

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(1 неделя, 36 часов)

(1 курс, 1, 2 семестры (база 11 класс), 2 курс, 4 семестр (база 9 класс))
ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях
(подразделениях) различных сфер деятельности

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация: Операционный логист

Согласовано




Тюмень 2022

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессионального цикла (отделение автоматике, информатики и сервиса)

Протокол заседания № 1

от « 30 » 08 2022 г.

Председатель ПЦК  И.А. Зорина

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебно-производственной работе

 Н.Ф. Борзенко

« 31 » 08 2022 г.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 834, положения о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ №885/390 от 05.08.2020 г.

Организация – разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (ГАПОУ ТО «ТКТТС»).

Разработчики:

Болярских Наталья Александровна, преподаватель дисциплин профессионального цикла ГАПОУ ТО «ТКТТС».

Дымочка Анна Валерьевна, преподаватель дисциплин профессионального цикла ГАПОУ ТО «ТКТТС».

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2. Результаты освоения программы учебной практики	5
3. Тематический план и содержание учебной практики	6
4. Условия реализации программы учебной практики	8
5. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация: операционный логист, в части освоения основного вида деятельности (ВД): Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности.

Рабочая программа учебной практики может быть использована для повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовки операционного логиста, при получении дополнительного профессионального образования на базе учебных центров и колледжей.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен уметь:

Вид деятельности	Требования к умениям
Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	<ul style="list-style-type: none">• организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;• анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;• рассчитывать основные параметры складских помещений;• планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;• составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;• контролировать правильность составления документов.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

На базе основного общего образования (2 курс, 4 семестр) - **36 часов, 1 неделя.**

На базе среднего общего образования (1 курс, 1,2 семестры) - **36 часов, 1 неделя.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ООП по виду деятельности (ВД): Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и формирование общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Содержание учебной практики	Кол-во часов
ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности						
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	УП.01.01 Учебная практика	36	- Определение показателей складской логистик - Организация сбытовой деятельности - Оформление логистической документации	Проведение инструктажа по охране труда. Тема 1.1 Показатели складской логистики	- Проведение инструктажа по охране труда; - Расчет показателей складской логистики.	6
				Тема 1.2 Заполнение складских документов	- Заполнение складских документов.	6
				Тема 1.3 Показатели сбытовой логистики	- Составление перечня факторов, влияющих на выбор поставщиков и посредников; - Рассмотрение особенностей проектирования каналов распределения; - Расчет рейтинга поставщика.	6
				Тема 1.4 Показатели сбытовой логистики	- Рассмотрение характеристики и особенности системы распределительных каналов; - Рассмотрение особенностей планирования сбытовой логистической сети; - Расчеты по выбору места распределительного центра.	6
				Тема 1.5 Оформление логистической документации	- Оформление трудового договора - Оформление договора аренды транспортного средства без экипажа; - Оформление агентского договора на перевозку автотранспортом экспортных и импортных грузов; - Составление организационного документа	6

				Тема 1.6 Оформление логистической документации и дифференцированный зачет	«Штатное расписание». - Оформление распорядительных документов: приказ по основной деятельности, распоряжение, указание; - Оформление информационно-справочных документов; - Контрольная работа.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета						
Всего часов						36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Для реализации программы учебной практики должен быть предусмотрен учебный кабинет с наличием следующего оборудования:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- стулья;
- доска;
- компьютерные столы.

Технические средства обучения:

- компьютер преподавателя;
- ноутбуки для обучающихся;
- телевизор с LED технологией.

4.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Печатные издания:

Основные источники:

1. Афонин А.М. Транспортная логистика: Организация перевозки грузов: учеб. пособие для студ. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017.
2. Пукалина Н.Н. Организация деятельности коллектива исполнителей на предприятиях железнодорожного транспорта: учебник для СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2016.

Дополнительные источники:

1. Елисеев С.Ю. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально-складской деятельностью: учеб. пособие студ ВПО ж.д. тр-та. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013.
2. Автомобильный транспорт: научно-технический журнал.
3. Железнодорожный транспорт: Научно-теоретический технико-экономический журнал.
4. Логистика: Специализированный научно-практический журнал.

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Зубович, О.А. Организация работы и управление подразделением организации: учебник. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 518 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/47/39306/>
2. Балаласв, А.С., Король Л.Г. Терминально-логистические комплексы: учеб. пособие для ВПО. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 156 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/18697/>
3. Бочкарева, Н. А. Транспортно-экспедиционная деятельность (автомобильный транспорт): учебник для СПО [Электронный ресурс] : / Н. А. Бочкарева. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 427 с. — ISBN 978-5-4486-0803-2, 978-5-4488-0261-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81875.html>
4. Корнилов С.Н., Рахмангулов А.Н., Шаульский Б.Ф. Основы логистики: учеб. пособие для ВПО. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 302 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/62156/>
5. Меньших В.И., Актово-претензионная работа на железнодорожном транспорте: учеб. пособие для ВПО. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 197 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/45/225478/>
5. Миротин, Л.Б. Логистика транспорта в цепи поставок: учеб. пособие для ВПО / Л.Б. Миротин и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на

железнодорожном транспорте», 2018. — 144 с. Режим доступа: <http://unczdt.ru/books/40/18716/>

6. Федеральные законы, приказы, распоряжения – сайт Российские железные дороги: Документы. Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>, свободный
7. Информационный портал по логистике, транспорту и таможене. Режим доступа: <http://www.logistic.ru>, свободный
8. Сайт Министерства транспорта Российской Федерации. Форма доступа: www.mintrans.ru, свободный –
9. Российские железные дороги. РЖД: [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>, свободный
10. ФБУ «Росавтотранс»// Документы // Деятельность. Режим доступа: <https://rosavtotransport.ru/ru/>, свободный.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла. Характер проведения учебной практики: рассредоточено, в течении учебного года.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в приложении к Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none">• анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;• использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;• применять компьютерные средства.	<p><i>Текущий контроль в форме:</i> - выполнение и защиты практических работ по темам и разделам согласно плану практики.</p> <p><i>Итоговый контроль:</i> - дифференцированный зачет.</p>