


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
по учебно - производственной
работе
 Н.Ф. Борзенко
«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина БД.03 Иностранный язык

по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава
железных дорог

Тюмень 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (Английский язык)	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (Английский язык)	6
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (Английский язык)	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (Английский язык)	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО: 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (Л), метапредметные (М), предметные для базового уровня изучения (П) и *Личностные результаты (ЛР) реализации программы воспитания (дескрипторы) по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.*

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

- Формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- Формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- Воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на международном уровне;
- Воспитание уважительного отношения к другим культурным и социальным субкультурам.

Исходя из целей, в результате освоения дисциплины обучающийся достигает следующих **результатов**:

• **личностные:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

• **метапредметные:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- *предметные:*
 - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
 - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
 - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
 - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Освоение учебной дисциплины направлено на развитие общих компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	52
- Проект «Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор».	16
- Презентация «Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута)»	16
- Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: библиографические факты, вопросы для интервью.	10
- Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»	10
Промежуточная аттестация: другие формы контроля (контрольная работа) -1 семестр, дифференцированный зачет- 2 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Введение	1. Своеобразие английского языка. Его роль в современном мире как языка международного и межкультурного общения. 2. Цели и задачи изучения английского языка в учреждениях среднего профессионального образования на ближайший учебный год	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 8	
Раздел 1. Основное содержание				
Тема: 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Содержание учебного материала		20	
	1.1.1	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке (на рабочем месте, в поезде; в колледже). Транслитерация.		
	1.1.2	Заполнение анкеты/заявления. Составление резюме. Глаголы to be		
		Практическая работа №1. Составление и оформление визитной карточки. Чтение транскрипции. Составление по образцу удостоверения личности, используя таблицы транслитерации. Подбор английских выражений, уместных в официальной обстановке. Участие в диалогах (диалог – расспрос, диалог побуждение).	2	ОК 1, ОК 2, ОК4, ОК8, ЛР 7
		Практическая работа №2. Заполнение анкеты/заявления с указанием своей фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, данных о родителях, своих умениях, увлечениях. Изучение и тренировка глагола «to be» в настоящем времени. Составление резюме.	2	ОК 1, ОК 2, ОК4, ОК8, ЛР 7
		Самостоятельная работа обучающихся: Проект «Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор».	16	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8
Тема: 1.2. Описание человека	Содержание учебного материала		4	
	1.2.1.	Описание человека: внешность, национальность, образование. Числительные.		
	1.2.2.	Описание человека: личные качества, род занятий, должность, место работы		
		Практическая работа №3. Описание внешности и личностных качеств. Использование монологического высказывания, соблюдая логику и последовательность высказывания. Изучение и отработка числительных.	2	ОК 1, ОК 3, ОК4 ЛР 7
		Практическая работа №4. Описание личностных качеств человека, рода занятий,	2	ОК 1, ОК 3,

	должности и места работы на примере помощника машиниста и слесаря по ремонту подвижного состава. Тренировочные упражнения для закрепления числительных и лексического материала.			ОК4 ЛР 7	
Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала		6		
	1.3.1.	О себе. Имя существительное			
	1.3.2.	Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Притяжательный падеж существительных.			
	1.3.3	Моя семья – мой путь к успеху.			
		Практическая работа № 5. Изучение лексики темы. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; чтение и правописание окончаний. Изучение и выполнение заданий для закрепления множественного числа существительных.		2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК6, ЛР 8
		Практическая работа № 6. Изучающее чтение – с целью полного и точного понимания информации. Использование образца в качестве опоры для составления собственного текста. Изучение и употребление в речи притяжательного падежа существительных.		2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК6, ЛР 8
	Практическая работа № 7. Аудирование: понимание общего содержания с извлечением основной информации. Тренировка навыка просмотрового/ поискового чтения. Тренировка произношения определенных звуков. Осуществление неподготовленного высказывания на заданную тему в соответствии с ситуацией.		2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК6, ЛР 8	
Тема 1.4 Описание жилища и учебного заведения	Содержание учебного материала		6		
	1.4.1.	Описание жилища и учебного заведения «ТКТТС» (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)			
	1.4.2.	Современный дизайн колледжа. Предлоги места и направления			
	1.4.3.	Дома в Великобритании.оборот There is/are			
		Практическая работа № 8. Изучение лексического минимума. Ознакомительное чтение текста.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК7, ЛР 8
		Практическая работа № 9. Изучение и отработка в речи предлогов места и направления. Отработка лексики в речевых упражнениях, изучающее чтение текста.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК7, ЛР 8
		Практическая работа № 10. Оценка и интерпретирование содержания текста, высказывание своего отношения к нему. Изучение и отработка оборота There is/are		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК7, ЛР 8
Тема 1.5	Содержание учебного материала		6		
	1.5.1.	Мой рабочий день.			
	1.5.2.	Образование степеней сравнения.			
	1.5.3	Спряжение глаголов в настоящем времени.			

Распорядок дня студента колледжа	Практическая работа №11. Работа с лексикой темы. Аудирование с элементами грамматики. Работа в парах: составление диалогической речи. Выполнение предтекстовых заданий для снятия лексических трудностей. Условно речевые высказывания.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК7, ЛР 8
	Практическая работа №12. Изучение и тренировка в упражнениях сравнительной степени прилагательных. Тренировка произношения слов. Работа с текстом с целью извлечения лексического и грамматического материала. Чтение и перевод диалога. Создание собственного диалога по образцу.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК7, ЛР 8
	Практическая работа №13. Формулирование грамматического правила с использованием графической опоры. Грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК7, ЛР 8
Тема 1.6 Хобби, досуг.	Содержание учебного материала		6	
	1.6.1.	Интересы и хобби. I have a hobby		
	1.6.2.	Какое у вас хобби? Хобби и профессия слесаря по ремонту подвижного состава.		
	1.6.3.	Мой досуг.		
	Практическая работа №14. Изучение и отработка в упражнениях I have.... Изучение лексического минимума. Составление диалога. Выполнение заданий.		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК6 ОК 7, ЛР 7
	Практическая работа №15. Аудирование. Выполнение заданий для закрепления изученного материала.		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК6 ОК 7, ЛР 7
	Практическая работа №16. Чтение и перевод текста, составление собственного текста, используя образец в качестве опоры.		2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК6 ОК 7, ЛР 7
Тема 1.7 Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	Содержание учебного материала		22	
	1.7.1.	Инструменты. Инструкции в локомотиве и депо. Рабочие действия машиниста.		
	1.7.2.	Местоположение объекта. Предлоги места, времени, направления.		
	1.7.3.	Движение. Направления движения. Вопросительные предложения.		
	Практическая работа №17. Изучение лексического минимума. Изучение и отработка в речи предлогов места и направления.		2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК6, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа №18. Изучающее чтение текста. Аудирование. Составление рассказа, используя подсказки. Отработка в упражнениях предлогов места, времени и направления.		2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК6, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа № 19. Активная лексика. Чтение и перевод текста. Выполнение заданий к тексту.		2	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК6, ОК 9, ЛР 7
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация «Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута)»		16	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8
Содержание учебного материала		8		

Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок	1.8.1.	В супермаркете. Навигация по супермаркету.		
	1.8.2.	Шопинг в Великобритании.		
	1.8.3.	Распродажа.		
	1.8.4.	Причастие. Образование причастия.		
	Практическая работа №20 Изучение активной лексики. Выполнение грамматических заданий. Работа с текстом. Ознакомительное чтение с целью понимания основного содержания. Узнавание языковых единиц из текста. Развитие навыка точного словоупотребления.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 7
	Практическая работа №21. Аудирование. Проверка понимания и ориентация на более полное извлечение информации. Обогащение активного и пассивного словарного запаса обучающихся.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 7
Практическая работа №22 Уточнение и дополнение сказанного. Использование эмоционально -экспрессивных средств, участие в диалогах (побуждение, обмен мнениями, информацией)		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 7	
Практическая работа №23. Введение и отработка в упражнениях причастия и его форм.		2		
Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	Содержание учебного материала		6	
	1.9.1.	Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Роль ЗОЖ в жизни железнодорожника		
	1.9.2.	Спорт в Великобритании. Сложные предложения.		
	1.9.3.	Популярные виды спорта. Олимпийские игры		
	Практическая работа № 24. Изучение и отработка в упражнениях лексического минимума. Правильное сочетание слов в синтагмах и предложениях.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8
	Практическая работа № 25. Отработка лексики в речевых упражнениях, ознакомительное чтение текста Изучение и отработка сложных предложений. Различение сходных по написанию и звучанию слов.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8
Практическая работа № 26. Изучение лексических единиц и сложных предложений. Чтение текста «Олимпийские игры», заполнение предложений текста предлогами.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8	
Тема 1.10 Экскурсии и путешествия	Содержание учебного материала		8	
	1.10.1.	Экскурсии и путешествия. Экскурсия на предприятие (эксплуатационное и ремонтное депо).		
	1.10.2.	Путешествие и транспорт.		
	1.10.3	Условные предложения.		
	1.10.4	Сослагательное наклонение.		

	Практическая работа №27. Активная лексика урока. Просмотровое чтение (получение общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку.)		2	ОК 1, ОК2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ЛР 8
	Практическая работа №28. Работа с лексикой и текстом. Правильное употребление лексики в зависимости от коммуникативного намерения, обладание быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Выполнение лексико-грамматических заданий.		2	ОК 1, ОК2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ЛР 8
	Практическая работа №29. Изучение и употребление в речи условных предложений.		2	ОК 1, ОК2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ЛР 8
	Практическая работа №30 Самостоятельная работа с текстом и заданиями при последующем контроле правильности выполнения заданий, изучение и употребление сослагательного наклонения.		2	ОК 1, ОК2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ЛР 8
Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Содержание учебного материала		6	
	1.11.1.	Россия, ее национальные символы, географическое положение, климатические условия.		
	1.11.2.	Государственное и политическое устройство.		
	1.11.3.	Историческое и культурное наследие Москвы. Тюмень		
	Практическая работа №31 Выполнение заданий формирующие навыки реферирования текста		2	ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 8, ЛР 8
	Практическая работа №32 Составление плана пересказа на основе вопросов к тексту,		2	ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 8, ЛР 8
	Практическая работа №33 Контрольная работа за 1 семестр		2	ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 8, ЛР 8
Тема 1.12. Англоговорящие страны (географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство,	Содержание учебного материала		10	
	1.12.1	Великобритания, ее национальные символы, географическое положение, климатические условия.		
	1.12.2	Государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики		
	1.12.3	США, национальные символы, географическое положение, климатические условия.		
	1.12.4	Государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики		
	1.12.5	Английские и американские достопримечательности и традиции.		
	Практическая работа №34 Изучение активной лексики. Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование по известным понятиям, географическим		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8

отрасли экономики, достопримечательности, традиции	названиям, именам собственным.			
	Практическая работа №35 Выполнение заданий на активизацию лексики в речи. Чтение и перевод текста «Соединённое Королевство Великобритании». Выполнение упражнений для повторения грамматической темы Present.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
	Практическая работа №36 Изучение активной лексики. Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование по известным понятиям, географическим названиям, именам собственным.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
	Практическая работа №37 Выполнение заданий на активизацию лексики в речи. Чтение и перевод текстов Выполнение упражнений для повторения грамматической темы Past Simple		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
	Практическая работа №38 Осуществление высказывания на заданную тему, извлечение необходимой информации.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
	Самостоятельная работа обучающихся: Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: библиографические факты, вопросы для интервью.		10	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8
Тема 1.13. Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала		4	
	1.13.1.	Роль технического прогресса.		
	1.13.1.	Виды локомотивов		
	Практическая работа №39. Активная лексика. Чтение и перевод текста « Роль технического прогресса». Выполнение заданий к тексту.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК 7, ЛР 8
	Практическая работа №40. Активная лексика. Текст «Виды локомотивов», вопросы к тексту, задания к тексту.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК 7, ЛР 8
Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы	Содержание учебного материала		6	
	1.14.1.	Человек и природа.		
	1.14.2.	Экологические проблемы		
	1.14.3.	Согласование времен. Косвенная речь.		
	Практическая работа №41. Изучение лексики темы. Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
	Практическая работа №42. Аудирование. Выполнение заданий для закрепления изученного материала. Чтение и перевод текста « Экологические проблемы»		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
	Практическая работа №43. Изучение и отработка в упражнениях согласование времен и косвенной речи.		2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание				
2.1. Достижения	Содержание учебного материала		6	

и инновации в области науки и техники.	2.1.1.	Достижения и инновации в области науки и техники		
	2.1.2.	Современные локомотивы		
	2.1.3.	Традиции и инновации в промышленности Тюмени		
	Практическая работа № 44. Введение лексического материала. Выполнение заданий для закрепления изученного материала.		2	ОК 2, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа № 45. Активный словарь урока. Чтение текста для развития навыков поискового и изучающего чтения. Выполнение послетекстовых заданий. Изучение и закрепление грамматических заданий в упражнениях.		2	ОК 2, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа № 46. Выполнение лексических и грамматических заданий, необходимых для глубокого понимания текста и последующего обсуждения содержания текста на английском языке.		2	ОК 2, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 9, ЛР 7
Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование	Содержание учебного материала		18	
	2.2.1.	Машины и механизмы. Причастия I		
	2.2.2.	Промышленное оборудование. Герундий.		
	2.2.3.	Внешнее строение локомотива.		
	2.2.4.	Внутри локомотива		
	Практическая работа № 47. Детальное изучение содержания лексического материала. Выполнение задания для закрепления активной лексики. Закрепление грамматических заданий в упражнениях.		2	ОК 1, ОК 3, ОК6, ОК 7, ОК8, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа № 48. Чтение текста с извлечением необходимой информации. Выполнение послетекстовых заданий.		2	ОК 1, ОК 3, ОК6, ОК 7, ОК8, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа № 49. Усвоение правописания слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Прогнозирование грамматических форм незнакомого слова, зная правило его образования, либо сопоставляя с формами известного слова.		2	ОК 1, ОК 3, ОК6, ОК 7, ОК8, ОК 9, ЛР 7
	Практическая работа №50 Изучение активного словаря темы. Использование образца в качестве опоры для составления собственного текста.		2	ОК 1, ОК 3, ОК6, ОК 7, ОК8, ОК 9, ЛР 7
Самостоятельная работа обучающихся: Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»		10	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК8, ЛР 8	
Тема 2.3 Современные компьютерные технологии в	Содержание учебного материала		8	
	2.3.1.	Метрическая система		
	2.3.2.	Функции компьютера		
	2.3.3.	Сослагательное наклонение. Формулы вежливости (Could you, please...?, Would you like...?, Shall I...? и др.)		

промышленности	2.3.4	Вопросительные предложения. Специальные вопросы.		
		Практическая работа № 51. Изучение содержания лексического материала. Чтение и перевод технического текста. Выполнение задания для закрепления активной лексики.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
		Практическая работа № 52. Изучение и отработка в упражнениях пассивного залога. Выполнение заданий формирующие навыки реферирования текста.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
		Практическая работа № 53. Выполнение заданий на активизацию лексики в речи. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений для повторения грамматической темы	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
		Практическая работа № 54. Аудирование. Проверка понимания и ориентация на более полное извлечение информации. Обогащение активного и пассивного словарного запаса обучающихся.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6, ЛР 8
Тема:2.4 Отраслевые выставки	Содержание учебного материала		6	
	2.4.1.	Тема 18.1 Отраслевые выставки. Условные предложения I, II, III типов. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.		
	2.4.2.	Выставки техники и оборудования . Прямая и косвенная речь.		
	2.4.3.	Дифференцированный зачет		
		Практическая работа № 55. Активная лексика. Работа с лексикой и текстом. Правильное употребление лексики в зависимости от коммуникативного намерения, обладание быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Выполнение лексико-грамматических заданий.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ЛР 7
		Практическая работа № 56. Активная лексика раздела. Выполнение заданий для снятия языковых трудностей.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ЛР 7
	Практическая работа № 57. Выполнение заданий дифференцированного зачета	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8, ЛР 7	
Обязательная учебная нагрузка:			116	
Самостоятельная учебная нагрузка:			52	
Максимальная учебная нагрузка:			168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины/МДК(выбрать нужное) предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места, доска, посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- комплект учебно – методической документации.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- звуковые колонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

Основные источники - 1 печатное (электронное) издание на 1 обучающегося

Печатные издания:

1. - Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО) - М.: ООО «КноРус», 2018 (25)
2. - Голубев А.П. Английский язык для всех специальностей - М.: КНОРУС, 2021. -386с. – (Среднее профессиональное образование) (25)
3. - Басова Н.В. Немецкий язык для колледжей=Deutsch für Colleges: учебник для СПО. – М.: КНОРУС, 2021. – 346 с. – (Среднее профессиональное образование) (25)
4. - Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 (А1—А2): учебник и практикум для СПО. – М.: Юрайт, 2020. – 380 с. – (Профессиональное образование) (6)

Дополнительные источники:

1. - - Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2017 (25)
2. - Голубев А.П. Английский язык: учеб. пособие для СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2013 (5),
3. 2014 (20)
4. Электронные издания (электронные ресурсы):
5. - Комарова Ю.А. Английский язык: учебник для 10 класса общеобразовательных организаций. / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова. - Москва : Русское слово, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-533-00931-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374130/reading> (дата обращения: 15.12.2021). - Текст: электронный.
6. - Комарова Ю.А. Английский язык: учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова. - Москва : Русское слово, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-533-00944-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374131/reading> (дата обращения: 15.12.2021). - Текст: электронный
7. - Английский для студентов Study-English.info [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://study-english.info/students.php> , свободный
8. - Басова Н.В. Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges : учебник /
9. Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева. М.: КНОРУС, 2015.. Режим доступа: http://surazhspk.narod.ru/kop/DO/1kurs/11/25_03/nemeckij_jazyk_dlja_kolledzhejdeutsch_fur_colleges.pdf , свободный

10. - Рахимбекова Л.Ш. Китайский язык. Второй иностранный язык: учебник для 10 класса общеобразовательных организаций. Базовый уровень / Л.Ш. Рахимбекова, С.Ю. Распертова, Н.Ю. Чечина. - Москва : Русское слово, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-533-00757-3. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374146/reading> (дата обращения: 16.12.2021). - Текст: электронный
11. - Рахимбекова Л.Ш. Китайский язык. Второй иностранный язык: учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. Базовый уровень / Л.Ш. Рахимбекова, С.Ю. Распертова, Н.Ю. Чечина. - Москва : Русское слово, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-533-00009-3. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374147/reading> (дата обращения: 16.12.2021). - Текст: электронный.

Словари:

1. - Англо-русский и русско-английский словарь: 20 000 слов. – М.: ИД «Литера», 2015 (23)
2. - О.А. Кадомцева. Современный англо-русский, русско-английский словарь. Грамматика. - М.: АЙРИС-пресс, 2016 (7)
3. - Космин А.В. Англо-русский железнодорожный словарь. – М.: Маршрут, 2006 (16)
4. - Новый немецко-русский и русско-немецкий словарь/ Р.Г. Крапчина: 45 000 слов и словосоч. – М.: ООО «Дом славянской книги», 2017 (15)
5. - Крейнис З.П. Путейский терминологический словарь. Русско-немецкий и немецко-русский: около 10000 слов и словосочетаний. – М.: УМЦ ЖДТ, 2007 (15)- Автомобильный транспорт: научно-технический журнал

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ БД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
<p>сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, диалог – побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации в ситуациях официального и неофициального общения, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства. - рассказывать, рассуждать в связи с проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения. - создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации. - умения строить свое речевое и неречевое поведение адекватно специфике изученной тематики. 	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществляет неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. - Делает подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией, с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводит аргументацию и делать заключения. - Делает развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. - Комментирует услышанное/увиденное/прочитанное. - Составляет устный реферат услышанного или прочитанного текста. - Составляет вопросы для интервью. - Дает определения известным явлениям, понятиям, предметам 	<p>оценка на практическом занятии</p>
- достижение порогового	- Выделяет наиболее существенные элементы	оценка на практическом

<p>уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения - понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию - оценивать важность / новизну информации, определять свое отношение к ней. 	<p>сообщения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извлекает необходимую информацию. - Отделяет объективную информацию от субъективной. - Адаптируется к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. - Пользуется языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. - Получает дополнительную информацию и уточняет полученную с помощью переспроса или просьбы. - Выражает свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. - Составляет реферат, аннотацию прослушанного текста; составляет таблицу, схему на основе информации из текста. - Передает на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного 	<p>занятии</p>
<p>-умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические) используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи. - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников образовательных и самообразовательных целях. 	<ul style="list-style-type: none"> - Определяет тип и структурно-композиционные особенности текста. -Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозирует его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным -Извлекает из текста наиболее важную информацию. -Находит информацию, относящуюся к определенной теме -Использует полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). -Понимает основное содержание текста, определять его главную мысль. -Обобщает информацию, полученную из текста -Полно и точно понимает содержание текста, в том числе с помощью словаря. -Устанавливает причинно-следственные связи. 	<p>оценка на практическом занятии</p>

	-Составляет реферат, аннотацию текста. Составляет таблицу, схему с использованием информации из текста	
- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера - заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/станах изучаемого языка	-Описывает различные события, факты, явления, комментирует их, делает обобщения и выводы. -Выражает и обосновывает свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. -Использует образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). -Пишет письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. -Запрашивает интересующую информацию. -Заполняет анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. -Составляет резюме. -Составляет рекламные объявления. -Составляет описания вакансий. -Составляет несложные рецепты приготовления блюд. -Составляет простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. -Составляет расписание на день, списки дел, покупок и др. -Пишет сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). -Фиксирует основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. -Составляет развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). -Делает письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. -Составляет буклет, брошюру, каталог	оценка на практическом занятии

	(например, с туристической информацией, меню, сводом правил). -Готовит текст презентации с использованием технических средств	
Знания:		
<p>- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения.</p> <p>- языковой материал: идиоматические выражения, оценочная лексика, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем.</p> <p>-владение знаниями социокультурной специфики англоговорящих стран.</p>	<p>-Правильно употребляет лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладает быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>- Правильно сочетает слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>-Использует служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>-Выбирает наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill (BrE), sick (AmE)</i>).</p> <p>- Распознает на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определяет значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>- Различает сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>-Пользуется контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>-Определяет происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>-Умеет расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	оценка на практическом занятии
<p>- новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины,</p>	<p>-Знает основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков 	оценка на практическом занятии

<p>следствия, действию</p>	<p>побуждения</p>	<p>к</p>	<p>грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>-Правильно пользуется основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>-Формулирует грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознает, образует и правильно употребляет в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>-Знает особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; умеет изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>-Различает сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</p> <p>-Прогнозирует грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>-Определяет структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>	
--------------------------------	-------------------	----------	---	--

Результаты обучения (личностные результаты реализации программы воспитания)		Формы и методы контроля	Показатели оценки
Шифр	Наименование		
ЛР 7	<i>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</i>	<i>Сознаёт свое место в поликультурном мире; готово и способен вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умеет проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</i>	<i>оценка на практическом занятии, обучающийся оценивает себя и результаты своей деятельности.</i>
ЛР 8	<i>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</i>	<i>Демонстрирует: – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;</i>	<i>оценка на практическом занятии, обучающийся оценивает себя и результаты своей деятельности.</i>

Результаты обучения (развитие общих компетенций)		Формы и методы контроля	Показатели оценки
Шифр	Наименование		
ОК 1.	<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к</i>	<i>оценка на практическом занятии</i>	<i>Оценивает себя и результаты своей деятельности.</i>

	ней устойчивый интерес.		
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	оценка на практическом занятии	Оценивает сформированность своих компетенций, проявленных в ходе выполнения практической работы. Анализирует и обсуждает результаты своей деятельности, выявляет у себя сильные/слабые компетенции.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.	оценка на практическом занятии	Ответственен за принятое решение.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	оценка на практическом занятии	Планирует поиск информации. Осуществляет обработку первичной информации.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	оценка на практическом занятии	Использует ИКТ для переводов текстов.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	оценка на практическом занятии	Оценивает индивидуальные и групповые результаты участников, а также командное взаимодействие и роли участников.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	оценка на практическом занятии	Оценивает навыки управления рабочей группы. Выступает с презентацией. Представляет решения задачи выполненной в коллективе.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	оценка на практическом занятии	Оценивает у себя достигнутый уровень общих компетенций. Анализирует свои достижения и результаты деятельности за определённый период.

	осознанно планирует повышение квалификации.		
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	оценка на практическом занятии	Оценивает навыки решения задач с использованием инновационных приёмов и методов.