

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер,  
железнодорожная станция Войновка-  
структурное подразделение  
Свердловской дирекции управления  
движением  
Центральной дирекции управления  
движением –  
филиала ОАО «РЖД»

Лазоренко А.В.

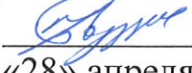
«28» апреля 2021 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно - производственной  
работе

 Н.Ф. Борзенко  
«28» апреля 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессиональный модуль ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка)

Тюмень 2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376

Рассмотрена на заседании ПЦК дисциплин профессионального цикла (отделение технологий железнодорожного транспорта) протокол № 9 от «21» апреля 2021 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ /Письмакова Е.Г./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчики:

Письмакова Е.Г., мастер производственного обучения ГАПОУ ТО «ТКТТС»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	18
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	21

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;
- *использования транспортной связи;*

### **уметь:**

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

### **знать:**

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);

## 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 758 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 578 часов, включая:



обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 382 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 196 часа;  
 учебной практики – 144 часа.  
 производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностным развитием (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, нацеленный на достижение поставленных целей.
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 02**  
**3.1. Тематический план профессионального модуля**

Код профессиональных компетенций и ЛР	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, 2.2, 2.3 ЛР14	МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)	346	228	72		118	50	144	
ПК 2.1, 2.2, 2.3 ЛР14	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	232	154	60		78			36
ПК 2.1, 2.2, 2.3 ЛР14	Учебная практика	144							
ПК 2.1, 2.2, 2.3 ЛР14	Производственная практика	36							
	<b>Всего:</b>	<b>758</b>	<b>382</b>	<b>132</b>		<b>196</b>	<b>50</b>	<b>144</b>	<b>36</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)</b>	
<b>Тема 1. Обязанности работников транспорта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>
	1.1 Обязанности работников транспорта	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2
	Составление таблицы на тему «Обязанности работников железнодорожного транспорта»	2
<b>Тема 2. Ресурсосберегающие технологии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	2.1 Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок.	2
	2.2 Особенности сотрудничества предприятий разных видов транспорта	2
<b>Тема 3. Основы организации транспортных потоков и направлений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	3.1 Понятие о транспортных потоках	2
	3.2 Плана формирования поездов. Методы расчёта плана формирования	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>
	Практическая работа №1 Вычерчивание возможные схемы организации вагонопотоков	2
	Практическая работа №2 Расчёт плана формирования поездов методом абсолютного расчёта	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
	Изучение требований, предъявляемых к составлению железнодорожных планов, схем и чертежей.	2
	Оформление практических работ.	4
<b>Раздел 2. Управление движением</b>		<b>26</b>
<b>Тема 1. Диспетчерское руководство движением</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	1.1 Задачи и структура управления движением.	2
	1.2 Значение диспетчерской системы руководства движением	2
	1.3 Права, обязанности и ответственность диспетчера.	2
	1.4 Передовые приёмы и методы диспетчерского руководства на транспортных магистралях.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	Составление аннотированного каталога статей (5-7), посвященных одной из предлагаемых тем.	2
	Составление схемы-коллажа по материалам лекции «Контроль использования транспортных единиц».	2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>
	2.1 Принципы прогнозирования пассажиро- и грузопотоков	2
<b>Тема 3. Техническое нормирование работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	3.1 Техническое нормирование работы транспорта	2

транспорта	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>
	Практическая работа №3 Расчёт количественных норм работы железных дорог.	2
	Практическая работа №4 Расчёт качественных показателей работы транспортных единиц.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
	Составление опорной таблицы по материалам лекции «Техническое нормирование работы транспорта».	2
	Оформление практических работ.	4
	<b>Раздел 3 Организация пассажиропотоков</b>	<b>33</b>
Тема 1. Принципы организации пассажирских перевозок	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>
	1.1 Виды пассажирских перевозок и их классификация.	2
	1.2 Планирование пассажирских перевозок.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>
	Углублённое изучение организационной структуры и структуры управления на железных дорогах РФ.	1
Тема 2. Организация дальнего и местного пассажирского движения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	2.1 Общие принципы организации дальнего и местного пассажирского движения.	2
	2.2 Беспередачное сообщение и согласование расписаний движения.	2
Тема 3. Организация пригородного пассажирского движения.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>
	3.1 Особенности пригородного движения.	2
	3.2 График движения и пропускная способность пригородных линий.	2
	3.3 Увязка в работе по обслуживанию пассажиров различных видов транспорта.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>
	Практическая работа №5 Расчёт потребного количества пригородных транспортных средств (единиц) и распределение их по времени суток	2
	Практическая работа №6 Определить число отправленных за сутки пассажиров	2
	Практическая работа №7 Определение количества пассажира-километров	2
	Практическая работа №8 Определить «густоту» пассажирского движения и средней дальности проезда пассажиров	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>10</b>
	Составление аннотированного каталога статей (5-7), посвященных одной из предлагаемых тем.	2
	Оформление практических работ.	8
	<b>Раздел 4 Основные принципы организации грузопотоков</b>	<b>26</b>
Тема 1. Календарное планирование погрузки	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	1.1 Основные принципы организации грузопотоков	2
	1.2 Календарное планирование погрузки	2
	1.3 План отправительской и ступенчатой маршрутизации	2
Тема 2. Организация грузопотоков с мест погрузки	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>
	2.1 Организация грузопотоков с мест погрузки	2
	2.2 Маршрутизация перевозок.	2
	2.3 Виды и эффективность маршрутов.	2
	2.4 Маршрутизация перевозок массовых грузов.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>
	Практическая работа №9 Определение потребного количества транспортных единиц.	2



	Практическая работа №10 Установа регулировочного задания.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>
	Оформление практических работ.	8
	<b>Раздел 5 Понятие местной работы на участках и направлениях</b>	<b>40</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
Тема 1. Понятие о местной работе подразделений транспорта	1.1 Виды местной работы. Способы обслуживания промежуточных станций.	2
	1.2 Регулярность обращения транспортных единиц. Технологический процесс работы транспортной единицы.	2
	1.3 Выбор оптимального варианта местной работы. Передовые методы организации работы.	2
Тема 2. Мероприятия по обеспечению нормальной продолжительности работы транспортной единицы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>34</b>
	2.1 План-график местной работы транспортного участка.	2
	2.2 Обслуживание грузовой работы промежуточных раздельных пунктов.	2
	2.3 Обеспечение нормальной продолжительности работы транспортной единицы.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составление аннотированного каталог статей (5-7), посвященных одной из предлагаемых тем.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>
Практическая работа №11 Разработка схемы развоза местного груза на участках железной дороги. Практическая работа №12 Организация местной работы промежуточных раздельных пунктов. Практическая работа №13 Расчёт показателей местной работы железнодорожного участка.	4	
	6	
	4	
	<b>12</b>	
Раздел 6 График движения транспортных единиц Тема 1. Основы теории графика	Оформление практических работ.	12
	66	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
	1.1 График движения – основа эксплуатационной работы транспорта.	2
	1.2 Требования правил технической эксплуатации (ПТЭ) к графику движения поездов	2
	1.3 Графическое изображение движения. Форма и содержание графика движения.	2
	1.4 Классификация графиков. Расписание движения поездов.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>
	Подготовка рефератов, докладов.	6
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
2.1 Нормы массы и длины. Унифицированная норма массы транспортной единицы.	2	
2.2 Участковая, параллельная, дифференцированная перегонная норма массы транспортной единицы.	2	
Тема 2. Тяговые расчёты	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>
	Практическая работа №14 Расчёт нормы массы транспортной единицы	6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	Оформление практических работ.	4
Тема 3. Элементы графика	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>25</b>

	3.1	Время хода транспортной единицы по перегонам. Скорости движения.	2
	3.2	Обеспечение требований безопасности при расчёте интервалов.	2
	3.3	Нормы нахождения транспортных единиц на станциях.	2
	<b>Практические занятия</b>		
		Практическая работа №15 Расчёт станционных и межпоездных интервалов	6
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	13
		Оформление практических работ.	4
		Составление аннотированного каталог статей (5-7), посвященных одной из предлагаемых тем.	3
		Подготовка рефератов, докладов.	6
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	4.1	Основы эксплуатации тяговых средств.	2
	4.2	График работы, организация труда и отдыха обслуживающего персонала.	2
	4.3	Схемы обслуживания и участки обращения тяговых средств.	2
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	5.1	Методика и порядок работы по составлению графика.	62
	5.2	Технология прокладки поездов.	
	5.3	Специализация «ниток» для тяжелых и легких поездов	
	5.4	Организация движения поездов при выполнении ремонтных и строительных работ в «окна»	
	5.5	Принципы разработки совмещенных графиков движения	
	5.6	Оборот транспортного средства и его составляющие	
	5.7	Автоматизация составления графика движения	
	5.8	Количественные и качественные показатели составленного графика движения	
	5.9	Технико-экономическая оценка результатов разработки графика движения поездов с учетом потенциальной доходности перевозок	
	5.10	Экономическая оценка графика движения	
	<b>Практические занятия</b>		
	1	Практическая работа №16 Разработка графика движения поездов.	26
	2	Практическая работа №17 Расчёт количественных и качественных показателей составленного графика движения.	14
	3	Практическая работа №18 Разработка графика работы и ведомости оборота тяговых средств.	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	1	Подготовка рефератов, докладов.	8
	2	Составление аннотированного каталог статей (5-7), посвященных одной из предлагаемых тем.	16
	3	Оформление практических работ.	6
	<b>Курсовая работа «Организация движения поездов на участках железной дороги»</b>		
	<b>Пояснительная записка</b>		
	1	Требования к оформлению и содержанию курсовой работы	78
	2	Написание введения в курсовой работе	36
	3	Технико-эксплуатационная характеристика участков дороги	2
	4	Расчёт нормы массы и длины грузовых поездов	2
			4



	5	Расчёт размеров движения на участках региона дороги	4
	6	Расчёт стационных и межпоездных интервалов	4
	7	Расчёт пропускной способности участков региона дороги	4
	8	Организация местной работы на одном из участков региона дороги	6
	9	Разработка графика движения поездов	6
	10	Мероприятия по обеспечению безопасности движения на регионе дороги	2
<b>Графическая часть</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	1	Выполнение графической части курсовой работы на ватмане: лист 1. Диаграмма гружёных и порожних вагонопотоков	4
	2	Выполнение графической части курсовой работы на ватмане: лист 2. График движения поездов	6
<b>Защита курсовой работы</b>			<b>4</b>
		<b>Самостоятельная работа обучающихся (в форме прохождения курса СДО)</b>	<b>28</b>
	1	Введение в курс СДО. Общие требования к оформлению и содержанию курсовой работы.	
	2	Написание введения в курсовой работе	
	3	Оформление курсовой работы: раздел 1. Технико- эксплуатационная характеристика участков дороги.	
	4	Оформление курсовой работы: раздел 2. Расчёт нормы массы и длины грузовых поездов.	
	5	Оформление курсовой работы: раздел 3. Расчёт размеров движения на участках региона дороги.	
	6	Оформление курсовой работы: раздел 4. Расчёт стационных и межпоездных интервалов.	
	7	Оформление курсовой работы: раздел 5. Расчёт пропускной способности участков дороги.	
	4	Оформление курсовой работы: раздел 6. Организация местной работы на одном из участков дороги.	
	5	Оформление курсовой работы: раздел 7. Разработка графика движения поездов.	
	6	Оформление курсовой работы: раздел 8. Мероприятия по обеспечению безопасности движения на регион дороги.	
	7	Написание заключения в курсовой работе	
		<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2</b>	<b>118</b>
		Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка рефератов, докладов и презентаций. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите, оформление курсовой работы в электронном варианте (прохождение курса СДО) и подготовка к её защите.	
		<b>Обязательная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>	<b>50</b>
		<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов) по модулю:</b>	
		Организация движения поездов на участках железной дороги (по вариантам)	
		<b>Курсовая работа</b>	<b>50</b>
		<b>Итого</b>	<b>346</b>
<b>Наименование разделов и тем</b>		<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</b>	<b>Объем часов</b>
1		2	3

<b>МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</b>					
Тема 1. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте	1. 1. Общие сведения о пассажирских перевозках.	Содержание учебного материала	22(8+6)8		
		1.1.1	Основные документы, регламентирующие пассажирские перевозки: Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд	2	
		1.1.2	Требования, предъявляемые к пассажирским перевозкам. Структура управления пассажирскими перевозками. Дирекции (пассажирские). Деление пассажирских перевозок по видам сообщений. Техничко-экономические показатели пассажирских	2	
		1.1.3	Назначения и типы пассажирских перевозок Характеристики пригородных, местных и пассажирских перевозок. Прямые смешанные сообщения с разными видами транспорта. Классификация пассажирских поездов. Московское, местное и поясное время.	2	
		1.1.4	График и расписание движения поездов Правила пользования графиком и расписанием движения поездов. Композиция состава. Схема состава пассажирского поезда. Порядок назначения и отмены пассажирских поездов дальнего, местного и пригородного сообщения.	2	
			Практические работы:	6	
		1	Составление структурной схемы управления пассажирскими перевозками	2	
		2	Расчет схемы состава пассажирского поезда Составление схемы формирования пассажирского поезда	4	
			Самостоятельные работы	8	
		1	Создание презентаций «Общие сведения о пассажирских перевозках»	4	
		2	Составление конспекта ФЭ «Устав железных дорог»	4	
		1.2 Подготовка пассажирских составов в рейс		Содержание учебного материала	28(14+6)8
			1.2.1	Предрейсовая подготовка пассажирских составов.	2
			1.2.2	Санитарно- гигиеническая требования к составам пассажирских поездов, их санитарная обработка	2
1.2.3	Составление перечня основных задач и требований к персоналу, обслуживающему предрейсовую подготовку состава к рейсу. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах		2		
1.2.4	Экипировка пассажирского вагона.	2			



	1.2.5	Состав поездной бригады .		2
	1.2.6	Поездная документация проводника в пути следования		4
	Практические работы:			6
	3	«Определение перечня растворов, применяемых при обмывке и обтирке кузова, стекол и ходовых частей вагона»		2
	4	Определение обязанностей проводника пассажирского вагона при приеме вагона перед рейсом.		2
	5	Составление перечня дорожной документации проводника пассажирского вагона		2
	Самостоятельные работы			8
	3	Деловой этикет и профессиональная этика поездной бригады пассажирского поезда		2
	4	Составление памятки по экипировке вагона перед рейсом		2
	5	Подготовка к практической работе с использованием бланков строгой отчетности проводника пассажирского вагона		4
	1.3 Обслуживание пассажиров в пути следования			28(10+10) 8 2
	1.3.1	Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами в пути следования поезда		2
	1.3.2	Обеспечение безопасности пассажиров пути следования при посадке и высадке пассажиров		2
	1.3.3	Сервисные услуги , предоставляемые пассажирам в пути следования в вагонах повышенной комфортности		6
	Практические работы:			10
	6	Обслуживание пассажиров в пути следования поезда		2
	7	Сопоставительный анализ сервисных услуг ,предоставляемых в вагонах повышенной комфортности		4
	8	Решение нестандартных ситуаций в пути следования поезда. Безопасность пассажиров в пути следования поезда.		4
	Самостоятельные работы			8
	9	Составление презентаций «Сервисные услуги в фирменных скоростных поездах внутри страны и за рубежом»		8
	Тема 1.4 Организация работы вокзала			
	1.4.1. Общие сведения о вокзалах			12(4+2)6 2
	1.4.1. 1	Классификация и размещение вокзала Классификация вокзалов. Пассажирские здания и пассажирские платформы; расположение вокзалов относительно платформ.		2
	1.4.1. 2.	Планировка и техническое оснащение Планировка и архитектура вокзалов в России. Технические средства по обслуживанию пассажиров на вокзалах. Требования к планировке вокзалов с учетом безопасности пассажиров.		2

Практические занятия		2
9	Определение классности вокзала.	2
Самостоятельные работы		6
10	Составление презентаций «Особенности вокзалных комплексов зарубежных стран».	6
1.4.2 Организация работы вокзала		6(4+2)
Содержание учебного материала		
1.4.2.1	Техническая и производственная характеристики вокзала	2
1	Порядок составления и утверждения технологического процесса вокзала; его назначение, основные разделы технологического процесса. Техническая и производственная характеристики вокзала.	
1.4.2.2	Справочно-информационная работа на вокзале	2
2	Зрительная и устная информация на вокзале; расположение визуальной информации на вокзале. Работа диктора и агента справочного бюро. Техническая и нормативная документация для выдачи справок. Организация уборки помещений вокзалов и привокзальных площадей	
Практические занятия		2
11	Определение технической характеристики вокзалов, структурного подразделения - Дирекции железнодорожных вокзалов - филиала ОАО «РЖД»	2
1.4.3 Организация продажи билетов		14(6+4)4
Содержание учебного материала		
1.4.3.1	Специализация и режим работы билетных касс в сервисных центрах	2
1	Специализация касс дальнего и местного назначения. Организация и режимы работы пригородных и суточных касс. Организация распределения свободных мест в пассажирских поездах	
1.4.3.2	Технология работы билетного кассира на терминале «Экспресс-3»	2
2	Структура проездного документа. Требования к оборудованию рабочего места билетного кассира. АРМ билетного кассира; выполняемые операции.	
1.4.4 Технология работы багажного отделения и камер хранения ручной клади		1
1.4.4.1	Прием багажа и грузобагажа к перевозке. Выгрузка и погрузка багажа и грузобагажа	
1	Порядок приема багажа и грузобагажа. Порядок уведомления о прибытии и выдаче багажа и грузобагажа. Сроки бесплатного хранения багажа и грузобагажа. Утраченный багаж, невостребованный багаж.	
1.4.4.2	Технология работы стационарных и автоматических камер хранения ручной клади	1
2	Организация работы стационарных камер хранения. Организация работы автоматических камер хранения. Режим работы камер хранения ручной клади.	
Практические работы		4
12	Составление перечня сервисных услуг на вокзальных комплексах и требований к персоналу, обслуживающему пассажирские перевозки Культурно-бытовое обслуживание пассажиров Порядок работы коммат матери и ребенка, коммат длительного отдыха пассажиров; пунктов медицинской помощи, продажи журналов и газет, общественного питания; парикмахерских, почты, милиции, туалетов, телеграфа, сервис - центров и других пунктов обслуживания пассажиров; служебных помещений.	4
Самостоятельные работы		4



	11	Составление перечня сервисных услуг на Тюменском вокзальном комплексе и требований к персоналу, обслуживающему пассажирские перевозки	4
Тема 1.5. Пассажирские тарифы и их виды		Содержание учебного материала	14(6+8)
	1.5.1	Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Схема построения общего пассажирского тарифа. Скидки на проезд	2
	1.5.2	3 Тарифы пригородного сообщения	2
	1.5.3	Международные пассажирские тарифы. Страховой тариф. Прочие платы и сборы	2
		Практические работы	8
	13	Определение общего пассажирского тарифа	4
	14	Оформление проездных документов при перевозке пассажиров	4
Тема 1.6. Общие условия перевозки пассажиров		Содержание учебного материала	34(10+4)2
	1.6.1	Восстановление проездных документов. Срок годности проездных документов. Остановка в пути следования. Изменение условий проезда.	4
	1.6.2	Порядок работы с пассажиром, отставшим от поезда, опоздавшим на поезд, билет которого остался у проводящего. Право пассажира выехать поездом, который отправился ранее указанного компостером срока. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Перевозка больных. Ответственность и штрафы. Возврат платежей	2
	1.6.3	Условия проезда детей и групп детей.	4
		Практические работы	4
		15	Принятие оптимальных решений оказания услуг в условиях нестандартных ситуаций (решение ситуативных задач)
		Самостоятельные работы	24
	12	Подготовка презентаций по теме «Общие условия перевозки пассажиров» Подготовка докладов и презентаций по теме «Обслуживание пассажирских перевозок на международных маршрутах	6
	13	Обслуживание пассажиров категории VIP на всех этапах перевозки	6
	14	Особенности обслуживания больных и инвалидов на всех этапах перевозки	6
	15	Обслуживание детей на всех этапах перевозки	6
Тема 1.7 Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа		Содержание учебного материала	26(16+4)6
	1.7.1	Общие требования по перевозке ручной клади. Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручной клади саженьцев и другого посадочного материала Правила перевозки телевизоров, радиоаппаратуры и другой бытовой техники. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных и птиц. Перевозка собак крупных пород и , в том числе служебных	2
	1.7.2	Порядок действий при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей	2
	1.7.3	Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные и перевозочные документы.	6

	Объявление ценности багажа. Перевозка багажа саженцев и других растений. Перевозка в багажном вагоне мелких домашних животных и птиц, собак, пчел. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Прибытие багажа. Сроки доставка багажа и действия при его утрате. Переотправка багажа. Бесплатная перевозка багажа	
1.7.4	Вещи, которые запрещено перевозить ручной кладью и багажом.	2
1.7.5	Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Сборы, взимаемые с пассажиров	4
Практические работы		
16	Заполнение бланка перевозки багажа, грузобагажа	4
Самостоятельные работы		
16	Условия приема и перевозки и оформления багажа	6
17	Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа	3
Контрольная работа		
	Содержание учебного материала	1
Тема 2. Оформление проездных и перевозочных документов		21(6+6)9
2.1. Формы проездных документов		6
2.1.1	Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные, разовые билеты, квитанции доплат	6
	Сроки годности билетов. Продление сроков годности билетов.	
Практические занятия		
17	Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда категории вагонов и поездов РЖД	6
Самостоятельные работы		
18	Обслуживание льготной категории пассажиров.	9
19	Обслуживание пассажиров - участников специальных программ перевозки, чартерных рейсов при массовых перевозках групп туристов	5
Содержание учебного материала		
2.2.1	Технология правильности учета стоимости каждого документа. Номера и серии проездных документов, бланковых билетов, доплат, квитанций за смену по Книге суточной продажи билетов в кассах вокзалов. Проверка правильности оформления испорченных документов и отмеченных в книге продажи.	8(4+4)
Практические занятия		
18	Проверка документов, отмеченных в книге продажи	4



Тема 3. Организация контрольно- ревизионной работы	Содержание учебного материала		13(6+4)
3.1 Структура управления контрольно- ревизионной работой	3.1.1	Основные документы на право контроля и проведение ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов, международных пассажирских поездов и прицепных вагонов в межгосударственном сообщении. Порядок проверки вокзалов, отделенческих (ОДБ) и объединенных дорожных (ЛБК) бюро по распределению и использованию мест в пассажирских поездах.	6
Практические работы			4
19		Проверка проездных документов у пассажиров в пути следования	2
20		Проверка бланков билетов и вспомогательных документов в билетной кассе	2
		<b>Итого</b>	<b>232</b>

<b>ВСЕГО часов по профессиональному модулю</b>		<b>758</b>
<b>В том числе:</b>		
Аудиторная учебная нагрузка		<b>382</b>
Самостоятельная работа		196
Учебная практика		144
Производственная практика		36

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением – 13 шт.;

- мультимедиа проектор – 1 шт.;

- принтер, сканер, копер – 1 шт.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1 Печатные издания

**Основные:**

1. Бочкарева Н.А. Обслуживание пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования: учебник для СПО. – Саратов: Профобразование, 2021.

2. Захарова Н.А. Пассажирская инфраструктура железнодорожного транспорта. Учебное пособие для СПО. – Саратов: Профобразование, 2021.

3. Казаков А.А., Бубнов В.Д., Казаков Е.А. Системы интервального регулирования движения поездов: учебник для ССУЗов ж/д транспорта. – М.: Альянс, 2020.

4. Казаков А.А., Давыдовский М.В., Казаков Е.А. Устройства автоматики, телемеханики и связи на ж/д транспорте: учебник для техникумов ж/д транспорта. – М.: Альянс, 2021.

5. Левин Д.Ю. Основы управления перевозочными процессами: учеб. пособие для СПО. – М.: ИНФРА-М, 2020.

6. Левин Д.Ю. Управление эксплуатационной работой на ж/д транспорте: учеб. пособие для СПО. – М.: ИНФРА-М, 2021.

7. Левкин Г.Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебное пособие для СПО. – М.: ИНФРА-М, 2021.

8. Павлицева Н. А. Основы железнодорожных пассажирских перевозок: учебное пособие для СПО. – саратов: Профобразование, 2021.

9. Инструкцией по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте РФ (ИДП) с изменениями и дополнениями. – М.» ИНФРА-М, 2020.

10. Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ), с изменениями и дополнениями. – М.: ИНФРА-М, 2020.

**Дополнительные:**

1. Кудрявцева В.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок: учеб. пособие для студентов СПО. – М.: ОИЦ «Академия», 2013.

2. Инструкцией по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте РФ (ИДП) с изменениями и дополнениями, введенными 30.03.2015 г. – М.: ТРАНСИНФО, 2015.

3. Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ), с изменениями и дополнениями, введенными 30.03.2015 г. 2015. М.: ТРАНСИНФО, 2015.

4. Железнодорожный транспорт: Научно-теоретический технико-экономический журнал

#### 4.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Федеральные законы, приказы, распоряжения – сайт Российские железные дороги: Документы. Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>

2. Сайт Министерства транспорта Российской Федерации. Форма доступа: [www.mintrans.ru](http://www.mintrans.ru) , свободный
3. Российские железные дороги. РЖД: [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.rzd.ru/> , свободный
4. Техническая информация железнодорожного транспорта // Федеральное законодательство Российской Федерации и государственные стандарты: Региональный Центр Инновационных Технологий: [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://rcit.su/techinfo.html#techinfo-02> , свободный

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)» специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

#### **Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональной дисциплины: «Технология работы станций и узлов», «Технические средства (по видам транспорта)»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

**Мастера:** обязательная стажировка в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<b>ЗНАНИЯ:</b>		
3.1. Требования к управлению персоналом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет требования к управлению движением поездов;</li> <li>- перечисляет передовые приёмы и методы диспетчерского руководства на транспортных магистралях;</li> <li>-перечисляет организацию билетно-кассовых операций для дальнего, местного и пригородного сообщений, систему централизованного учета и распределения мест на пассажирские поезда.</li> <li>- перечисляет требования к управлению движением поездов.</li> <li>- перечисляет передовые приёмы и методы диспетчерского руководства на транспортных магистралях.</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>собеседования,</li> <li>сравнительного анализа деятельности студентов,</li> <li>внешнего наблюдения,</li> <li>фронтального опроса,</li> <li>взаимоконтроля,</li> <li>самоконтроля.</li> </ul>
3.2 Систему организации движения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представляет систему организации движения;</li> <li>- называет структуру управления пассажирскими перевозками;</li> <li>- перечисляет технологию работы пассажирских, пассажирских технических станций и железнодорожных вокзалов;</li> <li>- перечисляет систему организации скоростного пассажирского движения, требования к обеспечивающим его техническим средствам</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i> собеседования, сравнительного анализа деятельности студентов, внешнего наблюдения, фронтального опроса, взаимоконтроля, самоконтроля.</p>
3.3 Основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет основные принципы организации движения на транспорте.</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i> собеседования, коллоквиума, сравнительного анализа деятельности студентов, внешнего наблюдения, взаимоконтроля, самоконтроля.</p>
3.4 Особенности организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисляет основные</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в</i></p>



пассажирского движения	принципы организации пассажирских перевозок.	<i>форме: собеседования, сравнительного анализа деятельности студентов, внешнего наблюдения, фронтального опроса, взаимоконтроля, самоконтроля.</i>
3.5 Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)	- называет ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте.	<i>Текущий контроль в форме сравнительного анализа деятельности студентов, внешнего наблюдения.</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>УМЕНИЯ:</b>		
У1. Обеспечить управление движением.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает план формирования поездов,</li> <li>- разрабатывает графики движения поездов,</li> <li>- разрабатывает график работы и ведомости оборота тяговых средств,</li> <li>- разрабатывает схемы развоза местного груза на участках железной дороги,</li> <li>- организует местную работы промежуточных раздельных пунктов,</li> <li>- даёт технико-эксплуатационную характеристику участкам дороги,</li> <li>- производит расчёт размеров движения на участках региона дороги,</li> <li>- рассчитывает пропускную способность участков региона железной дороги,</li> <li>- разрабатывает мероприятия по обеспечению безопасности движения на регионе дороги,</li> <li>- обеспечить управление движением,</li> <li>- рассчитывает план формирования пассажирских поездов;</li> </ul> разрабатывает мероприятия по обеспечению безопасности движения на регионе дороги.	<i>Текущий контроль в форме оценивания выполнения и защиты расчетно-графических (практических) работ:</i>
У2. Анализировать работу транспорта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет расчёт количественных норм работы железных дорог и анализирует их,</li> <li>- выполняет расчёт качественных показателей работы транспортных единиц и анализирует их,</li> <li>- выполняет расчёт необходимого количества пригородных транспортных средств (единиц) и распределяет их по времени суток,</li> <li>- определяет число отправленных за сутки пассажиров и анализирует полученные данные.</li> </ul>	<i>Текущий контроль в форме оценивания выполнения и защиты расчетно-графических (практических) работ:</i>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет расчёт технических норм пассажирского движения и анализирует их,</li> <li>- выполняет расчёт технических норм грузового движения и анализирует их,</li> <li>- выполняет расчёт количественных и качественных показателей составленного графика движения и анализирует результат расчёта,</li> <li>- выполняет расчёт показателей местной работы железнодорожного участка и анализирует результат расчёта,</li> <li>- выполняет расчёт нормы массы и длины грузовых поездов и анализирует результат расчёта.</li> <li>- анализировать работу подразделений транспорта на основании сделанных расчётов;</li> <li>- выполняет расчёты по анализу и прогнозированию пассажиропотоков;</li> <li>выполняет расчёт потребного количества пригородных транспортных средств (единиц) и распределяет их по времени суток.</li> <li>- определяет число отправленных за сутки пассажиров и анализирует полученные данные.</li> <li>- выполняет расчёт технических норм пассажирского движения и анализирует их.</li> <li>- выполняет расчёт количественных и качественных показателей составленного графика движения и анализирует результат расчёта.</li> </ul>	
--	---	--

Результаты обучения (личностное развитие, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Шифр Наименование		
1	2	3
<b>ОК 1.</b> Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к будущей профессии	Оценивание на практических занятиях.
<b>ОК 2.</b> Организует собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирует цели и задачи предстоящей деятельности,</li> <li>- умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме,</li> <li>- планирует предстоящей деятельности,</li> <li>- обосновывает выбор типовых методов и способов выполнения плана,</li> <li>- умеет проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)</li> </ul>	Оценивание на практических занятиях.
<b>ОК 3.</b> Принимает решения в	- определяет проблемы в	Интерпретация

<p>стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>профессионально-ориентированных ситуациях,  - излагает способы и варианты решения проблемы, оценка ожидаемого результата,  - планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях</p>	<p>результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p><b>ОК 4.</b> Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- умеет самостоятельно работать с информацией, понимает замысел текста,  - демонстрирует навыки пользования словарями, справочной литературой,  - умеет отделять главную информацию от второстепенной.</p>	<p>Оценивание на практических занятиях.</p>
<p><b>ОК 5.</b> Использует информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Оценивание на практических занятиях. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p><b>ОК 6.</b> Работает в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- умеет грамотно ставить и задавать вопросы,  - способен координировать свои действия с другими участниками общения,  - способен контролировать свое поведение, эмоции и настроение,  - умеет воздействовать на партнера общения.</p>	<p>Оценивание на практических занятиях.</p>
<p><b>ОК 7.</b> Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- проявляет ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.</p>	<p>- демонстрирует стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию,  - определяет потребности в изучении дисциплины,  - владеет методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений,  - осуществляет самооценку и самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью,  - умеет осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт,  - реализует поставленные цели в</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>



	деятельности	
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявляет интереса к инновациям в области профессиональной деятельности,</li> <li>- понимает роль модернизации технологий профессиональной деятельности,</li> <li>- представляет конечный результата в полном объеме,</li> <li>- умеет ориентироваться в информационном поле профессиональных технологий.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>ПК 2.1.</b> Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирует основные принципы и структуру управления работой на железнодорожном транспорте;</li> <li>- демонстрирует теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности;</li> <li>- грамотно рекомендует и обосновывает целесообразность применения ресурсосберегающих технологий при организации перевозок и управлении на транспорте;</li> <li>- производит самостоятельный поиск необходимой информации.</li> </ul>	Самооценка, направленная на самостоятельную оценку студентом результатов деятельности. Оценивание, направленное на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе практической работы, курсовой работы. Качественная оценка – направлена на оценку качественных результатов практической деятельности. Текущий контроль в форме защиты практических занятий. Защита курсовой работы
<b>ПК 2.2.</b> Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно рекомендует и обосновывает целесообразность применения технологий, обеспечивающих безопасность перевозок;</li> <li>- демонстрирует правильность документального оформления перевозок пассажиров и багажа;</li> <li>- формулирует действующие положения по организации перевозок.</li> </ul>	Самооценка, направленная на самостоятельную оценку студентом результатов деятельности. Оценивание, направленное на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе практической работы, курсовой работы. Качественная оценка – направлена на оценку качественных

		<p>результатов практической деятельности.</p> <p>Текущий контроль в форме защиты практических занятий.</p> <p>Защита курсовой работы</p>
<p><b>ПК 2.3.</b> Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приводит качественные рекомендации по организации работы персонала;</li> <li>- точно и технологически грамотно оформляет технологическую документацию;</li> <li>- точно и технологически грамотно оформляет проездную документацию.</li> </ul>	<p>Самооценка, направленная на самостоятельную оценку студентом результатов деятельности.</p> <p>Оценивание, направленное на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе практической работы, курсовой работы.</p> <p>Качественная оценка – направлена на оценку качественных результатов практической деятельности.</p> <p>Текущий контроль в форме защиты практических занятий.</p> <p>Защита курсовой работы</p>