

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

заместитель технического директора  
ГК «Автоград»



И.А. Покрышкин

«24» апреля 2022 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора  
по учебно - производственной работе

Н.Ф. Борзенко

«27» апреля 2022г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)", утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 22 апреля 2014 г. N 387

Рассмотрена на заседании ПЦК дисциплин Социально-экономических, дисциплин и дисциплин математического и естественно-научного цикла

протокол № «    » от «20» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК Сарычева /Сарычева Н.П./

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Пинигин Сергей Александрович, преподаватель ГАПОУ ТО «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	14
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

**1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью Общего гуманитарного и социально-экономического учебный цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) от 22 апреля 2014 года приказом Министерства образования и науки РФ № 387.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ЛР, ОК и ПК):

ЛР 3. Соблюдать нормы правопорядка, следовать идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльно относиться к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрировать неприятие и предупреждающий относиться к социально опасному поведению окружающих.

ЛР 16 Способность выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимом для исполнения должностных обязанностей

ПК 2.1. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 2.2. Планировать и организовывать производственные работы.

ПК 2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности.

ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.

ОК 1. Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.

ОК 4. Осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.

ОК 9. Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ЛР, ОК, ПК,	Умения	Знания
-----------------	--------	--------

<p> ЛР 3  ЛР 16  ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ПК 2.1  ПК 2.2  ПК 2.3  ПК 2.4  ПК 2.5  ПК 2.6 </p>	<p> - защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации; </p>	<p> - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности;  - законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности </p>
--	---	--



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретические занятия	28
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
написание реферата	16
подготовка сообщений	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы.	Объем часов	Коды ЛР, ОК, ПК формируемые в соответствии с программой
1	2	3	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Конституция – гарант профессиональных прав и свобод граждан</b>	<b>2</b>	
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	1.1.1 Основы конституционного законодательства		ОК 1 ОК2, ОК 3 ЛР 3
	1.1.2 Права и свободы граждан в профессиональной деятельности	1	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ЛР 3
<b>Раздел 2.</b>	<b>Право и экономика</b>	<b>29</b>	
Тема 2.1 Правовое регулирование производственных (экономических) отношений.	2.1.1 Предпринимательская деятельность: понятие, признаки, значение; соотношение предпринимательства и наемного труда, ОПФ, требования.  2.1.2 Основные направления и правовые источники регулирования	1	ОК 1 ОК 5 ОК 7  ОК 4 ОК 5 ОК 6
	<i>Самостоятельная работа № 1: Реферат «Последствия незаконного предпринимательства»</i>	1	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 9 ПК 2.1 ПК 2.3
Тема 2.2	2.2.1 Виды субъектов предпринимательской деятельности. Содержание прав собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления.	2	ОК 4 ОК 7

Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2.2.2 Юридическое лицо: понятие, признаки правоспособность, функции, классификация, организационно-правовые формы; способы создания и прекращения. Индивидуальные предприниматели: условия приобретения правового статуса, основания и правовые последствия утраты правового статуса.	2	ОК 9 ОК 1 ОК 7 ОК 9 ЛР 16
	2.2.3 Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки; порядок рассмотрения дел в арбитражном суде. Мирное соглашение в деле о банкротстве.	1	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5
	<b>Практическая работа №1:</b> Заполнение фрагмента заявления о государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности		ОК 2 ОК 3 ПК 2.1 ПК 2.2
	<b>Самостоятельная работа № 2:</b> Реферат: «Документационное обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта»	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4
Тема 2.3 Правовое регулирование договорных отношений	2.3.1.Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, формы, государственная регистрация, виды. Порядок заключения, изменения и расторжение гражданско-правового договора. Отличия гражданско-правового договора от трудового договора.	1	ОК 1 ОК 7 ОК 8
	2.3.2 Исполнение договорных обязательств (понятие, принципы, правило встречного исполнения обязательств, способы обеспечения)	1	ОК 2 ОК 4 ОК 5 ЛР 3
	2.3.3 Гражданско-правовая ответственность как отдельный вид юридической ответственности (признаки, санкции, формы, основы).	1	ОК 4 ОК 5 ОК 6



	<b>Практическое занятие № 2:</b> Составление договора аренды транспортных средств по образцу		2	ОК 4 ОК 5 ПК 2.2 ПК 2.3
	<i>Самостоятельная работа № 3:</i> Сообщение «Последствия несоблюдения требований государственной регистрации отдельных видов договоров»		4	ОК1 ОК 2 ОК 4 ОК 7 ПК 2.1 ПК 2.3 ЛР 16
Тема 2.4 Экономические споры	2.4.1 Защита гражданских прав (понятие, способы, порядок). Экономические споры (понятие, виды, подведомственность и подсудность). Порядок урегулирования споров: досудебный и арбитражным судом. Исковая давность (понятие, сроки, последствия истечения срока).		1	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 8
	<b>Практическое задание № 3</b> Заполнение бланка искового заявления		2	ОК 4 ОК 5 ПК 2.4 ПК 2.5
	<i>Самостоятельная работа № 4:</i> Сообщение. «Основные нормативные правовые акты, в которых закреплены правовые нормы, регулирующие осуществление правосудия по экономическим спорам»		3	ОК1 ОК 3 ОК 5 ОК 6 ПК 2.1 ПК 2.3
<b>Раздел 3.</b>	<b>Трудовое право</b>		<b>39</b>	
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права	3.1.1 Трудовое право (предмет, методы, система, источники). Трудовая правосубъектность (понятие, т.п. работника и работодателя). Правоотношения в сфере труда: понятие, элементы основания возникновения, изменения и расторжения		1	ОК 1 ОК 2 ОК 6 ОК 7
	3.1.2 Трудовой кодекс РФ (общая характеристика, принцип верховенства, внесения изменений и дополнений).		1	ОК2 ОК 3
	<b>Практическое задание № 4:</b> Составление заявления о приеме на работу		2	ПК 2.1

			ПК 2.2 ПК 2.5
		Самостоятельная работа № 5: Реферат. «Система источников трудового права по мере убывания их юридической силы»	ОК1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4
Тема 3.2 Трудовой договор	2	3.2.1 Трудовой договор: понятие, признаки, содержание, виды, форма. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений (порядок, испытание при приеме, изменение условий трудового договора) Отстранение от работы. Перевод (понятие, виды, отличие от перемещения, совместительство). Изменение, прекращение (расторжение) трудового договора. <b>Практическое работа № 5:</b> Составление трудового договора по образцу	ОК 4 ОК 5 ОК 6 ЛР 16
	2	3.3.1 Трудовой договор: понятие, признаки, содержание, виды, форма. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений (порядок, испытание при приеме, изменение условий трудового договора) Отстранение от работы. Перевод (понятие, виды, отличие от перемещения, совместительство). Изменение, прекращение (расторжение) трудового договора. <b>Практическое работа № 5:</b> Составление трудового договора по образцу	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ПК 2.4 ПК 2.5
	2	Самостоятельная работа № 6.: Сообщение «Отграничения трудового договора от гражданско-правового договора»	ОК1 ОК 2 ОК 5 ОК 7 ОК 9 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4
Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха	1	3.3.1 Рабочее время: понятие, виды, режим и порядок его установления. Учет рабочего времени. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Время отдыха (понятие, виды).	ОК 1 ОК 3 ОК 5 ЛР 16

	<p>3.3.2 Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.</p>	1	<p>OK 4 OK 5 OK 6 OK 7</p>
	<p><i>Практическое работа № 6:</i> Решение ситуационной задачи о нарушении режима труда и отдыха</p>	2	<p>OK 1 OK 2 OK 4 OK 6 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 2.6 ЛР 16</p>
	<p><i>Самостоятельная работа. № 7: Реферат</i> «Отпуск (перенесение, разделение на части, отъезд из него работника, замена денежной компенсацией, предоставление при увольнении работника)»</p>	3	<p>OK1 OK 2 OK 3 OK 4 ПК 2.1 ПК 2.3 ЛР 16</p>
<p>Тема 3.4 Трудовая дисциплина</p>	<p>3.4.1. Дисциплина труда (понятие, методы обеспечения). Трудовой распорядок организации.</p>	1	<p>OK2 OK8 OK 9</p>
	<p>3.4.2 Ответственность работников за нарушение трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность (общая и специальная). Дисциплинарные взыскания (виды, порядок применения).</p>	1	<p>OK4 OK 5 OK 6 OK 7</p>
	<p><i>Практическое работа № 7:</i> Решение ситуационной задачи о нарушении трудовой дисциплины</p>	4	<p>OK 1 OK 2 ПК 2.1 ПК 2.4 ПК 2.3 ПК 2.6 ЛР 3</p>



				ЛР 16
		Самостоятельная работа № 8.: Сообщение. «Виды дисциплинарных взысканий при специальной дисциплинарной ответственности»		ОК1 ОК 4 ОК 5 ОК 4 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.5
Тема 3.5 Материальная ответственность сторон трудового договора	3.5.1	Материальная ответственность: понятие, основания и условия; работодателя; работника (полная, ограниченная). Полная материальная ответственность: индивидуальная и коллективная (бригадная).	2	ОК2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 2.6
	3.5.2	Порядок определения размера и возмещения материального ущерба причиненного работником работодателю. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок его возмещения.	1	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5
		Самостоятельная работа № 9.: Сообщение «Сравнительный анализ дисциплинарной, гражданско-правовой и материальной ответственности»	1	ОК1 ОК 2 ПК 2.1 ПК 2.3
Тема 3.6 Трудовые споры	3.6.1	Трудовые споры: понятие, условия возникновения, классификация. Роль юрисдикционного органа (комиссии по трудовым спорам КТС) в рассмотрении и разрешении индивидуального трудового спора. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	2	ОК 1 ОК 3 ОК 5 ОК 6
	3.6.2	Примирительные процедуры в рассмотрении разрешении коллективного трудового спора (примирительная комиссия, посредник и (или) трудовой арбитраж). Забастовка:	1	ОК 1 ОК 2 ОК 5 Ок 7
		<b>Практическое работа № 8:</b> Составление заявления в комиссию по трудовым спорам по рассмотрению индивидуальных трудовых споров	4	ОК 3 ОК 4 ОК5 ПК 2.1



			ПК 2.2 ПК 2.4 ЛР 3 ЛР 16
		Самостоятельная работа № 10: Реферат «Правовой механизм урегулирование трудовых споров».	2
		<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2
		Максимальная учебная нагрузка	72
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
		Самостоятельная работа	24

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение обучения

Для реализации учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины;
- обобщающие таблицы;
- набор презентаций;
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор
- множительная техника (принтер).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде образовательной организации имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе

##### 3.2.1. Печатные издания

**Основные:**

- Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2017

**Дополнительные:**

- Певцова Е.А. Правовое регулирование труда и занятости молодежи: учеб. пособие для студентов НПО, СПО, ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2013 .

Электронные издания (электронные ресурсы):

- Клепикова М.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях : учебник для СПО. —М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 448 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/230311/>

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- Нормативно-правовое обеспечение деятельности транспорта [Электронный ресурс]: учебник / Н.Н. Якунин, Н.В. Якунина, М.Р. Янучков, С.Н. Якунин; Оренбургский гос. ун-т. –Оренбург: ОГУ, 2013. Режим доступа: [http://www.docme.ru/doc/1200757/2437.normativno-pravovoe-obespechenie-deyatel\\_nosti-transporta](http://www.docme.ru/doc/1200757/2437.normativno-pravovoe-obespechenie-deyatel_nosti-transporta)

- Абдуллаева, Р. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студ. СПО. В 2 ч. Часть 1. – Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2013. Режим доступа: <http://www.kti.ru/data/284620I.pdf>

- Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для студ. СПО.— Ростов н/Д.: Феникс, 2007. Режим доступа: [http://www.politeh52.ru/sites/default/files/attachment/pravovoe\\_obespechenie\\_professionalnoy\\_deyatelnosti\\_tyshchenko\\_a.i\\_uch\\_dlya\\_ssuzov\\_2007\\_-252s.pdf](http://www.politeh52.ru/sites/default/files/attachment/pravovoe_obespechenie_professionalnoy_deyatelnosti_tyshchenko_a.i_uch_dlya_ssuzov_2007_-252s.pdf)

- Библиофонд. Электронная библиотека студента. Правовое обеспечение. [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru>

- ГенДокс. Учебные материалы. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://gendocs.ru/>

- Правовая система Консультант плюс

- Электронный учебный модуль «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, Контроль»

- Электронный учебный модуль «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, Практика»
- Электронный учебный модуль «Трудовые отношения, Контроль»
- Электронный учебный модуль «Трудовые отношения, Практика»
- Электронный учебный модуль «Материальная ответственность сторон трудового договора, Контроль»
- Электронный учебный модуль «Материальная ответственность сторон трудового договора, Практика»
- Справочно-правовая система режим доступа: <http://pravo.ru>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
- Министерство образования Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
- ;
- Бесплатная юридическая консультация онлайн: Режим доступа <http://mosadvokat.org/category/avtomobilnoe-pravo/>
- Библиотека учебной и научной литературы: Режим доступа <http://sbiblio.com/biblio/archive/pravo/1.aspx>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция РФ – М.: Изд-во Норма, 2011 - 56с.
2. Гражданский кодекс РФ М.: Инфра-М, 2012 – 512с.
3. Трудовой кодекс РФ – М.: Эксмо, 2013 – 208с.
4. Кодекс об административных правонарушениях РФ – Новосибирск: Сиб.универ.изд-во, 2009 – 285с.
5. ФЗ О защите конкуренции - М.: Ось-89, 2009 – 64с.
6. ФЗ О лицензировании отдельных видов деятельности – М.: Ось-89, 2010 – 32с.
- 7.ФЗ О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) – М.: Ось-89, 2009 – 16с.
- 8.ФЗ О защите прав потребителей – Новосибирск: Сиб.универ.изд-во, 2012– 47с.
9. ФЗ О несостоятельности (банкротстве)
10. ФЗ О порядке разрешения коллективных трудовых споров
11. ФЗ О техническом осмотре транспортных средств М.: Эксмо, 2013 – 32с
- 12.ФЗ Об автомобильных дорогах Новосибирск: Сиб.универ.изд-во, 2009 – 48с.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает отличие и особенности функционирования различных субъектов предпринимательской деятельности</li> <li>- Называет документы необходимые для вступления и реализации трудовых отношений</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, самостоятельная работа; контрольная работа, подготовка и защита доклада; наблюдение за выполнением практического задания. оценка выполнения практического задания(работы).
законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определяет место нормативно правовых актов в иерархии НПА;</li> <li>- Знает какие НПА регламентируют трудовую деятельность;</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, самостоятельная работа; оценка сформированности компетенций, проявленных в ходе практических работ № 1-8
защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способен структурировано излагать свои требования в соответствии с нормативно правовыми актами</li> <li>- Способен составить документы регламентированные нормативно правовыми актами для представления собственных интересов и защиты прав в органах власти, местного самоуправления</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, самостоятельная работа; контрольная работа, подготовка и защита доклада; наблюдение за выполнением практического задания. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает конституционные права и обязанностей человека и гражданина</li> <li>- Способен отличить противоправное и девиантное поведения и поступки от делинквентного и социально порицаемого</li> <li>- Демонстрирует неприятие к социально опасному поведению окружающих.</li> </ul>	Текущий контроль, подготовка и защита доклада; наблюдение за выполнением практического задания  выполнение практических работ 1-7  Устный опрос  Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета



Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.		
ЛР 16 Способен выполнять правила, пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей	<p>- Ориентируется в документах, регламентированных законодательством для осуществления трудовой деятельности</p> <p>- Понимает и умеет применять положения внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций и иных документов, регулирующих деятельность работника и работодателя;</p>	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, самостоятельная работа; контрольная работа, подготовка и защита доклада; наблюдение за выполнением практического задания. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
ПК 2.1 Организовывать работу коллектива исполнителей.	<p>- Определяет правовые методы работы с коллективом</p> <p>- Умеет составлять договоры для осуществления трудовой и предпринимательской деятельности</p> <p>- Самооценка, направленная на самостоятельную оценку обучающегося результатов деятельности.</p> <p>Взаимооценка, направленная на оценку обучающихся при работе в группе – деловая игра</p>	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, практические работы № 1 «Заполнение фрагмента заявления о государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности»; № 2 «Составление договора аренды транспортных средств по образцу»; Самостоятельная работа. Реферат «Последствия незаконного предпринимательства» Самостоятельная работа. Сообщение «Последствия несоблюдения требований государственной регистрации отдельных видов договоров»
ПК 2.2 Планировать и организовывать производственные работы.	<p>- Способен организовать производственные работы в соответствии с нормативно правовыми актами</p> <p>Самооценка, направленная на самостоятельную оценку обучающегося результатов деятельности.</p>	Практическая работа № 3, 4 Самостоятельная работа. Сообщение «Последствия несоблюдения требований государственной регистрации отдельных видов договоров»
ПК 2.3 Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.	- Применять решения в спорных ситуациях в соответствии с существующим законодательством	Практическая работа № 2,3,5 Самостоятельная работа. Сообщение «Последствия несоблюдения требований

	- Самооценка, направленная на самостоятельную оценку обучающимся результатов деятельности.	государственной регистрации отдельных видов договоров» 1 «Заполнение фрагмента заявления о государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности»; № 2 «Составление договора аренды транспортных средств по образцу».
ПК 2.4 Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.	- Оценивает качество выполняемых работ в соответствии с гражданским кодексом РФ	Оценка результатов выполнения практических работ № 1-4, 7
ПК 2.5 Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности.	. Способен оценивать экономическую эффективность в соответствии с существующими нормативно правовыми актами	Оценка результатов выполнения практических работ № 2, 5, 7
ПК 2.6 Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.	- Умеет обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке в соответствии с существующими нормами трудового законодательства	Оценка результатов выполнения практических работ № 3, 5, 6
ОК 1. Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач.	Оценка результатов выполнения практических работ № 4, 5
ОК 2. Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Демонстрирует способность организовывать собственную деятельность; - Выбирает методы и решения профессиональных задач не противоречащие нормам существующего законодательства	в ходе самостоятельной работы: СР №1. Реферат «Последствия незаконного предпринимательства» СР№2. Реферат: «Документационное обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта» СР №3. Сообщение «Последствия несоблюдения требований государственной регистрации отдельных видов договоров» СР №4. Сообщение. «Основные нормативные правовые акты, в которых закреплены правовые нормы, регулирующие осуществления правосудия по экономическим спорам» СР №5. Реферат. «Система источников трудового права по мере убывания их юридической силы»



		<p>СР №6. Сообщение «Отграничения трудового договора от гражданско-правового договора»</p> <p>СР №7. Реферат «Отпуск (перенесение, разделение на части, отзыв из него работника, замена денежной компенсацией, предоставление при увольнении работника)»</p>
<p>ОК 3. Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.</p>	<p>- Способен принимать решения в нестандартных ситуациях опираясь и не нарушая нормы существующего законодательства</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 1-2</p>
<p>ОК 4. Осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- применяет ИКТ для решения профессиональных задач в структурных подразделениях</p>	<p>Текущий контроль в форме тестирования, направленный на оценку теоретических знаний обучающегося – практическое задание 2.; практическое задание 3; практическое задание 4</p>
<p>ОК 5. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для решения собственных задач</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 3, 5</p>
<p>ОК 6. Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- Способность решать поставленные задачи в коллективе</p> <p>- Взаимооценка, направленная на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов обучающихся – деловая игра.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 5</p>
<p>ОК 7. Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>- Способен инициативно принимать решения в нетривиальных ситуациях полагаясь на опыт, профессиональные знания и умения</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ № 6, 7</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.</p>	<p>- Самооценка, направленная на самостоятельную оценку обучающимся результатов деятельности в группе по поиску информации в нормативно-правовой документации</p>	<p>Оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе практической работы № 2 «Составление договора аренды транспортных средств по образцу»; № 5 «Составление трудового договора по образцу»; № 6 «Решение ситуационной задачи о нарушении режима труда и отдыха»; № 7 «Решение ситуационной задачи о</p>

		нарушении трудовой дисциплины»
ОК 9. Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует умения пользоваться различными источниками для решения задач;</li> <li>- Способен в большом потоки информации перерабатывать и использовать только необходимую её часть</li> </ul>	<p>Качественная оценка, направленная на оценку уровня общих компетенций по таким параметрам как уровень сложности решаемых задач, отбор методов решения задач, соотношение идеального и реального конечного результата деятельности.</p> <p>Приемы решения задач, направленные на оценку навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.</p>