Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО:
Исполнительный директор ООО
«Судоремонт Тюмень»
_____ М.М. Алмазов

«29» 04 2020 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора
по учебно - производственной
работе
_____ Н.Ф. Борзенко

«29» 04 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ПМ.03. Управление подразделением организации

специальность 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов

Тюмень 2020

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, утвержденного Министерством образования и науки РФ приказом № 442 от 7 мая 2014 г.

Рассмотрена на заседании ПЦК
Профессионального цикла судовождения и эксплуатации флота
протокол № 9 от «_22» апреля 2020 г.
Председатель ПЦК _____/ Г.Г. Карлыханова/

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Карлыханова Г.Г. – преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4 .УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫРАБОЧЕЙПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов(базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Управление подразделением организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.2 Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов.

ПК 3.3 Осуществлять контроль качества монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов на уровне управления.

ПК 3.4 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности.

ПК 3.5 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

ПК 3.6 Оценивать эффективность производственной деятельности.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

– планирования работы производственного участка;

– проверки качества выпускаемой продукции или выполняемых работ;

– оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ;

– обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

– планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту), а именно: осуществлять в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным участком;

– своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения, обеспечивать расстановку рабочих и бригад;

– обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда;

– контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;

– взаимодействовать с различными подразделениями;

– проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ, осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг);

– осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;

– анализировать результаты производственной деятельности, контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участку, обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

– проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений;

– готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;

– организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе;

– рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

– оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;

– использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;

– использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач.

знать:

– действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, стандарты и системы менеджмента качества;

– основы менеджмента, структуру организации;

– механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда;

– основы управленческого учета;

– цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства;

– основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства;

– задачи и содержание автоматизированной системы управления производством;

– основы организации труда и управления;

– правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда, виды и периодичность инструктажа.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

всего 270 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 198 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 132 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 66 часов;

производственной практики – 72 часа.

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в области **Управление подразделением организации,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.2.	Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов
ПК 3.3.	Осуществлять контроль качества монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов на уровне управления
ПК 3.4.	Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности
ПК 3.5.	Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.
ПК 3.6.	Оценивать эффективность производственной деятельности
ОК1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных модулей	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (часов)			Самостоятельная работа обучающегося (часов)		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего	в т.ч. лаб/ прак. занятия	в т.ч., курсовая работа, проект	Всего	в т.ч., курсовая работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-ПК 3.6	МДК.03.01. Организация труда на производственном участке и управление им	**198**	132	50		**66**			
ПК 3.1-ПК 3.6	**ПП.03. Производственная практика**, часов	**72**							**72**
	Всего:	**270**	**132**	**50**		**66**			**72**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел ПМ. 03Управление подразделением организации				
МДК. 03.01 Организация труда на производственном участке и управление им				
Тема 1.1. ***Организация работы структурного подразделения***	**Содержание**		6	
	1	Нормативно-правовая документация по организации и планированию на предприятии		ОК1.-ОК9 ПК 3.1-3.6
	2.	Организация рабочих мест, расстановка кадров, обеспечение их предметами и средствами труда		
	3.	Организация мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		
Тема 1.2. ***Планирование работы структурного подразделения***	**Содержание**		16	
	1.	Планирование работы и контроль исполнителей на всех стадиях работ		ОК1.-ОК9 ПК 3.1-3.6
	2.	Планирование производственных показателей работы организации отрасли и её структурных подразделений		
	3.	Планирование мероприятий по контролю за соблюдением правил безопасности труда и выполнению требований производственной санитарии		

	4.	Особенности планирования работы предприятия в условиях макроэкономической нестабильности		
		Самостоятельная работа 1. Понятие организации. Организация как объект управления. Типы структур. Проектирование структур. 2. Внутренняя и внешняя среда организации 3. Структура производственных систем в отрасли. Характер взаимодействия с другими подразделениями	10	
Тема 1.3. ***Основы руководства работой структурного подраз-деления***	1	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	24	ОК1.-ОК9 ПК 3.1-3.6
	2	Современные технологии управления подразделением организации		
	3	Функциональные обязанности работников и руководителей		
	4	Методы и формы принятия и реализации управленческих решений		
	5	Стили управления, лидерство и власть.		
	6	Инфраструктура менеджмента (личные качества, знания и умения)		
	7	Этика делового общения в коллективе		
	8	Психология менеджмента. Основы конфликтологии. Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками		
	9	Технология менеджмента. Понятие и сущность технологии процессов управления. Структура процесса принятия решения, её реализация и контроль.		
		Самостоятельная работа 1. Понятие и место менеджмента в рыночной экономике 2. Бизнес-план предприятий водного транспорта	20	.

Тема 1.4. ***Организация производственного и технологического процесса***	1	Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса на производстве	8	ОК1.-ОК9 ПК 3.1-3.6
	2	Техническая документация организации и планирования работ		
	3	Планирование и организация взаимодействия с другими подразделениями отрасли		
	4	Организация процесса и контроль за качеством выполняемых работ в деятельности подразделения с применением современных информационных технологий		
		Практические занятия 1. Расчет планового расхода топлива за рейс 2. Составление судовых ремонтных ведомостей	20	
Тема 1.5 ***Организация и нормирование труда на предприятии***	1	Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени	10	ОК1.-ОК9 ПК 3.1-3.6
	2	Организация и оплата труда на предприятии. Мотивация работников на решение производственных задач		
	3	Системы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы		
	4	Судовая отчетность и оформление судовых документов		
Тема 1.6. ***Основные показатели деятельности предприятий водного транспорта***	1	продукции и объема спроса. Доходы и расходы предприятия водного транспорта	18	ОК1.-ОК9 ПК 3.1-3.6
	2	Методика расчёта основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ		

	3	Показатели наличия примененных ресурсов. Наличие основных и оборотных производственных фондов. Показатели движения примененных ресурсов. Потребленные ресурсы.		
	4	Затраты на производство продукции (работ, услуг), их виды и классификация		
	5	Себестоимость продукции (работ, услуг), и ее экономическая сущность		
	6	Ценообразование на продукцию (работ, услуг). Цели и задачи ценообразования. Взаимосвязь цены, себестоимости единицы		
	7	Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий отрасли		
	8	Способы и особенности развития материально-технической базы предприятия. Принципы экономической оценки бизнес - плана.		
		Практические занятия: Способы расчета и списания стоимости амортизационных отчислений. Расчет себестоимости продукции (работ, услуг) Взаимосвязь между затратами, результатами и порядком использования ресурсов. Определение цены на продукцию (работ, услуг) Решение задач по определению основных экономических показателей 1	30	

		Самостоятельная работа 1. Мероприятия по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. 2. Информационные технологии в сфере управления структурными подразделениями	36	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Понятие и место менеджмента в рыночной экономике Бизнес-план предприятий водного транспорта Мероприятия по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний Информационные технологии в сфере управления структурными подразделениями			**66**	
Производственная практика **Виды работ:** 1. Изучение должностных обязанностей моториста и помощника механика (в том числе при несении вахтенной службы) Изучение нормативной и технической документации структурного подразделения 2. Составление топливного отчета и его экономические выводы			**72**	
Обязательная аудиторная			**132**	
Самостоятельная работа			**66**	
Производственная практика			**72**	
Итого:			**270**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля - наличие учебного кабинета судовой автоматики. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: плакаты.

Технические средства обучения: компьютерный класс, подключенный к сети Интернет. Реализация профессионального модуля, есть обязательная производственая практика на судоремонтных или судостроительных предприятиях.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

1. компьютер с лицензионным программным обеспечением;
2. проектор.

4.2.Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1 Управление персоналом организации: Учебник/ Под ред. А.Я.Кибанова - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА – М, 2014.

2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Учебное пособие для сред. проф. образования, 2-е изд. - М., 2015 г.

Дополнительные источники:

1. Даниловский А.Г. Обоснование типа судовой энергетической установки. Учебное пособие. / Санкт-Петербург - 149 с. 978-5-88789-222-1. СПГУВК. 2009 г.

2. Епифанов В.С. Эксплуатация судовых энергетических установок на природном газе. / Москва - 216 с. 978-5-94976-745-0 ТРАНСЛИТ 2010 г.

3. Дейнего Ю.Г. Судовой моторист. Конспект лекций. / Москва - 240 с. 5-903080-27-8

4. Васькевич Ф.А. Повышение эффективности эксплуатации дизелей методами регулирования и диагностики топливной аппаратуры. / Новороссийск - 174 с. МГА им. адмирала Ф.Ф. Ушакова. 2009 г.

5. Башуров Б.П. Функциональная надежность и контроль технического состояния судовых вспомогательных механизмов. Учебное пособие. / Новороссийск - 192 с. МГА им. адмирала Ф.Ф. Ушакова. 2009 г.

6. Егоршин А.П. Основы управления персоналом – 2-е изд. – М.: ИНФРА –М, 2014.

4.3. Организация образовательного процесса

Предшествующие дисциплины для изучения данного профессионального модуля:

Механика;

Электроника и электротехника;

Материаловедение;

Метрология и стандартизация;

Теория и устройство судна;

Техническая термодинамика и теплопередача;

Охрана труда;

Судовое холодильное и технологическое оборудование;

Безопасность жизнедеятельности.

Программа профессионального модуля обеспечена учебно-методической документацией. Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обязательным условием при изучении профессионального модуля «Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования» является проведение части лабораторных работ и практических занятий на действующих двигателях и вспомогательных механизмах.

В процессе изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля планируется выполнение курсовой работы. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями цикловой комиссии. При подготовке и выполнении курсовой работы с обучающимися проводятся консультации профессионального модуля «Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков «Выполнение работ по профессии рабочего - слесарь -монтажник судовой».

4.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Инженерно-педагогический состав и мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной, производственной (по профилю специальности) практик, должен иметь, как правило, высшее образование, соответствующее тематике практик.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.3.1Организовывать работу коллектива исполнителей.	- демонстрация умений планирования деятельности с помощью управленческих решений	Устный экзамен
ПК.3.2.Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту судовых машин и механизмов	- демонстрация организационных навыков в качестве руководителя	Текущий контроль в форме: защиты практических занятий.
ПК.3.3Осуществлять контроль качества монтажа, технического обслуживания и ремонта судовых машин и механизмов на уровне управления	- демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК.3.4.Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности	- выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения	Текущий контроль в форме: защиты практических занятий.
ПК.3.5.Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.	-соблюдение инструкций по безопасности труда	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК.3.6.Оценивать эффективность производственной деятельности	выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения	Текущий контроль в форме: защиты практических занятий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели результатов подготовки**	**Формы и методы контроля**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ремонта оборудования; - оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ремонта оборудования	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников информации, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	