

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Губернатора
 Тюменской области, директор
 Департамента образования и науки
 Тюменской области
 Райдер А.В.

«*17*» февраля 2022г.

ПЛАН

по улучшению условий качества оказания услуг

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

(наименование организации)

на 20 22 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации | Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления недостатков условий по обеспечению доступности взаимодействия с ГАПОУ ТО «ТКТТС» по телефону, электронной | 30.03.2022 | Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|---|--|--|
| | <p>почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте Колледжа в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы Колледжа. Провести мероприятия по устранению выявленных недостатков.</p> | | <p>директора по СПР</p> | | |
| | <p>Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества, проведенной в 2021 году.</p> | <p>05.02.2022</p> | <p>Борцов Валерий Алексеевич, заведующий сектором работы с цифровыми технологиями</p> | | |
| | <p>Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, проведенной в 2021 году.</p> | <p>15.02.2022</p> | <p>Борцов Валерий Алексеевич, заведующий сектором работы с цифровыми технологиями</p> | | |

II. Комфортность условий предоставления услуг

| | | | | | |
|--|---|------------|---|--|--|
| 2.3 Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией | Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления недостатков по комфортности условий предоставления услуг. Провести мероприятия направленные на улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в Колледже. | 30.03.2022 | Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР | | |
|--|---|------------|---|--|--|

III. Доступность услуг для инвалидов

| | | | | | |
|--|---|--------------|--|--|--|
| 3.1.Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов | Обеспечение права граждан на профессиональное образование, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, через создание необходимых условий. Обеспечение комплексной безопасности образовательного процесса: выполнение плана мероприятий в соответствии с утвержденным паспортом безопасности. Создание условий для обеспечения беспрепятственного доступа | 01.09.2022г. | Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР, Дрыгин Александр Сергеевич, заведующий АХО | | |
|--|---|--------------|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|------------|---|--|--|
| | обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже | | | | |
| | Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории. | 15.02.2022 | Нифакин Вениамин Александрович, специалист ОТ, ГО и ЧС | | |
| 3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов | Актуализировать паспорта доступности объектов Колледжа | 30.03.2022 | Дрыгин Александр Сергеевич, заведующий АХО | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| 4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию | Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления доброжелательности и вежливости работников Колледжа при первичном контакте и провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в Колледже, на установление взаимоотношений | 30.03.2022 | Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР, Федякова Елена Геннадьевна, педагог - психолог | | |

| | | | | | |
|--|---|------------|---|--|--|
| | <p>педагогических работников с обучающимися, и их родителями. Провести систематические корпоративные занятия по теме: «Обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в Колледже, установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися».</p> | | | | |
| <p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию</p> | <p>На совещании проработать «Кодекс профессиональной этики педагогических работников Колледжа». Консультация педагогических работников по вопросу создания психологически безопасной атмосферы в Колледже</p> | 30.03.2022 | <p>Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР, Федякова Елена Геннадьевна, педагог - психолог</p> | | |
| <p>4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью</p> | <p>Провести опрос среди участников образовательных</p> | 30.03.2022 | <p>Борзенко Николай Федорович,</p> | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|---|--|--|
| <p>работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия</p> | <p>отношений на предмет выявления доброжелательности и вежливости работников Колледжа при использовании дистанционных форм взаимодействия. Провести мероприятия, направленные на популяризацию работы сайта, возможность использования обратной связи администрации, педагогических работников с обучающимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения. Проведение семинара о нормах педагогической этики для педагогических работников.</p> | | <p>заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР, Федякова Елена Геннадьевна, педагог - психолог</p> | | |
| <p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p> | | | | | |
| <p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора)</p> | <p>Информирование родителей на родительских собраниях: -о возможности участия в электронном онлайн опросе (голосовании) -о возможности внесения</p> | <p>30.03.2022</p> | <p>Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин</p> | | |

| | | | | | |
|--|---|------------|---|--|--|
| | <p>предложений, направленных на улучшение качества работы Колледжа.</p> <ul style="list-style-type: none"> - о возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений - о проведении независимой оценки качества образования и её результатах. <p>Привлечение родительской общественности к вопросам повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки</p> | | Александр Владимирович, заместитель директора по СПР | | |
| 5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг | <p>Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы образовательной организации, при необходимости создать условия для корректировки режима работы.</p> <p>Реализация мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных</p> | 30.03.2022 | Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР | | |

| | | | | | |
|---|--|------------|---|--|--|
| | услуг (проведение общих и групповых родительских собраний, заседаний попечительского совета) | | | | |
| 5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации | Провести опрос среди участников образовательных отношений на предмет выявления удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг. Разработать и реализовать план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Колледжем в полном объеме. | 30.03.2022 | Борзенко Николай Федорович, заместитель директора по УПР, Чупин Александр Владимирович, заместитель директора по СПР | | |

Директор ГАПОУ ТО «ТКТС»



Тамочкин В.Н.