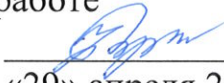


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно - производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко
«29» апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина БД.03 Иностранный язык (Английский язык)

по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Тюмень 2020

Рабочая программа учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (Английский язык) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 43.02.06 Сервис на транспорте, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ № 470 от 07 мая 2014 г., примерной программы учебной дисциплины Иностранный язык для профессий и специальностей среднего профессионального образования, утверждённой Департаментом государственной политики нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России, протокол № 3 от 21 июля 2015 г. и одобренной ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 23 июля 2015г.

Рассмотрена на заседании ПЦК общего гуманитарного цикла, физической культуры, ОБЖ и безопасности жизнедеятельности

Протокол № 9 от «22» апреля 2020г.

Председатель ПЦК  С.В. Гудкова

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Сваткова Н.В., преподаватель ГАПОУ ТО «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык (Английский язык)	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина БД.03 Иностранный язык (Английский язык) является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Учебная дисциплина БД.03 Иностранный язык (Английский язык) обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-ОК 9.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, общие компетенции.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 1- ОК 9	У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У.2 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У.4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.5 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У.6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	3.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 3.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 3.4 особенности произношения; 3.5 правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
- Проект «Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор».	18
- Презентация «Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута)»	16
- Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью.	12
- Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»	12
Промежуточная аттестация:	
другие формы контроля (контрольная работа) -1 семестр,	2
дифференцированный зачет- 2 семестр	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемых в соответствии с программой
1	2	3	4
Введение	<p>Практическая работа №1.</p> <p>1. Своеобразие английского языка. Его роль в современном мире как языка международного и межкультурного общения.</p> <p>2. Цели и задачи изучения английского языка в учреждениях среднего профессионального образования на ближайший учебный год</p>	2	
Раздел 1. Основное содержание			
Тема: 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Содержание учебного материала	22	ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК6
	1.1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке (на рабочем месте, в поезде; в колледже). Транслитерация.		
	1.1.2 Заполнение анкеты/заявления. Составление резюме. Глаголы to be		
	Практическая работа №2. Составление и оформление визитной карточки. Чтение транскрипции. Составление по образцу удостоверения личности, используя таблицы транслитерации. Подбор английских выражений, уместных в официальной обстановке. Участие в диалогах (диалог – расспрос, диалог побуждение).	2	
	Практическая работа №.3 Заполнение анкеты/заявления с указанием своей фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, данных о родителях, своих умениях, увлечениях. Изучение и тренировка глагола «to be» в настоящем времени. Составление резюме.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проект «Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор».	18	
Тема: 1.2. Описание человека	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК6
	1.2.1. Описание человека: внешность, национальность, образование. Числительные.		
	1.2.2. Описание человека на примере проводника вагона: личные качества, род занятий, должность, место работы		
	Практическая работа № 4. Описание внешности и личностных качеств. Использование монологического	2	

	высказывания, соблюдая логику и последовательность высказывания. Изучение и отработка числительных. Практическая работа № 5. Описание личностных качеств человека, рода занятий, должности и места работы на примере проводника пассажирского вагона. Тренировочные упражнения для закрепления числительных и лексического материала.	2	
Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6
	1.3.1. О себе. Имя существительное		
	1.3.2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Притяжательный падеж существительных.		
	1.3.3. Моя семья – мой путь к успеху.		
	Практическая работа № 6. Изучение лексики темы. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; чтение и правописание окончаний. Изучение и выполнение заданий для закрепления множественного числа существительных.	2	
	Практическая работа № 7. Изучающее чтение – с целью полного и точного понимания информации. Использование образца в качестве опоры для составления собственного текста. Изучение и употребление в речи притяжательного падежа существительных.	2	
	Практическая работа № 8. Аудирование: понимание общего содержания с извлечением основной информации. Тренировка навыка просмотрового/ поискового чтения. Тренировка произношения определенных звуков. Осуществление неподготовленного высказывания на заданную тему в соответствии с ситуацией.	2	
Тема 1.4 Описание жилища и учебного заведения	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1.4.1. Описание жилища и учебного заведения «КТТС» (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		
	1.4.2. Современный дизайн колледжа. Предлоги места и направления		
	1.4.3. Дома в Великобритании.оборот There is/are		
	Практическая работа № 9. Изучение лексического минимума. Ознакомительное чтение текста.	2	
	Практическая работа № 10. Изучение и отработка в речи предлогов места и направления. Отработка лексики в речевых упражнениях, изучающее чтение текста.	2	
	Практическая работа № 11. Оценка и интерпретирование содержания текста, высказывание своего отношения к нему. Изучение и отработка оборота There is/are	2	
Тема 1.5 Распорядок дня студента колледжа	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8
	1.5.1. Мой рабочий день.		
	1.5.2. Образование степеней сравнения.		
	1.5.3. Спряжение глаголов в настоящем времени.		

	Практическая работа № 12. Работа с лексикой темы. Аудирование с элементами грамматики. Работа в парах: составление диалогической речи. Выполнение предтекстовых заданий для снятия лексических трудностей. Условно речевые высказывания.	2	
	Практическая работа № 13. Изучение и тренировка в упражнениях сравнительной степени прилагательных. Тренировка произношения слов. Работа с текстом с целью извлечения лексического и грамматического материала. Чтение и перевод диалога. Создание собственного диалога по образцу.	2	
	Практическая работа № 14. Формулирование грамматического правила с использованием графической опоры. Грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.	2	
Тема 1.6	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6 ОК 7
	1.6.1. Интересы и хобби. I have a hobby		
	1.6.2. Какое у вас хобби? Хобби и профессия.		
	1.6.3. Мой досуг.		
	Практическая работа № 15. Изучение и отработка в упражнениях I have.... Изучение лексического минимума. Составление диалога. Выполнение заданий.	2	
	Практическая работа № 16. Аудирование. Выполнение заданий для закрепления изученного материала.	2	
	Практическая работа № 17. Чтение и перевод текста, составление собственного текста, используя образец в качестве опоры.	2	
Тема 1.7	Содержание учебного материала	22	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 9
Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	1.7.1. Инструменты, инвентарь пассажирского вагона. Инструкции в вагоне. Рабочие действия проводника.		
	1.7.2. Местоположение объекта. Предлоги места, времени, направления.		
	1.7.3. Движение. Направления движения. Вопросительные предложения.		
	Практическая работа № 18. Изучение лексического минимума. Изучение и отработка в речи предлогов места и направления.	2	
	Практическая работа № 19. Изучающее чтение текста. Аудирование. Составление рассказа, используя подсказки. Отработка в упражнениях предлогов места, времени и направления.	2	
	Практическая работа № 20. Активная лексика. Чтение и перевод текста. Выполнение заданий к тексту.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация «Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута)»	16	
Тема 1.8	Содержание учебного материала	8	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Магазины, товары,	1.8.1. В супермаркете. Навигация по супермаркету.		
	1.8.2. Шоппинг в Великобритании.		

совершение покупок	1.8.3.	Реализация чайной и сувенирной продукции в поезде.	
	1.8.4.	Причастие. Образование причастия.	
		Практическая работа № 21 Изучение активной лексики. Выполнение грамматических заданий. Работа с текстом. Ознакомительное чтение с целью понимания основного содержания. Узнание языковых единиц из текста. Развитие навыка точного словоупотребления.	2
		Практическая работа № 22. Аудирование. Проверка понимания и ориентация на более полное извлечение информации. Обогащение активного и пассивного словарного запаса обучающихся.	2
		Практическая работа № 23 Уточнение и дополнение сказанного. Использование эмоционально-экспрессивных средств, участие в диалогах (побуждение, обмен мнениями, информацией)	2
		Практическая работа № 24. Введение и отработка в упражнениях причастия и его форм.	2
		Содержание учебного материала	
Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	1.9.1.	Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Роль ЗОЖ для проводника пассажирского вагона	6
	1.9.2.	Спорт в Великобритании. Сложные предложения.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8
	1.9.3.	Популярные виды спорта. Олимпийские игры	
		Практическая работа № 25. Изучение и отработка в упражнениях лексического минимума. Правильное сочетание слов в синтагмах и предложениях.	2
		Практическая работа № 26. Отработка лексики в речевых упражнениях, ознакомительное чтение текста	2
		Изучение и отработка сложных предложений. Различение сходных по написанию и звучанию слов.	
		Практическая работа № 27. Изучение лексических единиц и сложных предложений. Чтение текста «Олимпийские игры», заполнение предложений текста предлогами.	2
		Содержание учебного материала	
Тема 1.10 Экскурсии и путешествия	1.10.1.	Экскурсии и путешествия. Экскурсия на предприятие (железнодорожный вокзал, Дирекция по обслуживанию пассажиров).	8
	1.10.2.	Путешествие и транспорт.	
	1.10.3	Условные предложения.	
	1.10.4	Сослагательное наклонение.	
		Практическая работа № 28. Активная лексика урока. Просмотровое чтение (получение общего представления о содержании текста, прогнозирование его содержания по заголовку.)	2
		Практическая работа № 29. Работа с лексикой и текстом. Правильное употребление лексики в зависимости от коммуникативного намерения, обладание быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Выполнение лексико-грамматических заданий.	2
		Практическая работа № 30. Изучение и употребление в речи условных предложений.	2

	Практическая работа № 31. Самостоятельная работа с текстом и заданиями при последующем контроле правильности выполнения заданий, изучение и употребление сослагательного наклонения.	2	
Тема 1.11.	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8
Россия, ее национальные символы,	1.11.1. Россия, ее национальные символы, географическое положение, климатические условия.		
символы, государственное и политическое устройство	1.11.2. Государственное и политическое устройство. 1.11.3. Историческое и культурное наследие Москвы. Тюмень		
государственное и политическое устройство	Практическая работа № 32. Выполнение заданий формирующие навыки реферирования текста	2	
	Практическая работа № 33. Составление плана пересказа на основе вопросов к тексту,	2	
	Практическая работа № 34. Контрольная работа за 1 семестр	2	
Тема 1.12.	Содержание учебного материала	20	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
Англоговорящие страны (географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, отрасли экономики, традиции	1.12.1 Великбритания, ее национальные символы, географическое положение, климатические условия. 1.12.2 Государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики 1.12.3 США, национальные символы, географическое положение, климатические условия. 1.12.4 Государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики 1.12.5 Английские и американские достопримечательности и традиции.		
	Практическая работа №35. Изучение активной лексики. Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование по известным понятиям, географическим названиям, именам собственным.	2	
	Практическая работа № 36. Выполнение заданий на активизацию лексики в речи. Чтение и перевод текста «Соединённое Королевство Великобритания». Выполнение упражнений для повторения грамматической темы Present.	2	
	Практическая работа №37. Изучение активной лексики. Получение общего представления о содержании текста, прогнозирование по известным понятиям, географическим названиям, именам собственным.	2	
	Практическая работа № 38. Выполнение заданий на активизацию лексики в речи. Чтение и перевод текстов	2	
	Выполнение упражнений для повторения грамматической темы Past Simple		
	Практическая работа № 39. Осуществление высказывания на заданную тему, извлечение необходимой информации.	2	
Тема 1.13.	Самостоятельная работа обучающихся: Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью.	10	
Обычай, традиции, поверья народов	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1.13.1. Обычай, традиции, поверья народов России.		
	1.13.1. Обычай, традиции, поверья народов англоговорящих стран.		
	Практическая работа № 40. Активная лексика. Чтение и перевод текста «Традиции России»	2	Выполнение

России и англоговорящих стран	заданий к тексту.		
	Практическая работа № 41. Активная лексика. Текст «Английские обычаи», вопросы к тексту, задания к тексту.	2	
Тема 1.14. Жизнь в городе и деревне	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	1.14.1. Жизнь в городе. Согласование времен.		
	1.14.2. Особенности деревенского быта		
	1.14.3. Косвенная речь.		
	Практическая работа № 42. Изучение лексики темы. Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.	2	
	Практическая работа № 43. Аудирование. Выполнение заданий для закрепления изученного материала. Чтение и перевод текста «Жизнь в деревне»	2	
	Практическая работа № 44. Изучение и отработка в упражнениях согласование времен и косвенной речи.	2	
Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание			
2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания.	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9
	2.1.1. Отношения внутри коллектива.		
	2.1.2. Рабочие совещания. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи.		
	2.1.3. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Инфинитив, его формы.		
	Практическая работа № 45. Введение лексического материала. Выполнение заданий для закрепления изученного материала.	2	
	Практическая работа № 46. Активный словарь урока. Чтение текста для развития навыков поискового и изучающего чтения. Выполнение послетекстовых заданий. Изучение и закрепление грамматических заданий в упражнениях.	2	
	Практическая работа № 47. Выполнение лексических и грамматических заданий, необходимых для глубокого понимания текста и последующего обсуждения содержания текста на немецком языке.	2	
Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в	Содержание учебного материала	20	ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	2.2.1. Этикет делового и неофициального общения. Причастия I		
	2.2.2. Дресс-код. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.).		
	2.2.3. Телефонные переговоры.		
	2.2.4. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда		
Практическая работа № 48. Детальное изучение содержания лексического материала. Выполнение задания для закрепления активной лексики. Закрепление грамматических заданий в упражнениях.	2		

ресторане, кафе, во время делового обеда	Практическая работа № 49. Чтение текста с извлечением необходимой информации. Выполнение посттекстовых заданий.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Практическая работа № 50. Усвоение правописания слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Прогнозирование грамматических форм незнакомого слова, зная правило его образования, либо сопоставляя с формами известного слова.	2	
	Практическая работа № 51. Изучение активного словаря темы. Использование образца в качестве опоры для составления собственного текста.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»	12	
	Содержание учебного материала	8	
Тема 2.3 Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники	2.3.1. Выдающиеся исторические события и личности.		
	2.3.2. Исторические памятники.		
	2.3.3. Сослагательное наклонение.		
	2.3.4. Вопросительные предложения. Формулы вежливости (Could you, please....?, Would you like....?, Shall I...? и др.) Специальные вопросы.		
Тема:2.4 Финансовые учреждения и услуги	Практическая работа № 52. Изучение содержания лексического материала. Чтение и перевод технического текста. Выполнение задания для закрепления активной лексики.	2	
	Практическая работа № 53. Изучение и отработка в упражнениях пассивного залога. Выполнение заданий формирующие навыки реферирования текста.	2	
	Практическая работа № 54. Выполнение заданий на активизацию лексики в речи. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений для повторения грамматической темы	2	
	Практическая работа № 55. Аудирование. Проверка понимания и ориентация на более полное извлечение информации. Обогащение активного и пассивного словарного запаса обучающихся.	2	
	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8
Тема 18.1 Финансовые учреждения.	Условные предложения I, II, III типов. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.		
	2.4.2. Финансовые услуги. Прямая и косвенная речь.		
	2.4.3. Дифференцированный зачет		
Практическая работа № 56. Активная лексика. Работа с лексикой и текстом. Правильное употребление лексики в зависимости от коммуникативного намерения, обладание быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Выполнение лексико-грамматических заданий.		2	
	Практическая работа № 57. Активная лексика раздела. Выполнение заданий для снятия языковых трудностей.	2	

	Практическая работа № 58 Выполнение заданий дифференцированного зачета	2	
	Максимальная учебная нагрузка	174	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	116	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрен учебный кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- грамматические таблицы
- учебно-методический комплект дисциплины

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- принтер
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2017.
2. - Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей (для СПО). – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.

Дополнительные источники:

1. Англо-русский и русско-английский словарь: 20 000 слов. – М.: ИД «Литера», 2015
2. Караванова Н.Б. Курс английской разговорной речи. – М: ЭКСМО, 2015. – 224с. + CD-ROM
3. Космин А.В., Космин В.В. Русско-английский железнодорожный словарь / Под общ. ред. В.В.Космина. – М.:Инфра-Инженерия, 2016. – 400 с.

Электронные образовательные и Интернет-ресурсы:

1. Веб - приложение к журналу «Иностранные языки в школе». Форма доступа: www.flsmozaika.ru.
2. Лаборатория ESL Cyber Listening Lab Рэндалла. Режим доступа: <https://www.esl-lab.com/>
3. Сайт English-online. Режим доступа: <http://abc-english-grammar.com/>
4. Сайт English Study Café. Режим доступа: <https://english-study-cafe.ru/>
5. Сайт Online Test Pad. Режим доступа: <https://onlinetestpad.com/>
6. Электронная версия печатного издания Первое сентября: Английский язык. Форма доступа: www.pressa.ru/izdanie/27827

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на бытовые и профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов бытовой и профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> - владение лексическим и грамматическим минимумом; - соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; - уместное использование лексических единиц и грамматических структур; - правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме. 	Оценивание на практических занятиях 1-57
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, - логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; - демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор - выполнение практических и самостоятельных работ с использованием ПК - адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке при заполнении документации 	Оценивание на практических занятиях 1-57

Результаты обучения (развитие общих компетенций)		Критерии оценки	Методы оценки
Шифр	Наименование		
1	2	3	4
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценивает себя и результаты своей деятельности.	Оценивание на практических занятиях
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценивает сформированность своих компетенций, проявленных в ходе выполнения практической работы. Анализирует и обсуждает результаты своей деятельности, выявляет у себя сильные/слабые компетенции.	Оценивание на практических занятиях
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Ответственен за принятое решение.	Оценивание на практических занятиях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Планирует поиск информации. Осуществляет обработку первичной информации	Оценивание на практических занятиях
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует ИКТ для работы над текстами.	Оценивание на практических занятиях
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценивает индивидуальные и групповые результаты участников, а также командное взаимодействие и роли участников.	Оценивание на практических занятиях
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу	Оценивает навыки управления рабочей группы. Выступает с презентацией.	Оценивание на практических

Результаты обучения (развитие общих компетенций)		Критерии оценки	Методы оценки
Шифр	Наименование		
1	2	3	4
	членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Представляет решения задачи выполненной в коллективе. и	занятиях
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.	Оценивает у себя достигнутый уровень общих компетенций. Анализирует свои достижения и результаты деятельности за определённый период.	Оценивание на практических занятиях
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценивает навыки решения задач с использованием инновационных приёмов и методов.	Оценивание на практических занятиях