

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер по подготовке кадров  
Сервисного локомотивного депо Тюмень  
филиала «Западно-Сибирский»  
ООО «ЛокоТех-Сервис»

В.Н. Терехов


«28» апреля 2021 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-производственной  
работе

 Н.Ф. Борзенко  
«28» апреля 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОП.8 Основы предпринимательской деятельности  
(Расширяя горизонты – profilUM) (вариативная часть)

профессия 23.01.09 Машинист локомотива

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. № 703, зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013 г. Регистрационный № 29697 по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) **23.01.09 Машинист локомотива.**

Рассмотрена на заседании ПЦК профессионального цикла технологий железнодорожного транспорта,  
протокол № 9 от «21» апреля 2021 г.

Председатель ПЦК  /Письмакова Е.Г./

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (далее – ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

Разработчики:

Яричина Л.В., преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС»

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		7
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы предпринимательской деятельности (Расширяя горизонты – profilUM)

### 1.1. Область применения программы

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **23.01.09 Машинист локомотива**, входящей в состав укрупненной группы профессий, специальностей, направлений подготовки среднего профессионального образования: 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и при профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

- 15859 Оператор по обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров;
- 16269 Осмотрщик вагонов;
- 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов;
- 16783 Поездной электромеханик;
- 16856 Помощник машиниста дизель-поезда;
- 16878 Помощник машиниста тепловоза;
- 16885 Помощник машиниста электровоза;
- 16887 Помощник машиниста электропоезда;
- 18507 Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания;
- 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в вариативную часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

#### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;
- формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Тюменской области;
- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
- начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;
- оформлять в собственность имущество;
- формировать пакет документов для получения кредита;
- проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
- анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;
- обосновывать ценовую политику;
- выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;
- составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие, функции и виды предпринимательства;
- задачи государства и Тюменской области по формированию социально ориентированной рыночной экономики;
- особенности предпринимательской деятельности в Тюменской области в условиях кризиса;
- приоритеты развития Тюменской области как источника формирования инновационных бизнес-идей;
- порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;
- правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;
- правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства;
- порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
- деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности;
- юридическую ответственность предпринимателя;
- нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
- формы государственной поддержки малого бизнеса;
- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения;
- перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности;
- системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;
- порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности;
- виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства;
- порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним;
- ценовую политику в предпринимательстве;
- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
- методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

Освоение дисциплины способствует формированию у обучающихся профессиональных и общих компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний

РК Развить способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	22
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	4	5
	<b>Модуль 1. Формирование и управление командой</b>	6	ОК1-ОК6 РК.
1.1 Личные возможности и самомотивация	Содержание учебного материала		
	Личностные качества специалиста как фактор предпринимательского риска	4	
	Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности		
	Организационно- правовые формы предпринимательства		
	<b>Практическое занятие №1</b> Деловая этика и культура предпринимательства.	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Разработка проекта «Приёмы общения с клиентом»	5	
	<b>Модуль 2. Выбор бизнес идеи</b>	8	ОК1-ОК6 РК.
2.1 Основы малого бизнеса. Виды предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		
	Сущность малого бизнеса и его виды.	4	
	<b>Практическое занятие №2.</b> Отбор и обоснование перспективной бизнес идеи	2	
	<b>Практическое занятие №3.</b> Краш-тест бизнес-идеи	2	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Доклад. «Франчайзинг - чужие продуктивные идеи, использование тенденций в изменении потребностей»	5	
	<b>Модуль 3. Предпринимательское право и государственная поддержка</b>	8	ОК1-ОК6 РК.
3.1 Основы и принципы предпринимательского права	Содержание учебного материала		
	Государственная и муниципальная поддержка предпринимательской деятельности в Тюменской области	2	
	<b>Практическое занятие №4.</b> Программы государственной поддержки предпринимательской деятельности. Налоговые каникулы.	2	
	<b>Практическое занятие №5.</b> Переход на электронное управление бизнесом	4	
	<b>Модуль 4. Маркетинг</b>	8	РК.
4.1 Нужны ли новые товары на рынке?	Содержание учебного материала		
	Принципы и функции маркетинга; критерии сегментирования	4	
	<b>Практическое занятие №6</b> Разработка плана рекламной кампании (выбранной бизнес-	2	



идеи)			
<b>Практическое занятие №7.</b> Презентация плана рекламной кампании (выбранной бизнес-идеи)		2	
<b>Самостоятельная работа.</b> Доклад. «Критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке»		6	
	<b>Модуль 5. Продажи, экспорт</b>	<b>10</b>	РК.
	Содержание учебного материала	4	
	Понятие «цена»; виды и функции цен; виды налогов	4	
<b>5.1 Цены и ценообразование. Бухгалтерский учет для бизнеса</b>	<b>Практическое занятие №8.</b> Виды налогов. Налоговые каникулы	2	
	<b>Практическое занятие №9.</b> Клиентоориентированность как фактор успешности в современном бизнесе. Активные продажи.	4	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Доклад. «Изучение миссии и целей успешных компаний – составление перечня характерных признаков клиентоориентированной компании»	4	ОК1-ОК6 РК.
	<b>Модуль 6. Бизнес-процессы и их автоматизация</b>	4	
	Содержание учебного материала	4	
<b>6.1 Бизнес-процессы и их автоматизация</b>	Бизнес-процессы, существующие в каждой компании	4	
	<b>Модуль 7. Финансы, налоги, инвестиции</b>	4	ОК1-ОК6 РК.
	Содержание материала	4	
<b>7.1 Способы осуществления международных расчетов</b>	Особенности и их формы международных расчетов: авансовый платеж, аккредитив, банковская гарантия, документарное инкассо, открытый счет, банковские чеки и переводы. Преимущества и недостатки. Схемы проведения международных расчетов.	5	
	<b>Самостоятельная работа.</b> Доклад «Как защитить предприятие от валютных рисков и штрафных санкций»	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>		75	
	<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	50	
	<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	25	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Предпринимательство»;
- образцы документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учеб. пособие для студ. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.

Дополнительные источники:

1. Терешина Н.П. Экономика железнодорожного транспорта: учебник для вузов ж.д. тр-та. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013.
2. - Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательской деятельности: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2018.
3. Основы предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. Режим доступа: <http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf> , свободный
4. - Торосян Е. К., Сажнева Л. П., Зарубина Ж. Н. Основы предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс]: учебное пособие. – СПб: Университет ИТМО, 2016. Режим доступа: <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1909.pdf> , свободный
5. Инвестиции в Тюменской области: Анал. зап. / Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области. – Т., 2014. – С.6-7
6. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебн. пособие. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2014.
7. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю. Предпринимательство: Учебн. пособие. – М.: РИОР, 2014.
8. Малое предпринимательство в России: Статистический сборник. – М.: ИНФРА-М, 2015.
9. Межрегиональная экономическая дифференциация: методология анализа и государственного регулирования. – М.: Едиториал УРСС, 2013. – 208 с.
10. «Потенциал роста экономики Тюменской области в период до 2010 года», Янин А.М., зам. директора департамента экономики Администрации Тюменской области, 2014 г.
11. Презентация Power Point «Текущее состояние и перспективы развития НГК Тюменской области», ОАО «Сибирский научно-аналитический центр», 2016 г.
12. Презентация Power Point «Как составить бизнес-план».
13. Презентация Power Point «Как найти бизнес-идею».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи	<b>Входной контроль:</b> устный опрос
формировать инновационные бизнес-идеи на основе приоритетов развития Тюменской области	<b>Промежуточный контроль:</b> тестирование, устный опрос, практические работы, самостоятельная работа
ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса	
формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса	
начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации	<b>Итоговый контроль:</b>
оформлять в собственность имущество	<b>Зачетная (практическая) работа:</b> проект индивидуального бизнес-плана
формировать пакет документов для получения кредита	
проводить отбор, подбор и оценку персонала; оформлять трудовые отношения	
анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги	
обосновывать ценовую политику	
составлять бизнес-план на основе современных программных технологий	
<b>Знания:</b>	
понятие, функции и виды предпринимательства	
задачи государства и Тюменской области по формированию социально ориентированной рыночной экономики	
особенности предпринимательской деятельности в Тюменской области в условиях кризиса	
приоритеты развития Тюменской области как источника формирования инновационных бизнес-идей	
порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания	
правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования	
правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства	
порядок лицензирования отдельных видов деятельности	
деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности	
юридическую ответственность предпринимателя	
нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства	
формы государственной поддержки малого бизнеса	
систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения	
перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности	
порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности	
виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства	
порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования	

трудового законодательства по работе с ним	
ценовую политику в предпринимательстве	
способы продвижения на рынок товаров и услуг	
сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию	
методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Подготовка докладов, участие в дискуссиях, диспутах, портфолио обучающихся.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	– формулирование цели и задач предстоящей деятельности, – умение представить конечный результат деятельности в полном объеме, – планирование предстоящей деятельности, – обоснование выбора типовых методов и способов выполнения плана, – умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат)	Внешнее наблюдение, самоконтроль, взаимоконтроль, сравнительный анализ деятельности студентов.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	– проявление ответственности за результаты собственной работы	Решение ситуационных задач, деловые игры, имитационные игры, экспертное наблюдение на практических занятиях.
ОК 4. Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач.	– умение самостоятельно работать с информацией, понимать замысел текста, – демонстрация навыков пользования словарями, справочной литературой, – умение отделять главную информацию от второстепенной.	Внешнее наблюдение, самооценка, метод проектов, заполнение сравнительных таблиц, анализ СМИ
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, тестирование
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	– умение грамотно ставить и задавать вопросы, – способность координировать свои действия с другими	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися, экспертное наблюдение и оценка

	участниками общения, – способность контролировать свое поведение, эмоции и настроение, – умение воздействовать на партнера общения.	на практических занятиях.  деловая игра.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний	– проявление интереса к исполнению воинской обязанности.	Участие в дискуссиях.