</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>50</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	2

	Практическое занятие №14. Разработка вариантов доставки грузов и расчет их технико-экономических показателей	2	
	Практическое занятие №15. Оценка и выбор рационального варианта доставки грузов	2	
	Практическое занятие №16. Решение задач	2	
	Практическое занятие №17. Решение задач	2	
	Практическое занятие №18. Решение задач	2	
	Практическое занятие №19. Решение задач	2	
	Практическое занятие №20. Решение задач	2	
	Практическое занятие №21. Решение задач	2	
	Практическое занятие №22. Решение задач	2	
	Практическое занятие №23. Решение задач	2	
	Практическое занятие №24. Решение задач	2	
	Практическое занятие №25. Дифференцированный зачет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	38	
	Изучить руководящие материалы и нормативные документы, касающиеся деятельности диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; порядок оформления и обработки транспортной и товарно-транспортной документации;		
Тема 1.2 Координация работы транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки	Содержание учебного материала	20	2
	Перегрузочный процесс и его составные элементы	4	
	Содержание и значение технологического процесса работы порта	4	
	Технико-экономические показатели для анализа и оценки вариантов механизации	4	
	Выбор оптимального варианта и резерва пропускной способности причалов	2	
	Оптимальное распределение перегрузочных машин по объектам работы	4	
	Применение методов исследования операций при эксплуатации портов	2	
	Практические занятия	28	
	Практическое занятие №26. Выбор и эффективность автотранспортных средств	2	
	Практическое занятие №27. Изучение погрузочно-разгрузочных работ	2	
	Практическое занятие №28. Изучение погрузочно-разгрузочных механизмов и устройств (ПРМ и У)	2	
	Практическое занятие №29. Изучение грузозахватных устройств и приспособлений (ГУ)	2	
	Практическое занятие №30. Принципиальные схемы погрузочно-разгрузочных средств	2	
	Практическое занятие №31. Изучение погрузочно-разгрузочных пунктов (ПРП) и складов	2	
	Практическое занятие №32. Расчет схемы грузопотоков транспортного узла и определение объема погрузочно-разгрузочных работ	2	
	Практическое занятие №33. Разработка схемы механизации погрузочно-разгрузочных работ	2	
	Практическое занятие №34. Расчет параметров подсистемы завоза-вывоза грузов на транспортный узел	2	
	Практическое занятие №35. Выбор подвижного состава для перевозки груза транспортом	2	
	Практическое занятие №36. Расчет технико-эксплуатационных показателей по вариантам доставки груза	2	
	Практическое занятие №37. Выбор способа доставки грузов	2	
Практическое занятие №38. Определение основных параметров склада. Определение длины погрузочно-выгрузочных фронтов	2		

	Практическое занятие №39. Техничко-экономическое сравнение вариантов механизации ПРР	2	
Тема 1.3Оперативная связь с клиентами и смежными видами транспорта	Содержание учебного материала	8	2
	Логистическая.	2	
	Договор на оказание услуг.	2	
	Транспортно-технологические схемы доставки грузов различными видами транспорта	4	
	Практические занятия	10	
	Практическое занятие №40. Составление логистических схем при выполнении при доставке груза несколькими видами транспорта»	2	
	Практическое занятие №41.Оформление договоров, регламентирующих взаимоотношения между терминалами, грузоотправителями, грузополучателями и перевозчиками	2	
	Практическое занятие №42.Обоснование целесообразности создания терминалов	2	
	Практическое занятие №43.Изучение сопроводительных документов, относящихся к водителю, автотранспортному средству и грузу при международных перевозках	2	
	Практическое занятие №44. Разработка транспортно-технологических схем доставки грузов различными видами транспорта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	36	
	Изучить порядок организации перевозок, выполнения перегрузочных работ и оперативного управления этими процессами; правила эксплуатации транспортных средств Изучить правила эксплуатации технических средств обработки и передачи информации.		
Учебная практика Инструктирует об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях. Заполняет документы, отражающие выполненную работу, проверяет правильность их оформления. Рассчитывает соответствующие технико-эксплуатационные показатели. Проверяет правильность оформления документов по выполненным перевозкам		162	
Производственная практика Организует и контролирует работу и выполнение плана по перевозкам. Инструктирует об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях. Заполняет документы, отражающие выполненную работу, проверяет правильность их оформления. Рассчитывает соответствующие технико-эксплуатационные показатели. Анализирует качество выполнения заданий, регистрирует задания и заявки на перевозки. Составляет оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену. Осуществляет постоянный контроль за выполнением графика движения и принимает меры к соблюдению графика Проверяет правильность оформления документов по выполненным перевозкам Координирует работу грузовых транспортных средств организаций различной ведомственной принадлежности Обеспечивает контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимает меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов; Осуществляет контроль сверхнормативных простоев в пунктах загрузки и выгрузки		234	

<p>Осуществляет оперативный учет, контроль и анализ результатов работы транспортных средств и погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций</p> <p>Организует в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.</p>		
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>152</p> <p>74</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены: кабинет «Устройство перегрузочных машин. Технологии перегрузочных работ», оснащенный

оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия стенды с ГЗУ;

и техническими средствами:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключенные к сети Интернет;
- проектор;
- тренажеры.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и где есть оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Печатные издания

1. Замолодчиков А.М. Перегрузочный процесс в речных портах. Основные понятия: учебное пособие. М.: Изд-во Альтаир-МГАВТ, 2015 (25)
2. Рачков Е.В. Конструкции и эксплуатационные свойства транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, (учебное пособие). – М.: Альтаир – МГАВТ, 2015 (25)
3. Костин, И. В. Сооружения портов, транспортных терминалов и их техническая эксплуатация : методические рекомендации для выполнения контрольной работы / И. В. Костин. - Москва : МГАВТ, 2015 (25)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <https://infopedia.su/11x4b79.html>
2. https://studbooks.net/1841810/tehnika/ustroystvo_portovyh_peregruzochnyh_mashin
3. <http://docs.cntd.ru/document/1200103342>ГОСТ Р 55439-2013 Внутренний водный транспорт. Перегрузочные комплексы и пассажирские терминалы речных портов. Перегрузочные машины и оборудование. Требования безопасности
4. https://studopedia.ru/3_208931_peregruzochnih-mashin.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Вести оперативный учет грузов и транспортных средств.	- демонстрация знаний по ведению оперативного учета грузов и транспортных средств.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий тема 1.1. Промежуточный контроль в экзамена и зачета по производственной практике.
ПК 3.2. Координировать работу транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки.	- демонстрация умения координировать работу транспортных средств, пунктов погрузки и разгрузки.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий тема 1.3. Промежуточный контроль в экзамена и зачета по производственной практике.
ПК 3.3. Осуществлять оперативную связь с клиентами и смежными видами транспорта.	- демонстрация знаний по осуществлению оперативной связи с клиентами и смежными видами транспорта.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий тема 1.4. Промежуточный контроль в экзамена и зачета по производственной практике.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Оценка на практических занятиях тема 1 и при выполнении работ во время производственной практики.
ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- демонстрация способности организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики. Тема 1.1; 1.2
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, и нести ответственность за результаты своей работы.	Оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики. Тема 1.2; 1.3
ОК4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики. Тема 1.4
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в	Оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики. Тема 1.4

	профессиональной деятельности.	
ОК6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики.
ОК7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	Оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики.
ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей	- способен понимать и применять инновации в области будущей профессии, - применяет полученные знания в любой ситуации, связанной с профессиональными задачами	- самооценка при выполнении самостоятельных работ, - оценка устных ответов, обучающихся по темам и решения практических ситуаций,
ЛР 16 Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей по профессии	- выполняет конкретный вид работ, решая поставленную проблему, - способен применять инновации в области будущей профессии.	- оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики с учетом пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимо для исполнения должностных обязанностей по профессии