

**Приложение**  
к программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования  
**26.02.03 Судовождение (углубленная подготовка)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 Иностранный язык**

Тюмень  
2019 г.

Рассмотрена на заседании ЦК  
гуманитарных и естественнонаучных дисциплин  
ГАПОУ ТО «Тюменский колледж водного транспорта»  
Протокол № 11 от «27» июня 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение (углубленная подготовка).

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж водного транспорта».

**Разработчик:**

Надеина Е.В., преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС»

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины | 4  |
| Структура и содержание учебной дисциплины                 | 5  |
| Условия реализации программы учебной дисциплины           | 15 |
| Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 16 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык.

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.03 Судовождение(углубленная подготовка).

Учебная дисциплина «ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО 26.02.03 Судовождение.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК направлено на достижение следующих целей:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас, демонстрировать способность говорить на языке, используемом в радиотелефонной связи и понимать его на требуемом рабочем уровне;

- использовать Стандартный морской навигационный словарь-разговорник и словарь Стандартных фраз Международной морской организации общения на море.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

- Стандартный морской навигационный словарь-разговорник в полном объеме и словарь Стандартных фраз Международной морской организации общения на море.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.1-10, ПК 2.4, 2.6, 2.7.

| Код     | Наименование общих компетенций  |
|---------|---|
| ОК 1.   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2.   | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      |
| ОК 3.   | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   |
| ОК 4.   | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.              |
| ОК 5.   | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.   | Работать в коллективе, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7.   | Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8.   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.               |
| ОК 9.   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   |
| ОК 10.  | Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.  |
| ПК 2.4. | Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.  |
| ПК 2.6. | Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, плоты и иные спасательные средства. |
| ПК 2.7. | Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды                                 |

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код <sup>1</sup><br>ПК, ОК  | Умения   | Знания   |
|---|--|--|
| ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 3.<br>ОК 4.<br>ОК 5.<br>ОК 6.<br>ОК 7.<br>ОК 8.<br>ОК 9.<br>ОК 10. | У1. Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.<br>У2. Переводит (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.<br>У3. Самостоятельно совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас, демонстрирует способность говорить на языке, используемом в радиотелефонной связи, и понимает его на требуемом рабочем уровне.<br>У4. Использует Стандартный морской навигационный словарь-разговорник и словарь Стандартных фраз Международной морской организации общения на море. | З 1. Знает лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.<br><br>З 2. Знает Стандартный морской навигационный словарь-разговорник в полном объеме и словарь Стандартных фраз Международной морской организации общения на море. |
| ПК 2.4.<br>ПК 2.6.<br>ПК 2.7.   | У1. Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.<br>У3. Самостоятельно совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас, демонстрирует способность говорить на языке, используемом в радиотелефонной связи, и понимает его на требуемом рабочем уровне.  | З 1. Знает лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.<br>З 2. Знает Стандартный морской навигационный словарь-разговорник в полном объеме и словарь Стандартных фраз Международной морской организации общения на море.     |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы  | Объем часов |
|---|-------------|
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>   | 312         |
| в том числе:  |             |
| теоретическое обучение  |             |
| практические занятия  | 196         |
| контрольная работа  | 12          |
| Самостоятельная работа  | 104         |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачётов (4, 6, 8 семестры) и экзамена (10 семестр)</b> | 12          |

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов | Уровень освоения |   |
|--|--|-------------|------------------|---|
| 1  | 2  | 3           | 4                |   |
|  | 3 семестр  | 32          |                  |   |
| <b>Тема 1.</b><br><br><b>Моя специальность-судовождение</b>            | <b>Содержание учебного материала</b>   | 14          | <b>ОК 1-10</b>   |   |
|  | <b>1.1. Лексический минимум:</b> информация о себе (ФИО, возраст, семья, увлечения), моя специальность, стандарт специальности, моя будущая квалификация, экскурсия на судно, практика на судне.   |             |                  |   |
|  | <b>1.2. Грамматический минимум:</b> виды местоимений, глаголы to be, to do, to have в Present, Past, Future Simple, артикли, множественное число существительных, способы образования множественного числа существительных, слова – исключения, употребляющиеся только в единственном/множественном числе. |             |                  |   |
|  | <b>1.3. Синтаксический минимум:</b> правила построения простых предложений, главные и второстепенные члены предложения, инверсия, утверждения, отрицания, вопросы Present Simple, диалог, понятия «прямая речь» и «косвенная речь».  |             |                  |   |
|  | <b>1.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).   |             |                  |   |
|  | ПЗ №1 Введение. Информация о себе.   |             |                  | 2 |
|  | ПЗ №2 Моя будущая квалификация – старший техник - судоводитель.  |             |                  | 2 |
|  | ПЗ №3 Экскурсия на судно.  |             |                  | 2 |
|  | ПЗ №4 Практика на судне.   |             |                  | 2 |
|  | ПЗ № 5 Лексико – грамматические упражнения к текстам профессиональной направленности.  |             |                  | 2 |
| ПЗ № 6 Диалогическое общение.  |  | 2           |                  |   |
| ПЗ № 7 Контрольная работа №1 «Моя специальность- судовождение»         |  | 2           |                  |   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                              |  | 8           |                  |   |
| СР№1 Заучивание лексики и речевых оборотов.                            |  | 4           |                  |   |
| Составление и заучивание диалогов.                                     |  | 2           |                  |   |
| Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте. |  | 2           |                  |   |
| <b>Тема 2</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | 18          |                  |   |

|   |   |           |         |
|---|---|-----------|---------|
| Российский торговый флот  | 2.1. <b>Лексический минимум:</b> идиомы, российский торговый флот, Москва – столица России, Выставка «Новости кораблестроения» в Санкт-Петербурге.  |           | ОК 1-10 |
|   | 2.2. <b>Грамматический минимум:</b> степени сравнения прилагательных и наречий, способы образования степеней сравнения, числительные, оборот there + to be.   |           |         |
|   | 2.3. <b>Синтаксический минимум:</b> простые предложения: подлежащее и сказуемое в утверждениях, отрицаниях, вопросах PastSimple.  |           |         |
|   | 2.4. <b>Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).  |           |         |
|   | ПЗ № 8 Российский торговый флот.  | 2         |         |
|   | ПЗ № 9 Текст «Российский торговый флот».  | 2         |         |
|   | ПЗ №10 Москва – столица России.   | 2         |         |
|   | ПЗ №11 Текст «Москва».  | 2         |         |
|   | ПЗ №12 Выставка «Новости кораблестроения» в Санкт-Петербурге.   | 2         |         |
|   | ПЗ №13. Текст «На выставке».  | 2         |         |
|   | ПЗ № 14 Лексико – грамматические упражнениям текстам профессиональной направленности.   | 2         |         |
|   | ПЗ № 15 Диалогическое общение.  | 2         |         |
|   | ПЗ № 16 <b>Контрольная работа за 3 семестр.</b>   | 2         |         |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>8</b>  |         |
| СР№2 Заучивание лексики и речевых оборотов.<br>Перевод текстов профессиональной направленности.<br>Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте. | 4<br>2<br>2   |           |         |
|   | <b>4 семестр</b>  | <b>26</b> |         |
| <b>Содержание учебного материала</b>  |   | <b>18</b> |         |
| Тема 3<br>Команда судна   | 3.1. <b>Лексический минимум:</b> идиомы, команда судна, члены экипажа, должностные инструкции членов экипажа судна: матроса, моториста, третьего механика, второго механика, старшего механика, капитана.   |           |         |
|   | 3.2. <b>Грамматический минимум:</b> типы вопросов: общие, специальные, альтернативные, разделительные, вопросы к подлежащему, смысловые глаголы, правильные и неправильные глаголы: модель образования 1,2,3 форм; таблица неправильных глаголов, значение и модель образования FutureSimple. |           |         |
|   | 3.3. <b>Синтаксический минимум:</b> простые предложения: подлежащее и сказуемое в утверждениях, отрицаниях, вопросах PastSimple.  |           |         |
|   | 3.4. <b>Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать  |           |         |

|  |   |           |         |                         |
|--|---|-----------|---------|-------------------------|
| Тема 4<br>Суда и их устройство.<br>Виды грузов | ПЗ № 17 Команда судна.  | 2         | ОК 1-10 |                         |
|  | ПЗ № 18 Текст «Экипаж судна».   | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 19 Лексико – грамматические упражнения.  | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 20 Должностные инструкции членов экипажа судна.  | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 21 Тексты «Матрос», «Моторист»   | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 22 Тексты «Третий механик, «Второй механик»  | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 23 Тексты «Старший механик», «Капитан»   | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 24 Лексико-грамматические упражнения.  | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 25 Диалогическое общение.  | 2         |         |                         |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>13</b> |         | ОК 4,<br>ОК 5,<br>ОК 10 |
|  | СР №3 Заучивание профессиональной терминологии.   | 5         |         |                         |
|  | Чтение текстов профессиональной направленности.   | 6         |         |                         |
|  | Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте.  | 2         |         |                         |
|  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>8</b>  |         |                         |
|  | <b>4.1. Лексический минимум:</b> идиомы, типы судов: универсальные, многофункциональные, специализированные; общее описание судна, корпус судна, виды грузов: генеральные, контейнерные, опасные. |           |         |                         |
|  | <b>4.2. Грамматический минимум:</b> значение и признаки глагольных форм: инфинитива, герундия, причастия I,   |           |         |                         |
|  | <b>4.3 Синтаксический минимум:</b> правила построения сложных предложений, сложноподчинённые (Complex Sentence) и сложносочинённые предложения(Compound Sentence), союзы и союзные слова.         |           |         |                         |
|  | <b>4.4 Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).                 |           |         |                         |
|  | ПЗ № 26 Типы судов.   | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 27 Текст «Типы судов».   | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 28 Лексико-грамматические упражнения.  | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 29 <b>Дифференцированный зачёт за 4 семестр.</b>   | 2         |         |                         |
|  | <b>5 семестр</b>  | <b>20</b> |         |                         |
|  | ПЗ № 30 Общее описание судна.   | 2         |         |                         |
|  | ПЗ № 31 Текст «Общее описание судна».   | 2         |         |                         |
| ПЗ № 32 Лексико-грамматические упражнения.     | 2   |           |         |                         |
| ПЗ № 33 Корпус судна.                          | 2   |           |         |                         |



|  |  |           |                |
|--|--|-----------|----------------|
|  | ПЗ № 34 Текст «Корпус судна»   | 2         |                |
|  | ПЗ № 35 Лексико-грамматические упражнения.   | 2         |                |
|  | ПЗ № 36 Генеральные грузы. Текст «Генеральные грузы».  | 2         |                |
|  | ПЗ № 37 Контейнерные грузы. Текст «Контейнерные грузы».  | 2         |                |
|  | ПЗ № 38 Опасные грузы. Текст «Опасные грузы».  | 2         |                |
|  | ПЗ № 39 Контрольная работа <b>5 семестр.</b>   | 2         |                |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | <b>10</b> |                |
|  | СР №4 Заучивание профессиональной терминологии.  | 4         | <b>ОК4,</b>    |
|  | Чтение и перевод текстов профессиональной направленности.  | 4         | <b>ОК 5,</b>   |
|  | Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте.   | 2         | <b>ОК 10</b>   |
|  | <b>6 семестр</b>   | <b>28</b> |                |
| <b>Тема 5</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>28</b> |                |
| <b>Стандартные фразы ИМО. Общие положения. Словарь терминов.</b> | <b>5.1. Лексический минимум:</b> Международная морская организация общения на море, структура и цели ИМО, стандартные фразы ИМО, Общие положения. Основные термины. Фонетический алфавит Международного свода сигналов. Сообщения о бедствии, срочности, безопасности. Местоположение, курсы, пеленги, время, расстояние, скорость, числа. |           |                |
|  | <b>5.2. Грамматический минимум:</b> видовременные формы глаголов: Simple Active Voice: значение, модель образования.   |           |                |
|  | <b>5.3. Синтаксический минимум:</b> диалог, прямая и косвенная речь  |           |                |
|  | <b>5.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, согласовывать свои действия, мнения, установки с потребностями партнеров по общению.   |           |                |
|  | ПЗ №40 Международная морская организация общения на море (ИМО)   | 2         |                |
|  | ПЗ №41 Текст «ИМО»   | 2         |                |
|  | ПЗ №42 Лексико – грамматические упражнения.  | 2         |                |
|  | ПЗ №43 Стандартные фразы ИМО. Общие положения. Основные термины.   | 2         |                |
|  | ПЗ №44 Фонетический алфавит Международного свода сигналов.   | 2         |                |
|  | ПЗ №45 Процедура / Определители сообщений. Стандартные глаголы.  | 2         |                |
|  | ПЗ №46 Местоположение, курсы, пеленги, время.  | 2         | <b>ОК 1-10</b> |
|  | ПЗ №47 Расстояние. Скорость. Числа. Порядок передачи цифровой информации   | 2         |                |
|  | ПЗ №48 Сообщения о бедствии, срочности, безопасности.  | 2         |                |

|   |   |                        |                        |
|---|---|------------------------|------------------------|
|   | ПЗ №49 Правила УКВ обмена.  | 2                      | ПК 2.4.                |
|   | ПЗ №50 Процедуры ведения радиопереговоров по бедствию, срочности, безопасности, безопасности.   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №51 Термины, используемые при установлении путей движения судов.   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №52 Лексико – грамматические упражнения.   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №53 Дифференцированный зачёт за 6 семестр.   | 2                      |                        |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 14                     |                        |
|   | СР№5 Заучивание профессиональной терминологии.<br>Чтение и перевод текстов профессиональной направленности.<br>Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте. | 6<br>4<br>4            | ОК4,<br>ОК 5,<br>ОК 10 |
|   | <b>7 семестр</b>  | <b>20</b>              |                        |
|   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>20</b>              |                        |
| Тема 6<br><br>Словарик для разговора для внешних переговоров.   | <b>6.1. Лексический минимум:</b> фразы для внешних переговоров, навигационные опасности, предупреждения, помощь.  |                        | ОК 1-10<br><br>ПК 2.6. |
|   | <b>6.2. Грамматический минимум:</b> видоременные формы глаголов, употребляемые в технических текстах: Progressive Perfect Active Voice: значение, модель образования.                 |                        |                        |
|   | <b>6.3 Синтаксический минимум:</b> диалог, прямая и косвенная речь.   |                        |                        |
|   | <b>6.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, согласовывать свои действия, мнения, установки с потребностями партнерами                                     |                        |                        |
|   | ПЗ №54 Навигационные опасности, предупреждения, помощь.   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №55 Общие указания: постановка на якорь, прибытие.   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №56 Общие указания: постановка к причалу, отход.   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №57 Общие указания: маневрирование, лощманская проводка  | 2                      |                        |
|   | ПЗ №58 Общие указания: место нахождения, радиолокация   | 2                      |                        |
|   | ПЗ №59 Специальные указания: лов рыбы   | 2                      |                        |
| ПЗ №60 Специальные указания: вертолёты  | 2   |                        |                        |
| ПЗ №61 Специальные указания: ледоколы.  | 2   |                        |                        |
| ПЗ №62 Диалогическое общение.   | 2   |                        |                        |
| ПЗ №63 <b>Контрольная работа за 7 семестр.</b>  | 2   |                        |                        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>10</b>   | ОК4,<br>ОК 5,<br>ОК 10 |                        |
| СР№6 Заучивание профессиональной терминологии.<br>Чтение и перевод текстов профессиональной направленности.<br>Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте. | 4<br>4<br>2   |                        |                        |
|   |   |                        |                        |

| <b>8 семестр</b>  |           | <b>28</b>                        |
|---|-----------|----------------------------------|
| <b>Содержание учебного материала</b>  |           | <b>28</b>                        |
| <b>7.1. Лексический минимум:</b> фразы для подачи команд и разговоров на борту судна, стандартные команды на руль и в машину, лодманская проводка, маневрирование, двигатель, движитель, съёмка с якоря, постановка на якорь, постановка к причалу, фразы по предупреждению загрязнения окружающей среды. |           |                                  |
| <b>7.2. Грамматический минимум:</b> видовременные формы глаголов в Passive Voice: значение, модели образования, изменение прямой речи на косвенную, согласование времён.  |           |                                  |
| <b>7.3 Синтаксический минимум:</b> диалог, прямая и косвенная речь  |           |                                  |
| <b>7.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, согласовывать свои действия, мнения, установки с потребностями партнеров по общению.  |           |                                  |
| ПЗ №64 Стандартные команды на руль.   | 2         | <b>ОК 1-10</b>                   |
| ПЗ №65 Стандартные команды в машину.  | 2         |                                  |
| ПЗ №66 Лодманская проводка.   | 2         | <b>ПК</b>                        |
| ПЗ №67 Маневрирование.  | 2         | <b>2.6.</b>                      |
| ПЗ №68 Двигатель/Движитель.   | 2         | <b>2.7.</b>                      |
| ПЗ №69 Постановка на якорь.   | 2         |                                  |
| ПЗ №70 Съёмка с якоря.  | 2         |                                  |
| ПЗ №71 Постановка к причалу.  | 2         |                                  |
| ПЗ №72 Отход от причала.  | 2         |                                  |
| ПЗ №73 Радиолокация.  | 2         |                                  |
| ПЗ №74 Буксиры.   | 2         |                                  |
| ПЗ №75 Осадка и высота над водой.   | 2         |                                  |
| ПЗ №76 Лексико – грамматические упражнения.   | 2         |                                  |
| ПЗ №77 <b>Дифференцированный зачёт за 8 семестр.</b>  | 2         |                                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>14</b> | <b>ОК 4,<br/>ОК 5,<br/>ОК 10</b> |
| СРН№7 Заучивание профессиональной терминологии.   | 6         |                                  |
| Чтение текстов производственных ситуаций.   | 4         |                                  |
| Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте.  | 4         |                                  |
| <b>9 семестр</b>  |           | <b>22</b>                        |

|   |   |  |             |                         |                        |
|---|---|--|-------------|-------------------------|------------------------|
| Тема 8<br>Деловая переписка   | <b>Содержание учебного материала</b>  |  | 22          |                         |                        |
|   | 8.1. <b>Лекционный минимум:</b> стандарты и термины деловой переписки, контракт между капитаном и моряком, акты об ускорении выгрузки (погрузки), о плохой упаковке поданного к погрузке груза, о неприятии груза, о повреждении груза из-за небрежной выгрузки, заявка на лечение члена экипажа, письма о предупреждении загрязнения окружающей среды. |  |             |                         |                        |
|   | 8.2. <b>Грамматический минимум:</b> правильные и неправильные глаголы, видовременные формы глаголов в активном и пассивном залоге, употребляемые в деловой переписке.   |  |             |                         |                        |
|   | 8.3 <b>Синтаксический минимум:</b> синтаксические конструкции, употребляемые в деловой переписке, синтаксические конструкции, употребляемые в деловой переписке, правила построения сложных предложений, сложноподчинённые (Complex Sentence) и сложносочинённые предложения (Compound Sentence), союзы и союзные слова.                                |  |             |                         |                        |
|   | 8.4. <b>Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения, вступать в процесс общения (выражать просьбу, приветствие, поздравление, приглашение, вежливое обращение).  |  |             |                         |                        |
|   | ПЗ №78  | Стандарты и термины деловой переписки.   |             | 2                       | ОК 1-10<br><br>ПК 2.7. |
|   | ПЗ №79  | Деловые письма и документы.  |             | 2                       |                        |
|   | ПЗ №80  | Контракт между капитаном и моряком.  |             | 2                       |                        |
|   | ПЗ №81  | Об ускорении выгрузки (погрузки).  |             | 2                       |                        |
|   | ПЗ №82  | О плохой упаковке поданного к погрузке груза .   |             | 2                       |                        |
|   | ПЗ №83  | Акт о неприятии груза.   |             | 2                       |                        |
|   | ПЗ №84  | О повреждении груза из-за небрежной выгрузки.  |             | 2                       |                        |
|   | ПЗ №85  | Заявка на лечение члена экипажа.   |             | 2                       |                        |
| ПЗ №86  | Письмо в случае разлива нефти при бункеровке.   | 2  |             |                         |                        |
| ПЗ №87  | Письмо в случае попытки обвинить судно в загрязнении моря нефтью.   | 2  |             |                         |                        |
| ПЗ №88  | <b>Контрольная работа за 9 семестр.</b>   | 2  |             |                         |                        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   | <b>11</b>  |             |                         |                        |
| Тема 9<br>Судовые<br>механические<br>установки (уровень<br>эксплуатации)  | СР№8  | Заучивание профессиональной терминологии.<br>Чтение текстов производственных ситуаций.<br>Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте. | 4<br>4<br>3 | ОК 4,<br>ОК 5,<br>ОК 10 |                        |
|   | <b>10 семестр</b>   |  | <b>32</b>   |                         |                        |
|   | <b>Содержание учебного материала</b>  |  |             |                         |                        |
| 9.1. <b>Лекционный минимум:</b> идиомы, эксплуатационные характеристики оборудования и систем, пуск и остановка главной двигательной установки и вспомогательных механизмов, эксплуатация, наблюдение и оценка работы и нагрузки двигателя, эксплуатация и техническое обслуживание вспомогательных механизмов, типичные неисправности вспомогательных механизмов, организация безопасного проведения технического обслуживания и ремонта, чертежи и справочники, относящиеся к механизмам. |   |  |             |                         |                        |

|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
| <b>9.2. Грамматический минимум:</b> видовременные формы глаголов, употребляемые в технических текстах: Simple, Progressive Perfect Active Voice: значение, модель образования.  |   |                                  |
| <b>9.3 Синтаксический минимум:</b> сложносочинённые предложения(Compound Sentence), типы придаточных (придаточное — подлежащее, придаточное — сказуемое, придаточное — дополнение, придаточное определительное, обстоятельство места, времени, причины, образа действия, цели, условия), союзы и союзные слова. |   |                                  |
| <b>9.4. Коммуникативные умения:</b> соблюдать правила культуры общения.   |   |                                  |
| ПЗ №89  | Эксплуатационные характеристики оборудования и систем.                                | 2                                |
| ПЗ №90  | Текст «Эксплуатационные характеристики оборудования и систем»                         | 2                                |
| ПЗ №91  | Пуск и остановка главной двигательной установки и вспомогательных механизмов.         | 2                                |
| ПЗ №92  | Текст «Пуск и остановка главной двигательной установки и вспомогательных механизмов». | 2                                |
| ПЗ №93  | Эксплуатация, наблюдение и оценка работы и нагрузки двигателя.                        | 2                                |
| ПЗ №94  | Текст «Эксплуатация, наблюдение и оценка работы и нагрузки двигателя».                | 2                                |
| ПЗ №95  | Эксплуатация и техническое обслуживание вспомогательных механизмов.                   | 2                                |
| ПЗ №96  | Текст «Эксплуатация и техническое обслуживание вспомогательных механизмов».           | 2                                |
| ПЗ №97  | Типичные неисправности вспомогательных механизмов.                                    | 2                                |
| ПЗ №98  | Текст «Типичные неисправности вспомогательных механизмов».                            | 2                                |
| ПЗ №99  | Организация безопасного проведения технического обслуживания и ремонта.               | 2                                |
| ПЗ №100   | Текст «Организация безопасного проведения технического обслуживания и ремонта».       | 2                                |
| ПЗ №101   | Текст «Чтение чертежей и справочников, относящихся к механизмам».                     | 2                                |
| ПЗ №102   | Лексико – грамматические упражнения.  | 2                                |
| ПЗ №103   | Совершенствование речевых навыков.  | 2                                |
| ПЗ №104   | Итоговая контрольная работа.  | 2                                |
| <b>Экзамен</b>  |   | <b>6</b>                         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   | <b>16</b>                        |
| СР№9  | Заучивание профессиональной терминологии.   | 4                                |
|   | Чтение текстов производственных ситуаций/технических текстов.                         | 4                                |
|   | Ведение деловой документации.   | 6                                |
|   | Создание опросов по изученной лексике в группе Navigator 72 Вконтакте.                | 2                                |
|   |   | <b>ОК 4,<br/>ОК 5,<br/>ОК 10</b> |

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| Обязательная нагрузка:  | 208 |
| Самостоятельная работа: | 104 |
| Всего:                  | 312 |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины предусмотрен учебный кабинет «Иностранный язык».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный комплект пособий «Иностранный язык»
- структурно-логические схемы;
- обобщающие таблицы;
- набор презентаций;
- учебно-методический комплект.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- принтер;
- экран;
- лингафонное оборудование,
- CD диски
- маркерная доска,
- телевизор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1. Печатные издания<sup>2</sup>**

###### **Основные**

1. Китаевич, Б.Е, Сергеева М.Н. Учебник английского языка для моряков [Текст].- М.: РКонсульт. - 2017.- 400с.
2. Гогина, Н.А. Практическая грамматика английского языка для моряков [Текст].-М.: Транслит. -2016.-221с.

###### **Дополнительные**

3. Бобин, В.И. Терминологический справочник капитана по ведению дел и документации на английском языке [Текст].- М.: Транслит.- 2006.- 496с.
4. Вохмянин, С.Н. Деловой английский на море [Текст].- М.: Транслит.- 2013.- 272с.
5. Дейнего, Ю.Г. Судовой механик. Технический минимум [Текст].- М.: МОРКНИГА. - 2011.- 304с.
6. Паньшина, Н.И. Как читать инструкции на английском языке. Пособие для судовых механиков и мотористов [Текст].- Одесса: Негоциант. -2004.-88с.
7. Англо – русский словарь В.К. Мюллера [Текст].- М.: РИПОЛ классик.- 2009.- 736с.
8. Англо – русский морской словарь [Текст] /под редакцией проф. В.Ю. Грибовского.- СПб.: Литера. - 2004.- 480с.
9. Англо – русский словарь по морскому делу [Текст].- 2-е изд., стереотипн./Н.Ф. Королёва.- О.: Феникс. - 2006.- 212с.

---

<sup>2</sup>Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.

10. Лысенко, В.А. Новый русско – английский морской технический словарь [Текст].- Киев.: Логос-М. - 2006.- 544с.
11. Мартыненко, В.Т. Русско – английский морской коммерческий словарь – справочник [Текст].- Одесса: ЛАТСТАР. - 2002.- 204с.
12. Мартыненко, В.Т. Англо – русский морской коммерческий словарь [Текст].- Одесса: Феникс.- 2003.- 502с.
13. Морозова, Р.Н. Деловой английский язык [Текст]: учеб. пособие для курсантов морских вузов/ Н.А. Ивасюк- О.: Феникс. - 2006.- 92с.
14. Поваляев, Г.Н. Англо – русский толковый словарь – справочник [Текст]. - М.: РКонсульт. - 2002.- 256с.
15. Чернышов, И.В. Англо – русский словарь по морскому делу [Текст].- О.: Феникс. - 2006. - 212с.
16. Фаворов, В.П. Большой англо – русский морской словарь [Текст].- М.: Новалис. - 2002.- 953с.

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

17. Мультимедийный обучающий модуль «Стандартные фразы»
18. Морской терминологический справочник [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://moryak.biz/>
19. Карта [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.marinetraffic.com/>
20. Морской английский. <http://www.morehod.ru/katalogi/morskie-saiti/anglijskij-dlja-morjakov>
21. Онлайн – словарь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lingvo-online.ru>
22. Онлайн справочник по грамматике английского языка [Электронный ресурс].- Режим доступа: [http:// www.study.ru](http://www.study.ru)
23. Macmillan Dictionary [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)(с возможностью прослушать произношение слов).
24. Энциклопедия Британника. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.britannica.com](http://www.britannica.com)
25. Longman Dictionary of Contemporary English. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   | Показатели оценки   |
|--|---|---|
| <b>Знания:</b>   |   |   |
| 31. Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов | Практические занятия 1-104.<br>Внеаудиторная самостоятельная работа №1-9.<br>КОС темы 1-9<br>Промежуточная аттестация в форме | 1. Грамотно читает и переводит профессиональную терминологию.<br>2. Знает грамматические конструкции, представленные в текстах профессиональной |



|   |  |  |
|---|--|--|
| профессиональной направленности.  | дифференцированных зачетов за 4,6,8 семестры и экзамена за 10 семестр.   | направленности;<br>3.Правильно употребляет грамматический и лексический материал в устной и письменной речи.   |
| 3 2. Стандартный морской навигационный словарь-разговорник в полном объеме и словарь Стандартных фраз Международной морской организации общения на море.  | Практические занятия 1-104.<br>Внеаудиторная самостоятельная работа №1-9.<br>КОС темы 1-9<br>Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов за 4,6,8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Грамотно читает и переводит профессиональную терминологию.<br>2. Знает грамматические конструкции, представленные в текстах профессиональной направленности;<br>3.Правильно употребляет грамматический и лексический материал в устной и письменной речи. |
| <b>Умения:</b>  |  |  |
| У1. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.  | Практические занятия 1-104.<br>Внеаудиторная самостоятельная работа №1-9.<br>КОС темы 1-9<br>Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов за 4,6,8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Продуктивно общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы со всеми участниками образовательного процесса во всех видах учебной и внеучебной деятельности.   |
| У2. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.  | Практические занятия 1-104.<br>Внеаудиторная самостоятельная работа №1-9.<br>КОС темы 1-9<br>Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов за 4,6,8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Демонстрирует умение пользоваться словарями для перевода текстов профессиональной направленности.<br>2. Переводит (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности, учитывая грамматические правила и особенности английского языка.      |
| У3. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас, демонстрировать способность говорить на языке, используемом в радиотелефонной связи, и понимать его на требуемом рабочем уровне. | Практические занятия 1-104.<br>Внеаудиторная самостоятельная работа №1-9.<br>КОС темы 1-9<br>Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов за 4,6,8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Демонстрирует умение пользоваться различными видами словарей (в том числе и электронными) для совершенствования устной и письменной речи;<br>2. Пользуется сайтами профессиональной направленности и техническими словарями пополнения словарного запаса. |
| <b>Результаты обучения</b>  | <b>Методы оценки</b>   | <b>Критерии оценки</b>   |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10             | 1. Осознает роль и место своей профессиональной отрасли в истории развития страны<br>2. Находит способы решения задач с учетом своей профессиональной отрасли в истории развития страны  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | семестр.  |  |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.         | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Обрабатывает и структурирует информацию.<br>2. Находит и использует источники информации.   |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Определяет цели и порядок работы.<br>2. Обобщает результат.<br>3. Использует в работе полученные ранее знания и умения.<br>4. Рационально распределяет время при выполнении работ.  |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1.Находит продуктивные способы реагирования в конфликтных ситуациях.<br>2. Выполняет обязанности в соответствии с распределением групповой деятельности.   |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1.Обрабатывает и структурирует информацию.<br>2.Пользуется словарями (в том числе и электронными) для перевода текстов профессиональной направленности.<br>3. Находит, обрабатывает, хранит и передает информацию с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникативных технологий.<br>4.Моделирует профессиональную деятельность с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией. |
| ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Демонстрирует умение работать в команде: принимает точку зрения собеседника, аргументирует собственную позицию.<br>2. Эффективно общается с коллективом для достижения результата в учебной деятельности.   |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать   | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме  | 1. Умеет ставить цели и формулировать задачи.<br>2. Демонстрирует способность мотивировать   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.  | дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр.  | деятельность в учебной группе<br>3. Организует и контролирует работу в группе.   |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                 | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Самостоятельно совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас   |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Демонстрирует осознанное поведение в стандартных и нестандартных ситуациях на основе общечеловеческих ценностей.  |
| ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке.   | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Знает лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.<br><br>2. Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.<br><br>3. Переводит (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности |
| ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.  | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.  |
| ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, плоты и иные спасательные средства. | Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр. | 1. Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>ПК 2.7.</b> Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.</p> | <p>Оценка выполнения практических занятий 1-104, внеаудиторных самостоятельных работ №1-9, промежуточной аттестации в форме дифференцированных зачетов за 4, 6, 8 семестры и экзамена за 10 семестр.</p> | <p>1. Общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.</p> |
|--|--|--|