


Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ:  
заместитель директора  
по учебно - производственной  
работе

 Н.Ф. Борзенко

«27» апреля 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**


Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Командобразование

специальность 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Тюмень 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Командобразование разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2020 № 674.

Рассмотрена на заседании ПЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, протокол №9 от «20» апреля 2022 г.

Председатель ПЦК  /Истомина С.В./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Ошкукова Е.А., педагог - организатор, ГАПОУ ТО «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Командобразование, является частью основной образовательной программы специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок Программа учебной дисциплины ОП. 12 Командобразование, может быть использована при формировании индивидуальной образовательной траектории обучающихся данной специальности, по программам ДПО соответствующего направления подготовки.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приёмы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной

		деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе <b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности <b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приёмы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования <b>Знания:</b> основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР4 ЛР10	<p>✓ - применять инструменты команд образования;</p> <p>соблюдать нормы этики групповой работы</p>	<p>✓ этапы развития команды и групповую динамику;</p> <p>✓ принципы построения взаимоотношений в команде, нормы этики групповой работы;</p> <p>✓ методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций членов команды;</p> <p>✓ методы определения лидерских качеств личности;</p> <p>✓ методы и формы материального и нематериального стимулирования как инструмента управления;</p> <p>✓ инструменты формирования командного духа и структуры команды.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>26</b>
практические занятия	<b>10</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
в том числе:	
Разработка сценария программы сплочения команды	1
Подготовка к зачетному занятию	1
<b>Консультации</b>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме защиты проектов (другая форма контроля)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Командообразование»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Код компетенции
Тема 1.1. Понятие команды, типы команд	Определение команды, типология команд. Операционные или инновационные цели команды. Два вида команд: функциональные команды: команды советников, производственные команды; инновационные команды: проектные команды и команды действия.	2	ОК1-ОК9
Тема 1.2 Формирование эффективных команд	Принципы проектирования эффективных команд. Влияние внешних факторов на проектирование эффективной команды. Внутренние элементы структуры организации. Миссия, цель и задачи команды.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
Тема 1.3 Формирование структуры команды	Функционально-ролевое распределение в команде. Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри команды. Пирамида потребностей.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
	<b>Практические занятия</b> №1. Ролевая игра «Кораблекрушение»	2	
Тема 1.4. Организационное руководство и лидерство	Проектирование основной структуры команды. Организационное руководство и лидерство. Распределение властных полномочий, три типа взаимозависимости	2	ЛР4, ЛР 10
	<b>Практические занятия</b> №2. Определение лидерских качеств личности	2	
Тема 1.5. Стадии развития команды	Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный. Стадии развития команды (притирка, конфликт, эксперимент, решение проблем, формирование прочных связей).	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
Тема 1.6. Нормы этики групповой работы	Групповые нормы и правила. Конформизм и групповое влияние.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
	<b>Практические занятия</b> №3 Психологический тренинг «Казино»	2	
Тема 1.7. Основы вербальной коммуникации	Вербальные коммуникации в команде. Основные причины возникновения разногласий между членами команды. Психологические барьеры в общении и их преодоление.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
Тема 1.8. Основы невербальной коммуникации	Передача информации невербальными средствами. Основные коммуникативные жесты. Чтение языка телодвижения.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
	<b>Практические занятия №4 Психотренинг «Мафия»</b>	2	
Тема 1.9. Мотивация эффективной командной деятельности	Методы и формы материального и нематериального стимулирования как инструмента управления командой	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
Тема 1.10. Инструменты командообразования	Сплочение команды. Верёвочный курс. Корпоративные праздники, корпоративное волонтерство и корпоративная благотворительность. Тимбилдинг и тренинги личностного роста.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка сценария программы сплочения команды	2	
Тема 1.11. Управление конфликтами и стрессами в процессе командообразования	Конфликты и стрессы в команде. Организация управления конфликтами и стрессами. Методы управления конфликтами. Приемы конструктивной критики.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
Тема 1.12 Оценка результативности команды	Диагностика вовлеченности членов команды. Диагностика межличностных отношений. Выявления лидера. Выявление скрытых конфликтов.	2	ОК1-ОК9, ЛР4, ЛР 10
	<b>Практические занятия</b> №5 Диагностика социально-психологического климата в команде	2	
Тема 1.13 Зачетное занятие	Определение творческого потенциала команды. (Создание бренда команды). Рефлексия.	2	
	<b>ВСЕГО:</b> <b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b> <b>2</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы имеется учебный кабинет по гуманитарным и общепрофессиональным дисциплинам

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины.

##### **Технические средства обучения:**

- интерактивная доска;
- проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Жарова М.Н. Психология общения: учебник для студ. СПО. – М.: ОИЦ «Академия», 2017г.
2. Лавриненко В.Н., Чернышова Л.И. Психология общения: учебник и практикум для СПО/. - М: Издательство Юрайт, 2018. – 350 с.

###### **Дополнительные источники:**

- 1 . Байдаков А.Н., Назаренко А.В, Запорожец Д.В. [и др.], Лидерство и командообразование: учебное пособие. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. - 132 с. - ISBN 2227-8397. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS:[сайт].-URL: <http://www.iprbookshop.ru/92983.html>.
2. Фопель К., Барьеры, блокады и кризисы в групповой работе: сборник упражнений / Фопель Клаус; перевод М. Янкова. — 4-е изд. — М: Генезис, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-98563-535-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89695.html>.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуального проекта

	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	1	2
	<b>Умения:</b>	
У 1	применять инструменты командообразования;	Практические занятия № 1, 3, 4, 5 Самостоятельная работа по темам: 1.6,1.9,1.10
У 2	соблюдать нормы этики групповой работы	Практическое занятие № 1,3,4,5 Самостоятельная работа по темам: 1.6.
	<b>Знания:</b>	
З 1	этапы развития команды и групповую динамику;	Практические занятия № 1,
З 2	принципы построения взаимоотношений в команде, нормы этики групповой работы;	Практическое занятие № 3, 4 Самостоятельная работа по темам: 1.6
З 3	методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций членов команды;	Практическое занятие № 2, 4
З 4	методы определения лидерских качеств личности;	Практические занятия № 2,
З 5	методы и формы материального и нематериального стимулирования как инструмента управления;	Самостоятельная работа по темам: 1.9
З 6	инструменты формирования командного духа и структуры команды	Самостоятельная работа по темам: 1.10

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения, позволяющие проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация умений применять инструменты командообразования на практических занятиях	Практические занятия № 1, 3, 4, 5
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- проявление ответственности за результаты собственных исследований; - демонстрация осознанной точки зрения при участии в обсуждениях, ролевой игре, тренингах	Практические занятия № 1-5
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение самостоятельно работать с информацией, отделять главную информацию от второстепенной. - умение анализировать результаты исследования	Самостоятельная работа по темам: 1.6,1.9,1.10
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация умений использовать полученные знания при выполнении итогового творческого задания	Зачетное занятие

ЛР4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способен понимать и применять инновации в области будущей профессии,</li> <li>- применяет полученные знания в любой ситуации, связанной с профессиональными задачами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самооценка при выполнении самостоятельных работ,</li> <li>– - оценка устных ответов, обучающихся по темам и решения практических ситуаций</li> </ul>
ЛР10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет конкретный вид работ, решая поставленную проблему,</li> <li>- способен применять инновации в области будущей профессии.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка на практических занятиях и при выполнении работ во время производственной практики с учетом пользоваться основными положениями и инструкциями, распоряжениями, приказами и другими нормативными документами, необходимом для исполнения должностных обязанностей по профессии</li> </ul>