

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора
по учебно - производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко

«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина ПД.04 Обществознание (включая экономику и право)

Специальность: 26.02.03 Судовождение

Тюмень 2022

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ПД.04 Обществознание (включая экономику и право) разработана на основе Примерной программы учебной дисциплины Обществознание (включая экономику и право) для профессий и специальностей среднего профессионального образования утвержденной Департаментом государственной политики нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. и одобрена ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 23 июля 2015г. и Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.03 Судовождение от 02.12.2020 № 691.

Рассмотрена на заседании ПЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, протокол №9 от «20» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК  /Истомина С.В./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Титова Д.А. - преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ И ПРАВО)

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ПД.04 Обществознание (включая экономику и право) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 21 июля 2015 года, разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, одобренных Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО», в качестве примерной программы для реализации ОПОП с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) – автор: А. Г. Важенин, доцент кафедры философии, социологии, политологии и истории Российского университета кооперации, кандидат исторических наук, Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376 и ФГОС по специальностям среднего профессионального образования 26.02.03 Судовождение от 02.12.2020 № 691.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 1 - ОК 6, ОК 9 – ОК 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	Выбирать оптимальные способы решения задач.	Применяет различные подходы для решения практических, бытовых задач (используя финансовую и правовую грамотность).
ОК 2	Осуществлять поиск необходимой информации, пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; использовать различные источники для подготовки; готовить презентации, доклады.	Выделяет в тексте значимую информацию; пользуется различными источниками для подготовки докладов, презентаций, проектов (правовые источники, деловая документация, официально-правовые источники, материалы СМИ и так далее).
ОК 3	Выполнять самостоятельные работы; использовать различные источники для подготовки к занятиям.	Дает адекватную самооценку процесса и результата учебной и профессиональной деятельности; участвует в профессионально – значимых мероприятиях (в кружках, научно-практических конференциях, конкурсах по профилю специальности и др.)
ОК 4	В ходе обучения взаимодействует с	Соблюдает требования деловой культуры и этикета.

	руководством, преподавателями, с однокурсниками.	
ОК 5	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на родном языке, грамотно излагает свои мысли, умеет строить монологическую и диалогическую речь.	Грамотно и корректно формулирует мысли, применяет знания орфографии русского языка при оформлении письменных работ; владеет понятийным аппаратом обществоведческих дисциплин.
ОК 6	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Проявляет и выражает свою гражданскую позицию; знает основные направления государственной политики в сфере антикоррупционного законодательства.
ОК 9	Создает презентации в различных форматах.	Знает, как осуществляется поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.
ОК 10	Пользуется документацией, касающейся его профессиональной сферы.	Составляет и заполняет общепрофессиональную документацию.
ОК 11	Использует знания по финансовой грамотности, может планировать предпринимательскую деятельность.	Знает основы финансовой грамотности и может применять их на практике, в учебной и профессиональной деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	112
в том числе:	
теоретическое обучение	78
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	4

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ПД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ И ПРАВО)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала В том числе практических занятий		2	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	1.1	Обществознание как учебный курс.	2	
Тема 2. Человек и общество.	Содержание учебного материала, В том числе практических занятий:		12/2	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	2.1	Человек, индивид, личность.	2	
	2.2	Деятельность. Социализация личности.	2	
	2.3	Практическая работа № 1. Профессиональная деятельность человека.	2	
	2.4	Проблема познаваемости мира. Познание, мировоззрение.	2	
	2.5	Общество как сложная система. Общество и природа.	2	
	2.6	Развитие общества. Типология обществ.	2	
Тема 3. Духовная культура человека и общества.	Содержание учебного материала, в том числе практических занятий		14	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	3.1	Духовная культура человека и общества. Формы культуры.	4	
	3.2	Наука в современном мире.	2	
	3.3	Образование в современном мире.	2	
	3.4	Практическая работа № 2. Система образования в России.	2	
	3.5	Мораль и нравственность.	2	
	3.6	Практическая работа № 3. Религия как элемент культуры.	2	
	3.7	Искусство и творчество.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Подготовиться к контрольной работе по темам: «Человек и общество», «Духовная культура человека и общества» в формате ВПР.		2	
Тема 4. Экономика.	Содержание учебного материала В том числе практических занятий:		24	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	4.1	Экономика как наука. Главные вопросы экономики.	6	
	4.2	Экономические системы.	2	
	4.3	Экономические ресурсы. Факторы производства.	2	
	4.4	Рынок. Рыночное равновесие. Закон спроса и предложения.	2	
	4.5	Типы рыночных структур.	2	
	4.6	Деньги и денежное обращение. Инфляция.	2	
	4.7	Банковская система.	2	
	4.8	Практическая работа № 4. Налоги. Государственный бюджет и фискальная политика государства.	2	
	4.9	Роль государства в экономике.	2	
	4.10	Рынок труда и безработица.	2	

	4.11	Практическая работа № 5. Предпринимательская деятельность.	2	
	4.12	Практическая работа № 6. Экономика потребителя.	2	
Тема 5. Социальные отношения.	Содержание учебного материала		18	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	В том числе практических занятий:		8	
	5.1	Социальная структура общества. Социальное положение человека.	2	
	5.2	Социальная стратификация и социальная мобильность.	2	
	5.3	Социальные нормы и санкции.	2	
	5.4	Практическая работа № 7. Девиантное поведение.	2	
	5.5	Практическая работа № 8. Социальный конфликт и пути его решения.	2	
	5.6	Социальные общности и группы.	2	
	5.7	Семья как малая социальная группа.	2	
	5.8	Практическая работа № 9. Молодёжь как социальная группа.	2	
	5.9	Практическая работа № 10. Этнические общности. Племя, народность, нация.	2	
	Дифференцированный зачёт.		2	
Тема 6. Политика.	Содержание учебного материала		14	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	В том числе практических занятий:		2	
	6.1	Политическая система общества. Понятие власти.	2	
	6.2	Государство. Признаки и функции государства.	2	
	6.3	Механизм государства. Принцип разделения властей.	2	
	6.4	Форма государства.	2	
	6.5	Практическая работа № 11. Политические партии и движения.	2	
	6.6	Выборы и избирательные системы.	2	
	6.7	Политическое участие.	2	
Тема 7. Право.	Содержание учебного материала		20	ОК 1 – 6, ОК 9 – 11, ЛР 2, ЛР 7
	В том числе практических занятий:		4	
	7.1	Понятие права. Право в системе социальных норм.	2	
	7.2	Норма права. Система права.	2	
	7.3	Формы (источники) права.	2	
	7.4	Правосознание. Правоотношение.	2	
	7.5	Правонарушение и юридическая ответственность.	2	
	7.6	Практическая работа № 12. Конституционное право.	2	
	7.7	Гражданское право.	2	
	7.8	Практическая работа № 13. Трудовое право.	2	
	7.9	Административное право.	2	
	7.10	Уголовное право.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2. Подготовиться контрольной работе по теме «Право» в формате ВПР.		2	
Дифференцированный зачёт		2		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка			108	
Самостоятельная работа обучающегося			4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины имеется следующее специальное помещение:

Кабинет «Обществознания. Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебный комплект пособий «Обществознание», набор презентаций, контурные карты, учебно-методический комплект; техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, принтер, экран.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по обществознанию.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор,
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

Основные печатные и электронные издания:

3.2.1. Печатные издания:

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования. /А.Г.Важенин.-9-изд., исправл. - М.:Издательский центр «Академия», 2020.- 528с.

2. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей: учебник для учреждений нач. и сред.проф. образования. /А.Г.Важенин.-7-изд., стер.- М.:Издательский центр «Академия», 2017.-432с.

3. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум: учеб. пособие для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2018.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Боголюбов Л.Н. Обществознание. 10 кл. Базовый курс. – М.: Просвещение, 2015. [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://vklasse.org/10-klass/uchebniki/obschestvoznание/ln-bogolyubov-2014/stranitsa-1>, свободный

2. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля.[Электронный ресурс]: учебник для СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2015. Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>

3. Бойко М. Азы экономики. – М.: Издатель «Книга по требованию», 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://azy-economiki.ru/docs/the_basics_of_Economics.pdf, свободный

4. Борисов Е.Ф. Основы экономики [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. –Режим доступа: https://www.bookol.ru/nauka_obrazovanie/ekonomika/163097/fulltext.htm, свободный

5. Право: Словари и энциклопедии [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. –Режим доступа: <https://dic.academic.ru/dic.nsf/ruwiki/17338>, свободный

6. Консультант Плюс: компьютерная справочная правовая система [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).

2. Гражданский кодекс РФ. (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) // СЗ РФ. — 2006. — № 52), с изменениями.

3. Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 с изменениями.

4. Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) //СЗ РФ. — 2002. — № 1 с изменениями.

5. Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) //СЗ РФ. — 1996. — № 25, с изменениями.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Методы оценки</i>	<i>Критерии оценки</i>
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- оценивание выполненного домашнего задания при изучении темы «Профессиональная деятельность».	- анализирует направления развития флота с учетом изобретений в области техники и технологий
ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	-самопроверка в результате сравнения с эталоном -оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении аудиторной работы, тестирования, составлении обобщающих таблиц. - оценка результатов деятельности обучающихся при промежуточной аттестации, написании информационных сообщений	- определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию; - оценивает практическую значимость результатов поиска
ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- оценка результатов устного опроса по темам - оценка результатов внеаудиторной деятельности обучающихся	- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- экспертная оценка при выполнении групповой работы - оценка поведения в процессе совместной деятельности	- организовывает работу коллектива - использует соответствующие ситуации слова и выражения - умеет выражать свою мысль и объяснить ее окружающим
ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- оценка в ходе выполнения творческих заданий - оценка подготовки рефератов, докладов, сообщений, презентаций - оценка устных ответов на занятиях и во время промежуточной аттестации	-грамотно излагает свои мысли и оформлять документы - проявляет толерантность в учебном коллективе
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	-текущее наблюдение при выполнении индивидуальных заданий -устный контроль в форме индивидуального, фронтального опроса, дискуссии. - итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта	- проявляет гражданскую позицию - с уважением относится к окружающим: однокурсникам, преподавателям, родителям - знает и применяет основы антикоррупционного законодательства

<p>ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка презентаций, докладов - оценка составления таблиц 	<ul style="list-style-type: none"> - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
<p>ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения домашнего задания - оценка индивидуальной работы студента - оценка при устном опросе - оценка деятельности при групповой работе 	<ul style="list-style-type: none"> - понимает общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы, понимает тексты на базовые и профессиональные темы, - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
<p>ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка при групповой работе по темам: «Предпринимательская деятельность», «Банковская система», «Экономика потребителя» - подготовка презентаций и сообщений на экономические темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; - может презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - умеет оформлять бизнес-план
<p>ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самооценка при выполнении самостоятельных работ, - самоконтроль при выполнении теста по темам на учебных занятиях, - оценка устных ответов, обучающихся по темам, - оценка по результатам промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. 	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет активную гражданскую позицию - проявляет себя как активный, порядочный и законопослушный гражданин - охотно принимает участие в деятельности добровольческих организаций или волонтерских отрядах
<p>ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самооценка при выполнении самостоятельных работ, - самоконтроль при выполнении теста по темам на учебных занятиях, - оценка устных ответов, обучающихся по темам, - оценка по результатам промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. 	<ul style="list-style-type: none"> - уважает себя и окружающих (одногруппников, коллег, преподавателей) - признает и уважает уникальность каждого человека