

Департамент образования и науки Тюменской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПП. 03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(2 недель, 72 часа, 4 курс, 8 семестр)

### ПП.03. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

Специальность: 26.02.02 Судостроение

Квалификация: техник

Форма обучения: Очное

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ЗАО «Экспериментальная судовой верфь»

И.В. Добролюбов

«28» апреля 2021 года



Тюмень 2021

Программа подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (далее - ГАПОУ «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса», колледж) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности **26.02.02 Судостроение** приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. N 659.

Организация – разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (ГАПОУ ТО «ТКТТС»).

Разработчик: преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС» –Царев Алексей Сергеевич - преподаватель

Рассмотрено на заседании цикловой комиссией

Протокол заседания № 9 от «28» апреля 2021г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является составной частью ППССЗ СПО (программы подготовки специалистов среднего звена), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности **26.02.02 Судостроение** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление подразделением организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

**1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** производственная практика входит в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:**

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования работы производственного участка;
- проверки качества выпускаемой продукции или выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

**уметь:**

- планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту), а именно: осуществлять в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным участком;
- своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения, обеспечивать расстановку рабочих и бригад;
- обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда;
- контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- взаимодействовать с различными подразделениями;
- проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ, осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг);

- осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;
- анализировать результаты производственной деятельности, контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участку, обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений;
- готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;
- организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;
- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;
- использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач.

**знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, стандарты и системы менеджмента качества;
- основы менеджмента, структуру организации;
- механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства;
- задачи и содержание автоматизированной системы управления производством;
- основы организации труда и управления;
- правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда, виды и периодичность инструктажа.

**1.4. Количество часов на освоение программы ПП.03 Производственной практики:**

**Всего - 72 часа.**

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (практики по профилю специальности) является приобретение обучающимися практического опыта по виду профессиональной деятельности: **Управление подразделением организации** и формирование у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.2.	Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы в условиях нестандартных ситуаций
ПК 3.3.	Осуществлять контроль качества выполняемых работ на уровне управления
ПК 3.4.	Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности
ПК 3.5.	Обеспечивать безопасные условия труда на производственном участке
ПК 3.6.	Оценивать эффективность производственной деятельности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПП.03. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование разделов и тем	Содержание	Объем часов
1	2	3
<b>Тема 1.1.</b> Планирование и организация работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива	<b>Виды работ:</b> планировать работу исполнителей; - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - принимать и реализовывать управленческие решения; - мотивировать работников на решение производственных задач; - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками	12
<b>Тема 1.2.</b> Управление подразделением организации	<b>Виды работ:</b> контроль качества выполняемых работ; - оформления технической документации организации и планирования работ	18
<b>Тема 1.3.</b> Анализ процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий	<b>Виды работ:</b> принимать и реализовывать управленческие решения; - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - использовать необходимые нормативно-правовые документы	24
<b>Тема 1.4.</b> Эффективность производственной деятельности	<b>Виды работ:</b> основные производственные показатели работы организации и ее структурных подразделений; видов, форм и методов мотивации персонала, материального и нематериального стимулирование работников.	18
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях, на основе прямых договоров, заключенных между колледжем и каждым предприятием, куда направляется обучающийся.

Обучающиеся зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена и календарным учебным графиком.

Организацию и руководство практикой осуществляет руководитель практики от колледжа и от предприятия (наставник).

Общее руководство и контроль за практикой от колледжа осуществляет заместитель директора по УПР. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется руководителем практики.

В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии.

Результаты прохождения практики обучающимися представляются в колледж (дневник, отчет по практике, характеристика) и учитываются при итоговой аттестации.

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Выполнение программы производственной практики осуществляется на предприятиях по профилю специальности 26.02.04 Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов, в качестве практиканта (стажера) или в штатной должности.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Управление персоналом организации: Учебник/ Под ред. А.Я.Кибанова - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА – М, 2007.
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Учебное пособие для сред. проф. образования, 2-е изд. - М., 2009
3. Егоршин А.П. Основы управления персоналом – 2-е изд. – М.: ИНФРА –М, 2009.

**Дополнительные источники:**

4. Даниловский А.Г. Обоснование типа судовой энергетической установки. Учебное пособие. / Санкт-Петербург - 149 с. 978-5-88789-222-1. СПГУВК. 2009 г.
5. Епифанов В.С. Эксплуатация судовых энергетических установок на природном газе. / Москва - 216 с. 978-5-94976-745-0 ТРАНСЛИТ 2010 г.
6. Дейнего Ю.Г. Судовой моторист. Конспект лекций. / Москва - 240 с. 5-903080-27-8
7. Васькевич Ф.А. Повышение эффективности эксплуатации дизелей методами регулирования и диагностики топливной аппаратуры. / Новороссийск - 174 с. МГА им. адмирала Ф.Ф. Ушакова. 2009 г.
8. Башуров Б.П. Функциональная надежность и контроль технического состояния судовых вспомогательных механизмов. Учебное пособие. / Новороссийск - 192 с. МГА им. адмирала Ф.Ф. Ушакова. 2009 г.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме дифференцированного зачета.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК.3.1 Организовывать работу коллектива исполнителей.	- демонстрация умений планирования деятельности с помощью управленческих решений	<i>Устный экзамен</i>
ПК.3.2 Планировать, выбирать оптимальные решения и организовывать работы в условиях нестандартных ситуаций	- демонстрация организационных навыков в качестве руководителя	<i>Текущий контроль в форме: защиты практических занятий.</i>
ПК.3.3 Осуществлять контроль качества выполняемых работ на уровне управления	- демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i>
ПК.3.4 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности	- выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения	<i>Текущий контроль в форме: защиты практических занятий.</i>
ПК.3.5 Обеспечивать безопасные условия труда на производственном участке	-соблюдение инструкций по безопасности труда	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i>
ПК.3.6 Оценивать эффективность производственной деятельности	выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения	<i>Текущий контроль в форме: защиты практических занятий.</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики

должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- демонстрирует интерес к будущей профессии.	Экспертное наблюдение за выполнением учебных заданий.
ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрирует выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области эксплуатации судовых энергетических установок; - оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение в ходе организации самоконтроля при выполнении учебных заданий. Экспертное наблюдение и оценка выполнения тестовых работ, собеседования, внеаудиторной самостоятельной деятельности
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- демонстрирует способности принимать решения в стандартных и нестандартных профессиональных задачах в области эксплуатации судовых энергетических установок и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение в ходе организации групповой работы при выполнении учебных заданий. Экспертное наблюдение и оценка выполнения тестовых работ, собеседования, внеаудиторной самостоятельной деятельности
ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- ведет эффективный поиск необходимой информации; - использует различные источники информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, участия в исследовательской деятельности.
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы

ОК.06 Проявлять патриотическую позицию, демонстрировать поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	гражданско-позицию, осознанное поведение на основе традиционных ценностей, стандарты антикоррупционного поведения	- взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с членами экипажа судна при прохождении производственной практики.	Экспертное наблюдение за применением способов бесконфликтного общения и само регуляции в процессе организации устного опроса, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности.
ОК.07 Содействовать окружающей среде, ресурсосбережению, действовать в чрезвычайных ситуациях	сохранению среды, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- анализирует и корректирует результаты собственной работы, - проявляет чувство ответственности за работу подчиненных	Экспертное наблюдение и оценка выполнения групповой аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности.
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- организует самостоятельные занятия при изучении профессиональной образовательной программы, - планирует повышение личностного и профессионального уровня.	Экспертное наблюдение и оценка организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности при изучении дисциплины.
ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- проявляет интереса к инновациям в области эксплуатации судовых энергетических установок	Экспертное наблюдение за организацией деятельности обучающегося на учебных занятиях.
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	- демонстрирует навыки владения письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.	Экспертное наблюдение и оценка устных и письменных ответов, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.
ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- демонстрирует навыки владения письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.	Экспертное наблюдение и оценка устных и письменных ответов, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности,	- способен понимать и применять инновации в области будущей	- самооценка при выполнении самостоятельных работ, - оценка устных ответов, обучающихся по темам и решения практических ситуаций,

<p>порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p>профессии, - <i>применяет полученные знания в любой ситуации, связанной с профессиональными задачами</i></p>	
<p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, противодействия коррупции и экстремизму и обладающий умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p>- выполняет конкретный вид работ, решая поставленную проблему, - способен применять инновации в области будущей профессии.</p>	<p>- оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики с учетом пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей по профессии</p>