

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер по подготовке кадров
Сервисного локомотивного депо
Тюмень
филиала «Западный»
ООО «ЛокоТех-Сервис»




В.Н. Терехов

«27» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора
по учебно - производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко
«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОП.10 Основы предпринимательской деятельности
(расширяя горизонты: profilum)

специальность 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава
железных дорог

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ: PROFILUM»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.10 Основы предпринимательской деятельности «Расширяя горизонты: Profilum» является вариативной частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

Учебная дисциплина ОП.10 Основы предпринимательской деятельности «Расширяя горизонты: Profilum» формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ЛР, ОК и ПК

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.

ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.

ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ЛР, ОК	Умения	Знания
ЛР 4 ЛР 7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи; – формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Тюменской области; – ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; – формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса; – анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги; – обосновывать ценовую политику; – выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок; – составлять бизнес-план на основе современных программных технологий. 	<ul style="list-style-type: none"> – понятие, функции и виды предпринимательства; – особенности предпринимательской деятельности в Тюменской области в условиях кризиса; – порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания; – правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования; – порядок лицензирования отдельных видов деятельности; – юридическую ответственность предпринимателя; – нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства; – формы государственной поддержки малого бизнеса; – системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов; – порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности; – ценовую политику в предпринимательстве; – сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию; – методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ: PROFILUM»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Оформление электронных презентаций	6
Оформление докладов	12
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Основы предпринимательской деятельности «расширяя горизонты: Profilum»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Модуль 1. Формирование и управление командой			
Тема 1.1 Личные возможности и самомотивация	Содержание учебного материала	7	
	Личные качества специалиста как фактор предпринимательского риска	2	
	Практическая работа №1. Деловая этика и культура предпринимательства.	2	
	Самостоятельная работа №1. Разработка проекта «Приемы общения с клиентами»	3	
Модуль 2. Выбор бизнес идеи			
Тема 2.1 Основы малого бизнеса. Виды предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	9	
	Основы малого бизнеса и его сущность. Виды предпринимательской деятельности.	2	
	Организационно- правовые формы предпринимательства	2	
	Практическая работа №2. Отбор и обоснование перспективной бизнес идеи	2	
	Самостоятельная работа №2. Подготовить доклад «Франчайзинг – чужие продуктивные идеи, использование тенденций в изменении потребностей».	3	
Модуль 3. Предпринимательское право и государственная поддержка			
Тема 3.1 Основы и принципы предпринимательского права	Содержание учебного материала	4	
	Российское предпринимательское право	2	
	Практическая работа № 3. Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности в Тюменской области	2	
Модуль 4. Маркетинг			
Тема 4.1 Нужны ли новые товары на рынке?	Содержание учебного материала	9	
	Рынок, понятие и его виды. Конкуренция на рынке.	2	
	Разработка нового товара, услуги.	2	
	Практическая работа № 4. Презентация плана рекламной кампании (выбранной бизнес-идеи).	2	
	Самостоятельная работа №3. Подготовить доклад «Критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке	3	
Модуль 5. Продажи, экспорт			
Тема 5.1 Цены и ценообразование. Бухгалтерский учет для бизнеса	Содержание учебного материала	9	
	Экспорт как способ расширить рынок сбыта.	2	
	Стратегии выхода на внешний рынок.	2	
	Практическое занятие №5. Клиентоориентированность как фактор успешности в современном бизнесе. Активные продажи.	2	

	Самостоятельная работа №4. Создание электронной презентации «Бухгалтерский учет для бизнеса. Налоговые каникулы.»	3	
Модуль 6. Бизнес-процессы и их автоматизация			
Тема 6.1 Бизнес-процессы и их автоматизация	Содержание учебного материала	5	
	Автоматизация бизнес-процессов. Программное обеспечение для автоматизации бизнес процессов	2	
	Самостоятельная работа №5. Создание электронной презентации «Переход на электронное управление бизнесом»	3	
Модуль 7. Финансы, налоги, инвестиции			
Тема 7.1 Способы осуществления международных расчетов	Содержание учебного материала	7	
	Международные расчеты, виды и формы.	2	
	Особенности оформления и схемы проведения международных расчетов.	2	
	Самостоятельная работа №6. Доклад «Как защитить предприятие от валютных рисков и штрафных санкций»	3	
Дифференцированный зачет		2	
		Максимальная учебная нагрузка:	52
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка:	34
		Самостоятельная работа:	18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ: PROFILUM»

3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.
- раздаточный материал;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде образовательной организации имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе

3.2.1 Печатные издания

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учеб. пособие для студ. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Основы предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. Режим доступа:

<http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf> , свободный

2. Торосян Е. К., Сажнева Л. П., Зарубина Ж. Н. Основы предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: учебное пособие. – СПб: Университет ИТМО, 2016.

Режим доступа: <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1909.pdf> , свободный

3. Консультант Плюс: компьютерная справочная правовая система [Электронный ресурс]: [сайт].

4. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> , свободный

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учеб. пособие для студ. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013

2. Черданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательской деятельности: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2018

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РАСШИРЯЯ ГОРИЗОНТЫ: PROFILUM»

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УМЕНИЯ:		
– разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;	разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 2 Оценка выполнения практической работы №2
– формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Тюменской области;	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 2 Оценка выполнения практической работы №2
– ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;	оценивать личностные качества и потенциал членов команды;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 2 Оценка выполнения практической работы №2
– формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;	Использует нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 3 Оценка выполнения практической работы №3
– анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;	оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 4 Оценка выполнения практической работы №4
– обосновывать ценовую политику;	обосновать и установить цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования (рыночным, затратным или параметрическим); рассчитывать величины налогов; обоснованно выбирать систему бухгалтерского учета, применить ее в практической деятельности;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 4 Оценка выполнения практической работы №4
– выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;	разрабатывает и обосновывает варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса;	Оценка результатов текущего контроля по модулю 5 Оценка выполнения практической работы №5
– составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.	выбирает бизнес идеи, исходя из тенденций развития рынка;	Оценка выполнения практических работ №2,4,5
ЗНАНИЯ:		
– понятие, функции и виды предпринимательства;	Дифференцирует структуры потребностей по группам потребителей; основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи; процедуры работы с бизнес идеей как первой ступенью бизнес планирования;	Оценка результатов выполнения практических работ № 2
– особенности предпринимательской деятельности в Тюменской области в условиях кризиса;	определяет полномочия субъектов государственной власти и местного	Оценка результатов выполнения практических работ №3

	самоуправления по поддержке малого бизнеса; анализирует меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса;	
– порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания; – формы государственной поддержки малого бизнеса;	оценивает место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений; формулирует права и обязанности субъектов предпринимательства;	Оценка результатов выполнения практических работ №2,3
– правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;	выбирать организационно-правовую форму новых компаний;	Оценка результатов выполнения практических работ №2,3
– порядок лицензирования отдельных видов деятельности;	Перечисляет порядок прохождения лицензирования и регистрации бизнес идей.	Оценка результатов выполнения практических работ № 2,3
– юридическую ответственность предпринимателя;	анализирует практику разрешения предпринимательских споров, оценивать правовые последствия решений, принятых арбитражами судами по конкретным спорам;	Оценка результатов выполнения практических работ № 2,3
– нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;	юридически грамотно формулирует действующие правовые нормы;	Оценка результатов выполнения практических работ № 2,3
– системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;	различает виды налогов; системы бухгалтерского учета;	Оценка результатов выполнения практических работ №2, 4
– порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности;	называет порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности.	Оценка результатов выполнения практических работ №2, 4
– ценовую политику в предпринимательстве;	Знает принципы ценообразования. Оперировать понятием цена и видами цен.	Оценка результатов выполнения практических работ №2
– сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;	Понимает значимость и назначение бизнес-плана, структурирует требования к его содержанию.	Оценка результатов выполнения практических работ №2. Дифференцированный зачет
– методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.	Определяет методы оценки и эффективности бизнес-плана	Оценка результатов выполнения практических работ №2,5 Дифференцированный зачет

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Шифр Наименование		
1	2	3
<i>ЛР 4 Проявлять и демонстрировать уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.</i>	<i>прогнозирует оценки одних и тех же ситуаций с позиций разных людей</i>	<i>Оценка результатов выполнения практических работ № 2,4,5</i>
<i>ЛР 7 Осознавать приоритетную ценность личности человека; уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</i>	<i>демонстрирует свою позицию в многообразии общественных и мировоззренческих позиций, эстетических и культурных предпочтений; вырабатывает в конфликтных ситуациях правила поведения, способствующие ненасильственному и равноправному преодолению конфликта</i>	<i>Оценка результатов выполнения практических работ № 2,4,5</i>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрирует интерес к будущей профессии; применяет профессиональные знания на практике	Оценка результатов выполнения практических работ №1 Дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	формулирует цели и задач предстоящей деятельности; планирует предстоящую деятельность; обосновывает выбор методов и способов выполнения плана; умеет проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	определяет проблемы в профессионально-ориентированных ситуациях; анализирует способы и варианты решения проблемы; оценивает ожидаемый результата; планирует поведения в профессионально ориентированных проблемных ситуациях	Оценка результатов выполнения практических работ №4,5 Дифференцированный зачет
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач профессионального и личностного развития.	демонстрирует способность поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях.	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	применяет ИКТ для решения профессиональных задач в структурных подразделениях.	Оценка результатов выполнения практических работ № 2,3,4 Дифференцированный зачет
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	умеет грамотно ставить и задавать вопросы; координирует свои действия с другими участниками общения; контролирует свое поведение, эмоции и настроение, использует методы воздействовать на партнера общения.	Оценка результатов выполнения практических работ №2,4,5 Дифференцированный зачет

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	берет ответственности за работу членов команды и результат выполнения заданий.	Оценка результатов выполнения практических работ № 2,4,5 Дифференцированный зачет
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	демонстрирует стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; определяет своих потребностей в изучении дисциплины; владеет методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений, производит самооценку и самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью; ставит цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт; реализует поставленные цели в деятельности	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявляет интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; понимает роли модернизации технологий профессиональной деятельности; представляет конечный результат в полном объеме; ориентируется в информационном поле профессиональных технологий.	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	Разрабатывает план по организации работы коллектива исполнителей.	Оценка результатов выполнения практических работ №2,4,5 Дифференцированный зачет
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	владеет знаниями по соблюдению норм безопасных условий труда	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	разрабатывает плана мероприятий по организации производственных работ в соответствии с требованиями нормативных документов к основным видам работ и процессов;	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет
ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию	демонстрирует знаний о разработке и реализации предпринимательских бизнес-идеи	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2,3,4,5 Дифференцированный зачет