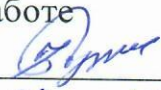


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»

УТВЕРЖДЕНА:

заместителем директора по
учебно-производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко
« 29 » 04 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика

Специальность 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых
машин и механизмов (базовая подготовка)

Тюмень 2020

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов (базовая подготовка), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 442.

Рассмотрена на заседании ПЦК гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин

протокол № 8 от « 22 » апреля 2020 г.

Председатель ПЦК  /Валишина Р.Г./

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Черкашина Римма Миратовна, преподаватель первой
квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ЕН.02 Информатика

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования технического профиля 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов (базовая подготовка).

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 26.02.45 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов (базовая подготовка). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-9:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.4:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Осуществлять входной контроль за поступающими судовыми машинами, механизмами, узлами, деталями, полуфабрикатами в соответствии с разработанным технологическим процессом.
ПК 1.3	Разрабатывать прогрессивные технологические процессы сборки узлов, агрегатов, монтажа с соблюдением технически обоснованных норм времени.
ПК 1.5	Выполнять работы по контролю качества при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов.
ПК 2.1	Разрабатывать и составлять типовые программы, инструкции и другую

	техническую документацию на монтаж, техническое обслуживание и испытание судовых машин и механизмов.
ПК 2.2	Разрабатывать и изготавливать макеты, стенды и приспособления.
ПК 2.3	Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании.
ПК 2.4	Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов.
ПК 3.4	Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.4 ПК 3.4	- использовать изученные прикладные программные средства.	- основные понятия автоматизированной обработки информации, - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	24
самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы (2 семестр)	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание материала</p> <p>Ознакомление с общими требованиями безопасности в кабинете информатики; с гигиеническими требованиями при использовании ИКТ в профессиональной деятельности.</p>	2	ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 8
<p>Тема 1.</p> <p>Информационные и технические средства компьютерных технологий</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Краткая история развития вычислительной техники. Классификация компьютеров</p> <p>Понятие, состав и виды автоматизированных систем.</p> <p>Автоматизированная обработка информации: основные понятия, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</p> <p>Практические занятия</p> <p>ПР №1. Технологии сбора, размещения, хранения и накопления профессионально-ориентированной информации.</p> <p>ПР №2. Преобразование и передача профессионально-ориентированной информации.</p> <p>ПР №3. Автоматизированные системы в профессии.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР №1. Подготовка доклада на тему «История развития ЭВМ. Классификация компьютеров».</p> <p>СР №2. Составление каталога судебных организаций Тюменской области.</p> <p>СР №3. Составление описательной модели «Компьютер и профессия».</p>	<p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 2</p> <p>ОК 4</p> <p>ОК 5</p> <p>ОК 9</p> <p>ПК 1.1.</p> <p>ПК 1.3.</p> <p>ПК 1.5.</p> <p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 2.2.</p> <p>ПК 2.3.</p> <p>ПК 2.4.</p> <p>ПК 3.4.</p>
<p>Тема 2.</p> <p>Основные понятия программного обеспечения</p>	<p>Содержание материала</p> <p>Базовое и прикладное программное обеспечение.</p> <p>Практические занятия</p> <p>ПР №4. Набор и редактирование текста.</p> <p>ПР №5. Создание и форматирование таблиц в Microsoft Word.</p> <p>ПР №6. Создание графических объектов в текстовом документе.</p> <p>ПР №7. Организация расчетов в табличном процессоре EXCEL.</p> <p>ПР №8. Построение и форматирование диаграмм в табличном процессоре EXCEL.</p> <p>ПР №9. Работа с графическим редактором Paint.</p> <p>ПР №10. Разработка презентации в Microsoft PowerPoint.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>18</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 2</p> <p>ОК 3</p> <p>ОК 4</p> <p>ОК 6</p> <p>ОК 7</p> <p>ПК 1.1.</p> <p>ПК 1.3.</p> <p>ПК 1.5.</p> <p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 2.2.</p> <p>ПК 2.3.</p>

ПР №11. Разработка презентации в Microsoft PowerPoint. ПР №12. Демонстрация и защита презентации по заданной теме (с учётом будущей профессиональной деятельности) Самостоятельная работа обучающихся СР №4. Решение задач на обработку текстовых документов с помощью Microsoft Word. СР №5. Обработка статистических материалов с помощью таблиц Microsoft EXCEL. СР №6. Разработка презентации по заданной теме (с учётом будущей профессиональной деятельности).	2	ПК 2.4.
	2	ПК 3.4.
	12	
	4	
	4	
	4	
Контрольная работа	2	
	Максимальная учебная нагрузка	54
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
	Самостоятельная работа обучающихся	18

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрен учебный кабинет информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по учебной дисциплине;
- структурно-логические схемы;
- обобщающие таблицы;
- справочные материалы;
- набор презентаций.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиа проектор,
- мультимедиа экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Колмыкова, Е.А. Информатика [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.А. Колмыкова, И.А. Кумскова. – 7-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

Дополнительные источники:

1. Астафьева Н.Е. Информатика и ИКТ [Текст]: практикум для профессий и специальностей технического и социально – экономического профилей/ Н.Е. Астафьева, С.А. Гаврилова, М.С. Цветкова. – 2-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Михеева, Е.В. Информатика [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /Е.В. Михеева, О.И. Титова. - 4-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.
3. Оганесян О.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования [текст]/ В.О. Оганесян, А.В. Курилова. - 2-е изд., стер. - М: Издательский дом " Академия", 2018. - 224 с.
4. Тюрин И.В. Вычислительная техника и информационные технологии: учебной пособие [текст] / И.В. Тюрин. - Ростов н/Д, 2017. - 462 с.
5. Цветкова, М.С. Информатика и ИКТ [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.

Интернет- ресурсы:

1. <http://book.kbsu.ru> – Шауцукова Л. З. Информатика.
2. <http://www.twirpx.com/files/informatics/> - Информатика и вычислительная техника.
3. <http://shkolo.ru/informatika/> - Начальный курс информатики.
4. <http://dpk-info.ucoz.ru/index/oglavlenie/0-4> - Лазарева М.В. Учебник по информатике.
5. <http://www.infl.info/> - Планета информатики. Учебник

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Показатели оценки
<p>Знания:</p> <p>использовать изученные прикладные программные средства</p>	<p>Устный опрос по теме «Базовое и прикладное программное обеспечение». Практическая работа № 4, 5, 6 (набор текста, создание различных таблиц, формул и символов в текстовом процессоре). Практическая работа № 7, 8 (выполнение расчетных задач, построение диаграмм) Практическая работа № 9 (работа в графическом редакторе). Практическая работа № 10, 11, 12 (создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определяет программное обеспечение (базовое и прикладное) имеющегося ПК. 2. Осуществляет набор текста и его редактирование. 3. Создает формулы, таблицы, фигуры и другие объекты в текстовом документе. 4. Осуществляет работу с основными элементами электронной таблицы Excel. 5. Осуществляет работу в графическом редакторе Paint. 6. Осуществляет работу с основными элементами PowerPoint.
<p>Умения:</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации</p>	<p>Устный опрос по темам «Понятие, состав и виды автоматизированных систем» и «Автоматизированная обработка информации: основные понятия, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации». Практическая работа № 1, 2, 3 (сбор, размещения, хранения и накопления профессионально-ориентированной информации).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеризует понятие «автоматизированная обработка информации». 2. Демонстрирует умение использовать ИТ для решения профессиональных задач. 3. Приводит примеры автоматизированных систем с учетом будущей профессии.
<p>общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</p>	<p>Устный опрос по теме «Краткая история развития вычислительной техники. Классификация компьютеров». Доклад «История развития ЭВМ. Классификация компьютеров»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрирует умение использовать внешние носители для обмена данными между машинами. 2. Выделяет основные и дополнительные устройства ПК, дает им характеристику. 3. Перечисляет структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных сетей.
<p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ</p>	<p>Устный опрос по теме «Базовое и прикладное программное обеспечение». Практическая работа № 4, 5, 6 (набор текста, создание различных таблиц, формул и символов в текстовом процессоре). Практическая работа № 7, 8</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрирует работу с программными средствами общего назначения 2. Демонстрирует специальные способы оформления документов. 3. Понимает назначение и правила работы в текстовых, табличных,

	(выполнение расчетных задач, построение диаграмм) Практическая работа № 9 (работа в графическом редакторе). Практическая работа № 10, 11, 12 (создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций)	графических редакторах. 4. Определяет программное обеспечение (базовое и прикладное) имеющегося ПК. 5. Осуществляет работу с файлами, папками и ярлыками.
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ПК)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять входной контроль за поступающими судовыми машинами, механизмами, узлами, деталями, полуфабрикатами в соответствии с разработанным технологическим процессом.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-5, 10, 11 и самостоятельных работ № 2-4
ПК 1.3. Разрабатывать прогрессивные технологические процессы сборки узлов, агрегатов, монтажа с соблюдением технически обоснованных норм времени.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-5, 10 и самостоятельных работ № 1-4
ПК 1.5. Выполнять работы по контролю качества при монтаже, техническом обслуживании и ремонте судовых машин и механизмов.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-5, 10 и самостоятельных работ № 1-4
ПК 2.1. Разрабатывать и составлять типовые программы, инструкции и другую техническую документацию на монтаж, техническое обслуживание и испытание судовых машин и механизмов.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-3, 6, 10 и самостоятельных работ № 2-3
ПК 2.2. Разрабатывать и изготавливать макеты, стенды и приспособления.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-3, 9, 10 и самостоятельных работ № 2-3, 6
ПК 2.3. Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-3, 7, 8, 10 и самостоятельных работ № 2-3, 5
ПК 2.4. Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-3, 6, 9, 10 и самостоятельных работ № 2-3, 6
ПК 3.4. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности.	Текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий № 1-3, 10 и самостоятельных работ № 2-3

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет, как достижения самооценка при выполнении СР № 1; - оценка устных ответов обучающихся; - оценка результатов СР № 1; - оценивание практических заданий; - оценивание выполненных домашних заданий; - оценка по результатам промежуточной аттестации в форме контрольной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - определяет, как достижения информатики повлияли на развитие монтажа и технического обслуживания судовых машин и механизмов судов; - анализирует направления развития речного флота с учетом изобретений в области информационных технологий; - приводит произвольные примеры при решении профессиональных задач; - проявляет интерес к применению информатики в будущей профессии; - демонстрирует интерес к будущей профессии
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самопроверка в результате сравнения с эталоном; - оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении аудиторной работы, тестировании; - оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении внеаудиторной работы, написании информационных докладов, составлении обобщающих таблиц; - оценка результатов деятельности обучающихся при промежуточной аттестации 	<ul style="list-style-type: none"> - умеет организовывать рабочее место; - самостоятельно и верно называет цель деятельности; - планирует свою деятельность по достижению цели; - демонстрирует выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области монтажа и технического обслуживания судовых машин и механизмов судов; - планирует предстоящую деятельность; корректирует и своевременно устраняет допущенные ошибки в своей работе
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самооценка в ходе изучения ЭУМ; - оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении внеаудиторной работы, написании информационных докладов, составлении каталога, описательной модели 	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями; - указывает соответствие / несоответствие рабочей ситуации - определяет проблемы в профессионально-ориентированных ситуациях; - планирует поведение в профессионально-ориентированных проблемных ситуациях
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов по отчету о выполнении внеаудиторных самостоятельных работ № 2-6; - оценка результатов тестирования по теме: «Автоматизированная» 	<ul style="list-style-type: none"> - находит источники информации по конкретному вопросу; - использует сеть интернет для быстрого доступа к научным данным;

	<p>обработка информации»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимопроверка знаний в ходе заполнения таблицы с использованием электронных источников 	<ul style="list-style-type: none"> - использует различные источники информации, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных (учебных) задач и углубления профессиональных знаний в области монтажа и технического обслуживания судовых машин и механизмов судов; - обрабатывает и структурирует информацию при подготовке к практическим занятиям и выполнению самостоятельных работ по информатике
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка в ходе выполнения тестового задания; - оценка выполненных домашних заданий; - оценка подготовленных докладов; - оценка создания электронных презентаций 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - умеет самостоятельно работать с информацией; - читает и строит графики всевозможных процессов при помощи компьютера; - производит вычисления при помощи табличного процессора MS Office Excel - создает современные презентации MS Office PowerPoint
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - текущее наблюдение при выполнении индивидуальных заданий; - устный контроль в форме индивидуального, фронтального опроса, дискуссии; - текущий контроль в форме оценки результатов практических занятий; - итоговый контроль в форме контрольной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует особенности личности для групповой работы; - высказывает свою точку зрения на поставленную проблему; - осуществляет контроль за выполненной работой группы и вносит коррективы; - координирует свои действия с другими участниками общения; - понимает и четко представляет, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих; - соблюдает принципы профессиональной этики
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимоконтроль обучающихся при заполнении таблицы «Виды автоматизированных информационных систем»; - обработке статистических материалов с помощью электронных таблиц MS Office Excel; 	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует и корректирует результаты групповой работы на занятии; - дает оценку работе членов команды; - проявляет чувство ответственности за работу подчиненных, за результат

	<ul style="list-style-type: none"> - оценивание обучающихся в ходе выполнения групповой работы 	<ul style="list-style-type: none"> выполнения заданий; - демонстрирует исполнительность и ответственность в отношении к порученному делу
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов по отчету о выполнении внеаудиторных самостоятельных работ № 1-3, 5, 6; - текущее наблюдение при выполнении практических работ 	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет стремление к самообразованию и повышению профессионального уровня; - организывает самостоятельную работу при выполнении профессиональных задач; - соблюдает последовательность приемов и технологических операций в соответствии с нормативно-технологической документацией
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самоконтроль; - оценка результатов тестирования по теме «Автоматизированная обработка информации»; - оценка по результатам промежуточной аттестации в форме контрольной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - перечисляет достижения информатики; - определяет, какие из них повлияли на качество монтажа и технического обслуживания судовых машин и механизмов судов; - анализирует направления развития речного флота с учетом изобретений в области информационных технологий; - приводит произвольные примеры использования информатики в профессии; - способен понимать и применять инновации в области монтажа и технического обслуживания судовых машин и механизмов судов