


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО:

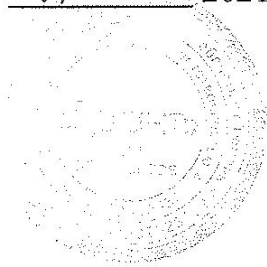
генеральный директор

ООО «Грант»

 В.Ю. Осипов

« 28 » 04 2021 г.

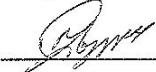
М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора

по учебно - производственной работе

 Н.Ф. Борзенко

« 28 » 04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПОО.01 Поведение на рынке труда

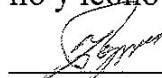
43.01.04 Повар судовой

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора

по учебно - производственной работе



Н.Ф. Борзенко

«28» 04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебная дисциплина ПОО.01 Поведение на рынке труда

43.01.04 Повар судовой

Тюмень 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ПОО.01 Поведение на рынке труда разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 43.01.04 Повар судовой, от 02.08.2013 №726.

Рассмотрена на заседании ПЦК Судовождения и эксплуатации флота
протокол № 9 от «21» апреля 2021 г.

Председатель ПЦК  /Лембик Е.Н.

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКГТС»

Разработчик: Е.Н. Лембик, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ ТО «ТКГТС».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОО.01 Поведение на рынке труда

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина *ПОО.01 Поведение на рынке труда* является вариативной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования 43.01.04 Повар судовой, камбузник

Учебная дисциплина *ПОО.01 Поведение на рынке труда* обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии среднего профессионального образования 43.01.04 Повар судовой, камбузник.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК по профессии

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1,2,3,4,5,6,7	<ul style="list-style-type: none">-осуществлять телефонные звонки и визит к работодателю с целью трудоустройства;-проходить испытания при приеме на работу;-составление профессионального резюме, поискового письма, объявления о поиске работы и др. документов;-осуществлять поиск работы с помощью сети Интернет и других источников;-составлять собственный план карьерного роста.	<ul style="list-style-type: none">-перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости;-технология трудоустройства;-порядок организации предпринимательской деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	64
в том числе:	
теоретическое обучение	14
лабораторные работы	-
практические занятия	28
Самостоятельная работа	22
Консультации	-
Промежуточная аттестация (зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПОО.01 Поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций
Тема 1. Анализ современного рынка труда	Содержание учебного материала	2	ОК1,2,3
	1.1.Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ.		
	1.2.Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы.		
	1.3 Региональные особенности рынка труда.		
	1.4.Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе.		
	Практические занятия		
	ПР №1 Аргументированная оценка степени востребованности специальности (по которой обучающиеся студенты) на региональном рынке труда. Разработка творческого коллажа по теме: «Я и моя будущая профессия».	2	ОК1-5
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №1. Выполнение доклада на тему «Перспективы рынка труда города по выбранной профессии»	2	
	Содержание учебного материала		
1	2.1.Определение понятия «профессия», современный мир профессий, тенденции в его развитии, классификация профессий, предложенная Е.А.Климовым.	2	ОК1-5
2.2.Основные типы профессий, их характеристика.			
Практические занятия			
ПР №2. Обсуждение и анализ профессиональной пригодности в контексте психологии (по Е.А. Климову). Определение готовности к профессиональной деятельности, с использованием методик: «Мотивы выбора профессии» (Р.В. Овчарова) и «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А.Климов).	2	ОК1-4	
Самостоятельная работа обучающихся			
СР №2. Составление таблицы. Проведение анализа рейтинга самых популярных мужских и женских профессий (тендерный аспект).	2		
Содержание учебного материала			
1	3.1.Понятие «карьера» в узком и широком смысле.	2	ОК11,2,3
3.2.Карьера и личностное самоопределение человека.			
3.3.Типология карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.).			
3.4.Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.			
Практические занятия			
ПР №3. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры. Обсуждение афоризмов и высказываний о жизни, карьере, успехе в жизни и профессиональной деятельности. Просмотр и обсуждение видефильма «От мечты к реальности».	2	ОК1-5	
Самостоятельная работа обучающихся			
СР №3.Составление мультимедиа презентации по теме «Иллюстрации к профессии», по которой студенты заканчивают обучение.	1		
Содержание учебного материала			
1	4.1.Понятия проект и проектирование.	1	ОК1,4,5
4.2.Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя.			
4.3.Этапы проектирования.			
4.4.Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта.			
Практические занятия			
ПР №4. Планирование своей профессиональной карьеры. Самоанализ умений и способностей. Определение вариантов построения своей карьеры. Упражнение «Мои достижения (на фактический момент времени)». Упражнение «Цели карьеры».	2	ОК1-6	
Самостоятельная работа обучающихся			
СР №4. Формулирование запросов на свои внутренние резервы для построения профессиональной карьеры. Проведение самооценки	2		

Тема 5. Принятие решения о поиске работы	<p>своих сильных и слабых сторон. Составление шкалы своих умений и склонностей. Составление проекта «Проектирование профессиональной карьеры».</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 5.1Проблемы, стоящие перед соискателем. 5.2Этапы поиска работы. 5.3Эффективные способы поиска работы. 5.4Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами.</p>	2	ОК1-7
Тема 6. Правила составления резюме	<p>Практические занятия</p> <p>ПР №5. Просмотр и обсуждение видеofilьма «Как найти работу». Составление своей характеристики.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР №5. Составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста.</p> <p>Практические занятия</p> <p>ПР №6. Резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме (Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов). Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР №6. Составление плана собственного трудоустройства</p>	2 1 2	ОК1,4,5 ОК1,4,5
Тема 7. Посредники на рынке труда.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 7.1Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда). 7.2 Типы кадровых агентств. 7.3Составление объявления о поиске работы. 7.4Работа с ответами на свое объявление.</p>	2	ОК1-4
Тема 8. Прохождение собеседования	<p>Практические занятия</p> <p>ПР №7. Составление аналитической таблицы по систематизации информации об источниках информации о работе и потенциальных работодателях (самостоятельно задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу).</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР №7. Сбор и анализ информации о вакансиях рабочих мест в регионе по специальности. Составление списка потенциальных работодателей. Привести не менее трех аргументов целесообразности использования элементов инфраструктуры рынка труда для поиска работы.</p>	2	ОК1,2,4,5
Тема 9. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения	<p>Практические занятия</p> <p>ПР №8 Собеседование, его виды. Подготовка к собеседованию и типичные ошибки. Деловая игра «Саморепрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях (ответы на «неудобные вопросы»).</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>СР №8 Составление саморепрезентации, подготовка к деловой игре.</p>	2	ОК1-5
Тема 9. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 9.1Порядок приема на работу. 9.2Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). 9.3Основные права и обязанности работника и работодателя при приеме на работу. 9.4Особенности прохождения испытательного срока.</p>	1	ОК1-4

	9.5 Процедура увольнения.		
	9.6 Причины увольнения.		
	9.7 Правовые аспекты увольнения с работы.		
	Практические занятия		
	ПР №9. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении (решение ситуативных задач). Анализ типичных ошибок при ведении кадровой документации.	2	ОК1,3,4,5,6,7
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №9. Заполнение образцов кадровых документов (личный листок по учету кадров, личная карточка, заявление).	2	
	Содержание учебного материала		
	1 10.1Адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации.	1	ОК1-5
	10.2 Степень адаптации сотрудников к трудовой деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях.		
	10.3 Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии.		
	Практические занятия		
	ПР №10 Тренинг «Уверенное поведение».	2	ОК1,3,4,5
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №10. Составление алгоритма собственной адаптации к профессиональной деятельности в организации.	2	
	Содержание учебного материала		
	1 11.1 Организационная культура и деловой этикет.	1	ОК1-5
	11.2 Деловое общение.		
	11.3 Язык мимики и жестов.		
	11.4 Техники активного слушания.		
	11.5 Конфликты и способы их разрешения.		
	Практические занятия		
	ПР №11. Тренинг «Деловое общение»: диагностика коммуникативных и организаторских способностей по методике «КОС». Обсуждение стратегий поведения в различных конфликтных ситуациях.	4	ОК1-6
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №11. Описание возможной конфликтной ситуации между сотрудником и руководителем (сотрудником и сотрудником). Продумать свою стратегию поведения в данной ситуации.	2	
	Содержание учебного материала		
	2 12.1 Идентификация делового человека.	2	
	12.2 Эффективное и рациональное использование времени.	1	ОК1-7
	12.3 Правила этики служебных отношений.		
	12.4 Эффективное взаимодействие с руководителем и коллегами по работе.		
	Практические занятия		
	ПР №12. Тренинг «Эффективное взаимодействие».	2	ОК1-7
	ПР №13. Зачет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	СР №12. Составление коллажа на тему: «Я и моя профессиональная карьера через десять лет»	2	
		64	Максимальная учебная нагрузка
		42	Обязательная учебная нагрузка
		22	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 10. Адаптация на рабочем месте.			
Тема 11. Развитие коммуникативных качеств личности			
Тема 12. Формирование деловых качеств личности			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины имеется кабинет «социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:- посадочные места по количеству обучающихся;- рабочее место преподавателя;

- комплект наглядно-методических пособий.

Технические средства обучения:- интерактивная доска;- проектор; компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. - Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства: учеб. пособие для студ. НПО, СПО, ВПО. – М.: ИЦ «Академия», 2017

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. - Мокроносов, А. Г. Конкуренция и конкурентоспособность [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Екатеринбург: Изд-во Урал ун-та, 2015. Режим доступа: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28814/1/978-5-7996-1098-2_2014.pdf, свободный

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.proforientator.ru>
2. <http://www.mkc.ampirk.ru>
3. <http://www.students.ru>
4. <http://www.profosvita.org.ua>
5. <http://www.job.ru>
6. <http://blanker.ru>

ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать		
Перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости	<ul style="list-style-type: none"> -осуществлять поиск работы с помощью сети Интернет и других источников; -составлять собственный план карьерного роста. 	<p>Текущий контроль в форме практических занятий по темам 1.1.2, 2.1.1</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку результатов практической деятельности (КОС) 1.1.2, 2.1.1</p>
Технология трудоустройства	<ul style="list-style-type: none"> -осуществлять телефонные звонки и визит к работодателю с целью трудоустройства; -проходить испытания при приеме на работу; -составление профессионального резюме, поискового письма, объявления о поиске работы и др. документов; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -практических занятий по темам 3.1.2,4.1.2,.5.1.2,.6.1.2,7.1.2, 8.1.2,9.1.2,.10.1.2,11.1.2,12.1.2 <p>Экспертная оценка, направленная на сформированность компетенций, проявленных в ходе выполнения практических работ(КОС): 3.1.2,4.1.2,.5.1.2,.6.1.2,7.1.2, 8.1.2,9.1.2,.10.1.2,11.1.2,12.1.2</p>