

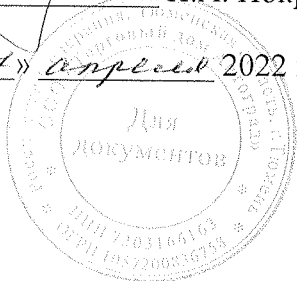
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО  
заместитель технического директора  
ГК «Автоград»


 И.А. Покрышкин

«27» апреля 2022 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ  
заместитель директора  
по учебно - производственной работе

 Н.Ф. Борзенко

«27» апреля 2022г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина ОП.18 Основы риторики (ИОТ)

Специальность 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

Рабочая программа ОП.18 Основы риторики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО): 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 387

Рассмотрена на заседании ПЦК

протокол № 9 от «20» \_\_\_\_ апреля \_\_\_\_\_ 2022 г.

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса».

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
- 2 Структура и содержание учебной дисциплины
- 3 Условия реализации программы учебной дисциплины
- 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы Рабочая программа учебной дисциплины ОП.18 Основы риторики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного, Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 387.

## 1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП 18. Основы риторики принадлежит к учебному общепрофессиональному циклу дисциплин.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Основы риторики» направлено на достижение следующих целей:

- дать представление о культуре деловой речи и способах достижения эффективности речевой коммуникации в деловой сфере;

- познакомить с основами психологии и этики делового общения, актуальными для формирования навыков в деловой риторике и развитии коммуникативных умений специалиста водного транспорта;

- углубить представление об основных устных профессионально значимых речевых жанрах (деловой беседе, деловом телефонном разговоре, публичном выступлении, споре, дебатах и др.) специалиста водного транспорта;

- сформировать речевые умения и навыки в сфере деловой коммуникации в письменной речи;

- способствовать развитию положительной мотивации студентов во взаимоотношениях с другими людьми в ситуациях делового общения как будущего специалиста водного транспорта

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы риторики» направлено на формирование следующих компетенций		
ОК.01-ОК.09 ЛР 2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;</li><li>-законы, принципы и правила речевого общения</li><li>-правила речевого этикета, принятого в обществе;</li><li>-способы достижения эффективной речевой коммуникации в деловом общении как будущего специалиста на водный транспорт;</li><li>-профессионально значимые формы устной деловой речи в общении;</li><li>-национальные особенности современного делового этикета во взаимодействии с представителями различных культур.</li></ul>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;</li><li>владеть письменной и устной речью на русском языке; навыками публичной и научной речи; создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний</li></ul>

	уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, свободно владеть литературной и деловой	
	Уметь:	Владеть:
	<p>оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;</p> <p>-правильно строить устное и письменное высказывание (в соответствии с требованиями норм языка, культуры речи);</p> <p>-анализировать речевую ситуацию, строить речь (устную или письменную) в соответствии с выбранным функциональным стилем;</p> <p>- готовить речь с учетом основных правил подготовки выступления, связанными с водной тематикой;</p> <p>-пользоваться различными видами аргументов, доказательно выстраивать систему убеждения при взаимодействии с другими людьми как будущий специалист водного транспорта;</p> <p>-строить деловые и повседневные взаимоотношения в соответствии с принципами бесконфликтного общения с коллегами как специалист водного транспорта;</p> <p>-выступать публично на основе самостоятельно подготовленного текста перед коллегами как будущий специалист водного транспорта;</p> <p>-подготовить и провести деловую беседу, деловой телефонный разговор</p>	<p>-всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, связанной с водной тематикой;</p> <p>-умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;</p> <p>-способами трансформации несловесного материала в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту);</p> <p>-нормами современной корпоративной этики на водном транспорте;</p> <p>-культурой мышления, зная общие законы корпоративной этики, в письменной и устной речи правильно (логично) оформить его результаты как специалиста водного транспорта.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	38
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	18
<i>Промежуточная аттестация в форме ДФК</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.18 «Основы риторики»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код компетенции
<b>Раздел 1. Введение</b>			
<b>Тема 1.1. Общие сведения о риторике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. <b>История развития ораторского искусства. Величайшие ораторы прошлого и современности. Истоки древнегреческого красноречия, его связь с социальными процессами. Афинская демократия и «интеллектуальная революция» V-го в. до н.э. Софисты и Сократ. Риторика и софистика; риторика и философия: речь как «убеждение» и речь как «высказывание предмета». Отношение риторики к философскому диалогу. Диалоги Платона. Ораторы и риторы классической эпохи</b>	2	ОК.01-ОК.09 ЛР2
<b>Тема 2.1. Современные требования к ораторской речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. <b>Общие требования к ораторской речи. Виды общения: по цели (деловое, развлекательное); по форме по соотношению формы и содержания по степени официальности и неофициальности. Понятие коммуникативной культуры личности: языковая, коммуникативная, этическая.</b>	2	ОК.01-ОК.09
	<b>Практические занятия №1</b>		
	Определение правил речевого этикета.	2	
<b>Тема 2.2. Невербальные средства современной коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.01-ОК.09
	1. <b>Невербальные средства, обеспечивающие эффективность общения. Слушание как особый вид коммуникативной деятельности. Виды и техники (приемы) слушания: нерелективное слушание (пассивное - глухое молчание) и релективное слушание (активное, эмпатическое - подлакивание, «эхо»-реакция, «зеркало», «парафраза», резюмирование и др.).</b>	2	
	<b>Практические занятия №2</b>		
	Определение и характеристика устной деловой речи (публичное выступление, спор, дебаты деловая беседа, телефонный разговор).	4	ОК.01-ОК.09
<b>Тема 2.3. Признаки и структура ораторской речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК.01-ОК.09
		2	

1.	<p><b>Виды и структура ораторской речи. Структура риторической деятельности. Изобретение. Античный риторический канон как классическая идеовербальная схема создания публичной речи и современные подходы к структурированию ораторской деятельности. Структура риторической деятельности на этапе изобретения: аналитико-концептуальная (стратегическая) и комплетационно-разработанная (тактическая) стадии изобретения: предмет и концепция речи, источники накопления информации, тема, цель, задача, сверхзадача речи; тезис речи.</b></p> <p>Топосы как эвристические схемы деления тезиса и изобретения речи. Портрет аудитории: объективные и субъективные характеристики аудитории. Разработка речи: инвенция. Афористика как сокровищница риторического изобретения речи. Анализ речи: план-конспект речи. Разработка стратегии и тактики предстоящего выступления.</p>	ОК.01-ОК.09 ЛР2
2.	<p><b>Основные этапы работы оратора над речью. Структура риторической деятельности: диспозиция.</b></p> <p>Понятие о композиции речи, функционально-структурные части композиции (вступление, основная часть, заключение; микротемы). Основная часть, общие правила построения риторического рассуждения, способы развертывания основной части. Вступление: структура, виды, приемы вступлений; риторические требования к вступлению. Заключение: структура, приемы заключения; риторические требования к заключению.</p> <p><b>Разработка речи: диспозиция. Композиционная структура ораторского выступления.</b> Анализ речи: композиция. Разработка композиции предстоящей речи (риторическое творчество студентов). <b>Структура риторической деятельности: элокуция.</b> Понятие об элокуции. Тропы как образные ресурсы ораторской речи. Фигуры ораторской речи. Анализ речи: воплощения замысла в языковом оформлении речи. Разработка речевого плана предстоящей речи (риторическое творчество студентов). Структура риторической деятельности: запоминание, произнесение.</p>	ОК.01-ОК.09 ЛР2
3.	<p><b>Логические основы ораторской речи. Аргументация как система убеждения, доказательства, объяснения.</b> Специфика риторической аргументации. Логическое и риторическое в аргументации. Доказательство как совокупность логических приемов обоснования истинности доказываемого положения. Внушение как способ воздействия на подосознание слушателей, на чувственную и эмоциональную сферу человека с целью "навязывания" готового мнения адресату.</p> <p>Убеждение как риторическая форма воздействующей речи (сочетание доказательства и внушения, "сила чувств" и убедительности). Типология аргументов. Логические (рациональные) аргументы (факты; статистические данные; определение как обобщение представлений о предмете; аксиомы и постулаты; ссылки на законы, постановления, документы и др.).</p>	ОК.01-ОК.09
Тема 2.4. Нормативная сторона ораторской речи	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. <b>Культура речи оратора.</b> Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Лексические и грамматические нормы современного русского языка.</p>	ОК.01-ОК.09
Раздел 3. Типы публичной речи	4	
Тема 3.1. Информирующая (информативная) речь и ее особенности	<p>1. <b>Структурирование информации, принципы расположения материала в информирующей речи. Структурно-смысловые части информирующей речи, их функции.</b> Особенности вступительной и заключительной части информирующей речи. Требования к содержанию и структуре основной части. Устные информативные жанры: их специфика и разновидности. Устная научная информирующая речь.</p>	ОК.01-ОК.09

	<p>Специфика учебно-научной информации. Средства активизации внимания слушателей в процессе публичного выступления информированного характера.</p>		
<p><b>Тема 4.2.</b> Аргументирующая речь. Функции и разновидности аргументирующей речи (убеждающая, доказательная, объяснительная, агитирующая и др.)</p>	<p><b>Практические занятия №3</b> Определение принципов полемического мастерства оратора. Характеристика этапов взаимодействия оратора с аудиторией.</p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. <b>Функции и разновидности аргументирующей речи (убеждающая, доказательная, объяснительная, агитирующая и др.).</b> Общая характеристика аргументирующей речи. Задачи оратора, решаемые в процессе подготовки аргументирующей речи: определение проблемы речи (спорного вопроса); формулировка тезиса, требующего доказательства; выбор стратегии доказательства. Виды доказательства (прямые и косвенные). Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства (прямые и косвенные). Тезис, требования к формулировке тезиса. Тезис и антитезис. Термины тезиса и требования к их использованию. Деление тезиса на составляющие части. Основные приемы деления тезиса. Ошибки в формулировке тезиса. Формы отклонения от тезиса.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p><i>Подготовка презентаций по теме (на выбор): «Типы аргументов», «Проблемы формулировки тезиса».</i></p> <p>Итоговое занятие</p>	4	
		2	ОК.01-ОК.09 ЛР2
		2	ОК.01-ОК.09



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет, общеобразовательных дисциплин. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Основы риторики» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ораторов, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Берг Е. Б., Панченко С.В., Феденева Ю. Б. Культура речи и риторика для юристов. Учебник и практикум. М: Юрайт, 2018. 322 с.
2. Гринько Е. Н. Медицинская риторика. Учебное пособие. М: Флинта, 2018. 208 с.
3. Дзялошинский И. М., Пильгун М. А. Риторика. Учебник и практикум. М: Юрайт, 2019. 232 с.
4. Климова М. В. Удивительная риторика. М: Энас-книга, 2017. 192 с.
5. Михалкин Н. В., Антюшин С. С. Основы риторики. Учебное пособие для СПО. М: Юрайт, 2019. 322 с.
6. Педагогическая риторика. Практикум. Учебное пособие для академического бакалавриата. М: Юрайт, 2019. 190 с.
7. Педагогическая риторика. Учебник для академического бакалавриата / ред. Десяева Н. Д. М: Юрайт, 2019. 242 с.
8. Педагогическая риторика. Учебник для СПО / ред. Десяева Н. Д. М: Юрайт, 2019. 242 с.

##### Дополнительные источники:

1. Антонова И. Б. Риторика трех "П". Публичная, политическая и президентская. Английский язык. Учебное пособие. М: РГГУ, 2014. 330 с.
2. Волков А. А. Курс русской риторики. М: Кафедра (Москва), Русская панорама, 2013. 41с.
3. Дзялошинский И. М., Пильгун М. А. Риторика. Учебник и практикум. М: Юрайт, 2015. 192 с.

##### Интернет- ресурсы

<http://www.rhetorica.pu.ra/main.php> -база данных по риторике [gramota.ru/book/ritorika](http://gramota.ru/book/ritorika) - справочно-информационный портал. Краткие сведения по истории риторики и различные схемы по коммуникации и составлению речей <http://encyclopedia.thefreedictionary.com/Rhetorical%20criticism> -различные материалы по риторике <http://baranchikov.temator.ra/cont/3097/6.html> -история русской риторики <http://www.ritorika.hobi.ra> -неориторика (риторика, соционика, психология) <http://www.nature.ra/db/msg.html?mid=1151342&s=121800000> Рождественский Ю.В. Теория риторики.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать:		
-основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;	- демонстрирует свое умение делового общения с позиции соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	- оценивание устных сообщений обучающегося; - оценивание устного опроса, обучающегося;
-законы, принципы и правила речевого общения с представителями различных культур;	-выражает свои высказывания о понимании общечеловеческих ценностях и идеалах гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	-оценивание устных сообщений, обучающихся; - оценивание устного опроса, обучающегося;
33-правила речевого этикета, принятого в обществе;	-демонстрирует правила речевого этикета и поведение в поликультурном мире через готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигает в нем взаимопонимание, находит общие цели и сотрудничает для их достижения;	-оценивание устного высказывания, обучающегося и свою собственную речь
-способы достижения эффективной речевой коммуникации в деловом общении как будущего специалиста на водном транспорте;	- выражает сознательное отношение к эффективной речевой коммуникации в деловом общении как будущего специалиста на водном транспорте;	-оценивание устных высказываний обучающихся и свою собственную речь
-профессионально значимые формы устной деловой речи в общении;	демонстрирует значимые формы устной деловой речи в общении	- оценивание чужих и собственных речевых высказываний разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам
-национальные особенности современного делового этикета во взаимодействии с представителями различных культур	-проявляет духовно-нравственные качества личности, чувство любви к многонациональному Отечеству, уважительное отношение к русской литературе, культурам других народов через монологическую и диалогическую речь, творческие работы различных жанров	Оценивание на отдельных примерах взаимосвязь языка, культуры и истории народа — носителя языка; анализировать афоризмы о красноречии
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей,	решает познавательные и коммуникативные задачи различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);	-оценивание и самооценка собственной речи, речи других, потребность речевого самосовершенствования

энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);		словарного запаса
-оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения	-понимает и выражает свои мысли, своё отношение к проблеме выдвигает гипотезу, структурирует материал, подбирает аргументы для подтверждения собственной позиции, выделяет причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулирует выводы в соответствии с коммуникативными задачами в различных ситуациях и сферах общения	-оценивание высказывания обучающихся, выражения собственной позиции в различных видах речевой деятельности
-правильно строить устное и письменное высказывание (в соответствии с требованиями норм языка, культуры речи); -анализировать речевую ситуацию, строить речь (устную или письменную) в соответствии с выбранным функциональным стилем;	-демонстрирует стремление к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию, определение своих потребностей в изучении дисциплины, владение методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений, осуществляет самооценку и самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью, – умение осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт, реализация поставленной цели в деятельности	-оценивание выполнения упражнений по информационной переработке устного и письменного текста: составления плана текста; пересказа текста по плану; пересказ текста с использованием цитат; переложения текста; продолжения текста; составление тезисов; редактирования; -оценивание практической работы - оценивание письменных творческих работ (сочинение, эссе, заметка в газету, публицистическая статья, резюме
- готовить речь с учетом основных правил подготовки выступления, связанными с железнодорожной тематикой;	-демонстрирует умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;	-оценивание и самооценка норм речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
Уметь:		
-пользоваться различными видами аргументов, доказательно выстраивать систему убеждения при взаимодействии с другими людьми как будущий специалист водного транспорта;	- применяет умение владеть различными видами аргументов, доказательно выстраивать систему убеждения при взаимодействии с другими людьми как будущий специалист водного транспорта;	-оценивание устных сообщений обучающегося; - оценивание устного опроса обучающегося
-строить деловые и повседневные взаимоотношения в	-демонстрирует деловые и повседневные взаимоотношения в соответствии с принципами	оценивание и самооценка норм речевого поведения во взаимоотношении с

соответствии с принципами бесконфликтного общения с коллегами как будущий специалист водного транспорта;	бесконфликтного общения с коллегами как будущий специалист водного транспорта	оппонентами как будущий специалист водного транспорта;
-выступать публично на основе самостоятельно подготовленного текста перед коллегами как будущий специалист водного транспорта;	- анализирует собственную и чужую речь на основе самостоятельно подготовленного текста перед коллегами как будущий специалист водного транспорта	оценивание и самооценка норм речевого речевой коммуникации при публичном выступлении
-подготовить и провести деловую беседу, деловой телефонный разговор;	Демонстрирует в речи умение вести провести деловую беседу, деловой телефонный разговор;	оценивание и самооценка норм речевого речевой коммуникации деловой беседы, делового телефонного разговора;
-проявляет устойчивый интерес к чтению и видам речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, связанной с водной тематикой		оценивать собственную и чужую речь о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
-демонстрирует различные виды построения эффективной коммуникации		-оценивание устных, письменных высказываний различных типов и жанров в практике речевого общения
-анализирует собственную и чужую речь на основе наблюдений за сформированностью навыков различных видов анализа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту)		-оценивание собственной и чужой речи и самооценка во время устного опроса обучающихся;
-демонстрирует нормы современной корпоративной этики на водном транспорте в профессиональной деятельности		-оценивание собственных норм современной корпоративной этики на водном транспорте в профессиональной деятельности
демонстрирует информационную переработку прочитанных и прослушанных текстов в письменной и устной речи правильно (логично) оформить его результаты как специалиста водного транспорта.		-оценивание текстов в виде в письменной и устной речи правильно (логично) оформить их результаты как специалиста водного транспорта.