


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора
по учебно - производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко

«19» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ОГСЭ.06 Медиаграмотность

специальность 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и
средств автоматики

Тюмень 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Медиаграмотность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2020 № 675.

Рассмотрена на заседании ПЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, протокол №9 от «19» апреля 2023 г.

Председатель ПЦК  /Истомина С.В./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Бревенникова Т.А. – преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	8
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. МЕДИАГРАМОТНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Медиаграмотность является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО технического профиля 23.02.03 Судовождение учебная дисциплина ОГСЭ.06. Медиаграмотность входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и относится к вариативной части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04	– критически осмысливать и анализировать медиатексты; – определять источники	- историю создания и развития медиа; - нормы русского литературного языка; - основные теоретические понятия;

ОК 06	медиатекстов, а также их политический, социальный, коммерческий и/или культурный контексты; – интерпретировать ценности, распространяемые медиа; – уметь создавать и распространять собственные медиатексты, находить заинтересованные в них аудитории.	- специфику различных видов, жанров, форм медиа
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	не предусмотрена
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация: другие формы контроля	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06. Медиаграмотность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала Введение. Презентация курса: цели, задачи, формы работы, требования, прогнозируемый результат.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Раздел 1. Введение в мир медиа			
Тема 1. 1. Основы медиаграмотности	Содержание учебного материала 1. Введение основных понятий сферы медиа. 2. Роль медиа в современном мире. 3. Сильные и слабые стороны медиа, потенциальные риски и возможности. 4. Основные медиакомпетенции, которыми должны обладать современные люди. 5. Существующие теории развития медиаобразования.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Определить жанр индивидуальной работы</i>	2	
Тема 1. 2. Социальные сети и медиа.	Содержание учебного материала 1. Социальные сети: «ВКонтакте», Facebook, «Одноклассники», Google+ 2. Социальные медиа и коммуникаторы: «Твиттер», Инстаграм, Foursquare, WhatsApp, Viber, Skype. 3. Как отличить фейк от оригинала.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Тема 1. 3. Правила поведения в социальных сетях.	Содержание учебного материала 1. Контент в социальных сетях как мощный инструмент формирования имиджа человека. 2. Какой не должна быть страничка в социальных сетях. 3. Кибербуллинг. 4. Виды кибербуллинга: оскорбление, домогательство, клевета, публичное разглашение личной информации, использование фиктивного имени, угроза физической расправы. 5. Правила поведения при кибербуллинге.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Тема 1. 4. Почтовые сервисы.	Содержание учебного материала 1. Популярные службы электронной почты. 2. Правила ведения почтового ящика. 3. Яндекс. Почта. 4. Работа с метками. 5. Белый и черный список. 6. Сбор почты с других почтовых ящиков. 7. Электронная почта на Google.ru - Gmail, 8. Рамблер/почта. 9. Почтовом сервисе Mail.ru	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Практическая работа № 1 Тема 1. 5. Медiateкст.	Содержание учебного материала 1. Медiateкст как основа медиа. Виды медiateкстов. 2. Критерии оценивания медiateкста, нормы создания и декодировка. 3. Роль автора и рецензента.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Раздел 2. Новостная грамотность			
Тема 2. 1. Как оценить	Содержание учебного материала		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Коды компетенций
достоверность новостной информации.	1. Методики оценивания достоверности источника, стратегия поведения 2. Отличие новостей от фейковых информационных вбросов. 3. Способы анализа доступных ресурсов. 4. Вопрос личной ответственности за достоверность новостных сообщений в Сети, в СМИ. 5. Методы деконструкции сообщений.	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Практическая работа № 2 Тема 2. 2. Способы	Содержание учебного материала 1.Особенности формата новостных текстов в различных СМИ. 2.Особенности новостных текстов в социальных сетях.	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
Раздел 3. Анализ, оценка и создание сообщений в разных видах медиа, жанрах и формах.			
Практическая работа № 3 Тема 3. 1. Виды постов Вконтакте.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1.Форматы контента. 2.Обучающий контент.3.Репутационный контент.4.Новостной контент. 5.Коммуникационный контент. 6.Развлекательный контент. 7.Продающий контент. 8.Пользовательский контент.		
Практическая работа № 4 Тема 3.2. Виды текстов в Инстаграм	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1. Информационные тексты 2. Вовлекающие посты.. 3. Мотивационные тексты. 4.Вирусные посты. 5.Личные посты и др..		
Тема 3.3. Новые медиа 21 века	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1. Понятие визуального имиджа в медиапродукте: лонгрид, публикация, сториз. 2. Новые жанры. 3. Жанровое своеобразие создаваемых продуктов. 4.Практическое освоение жанровой специфики материала.		
Тема 3.4 Сетевой этикет.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1.Правила общения в Сети. 2.Оформление сообщений. 3.Обращение на «ты» или «вы». 4.Привлечение к себе внимания. 5. Игнор.6. Флейм.7.Флуд и др.8.Голосовые сообщения.		
Тема 3.5. Нормы языкового этикета.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10..
	1.Формулы приветствия.2.Обращение.3.Формулы прощания.4.Сокращение слов вежливости. 5.Стилевое единство и др.		
Раздел 4. Копирайтинг на практике			
Тема 4. 1. Реклама как форма копирайтинга.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1.Азы рекламного мастерства. 2.Виды рекламы в Сети.3.Реклама и политическая сцена.4.Биржа копирайтинга. 5. Азы ремесла.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Коды компетенций
Практическая работа № 5 Тема 4.2. Отработка полученных навыков на практике.	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1. Копирайт и рерайт 2. Принципы вписывания «ключей в текст» 3. Основные черты продающего текста. 4. Техническое задание заказчика. 5. Типичные ошибки копирайтера. 6. Кибермошенничество.		
Тема 4.3 Видео в системе медиа	Содержание учебного материала	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1. Возможности и риски работы онлайн. 2. Монтаж: программы и ресурсы. 3. Ресурсы для обучения съемке в сети. 4. Съемка в движении.		
Тема 4.4. Требования к голосу и речи. Работа с микрофоном.	Содержание учебного материала 1. Сила голоса. 2. Требования к речи: правильность, точность, уместность, логичность, доступность, чистота. 3. Общая культура диалога и монолога. 4. Работа с микрофоном.	2	ОК 01,ОК 03,ОК 04,ОК 06, ЛР4, ЛР 10.
	1. Ударение словесное и логическое. 2. Интонационное богатство русской речи. 3. Грамматические нормы языка.		
Защита индивидуальной работы		2	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка		36	
Самостоятельная работа		2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины имеется кабинет гуманитарных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. С. Антонова, Т.М. Воителева.- М.:Академия, 2020. – 320с.
2. Герасименко Н.А. Русский язык: учебник для студ., учреждений сред. проф. образования/ Н.А. Герасименко, А.В. Канафьева, В.В. Леденёва.- 10-е изд., стер.-М.: Академия, 2017.- 456 с.

Дополнительные источники:

1. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : монография / под. ред. Б. Дендева ; Институт ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании. – Москва : ИИТО ЮНЕСКО, 2011. – Режим доступа: <http://iite.unesco.org/pics/publications/ru/files/3214728.pdf> .

2. Медийная и информационная грамотность [Электронный ресурс] : программа обучения педагогов / К. Уилсон [и др.] ; науч. ред. Н. И. Гендина, С. Г. Корконосенко ; пер. Е. Малявская ; Институт ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании. – Париж : ИИТО ЮНЕСКО, 2012. - Режим доступа: <http://iite.unesco.org/pics/publications/ru/files/3214706.pdf>

3. Интернет: возможности, компетенции, безопасность [Электронный ресурс]: методическое пособие для работников системы общего образования / Г. Солдатова [и др.]; Фонд Развития Интернет ; Федеральный институт развития образования; Факультет психологии МГУ им. М. В. Ломоносова. — Москва: Гутенберг: Google, 2011. – Режим доступа: <http://www.ifap.ru/library/book548.pdf>

4. Федоров А. В. Медиаобразование: вчера и сегодня [Электронный ресурс]: [монография] / А. В. Федоров. – Москва : Издательство МОО ВПП ЮНЕСКО «Информация для всех», 2009. - Режим доступа: <http://www.ifap.ru/library/book430.pdf>

Интернет - ресурсы:

1. Справочная служба русского языка, интерактивные словари. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.gramota.ru
2. Полезные ссылки по русскому языку.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.morpher.ru/Russian/Links.aspx>.
3. Студентам - учебные материалы по русскому языку. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/ruslang5.htm>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
Знания:		
историю создания и развития медиа;	Устный опрос по теме «Введение»	1.Проявляет стремление к самообразованию 2.Организовывает самостоятельную работу
нормы русского литературного языка;	Создание текстов	Владеет нормами русского языка в речевой практике.
основные теоретические понятия	Тестирование . Устный фронтальный опрос по теме	1. Дает определение 2. Делает выводы
специфику различных видов, жанров, форм медиа	Устный и письменный опрос, тестирование	Создание медиатекстов различных видов и жанров.
Умения:		
критически осмысливать и анализировать медиатексты;	Устный опрос. Тестирование.	1.Анализ медиатекстов разных жанров 2. Представление продукта.
определять источники медиатекстов, а также их политический, социальный, коммерческий и/или культурный контексты;	Внеаудиторные самостоятельные работы Практические работы..	Самостоятельно определяет источники медиатекстов, а также их политический, социальный, коммерческий и/или культурный контексты.
интерпретировать ценности, распространяемые медиа;	Выполнение индивидуальных заданий. Тестирование Внеаудиторная самостоятельная работа..	Интерпретирует ценности, распространяемые медиа
уметь создавать и распространять собственные медиатексты, находить заинтересованные в них аудитории.	Создание текстов. Практические работы. Защита индивидуальной работы	умеет создавать и распространять собственные медиатексты, находить заинтересованные в них аудитории.

Изучение данной дисциплины позволяет обучающимся овладеть общими компетенциями, включающими в себя способность:

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- применяет полученные знания в любой ситуации, связанной с профессиональными задачами - проявляет интерес к будущей профессии	- оценка устных ответов обучающихся, - оценка по результатам промежуточной аттестации в форме защиты индивидуальной работы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- умеет организовывать рабочее место - самостоятельно и верно называет цель деятельности - разбивает свою цель на задачи, - демонстрирует выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач - оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач	- оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении аудиторной и внеаудиторной работы, тестирования, - оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении внеаудиторной работы, при промежуточной аттестации, написании информационных сообщений
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями - определяет проблемы в профессиональной ситуации - планирует поведение в проблемных ситуациях	-оценка результатов устного опроса по разделам № 1 и 2 - оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении внеаудиторной работы, написании сообщений
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и личного развития	- демонстрирует эффективный поиск необходимой информации - использует информацию на бумажных носителях - обосновывает выбор необходимой информации - использует различные источники информации, включая электронные, для эффективного выполнения	-оценка результатов по отчету о выполнении внеаудиторных самостоятельных работ - оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения индивидуальных заданий

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
	профессиональных задач	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - умеет самостоятельно работать с информацией 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка в ходе выполнения тестовых заданий - оценка выполненного домашнего задания - оценка подготовленных сообщений - оценка создания электронных презентаций
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - высказывает свою точку зрения на поставленную проблему - умеет грамотно ставить и задавать вопросы - координирует свои действия с другими участниками общения - взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, - понимает и четко представляет, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех членов команды 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение при выполнении индивидуальных заданий - устный контроль в форме индивидуального, фронтального опроса - текущий контроль - оценивание результатов в форме дифференцированного зачета
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет чувство ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий - демонстрирует исполнительность и ответственное отношение к порученному делу 	<ul style="list-style-type: none"> - оценивание обучающихся в ходе выполнения групповой работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет стремление к самообразованию и повышению профессионального уровня - организовывает самостоятельную работу при выполнении профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения внеаудиторных самостоятельных работ - взаимооценка в ходе выполнения индивидуальных заданий - текущее наблюдение при выполнении аудиторных работ
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует деятельность речного флота с учетом изобретений в области новых технологий - способен к применению инноваций в области организации перевозок и управления на транспорте - грамотно решает ситуационные задачи с применением профессиональных знаний и умений 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка решения задания по карточкам - оценка устных ответов обучающихся в виде викторины, - оценка результатов - оценка по результатам промежуточной аттестации в форме защиты индивидуальной работы
ЛР4	<ul style="list-style-type: none"> - способен понимать и применять инновации в области будущей профессии, - применяет полученные знания в любой ситуации, связанной с профессиональными задачами 	<ul style="list-style-type: none"> - самооценка при выполнении самостоятельных работ, - оценка устных ответов, обучающихся по темам и решения практических ситуаций
ЛР10	<ul style="list-style-type: none"> - выполняет конкретный вид работ, решая поставленную проблему, - способен применять инновации в области будущей профессии. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики с учетом пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимым для исполнения должностных обязанностей по профессии