

Положение об организации питания обучающихся ГАПОУ ТО «ТКТТС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» и определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса» (далее – колледж).

1.2. Организация питания обучающихся осуществляется колледжем в соответствии с нормативными правовыми актами и правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом колледжа и настоящим Положением.

2. Порядок организации питания

2.1. В целях организации питания обучающихся приказом директора колледжа из числа работников назначается ответственный за организацию питания в колледже.

2.2. Питание обучающихся организуется и осуществляется в дни учебных занятий, без права получения денежной компенсации за отказ от предлагаемого горячего питания, в отношении:

- обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (1 раз в день);
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (не проживающих в общежитии учреждения), детей-инвалидов (2 раз в день);
- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в

период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (проживающих в общежитии учреждения) (3 раза в день);

– обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих (1 раз в день);

– студентов в возрасте до 24 лет, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, являющихся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, граждан, добровольно принимающих участие в специальной военной операции, а также членов семей граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссариатом Тюменской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военнослужащих) (1 раз в день).

Режим питания обучающихся утверждается директором колледжа и размещается на информационных стендах колледжа по адресам:

– г. Тюмень, ул. Станционная, д. 34;

– г. Тюмень, ул. Республики, д. 237;

– г. Тюмень, ул. Малиновского, д. 7.

2.3. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся.

2.4. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней), утвержденного директором колледжа и руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.5. При разработке примерного меню учитывается продолжительность пребывания обучающихся в колледже, возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

2.6. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, в том числе ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

2.7. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается ответственным за организацию питания в колледже ежедневное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой

ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

2.8. Питание для каждой группы организуется исходя из численности обучающихся, заявленной мастером производственного обучения, социальным педагогом и (или) куратором учебной группы. При составлении заявки учитывается численность обучающихся, родители (законные представители) которых в письменном виде уведомили администрацию колледжа о предстоящем пропуске занятий.

3. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

3.1. За счет средств областного бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов, услуг по организации питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

3.1.1. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется в отношении:

а) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения);

б) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в общежитии колледжа (на условиях полного государственного обеспечения);

в) иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием);

г) студентов в возрасте до 24 лет, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, являющихся членами семей военнослужащих (на условиях обеспечения бесплатным одноразовым питанием (обед)).

3.1.2. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется с учетом особенностей реализации образовательных программ в отношении следующих категорий обучающихся:

а) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

б) по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих.

3.2. В отношении категорий обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих из малоимущих семей частичное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется с применением повышающих коэффициентов.

Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением повышающих коэффициентов осуществляется также в

отношении обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в пределах средств, указанных в подпункте «а» пункта 3.1.2. настоящего Положения, а также за счет сложившейся экономии средств в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Положения.

Под трудной жизненной ситуацией в целях настоящего Положения понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, в том числе возникшая в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, а также безнадзорность, конфликты и жестокое обращение в семье, иная ситуация, которую он не может преодолеть самостоятельно.

Решение о наличии оснований для отнесения обучающегося к категории обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, принимается комиссией колледжа. Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Основанием для учета обучающихся из малоимущих семей при возмещении соответствующих расходов является информация, предоставленная территориальными управлениями социальной защиты населения.

3.3. Экономия бюджетных средств, сложившаяся в связи пропусками занятий обучающимися (в том числе по причинам карантина, болезни, актированных дней и другим аналогичным причинам), на основании приказа директора колледжа направляется на осуществление мероприятий по улучшению организации питания всех категорий обучающихся и (или) в отношении обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Возмещение стоимости не предоставленного питания осуществляется в виде перечисления денежной компенсации на лицевой счет обучающегося на основании приказа директора колледжа в случаях:

- при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в выходные дни;

- при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в колледже, в связи с отсутствием обучающегося (находится на учебно-производственной практике);

- при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в колледже необходимое количество раз;

- при отсутствии возможности организовать питание обучающегося в связи с предоставлением обучающимся заключения (справки) от медицинской организации, подтверждающего наличие аллергических реакций на продукты или готовые блюда, предоставляемые в столовых колледжа.

- при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в колледже, в связи с реализацией образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, в случае введения на территории города Тюмени и (или) Тюменской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации;

– при отсутствии возможности организовать питание обучающихся в колледже, в связи с организацией их обучения по индивидуальному графику.

3.4.1. Колледж выплачивает денежную компенсацию за не предоставленное питание:

3.4.1.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения) по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформляемом два раза в учебном году (I и II полугодие учебного года) ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

3.4.1.2. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения), обучающимся, обучающимся, относящимся к категории детей-инвалидов, предоставившим заключение (справку) от медицинской организации, подтверждающего наличие аллергических реакций на продукты или готовые блюда, предоставляемые в столовых колледжа, по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформленном на один учебный год (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем).

3.4.1.3. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения), обучающимся, относящимся к категории детей-инвалидов, при отсутствии возможности организовать питание данным обучающимся в колледже, в связи с организацией их обучения по индивидуальному графику, по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформленном на один учебный год (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем).

3.4.1.4. Обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформленном на период практики (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем);

3.4.1.5. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, проживающим в общежитии колледжа (на условиях полного государственного

обеспечения) по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформляемом два раза в учебном году (I и II полугодие учебного года) ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

3.4.1.6. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающим в общежитии колледжа, детям-инвалидам, (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием) по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформленном на период практики (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем).

3.4.1.7. Обучающимся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих, по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформленном на период практики (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем).

3.4.1.8. Студентам в возрасте до 24 лет, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, являющимся членами семей военнослужащих, по заявлению, оформленному на период практического обучения, путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, оформленном на период практики (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем).

3.4.1.9. Категориям обучающихся, перечисленным выше, на период реализации образовательного процесса в колледже с использованием дистанционных образовательных технологий, путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю в российской кредитной организации (ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем). Список обучающихся, получающих компенсацию, утверждается приказом директора колледжа.

3.4.2. Выплата денежной компенсации за не предоставленное питание производится колледжем по заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося) путем перечисления на расчетный счет, открытый получателю денежной компенсации в российской кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления, если иное не установлено настоящим Положением.

3.5. Денежная компенсация за не предоставленное питание производится из расчета дневной стоимости питания и количества дней пропуска учебных занятий по причинам, указанным в п. 3.4 настоящего Положения.

3.6. Обеспечение питанием может осуществляться колледжем в отношении обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств, взимаемых с родителей (законных представителей) обучающихся.

Обеспечение питанием обучающихся за счет средств, взимаемых с родителей (законных представителей) осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося и оплаты им стоимости питания.

В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся, представляемого на имя директора колледжа указываются фамилия, имя, отчество обучающегося, группа, в которой он обучается и период обеспечения питанием.

3.7. Родители (законные представители) обучающегося до 25-го числа текущего месяца производят оплату за обеспечение питанием за следующий месяц. Копию документа, подтверждающего оплату, и заявление (при первичном предоставлении) предоставляют ответственному за организацию питания.

В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении им куратора группы, мастера производственного обучения, социального педагога, ответственного за организацию питания в колледже в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении, плата за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

Перерасчет по количеству дней болезни, отсутствия обучающегося по другим уважительным причинам, производится по окончании месяца путем перевода денежных средств на следующий месяц либо возврата денежных средств родителю (законному представителю) по его заявлению, в случае прекращения обеспечения питанием обучающегося.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Директор колледжа:

– несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом колледжа и настоящим Положением;

– назначает из числа работников колледжа ответственного за организацию питания;

– обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, в учебных группах, на педагогических советах;

– содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом использования потенциала студенческого совета, привлечения специалистов

заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.

4.2. Ответственный за организацию питания в колледже:

- координирует и контролирует деятельность кураторов, педагогов-организаторов, мастеров производственного обучения, работников пищеблока;
- утверждает сводный список обучающихся для предоставления питания (в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения и лиц из их числа, иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов);
- предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию;
- организует учет фактической посещаемости обучающимися столовой;
- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках внеучебных мероприятий;
- оформляет и постоянно (не реже 1 раза в полугодие) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лекции и другие мероприятия, посвященные вопросам питания, формирования здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с обучающимися по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

4.3. Мастера производственного обучения, социальные педагоги, кураторы учебных групп, предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры питания, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценным питанием обучающихся.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- обязуются своевременно сообщать куратору, мастеру производственного обучения, педагогу-организатору о болезни обучающегося или его временном отсутствии в колледже, а также предупреждать медицинского работника, куратора, мастера производственного обучения, педагога-организатора, об имеющихся у обучающегося аллергических реакциях на продукты питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

5. Порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся

5.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора колледжа создается бракеражная комиссия.

5.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

- формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся;

- не реже одного раза в квартал осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются соответствующие акты.

5.3. Требования комиссии по устранению нарушений в организации питания являются обязательными для исполнения участниками процесса по организации питания обучающихся.