

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКИ**

ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

(4 недели, 144 часов)

(3 курс, 6 семестр (база 11 класс))

ПДП.00. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Согласовано:
Главный диспетчер
ПАО «Обь-Иртышское речное пароходство»
(наименование должности, организации)



_____/А.Г. Клишев/

Тюмень 2023


Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссией дисциплин профессионального цикла Технологий сервиса и водного транспорта
Протокол заседания № 9 от «19» апреля 2023 г.
Преседатель ПЦК



/Ковалева И.Г

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебно-производственной работе

 Н.Ф. Борзенко
«19» апреля 2023 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом № 376 от 22 апреля 2014 г., положения о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ №885/390 от 05.08.2020 г.

Организация — разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж высоких технологий и сервиса» (ГАПОУ ТО «ТКТТС»).

Разработчик: преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС» — Туйчина Татьяна Владимировна.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является составной частью ОПОП СПО (программы подготовки специалистов среднего звена), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте** (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)(ПК):

1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)(ПК):

2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)(ПК):

3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. Выполнение работ по должности «Оператор диспетчерской службы»(ЕТКС):

Оперативный учет хозяйственной деятельности организации.

Анализ данных производственных программ, планов-графиков, нормативов производственного процесса.

Диагностика и мониторинг нарушений хода производственного процесса.

1.2. Место производственной (преддипломной) практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: производственная (преддипломной) практика входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики – требования к результатам освоения производственной (преддипломной) практики:

Производственная (преддипломной) практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики должен:

иметь практический опыт:

- адаптации к конкретным производственным, технологическим условиям;
- использования нормативной документации по организации перевозок и управлению на транспорте;
- работы на средствах современной оргтехники по оформлению комплекта необходимой документации по перевозкам.

знать и уметь использовать:

- нормативные материалы по организации перевозок и управлению на транспорте;
- технологию работы транспортных предприятий;
- организацию производства, труда и управления;
- перечень, выполняемых работ (транспортных услуг);
- специализацию предприятия;
- порядок оформления технической документации.

1.4. Количество часов на освоение программы ПДП.00. Производственной (преддипломной) практики:

Всего - 144 часа

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики (практики по профилю специальности) является приобретение обучающимися практического опыта по виду профессиональной деятельности в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ЕТКС	Оперативный учет хозяйственной деятельности организации.
	Анализ данных производственных программ, планов-графиков, нормативов производственного процесса.
	Диагностика и мониторинг нарушений хода производственного процесса.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП. 00 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем	Содержание	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Организация перевозок и управление на транспорте		30
Тема 1.1. Оператор диспетчерской службы	<p>Виды работ: ведение оперативного учета; составление исполненного графика движения; работа с нормативной документацией по организации перевозок; анализ данных производственного процесса; выполнение работы на ПК</p>	54
Тема 1.2. Организация перевозочного процесса	<p>Виды работ: работа с грузовой документацией; обеспечение сохранности перевозки грузов; изучение технологии перегрузочных работ; изучение способов производства перегрузочных работ в портах; изучение технологического процесса работы порта; изучение технико-экономического обоснования выбора средств механизации, автоматизации, технологии перегрузочных работ; оперативное управление перегрузочными работами в порту; изучение информационных технологий на водном транспорте; изучение автоматизированных систем управления на транспорте.</p>	36
Тема 1.3. Организация сервисного обслуживания на транспорте	<p>Виды работ: изучение организации движения; работа по обеспечению управления движением; изучение процесса управления персоналом на водном транспорте; работа по организации пассажирских перевозок.</p>	24
Тема 1.4. Организация транспортно-логистической деятельности	<p>Виды работ: изучение организационной структуры паромства; изучение работы отдела эксплуатации предприятия водного транспорта; изучение договоров, актов, соглашений; расчет себестоимости перевозок.</p>	144
	ИТОГО:	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях, на основе прямых договоров, заключенных между колледжем и каждым предприятием, куда направляется обучающийся.

Обучающиеся зачисляются на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена и календарным учебным графиком.

Организацию и руководство практикой осуществляет руководитель практики от колледжа и от предприятия (наставник).

Общее руководство и контроль за практикой от колледжа осуществляет заместитель директора по УПР. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется руководителем практики.

В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии.

Результаты прохождения практики обучающимися представляют в колледж (дневник, отчет по практике, характеристику) и учитываются при итоговой аттестации.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Выполнение программы производственной практики осуществляется на предприятиях по профилю профессии, в качестве практиканта (стажера) или в штатной должности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. В.М.Семёнов, В.А.Болотин, В. Н. Кустов и др. Организация перевозок грузов: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования; под ред. В. М. Семёнова. — 5 е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2013 — 304 с.

Дополнительные источники:

2. С.Э.Сханова, О.В.Попова, А.Э.Горев Транспортно-экспедиционное обслуживание: учебное пособие для студентов высш.учеб.заведений, 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 432с.
3. 2. В.К.Козырев Грузоведение: учебник, 2-е изд., исправ. и дополн. — О.: «Феникс», 2005. — 358с.
4. Зачесов, В.П., Филоненко, В.Г. Технология и организация перевозок на речном транспорте. [Текст] учебное пособие. — М.: «Феникс», 2009г.
5. Казаков Н.Н. Организация работы речного флота, 2012 (эл.)
6. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ. — М.: «Омега – Л», 2007.

Интернет-ресурсы:

6. Программы, литература, пособия, справочники, история флота. — Режим доступа:
<http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/> <http://www.ups.km.ru/metod/index.html>
<http://www.1sea.ru/> <http://marinesoft.ru/> <http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>

7. Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz> <http://morskoyvolk.0pk.ru/>
<http://marineofficer.at.ua> <http://anchor.borda.ru> <http://forum.crewplanet.eu>
<http://www.randewy.ru>

8. Справочные данные: гидрометеорология, характеристики грузов, такелажное оборудование и много другое. – Режим доступа: www.midships.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	- использует современные информационные технологии управления перевозками при выполнении операций по осуществлению перевозочного процесса	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	- организывает работу персонала по обеспечению безопасности перевозок - выбирает оптимальные решения при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	- оформляет документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	- организывает работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	- обеспечивает безопасность движения - решает профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	- организывает работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	- выбирает подвижной состав по видам перевозимого груза, перевозок - оформляет перевозочные документы в соответствии с видами перевозок и характером перевозимого груза, с применением компьютерных средств	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	- организывает работу персонала на основе логистической концепции - использует возможности мультимодальных перевозок	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения	- оформляет документы первичной отчетности - производит расчет стоимости перевозок	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики

пользователей транспорта и перевозчика.	- применяет функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.</p>		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за выполнением практических заданий в период прохождения производственной практики

