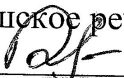


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Главный диспетчер ПАО «Обь-
Иртышское речное пароходство»
 А.Г. Клишев

«28» апреля 2021 года

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора
по учебно - производственной
работе

 Н.Ф. Борзенко
«28» апреля 2021 года

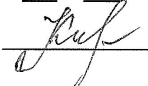
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам) (на водном транспорте)

Тюмень 2021

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на водном транспорте) от 22.04.2014 № 376 и Спецификации стандартов WorldSkills по компетенции «Экспедирование грузов».

Рассмотрено на заседании ПЦК Профессионального цикла технологий сервиса протокол № 9 от «21» 04 2021 г.

Председатель ПЦК  /Ковалёва И.Г./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчик: Туйчина Татьяна Владимировна, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКТТС».

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	5
2	Структура и содержание профессионального модуля	8
3	Условия реализации программы профессионального модуля	13
4	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих» и соответствующих квалификационных характеристик осваиваемой профессии 27772 Экспедитор по перевозке грузов в соответствии с требованиями ЕКС и описания соответствующих рабочих функций или видов деятельности по спецификации стандартов WorldSkills по компетенции «Экспедирование грузов»:

1.1.1. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

ЕКС

Уметь	<ul style="list-style-type: none">– принимает грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами.– проверяет целостность упаковки (тары).– контролирует наличие приспособлений для перевозки грузов и санитарное состояние соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки, правильность проведения погрузочно-разгрузочных работ, размещение и укладку грузов.– сопровождает грузы к месту назначения, обеспечивает необходимый режим хранения и сохранность их при транспортировке.– сдает доставленный груз, оформляет приемо-сдаточную документацию.– при необходимости участвует в составлении актов на недостачу, порчу грузов и других документов.
Знать	<ul style="list-style-type: none">– организацию погрузочно-разгрузочных работ;– порядок приема и сдачи грузов;– адреса основных поставщиков грузов и их складов;– условия перевозки и хранения экспедируемых грузов;– нормативы простоя подвижного состава и контейнеров под погрузочно-разгрузочными операциями;– маршруты перевозки грузов;– формы документов на прием и отправку грузов и правила их оформления;– правила внутреннего трудового распорядка;– основы организации труда;– основы законодательства о труде;– правила и нормы охраны труда.

СТАНДАРТЫ WORLDSKILLS

Уметь	<ul style="list-style-type: none">– эффективно реагировать на взлеты и падения в ходе коммерческой деятельности;– устранять или смягчать последствия проблем, которые могут возникать в ходе ведения коммерческой деятельности;– обеспечивать эффективное и безопасное рабочее пространство;– адекватно реагировать на исключительные обстоятельства;– предоставлять другим возможность заниматься вопросами и их решением в рамках собственной сферы компетенции в случае личного отсутствия;– взаимодействовать с заказчиком в устной форме;– взаимодействовать с заказчиком в письменной форме;– обеспечивать ясность диалога в процессе взаимодействия;– подготовить заказчика к связанным рискам и неизвестности, где это применимо;
--------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> – приобретать новых заказчиков и бизнес-партнеров путем визитов, презентаций и предоставления дополнительных видов обслуживания; – обрабатывать и хранить личную и иную конфиденциальную информацию; – оценивать риски и возможные последствия договоров; – проверять расчеты и составлять счет-фактуры; – идентифицировать и интерпретировать отраслевую маркировку и требования по обеспечению безопасности для уязвимых, срочных и опасных товаров; – поддерживать и совершенствовать навыки использования информационных технологий в целях соответствия потребностям и тенденциям организации; – использовать информационные технологии безопасным, ответственным и надлежащим образом; – использовать информационные технологии во всех аспектах коммерческих сделок; – использовать ИКТ для привлечения и устойчивого ведения коммерческой деятельности, включая разработку и предоставление презентаций, обратную связь и данные; – решать отраслевые проблемы соответствующим образом; – реагировать соответствующим образом на контрактные нарушения; – объяснять и вести учет предпринятых мер; – реагировать на чрезвычайные ситуации и критические случаи; – рассматривать чрезвычайные ситуации и критические случаи как основание для улучшения качества; – использовать методы непрерывного улучшения качества в рамках непосредственной и расширенной рабочей группы; – включать вопросы по защите окружающей среды в процесс принятия решений.
<p>Знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> – место экспедирования грузов в промышленности и торговле; – границы ролей в экспедировании грузов; – воздействие ролей в экспедировании грузов на работу специалистов, выполняющих близкие по содержанию и ответственности роли; – социально-экономическую географию в отношении климата, временных зон и инфраструктуры; – ключевые риски, влияющие на эффективное движение товаров; – опасности и риски нанесения ущерба здоровью и безопасности вследствие движения товаров; – потребность в экологически рациональных решениях в отношении движения товаров; – обязательства, связанные с данной ролью относительно; – основные принципы поведения при работе с клиентами; – политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров; – принципы, лежащие в основе стратегий и методов маркетинга и рекламной деятельности; – основные и специальные опции и процедуры по движению товаров, включая перевозки; – географические предпосылки для оптимального планирования маршрута; – возможные последствия таможенного контроля и иностранного торгового законодательства; – содержание договоров продажи, иных относящихся к делу договоров и их использование в ведении коммерческой деятельности; – правовую основу работы с персональной и конфиденциальной информацией; – преимущества и недостатки различных методов платежа; – возможные последствия коммерческого и правового характера для различных методов платежа; – элементы счет-фактуры; – принципы и формальные требования учета; – принципы и практики, лежащие в основе национальных и международных платежных операций; – методы идентификации, оснащения этикетками и транспортировки уязвимых,

	<p>срочных и опасных товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – диапазон применения стандартного ПО; – программное обеспечение для внутреннего использования; – использование ИКТ для анализа и управления потребностями заказчика и услугами; – технику безопасности для использования информационных и коммуникационных технологий (ИКТ); – использование ИКТ в целях маркетинга и PR; – правовые принципы и их применение в экспедировании грузов; – формы, протоколы и условия применяемые к формальным соглашениям и переговорам; – риск, распределение издержек и дальнейшие последствия; – характер и причины нарушений договора; – принципы, правила и процедуры по обеспечению и контролю качества; – стратегии и методы непрерывного улучшения качества; – порядок действий в чрезвычайных обстоятельствах; – влияние движения товаров на окружающую среду.
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – **510 часов**, из них:

на освоение МДК – **240 часов**

на практики: учебную – **108 часов**

производственную – **162 часа**

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем модуля во взаимодействиях с преподавателем, час.					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК		Практики			
			Всего	В том числе: лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих								
ЕКС, стандарты WorldSkills	МДК.04.01 27772 Экспедитор по перевозке грузов	240	160	80			80	
	Учебная практика, часов	108			108		—	
	Производственная практика, часов	162				162	—	
	Всего:	510	160	80	108	162	80	

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих	2	160
МДК.04.01 Экспедитор по перевозке грузов	2	4
Тема 1.1 Общие понятия и определения	2	2
Содержание	2	2
1. Введение	2	2
2. История развития.	2	2
Содержание	2	6
1. Экспедирование грузов в внешнеэкономической деятельности (ВЭД).	2	2
2. Экспедиционное обслуживание в транспортном процессе.	2	2
3. Обязательства в отношениях.	2	2
Практические занятия	2	4
1. Определение комплекса ТЭО для обслуживания заказа.	2	2
2. Определение приемлемого типа ТЭП.	2	2
Содержание	2	4
1. Клиенториентированный подход.	2	2
2. Принципы маркетинговых и рекламных стратегий и методов.	2	2
Практические занятия	2	6
3. Работа с клиентом, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2	2
4. Презентация ТЭД, с использованием мультимедийного оборудования.	2	2
5. Решение кейса.	2	2
Содержание	2	8
1. Система законодательства регламентирующая ТЭД.	2	2
2. Нормативно-правовая база договора транспортной перевозки.	2	2
3. Организация претензионной работы на экспедиторском и агентском предприятии.	2	2
4. Экспедиторское поручение на оформление актов, претензий и исков по договорам перевозок.	2	2
Практические занятия	2	6
6. Работа с экспедиторским поручением, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2	2
7. Работа с экспедиторским поручением, с использованием мультимедийного оборудования,	2	2
Тема 1.4 Нормативно-правовая база	2	2

	оргтехники и периферийного оборудования.	
	8. Работа с экспедиторским поручением, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	Содержание	14
	1. Структура договора перевозки груза.	2
	2. Договор транспортной экспедиции	2
	3. Договор транспортного агентирования.	2
	4. Договор купли-продажи.	2
	5. Транспортная документация на различных видах транспорта.	4
	6. Товаросопроводительная документация.	2
	Практические занятия	18
	9. Работа с договором транспортной экспедиции, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	10. Работа с договором транспортного агентирования, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	11. Заполнение ВЛ, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	12. Заполнение АWB, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	13. Заполнение СMR, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	14. Заполнение ТТН, работа в программе ИАС Грузоперевозки.	2
	15. Заполнение договора-заявки МОРЕ, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	16. Заполнение договора-заявки АВИА, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	17. Заполнение договора-заявки АВТО, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	Содержание	8
	1. Тара и упаковка.	2
	2. Маркировка груза.	2
	3. Погрузочно-разгрузочные операции.	2
	4. Размещение и укладку грузов.	2
	Практические занятия	6
	18. Маркировка груза.	2
	19. Анализ ситуации «Правильно ли отмаркирован груз».	2
Тема 1.6 Организация погрузочно-разгрузочных работ		

	<p>20. Контрольное тестирование.</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Взаимосвязь инфраструктур товарного и транспортного рынков</p> <p>Взаимодействие субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания</p> <p>Роль экспедиторов в формировании мирового транспортного пространства</p> <p>Зарубежный опыт развития рынка ТЭУ (на примере одной страны)</p> <p>Выбор экспедитором вида транспорта, перевозчика (процедура, критерии, методы оценки)</p> <p>Технологические процессы в транспортно-экспедиционной деятельности (документальная основа, особенности и классификация)</p> <p>Документооборот в ТЭО экспортных, импортных грузов</p> <p>Документооборот в ТЭО грузов в порту прибытия и отправления</p> <p>Договорные отношения участников транспортного процесса в линейном судорождении</p> <p>Методы оценки и подходы к оценке результатов деятельности экспедиционной организации</p> <p>Маркировка как технологическая операция ТЭО: сущность, назначение, организация процесса, регламентирующие документы.</p>	2
<p>Тема 1.7 Особенности ТЭО при доставке грузов различными видами транспорта</p>	<p>Содержание</p> <p>1. ТЭД при смешанных перевозках грузов.</p> <p>2. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов различными видами транспорта.</p> <p>3. ТЭО грузов, перевозимых на особых условиях.</p> <p>4. Правила выдачи и переадресовки грузов.</p> <p>5. Прохождение груза через таможенно.</p> <p>6. Терминальная система обслуживания.</p> <p>Практические занятия</p> <p>21. Расчет оплачиваемого веса, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.</p> <p>22. Расчет таможенных платежей, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.</p>	16 4 2 4 2 2 2 4 2
<p>Тема 1.8 Экспедиторские Ассоциации</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Международные экспедиторские ассоциации.</p> <p>2. Российские экспедиторские ассоциации.</p>	2 8 6
<p>Тема 1.9 Международные условия поставки товара</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Базисные условия поставки.</p> <p>2. INCOTERMS-2010.</p> <p>Практические занятия</p> <p>23. Работа с INCOTERMS-2010, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.</p>	2 8 2 6 2 2
<p>Тема 1.10</p>	<p>Содержание</p>	4

Управление непредвиденными ситуациями	1. Правила общения с клиентом при наступлении внештатной ситуации.	2
	2. Формы, протоколы и условия, применяемые для официальных соглашений и переговоров.	2
	Практические занятия	34
	24. Работа с жалобой клиента, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	25. Работа с обращением клиента, с использованием мультимедийного оборудования, оргтехники и периферийного оборудования.	2
	26- 40. Работа в программе ИАС Грузоперевозки.	30
	Самостоятельная работа	
<p>Физические элементы ТЭО и их роль</p> <p>Регламентирующие ТЭО международные и национальные документы</p> <p>Сферы конкуренции на рынке услуг</p> <p>Международные федерации экспедиторских ассоциаций</p> <p>ИНКОТЕРМС – поставки по правилам</p> <p>Классификация терминов Инкотермс-2010</p> <p>Комплексное ТЭО предприятия</p> <p>Особенности агентского экспедиторского терминального обслуживания</p> <p>Стратегическое планирование конкурентоспособности</p> <p>Учебная практика. Виды работ: Изучение правил внутреннего трудового распорядка и основы организации труда и ТБ</p> <ul style="list-style-type: none"> – Заполнение BL. – Заполнение AWB. – Заполнение CMR. – Заполнение ТТН. (<i>Работа в программе ИАС Грузоперевозки.</i>) – Заполнение договора-заявки МОРЕ – Заполнение договора-заявки АВИА – Заполнение договора-заявки АВТО – Отслеживание и мониторинг движения товаров (<i>Работа в программе ИАС Грузоперевозки.</i>) – Идентификация, оснащение груза манипуляционными знаками – Работа с INCOTERMS-2010. – Работа с клиентом – Работа с ИКТ в целях маркетинга и PR(<i>Работа в программе ИАС Грузоперевозки.</i>) <p>Производственная практика раздела 1.</p> <p>Виды работ:</p> <p>Прохождение инструктажа по ТБ, знакомство с правилами и нормами охраны труда, с правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Приём груза со склада в соответствии с сопроводительными документами</p> <p>Проверка целостности упаковок (тары)</p>	<p>40</p> <p>108</p> <p>162</p>	

<p>Контроль наличия приспособлений для перевозки грузов; Контроль санитарного состояния соответствующих видов транспорта; Изучение правил проведения ПТР Контроль размещения и укладки грузов; Контроль режима хранения и сохранности груза Сдача доставленного груза Оформление приемо-сдаточной документации Составление актов на недостачу, порчу грузов и т.д. Взаимодействие с заказчиком в устной и в письменной форме Обработка и хранение информации Идентификация, оснащение груза манипуляционными знаками Использование ИТ во всех аспектах коммерческих сделок Составление отчета по ПП.04</p>	<p>510</p>
<p>Всего</p>	<p>510</p>

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля имеются следующие специальные помещения:

Кабинет «Транспортно – логистическая деятельность», оснащенный

Оборудованием и техническими средствами:

- комплект учебно-методической документации
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (комплект плакатов);
- современная лаборатория по Транспортно – логистической деятельности: программное обеспечение АИС и Логистика: Управление перевозками.
- *Мультимедийное оборудование (Ноутбук 24 шт (12 на перевозки+12 иностр язык), компьютер – 1 шт., телевизор 1шт., проектор – 1 шт., интерактивная доска -1 шт., акустическая система (две колонки +микрофон) – 1шт.*
- *Оргтехника и периферийное оборудование: калькулятор – 13 шт., стационарный телефон с гарнитурой – 13шт, МФУ- 1шт. (1шт. перевозки+1шт. ин яз), наушники с микрофоном – 12 шт., флеш карты – 6шт.*
- флипчарт
- *комплект учебно-наглядных пособий «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;*
- информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки;*
- *ИС: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками*

Оснащенные базы практики- Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Для демонстрационных экзаменов по модулям оснащены рабочие места, исходя из выбранной образовательной организацией технологии их проведения и содержания заданий по **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих.**

Общее оснащение рабочих мест обучающихся для демонстрации компетенций в рамках модуля:

- комплект учебно-методической документации
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- *флипчарт*
- *комплект учебно-наглядных пособий «Транспортная карта России и сопредельных», «Мировая карта», «Карта Южной Америки», «Карта Северной Америки», «Карта Европы», «Карта Африки», «Карта Азии», «Карта Австралии»;*
- информационно-аналитическая система (ИАС) Грузоперевозки;*
- *ИС: Предприятие.8. TMS Логистика. Управление перевозками;*
- *ноутбуки;*
- *интерактивная доска;*
- *проектор;*
- *ЖК монитор;*
- *компьютер с лицензионным программным обеспечением;*
- *множительная техника (принтер);*

- видеокамера;
- аудиосистема с колонками;
- плазменный телевизор;
- настольный калькулятор;
- стационарный телефон с гарнитурой.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

- Будрина Е.В. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования. — М.: Издательство Юрайт, 2019.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- www.transport.ru – портал о транспорте.
- Речной Форум. – Режим доступа: <http://www.moryak.biz>, <http://morskoyvolk.0pk.ru/>, <http://marineofficer.at.ua>, <http://anchor.borda.ru>, <http://forum.crewplanet.eu>, <http://www.randewy.ru>.
- Все конвенции, циркуляры и др. ИМО. - Режим доступа: <http://www.imo.org/>.
- <http://www.adviss.ru> – портал по логистике.
- Программы, литература, пособия, справочники, история флота. – Режим доступа: <http://netharbour.ru/> <http://seasoft.narod.ru/> <http://www.ups.km.ru/metod/index.html> <http://www.1sea.ru/> <http://marinesoft.ru/> <http://www.moryak.biz> <http://submarine.id.ru/>
- Министерство транспорта РФ – <http://www.mintrans.ru>
- Федеральное агентство морского и речного транспорта – <http://www.morflot.ru>
- Госморречнадзор – <http://www.rostransnadzor.ru/sea/>
- Российский Речной Регистр – <http://www.rivreg.ru>
- ФГБУ «МОРРЕЦЕНТР» - <http://морречцентр.рф>
- Отраслевой портал «Российское судоходство» - <http://www.rus-shipping.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

- Карпова С.В. Логистика для бакалавров: учебник.- М.: вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018
- Милославская С.В. Транспортные системы и технологии перевозок: учеб. — М. : ИНФРА-М, 2019.
- С.Э. Сханова, О.В. Попова, А.Э. Горев “Транспортно-экспедиционное обслуживание” учебное пособие издание 3-е “Транспорт” 2010г.
- В.К. Козырев “Грузоведение” учебник издание 2-е “Феникс” 2005г.
- В.В. Винников, Е.Д. Крушкин, Е.Д. Быкова “Системы технологий на морском транспорте” учебное пособие издание 2-е “Феникс” 2010г.
- Е.В.Хамаза, Е.Ю.Юрченко ”Коммерческая работа на водном транспорте” методические указания часть 3 Владивосток 2008г.
- Р.П. Ярмолович, Е.В. Джежер “Практика фрахтования судов” учебное пособие “Феникс” 2006г.

- Д.Дж. Хауз “Морские грузовые работы и операции” практическое пособие
“МОРКНИГА” 2010г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами; – проверять целостность упаковки (тары); – контролировать наличие приспособлений для перевозки грузов и санитарное состояние соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки, правильность проведения погрузочно-разгрузочных работ, размещение и укладку грузов; – сопровождать грузы к месту назначения, обеспечивать необходимый режим хранения и сохранность их при транспортировке; – сдавать доставленный груз, оформляет приемо-сдаточную документацию; – при необходимости участвовать в составлении актов на недостачу, порчу грузов и других документов; – эффективно реагировать на взлеты и падения в ходе коммерческой деятельности; – устранять или смягчать последствия проблем, которые могут возникать в ходе ведения коммерческой деятельности; – обеспечивать эффективное и безопасное рабочее пространство; – адекватно реагировать на исключительные обстоятельства; – предоставлять другим возможность заниматься вопросами и их решением в рамках собственной сферы компетенции в случае личного отсутствия; – взаимодействовать с заказчиком в устной форме; – взаимодействовать с заказчиком в письменной форме; – обеспечивать ясность диалога в процессе взаимодействия; – подготовить заказчика к связанным рискам и неизвестности, где это применимо; – приобретать новых заказчиков и бизнес-партнеров путем визитов, презентаций и предоставления дополнительных видов обслуживания; – обрабатывать и хранить личную и иную конфиденциальную информацию; – оценивать риски и возможные 	<ul style="list-style-type: none"> – принимает грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами; – проверяет целостность упаковки (тары); – контролирует наличие приспособлений для перевозки грузов и санитарное состояние соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки, правильность проведения погрузочно-разгрузочных работ, размещение и укладку грузов; – сопровождает грузы к месту назначения, обеспечивает необходимый режим хранения и сохранность их при транспортировке; – сдает доставленный груз, оформляет приемо-сдаточную документацию; – при необходимости участвует в составлении актов на недостачу, порчу грузов и других документов; – оперативно реагирует на взлеты и падения в коммерческой деятельности; – принимает решения по устранению или смягчению последствий проблем, возникшим в коммерческой деятельности; – обеспечивает эффективное и безопасное рабочее пространство; – адекватно реагирует на исключительные обстоятельства; – дает возможность другим заниматься решением вопросов в рамках собственной сферы компетенции в случае личного отсутствия; – взаимодействует с заказчиком в устной форме и письменной форме; – в процессе взаимодействия обеспечивает ясность диалога; – подготавливает заказчика к связанным рискам и неизвестности, где это применимо; – приобретает новых заказчиков и бизнес-партнеров путем визитов, презентаций и предоставления дополнительных видов обслуживания; – обрабатывает и хранит личную и иную конфиденциальную информацию; – оценивает риски и возможные последствия договоров; – проверяет расчеты и составляет счет-фактуры; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов практических работ раздела 1: № 1-40. Экспертная оценка результатов экзамена квалификационного</p>

<p>последствия договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверять расчеты и составлять счет-фактуры; – идентифицировать и интерпретировать отраслевую маркировку и требования по обеспечению безопасности для уязвимых, срочных и опасных товаров; – поддерживать и совершенствовать навыки использования ИТ в целях соответствия потребностям и тенденциям организации; – использовать ИТ безопасным, ответственным и надлежащим образом; – использовать ИТ во всех аспектах коммерческих сделок; – использовать ИКТ для привлечения и устойчивого ведения коммерческой деятельности, включая разработку и предоставление презентаций, обратную связь и данные; – решать отраслевые проблемы соответствующим образом; – реагировать соответствующим образом на контрактные нарушения; – объяснять и вести учет предпринятых мер; – реагировать на чрезвычайные ситуации и критические случаи; – рассматривать чрезвычайные ситуации и критические случаи как основание для улучшения качества; – использовать методы непрерывного улучшения качества в рамках непосредственной и расширенной рабочей группы; – включать вопросы по защите окружающей среды в процесс принятия решений. 	<ul style="list-style-type: none"> – знает и применяет отраслевую маркировку и требования по обеспечению безопасности для товаров; – использует ИТ в целях соответствия потребностям и тенденциям организации; – использует ИТ безопасным, ответственным и надлежащим образом; – использует ИТ во всех аспектах коммерческих сделок; – использует ИКТ для привлечения и устойчивого ведения коммерческой деятельности, включая разработку и предоставление презентаций, обратную связь и данные; – решает отраслевые проблемы соответствующим образом; – реагирует соответствующим образом на контрактные нарушения; – объясняет и ведет учет предпринятых мер; – реагирует на чрезвычайные ситуации и критические случаи; – рассматривает чрезвычайные ситуации и критические случаи как основание для улучшения качества; – использует методы непрерывного улучшения качества в рамках непосредственной и расширенной рабочей группы; – включает вопросы по защите окружающей среды в процесс принятия решений. 	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организацию погрузочно-разгрузочных работ; – порядок приема и сдачи грузов; – адреса основных поставщиков грузов и их складов; – условия перевозки и хранения экспедируемых грузов; – нормативы простоя подвижного состава и контейнеров под погрузочно-разгрузочными операциями; – маршруты перевозки грузов; – формы документов на прием и отправку грузов и правила их оформления; – правила внутреннего трудового распорядка; – основы организации труда; – основы законодательства о труде; – правила и нормы охраны труда; – место экспедирования грузов в промышленности и торговле; 	<ul style="list-style-type: none"> – знает организацию ПРР; – знает порядок приема и сдачи грузов; – ориентируется в адресах основных поставщиков грузов и их складов; – знает условия перевозки и хранения экспедируемых грузов; – знает нормативы простоя подвижного состава и контейнеров под погрузочно-разгрузочными операциями; – ориентируется в маршруты перевозки грузов; – знает формы документов на прием и отправку грузов и правила их оформления; – знает правила внутреннего трудового распорядка; – знает основы организации труда; – знает основы законодательства о труде; – знает правила и нормы охраны труда; – знает место экспедирования грузов в промышленности и торговле; 	<p>Оценка за составление опорного конспекта разделов 1. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<ul style="list-style-type: none"> – границы ролей в экспедировании грузов; – воздействие ролей в экспедировании грузов на работу специалистов, выполняющих близкие по содержанию и ответственности роли; – социально-экономическую географию в отношении климата, временных зон и инфраструктуры; – ключевые риски, влияющие на эффективное движение товаров; – опасности и риски нанесения ущерба здоровью и безопасности вследствие движения товаров; – потребность в экологически рациональных решениях в отношении движения товаров; – обязательства, связанные с данной ролью относительно; – основные принципы поведения при работе с клиентами; – политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров; – принципы, лежащие в основе стратегий и методов маркетинга и рекламной деятельности; – основные и специальные опции и процедуры по движению товаров, включая перевозки; – географические предпосылки для оптимального планирования маршрута; – возможные последствия таможенного контроля и иностранного торгового законодательства; – содержание договоров продажи, иных относящихся к делу договоров и их использование в ведении коммерческой деятельности; – правовую основу работы с персональной и конфиденциальной информацией; – преимущества и недостатки различных методов платежа; – возможные последствия коммерческого и правового характера для различных методов платежа; – элементы счет-фактуры; – принципы и формальные требования учета; – принципы и практики, лежащие в основе национальных и международных платежных операций; – методы идентификации, оснащения этикетками и транспортировки уязвимых, срочных и опасных товаров; – диапазон применения стандартного ПО; – программное обеспечение для внутреннего использования; – использование ИКТ для анализа и управления потребностями заказчика и услугами; 	<ul style="list-style-type: none"> – знает границы ролей в экспедировании грузов; – знает воздействие ролей в экспедировании грузов на работу специалистов, выполняющих близкие по содержанию и ответственности роли; – знает социально-экономическую географию в отношении климата, временных зон и инфраструктуры; – знает ключевые риски, влияющие на эффективное движение товаров; – знает опасности и риски нанесения ущерба здоровью и безопасности вследствие движения товаров; – знает потребность в экологически рациональных решениях в отношении движения товаров; – знает обязательства, связанные с данной ролью относительно; – знает основные принципы поведения при работе с клиентами; – знает политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров; – знает принципы, лежащие в основе стратегий и методов маркетинга и рекламной деятельности; – знает основные и специальные опции и процедуры по движению товаров, включая перевозки; – знает географические предпосылки для оптимального планирования маршрута; – знает возможные последствия таможенного контроля и иностранного торгового законодательства; – знает содержание договоров продажи, иных относящихся к делу договоров и их использование в ведении коммерческой деятельности; – знает правовую основу работы с персональной и конфиденциальной информацией; – знает преимущества и недостатки различных методов платежа; – знает возможные последствия коммерческого и правового характера для различных методов платежа; – знает элементы счет-фактуры; – знает принципы и формальные требования учета; – знает принципы и практики, лежащие в основе национальных и международных платежных операций; – знает методы идентификации, оснащения этикетками и транспортировки уязвимых, срочных и опасных товаров; – знает диапазон применения стандартного ПО; – знает программное обеспечение для внутреннего использования; 	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - технику безопасности для использования информационных и коммуникационных технологий (ИКТ); - использование ИКТ в целях маркетинга и PR; - правовые принципы и их применение в экспедировании грузов; - формы, протоколы и условия применяемые к формальным соглашениям и переговорам; - риск, распределение издержек и дальнейшие последствия; - характер и причины нарушений договора; - принципы, правила и процедуры по обеспечению и контролю качества; - стратегии и методы непрерывного улучшения качества; - порядок действий в чрезвычайных обстоятельствах; - влияние движения товаров на окружающую среду. 	<ul style="list-style-type: none"> - знает использование ИКТ для анализа и управления потребностями заказчика и услугами; - знает технику безопасности для использования информационных и коммуникационных технологий (ИКТ); - знает использование ИКТ в целях маркетинга и PR; - знает правовые принципы и их применение в экспедировании грузов; - знает формы, протоколы и условия применяемые к формальным соглашениям и переговорам; - знает риск, распределение издержек и дальнейшие последствия; - знает характер и причины нарушений договора; - знает принципы, правила и процедуры по обеспечению и контролю качества; - знает стратегии и методы непрерывного улучшения качества; - знает порядок действий в чрезвычайных обстоятельствах; - знает влияние движения товаров на окружающую среду. 	
---	---	--