

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора  
по учебно - производственной  
работе

 Н.Ф. Борзенко  
«17» апреля 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной  
деятельности

специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Тюмень 2019

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный №44936) и примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (регистрационный номер: 09.02.07-170511, дата регистрации в реестре: 11.05.2017).

Рассмотрена на заседании ПЦК общегуманитарных дисциплин,  
физической культуры и ОБЖ,

протокол № 9 от «10» апреля 2019 г.

Председатель ПЦК  /Гудкова С.В.

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Печеркина Ирина Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа относится к циклу дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код компетенции	Знания	Умения
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	168
в том числе:	
теоретическое обучение	0
практические занятия (если предусмотрено)	158
<i>Самостоятельная работа</i>	8
Промежуточная аттестация	2

## 1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Оцениваемые элементы компетенций
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Не предусмотрено		
	В том числе, практических занятий		
Тема 2. Различные виды искусства. Мое хобби	Лексический материал по теме.	10	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Грамматический материал:		
	- разряды существительных;		
	- число существительных;		
	- притяжательный падеж существительных		
Тема 3. Здоровье и спорт	Эккурсия «Мой колледж».	12	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Содержание учебного материала		
	Не предусмотрено		
	В том числе, практических занятий		
	Лексический материал по теме.		
Тема 4. Путешествие. Поездка за границу	Грамматический материал:	20	ОК 01 ОК 04
	- разряды прилагательных;		
	- степени сравнения прилагательных;		
	- сравнительные конструкции с союзами		
	Контрольная работа № 1		
Тема 3. Здоровье и спорт	Содержание учебного материала	12	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Не предусмотрено		
	В том числе, практических занятий		
	Лексический материал по теме.		
	Грамматический материал:		
Тема 4. Путешествие. Поездка за границу	- разряды числительных;	20	ОК 01 ОК 04
	- употребление числительных;		
	- обозначение времени, обозначение дат		
Содержание учебного материала	20	ОК 01 ОК 04	
Не предусмотрено			

	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Лекционный материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения</p> <p>Сочинение «Как мы путешествуем?»</p>		<p><b>ОК 06</b> <b>ОК 10</b></p>
<p><b>Тема 5. Моя будущая профессия, карьера</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Не предусмотрено</i></p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Лекционный материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот there is/ there are</p> <p>Эссе «Хочу быть профессионалом» Контрольная работа № 2</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>составление «портрета» программиста (личные, профессиональные качества)</p>	<p><b>22</b></p>	<p><b>ОК 01</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 06</b> <b>ОК 10</b></p>
<p><b>Тема 6. Компьютеры и их функции</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Не предусмотрено</i></p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Лекционный материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Работа с текстом «Компьютеры и их функции»</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>анализ электронного перевода текста по теме перевод технического текста (инструкции) эссе «Плюсы и минусы компьютеризации»</p>	<p><b>26</b></p>	<p><b>ОК 01</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 06</b> <b>ОК 10</b></p>
<p><b>Тема 7. Подготовка к трудоустройству</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Не предусмотрено</i></p> <p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p>	<p><b>16</b></p>	<p><b>ОК 01</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 06</b></p>

	<p>Лекционный материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сложное подлежащее;</li> <li>- сложное дополнение</li> </ul> <p>Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> подготовка презентации соискателя на должность</p>		<b>ОК 10</b>
<b>Тема 8. Правила телефонных переговоров</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>Не предусмотрено</i>	20	<b>ОК 01</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>ОК 04</b>
	Лекционный материал по теме.		<b>ОК 06</b>
	Грамматический материал:		<b>ОК 10</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сложносочиненные предложения;</li> <li>- сложноподчиненные предложения</li> </ul> <p>Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> составление glossaria по теме</p>		
<b>Тема 9. Официальная и неофициальная переписка</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <i>Не предусмотрено</i>	30	<b>ОК 01</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>ОК 04</b>
	Лекционный материал по теме.		<b>ОК 06</b>
	Грамматический материал:		<b>ОК 10</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- типы прилагочных предложений;</li> <li>- наречия some, any, no, every и их производные</li> </ul> <p>Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> поиск и обработка информации о деловых e-mail</p>		
<b>Промежуточная аттестация</b>		2	
<b>Всего</b>		168	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: места для студентов, стол для преподавателя, учебная доска, технические средства обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания

###### *Печатные издания:*

- Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО) - М.: ООО «КноРус», 2018

###### *Дополнительные источники:*

- Безкоровайная Г.Т. Planet of English. Учебник английского языка: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2013

- Голубев А.П. Английский язык: учеб. пособие для СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2014

###### *Электронные издания (электронные ресурсы):*

- Голубев А.П. Английский язык [Электронный ресурс]: учеб. пособие для СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2013. Режим доступа: <https://studfiles.net/preview/2675141/>, свободный

- Библиофонд. Электронная библиотека студента. Иностранный язык. [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.bibliofond.ru>, свободный

###### *Словари:*

- Англо-русский и русско-английский словарь: 20 000 слов. – М.: ИД «Литера», 2015

- О.А. Кадомцева. Современный англо-русский, русско-английский словарь. Грамматика. - М.: АЙРИС-пресс, 2016

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li><li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li><li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li><li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li></ul>	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены,	<ul style="list-style-type: none"><li>• Тестирование по лексическим и грамматическим темам.</li><li>• Контрольная работа №1, №2</li><li>• Самостоятельная работа.</li><li>• Выполнение проекта.</li><li>• Наблюдение за выполнением практического</li></ul>



<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;  <i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>• особенности произношения;</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>некоторые виды заданий выполнены с ошибками.  «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.  «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p>	<p>задания.  (деятельностью студента: чтение, говорение, письмо)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка и выступление с презентацией.</li> <li>• Решение ситуационной речевой задачи.</li> </ul>
---	--	---