

г. Тюмень

17 сентября 2021 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса», (сокращенное название ГАПОУ ТО «ТКТТС»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Тамочкина Виктора Николаевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

Государственное автономное учреждение Тюменской области Центр занятости населения города Тюмени и Тюменского района, в лице директора Астафьевой Оксаны Вячеславовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Учреждение и Организация договорились о сотрудничестве в части ведения совместной деятельности по следующим направлениям:

- 1.1. Повышение профессиональной компетентности обучающихся посредством практического обучения в Организации.
- 1.2. Проведение стажировок в Организации с возможностью дальнейшего трудоустройства обучающихся.
- 1.3. Проведение совместных карьерных мероприятий.
- 1.4. Проведение совместных научно-практических конференций, круглых столов, обучающих семинаров, ярмарок вакансий, конкурсов профессионального мастерства и иных мероприятий.
- 1.5. Реализация совместных технологических проектов, в том числе с паритетным финансированием сторон.
- 1.6. Содействие поиску работы, предоставление доступа к банку вакансий.
- 1.7. Иные виды деятельности, не противоречащие законодательству и Уставам Сторон.

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. **Стороны** обязуются:

- 2.1.1. Соблюдать законодательство РФ о защите государственной тайны, об авторском праве и смежных правах и иные ограничения, установленные законодательством, при обмене информацией, ведении переписки, осуществлении иных форм сотрудничества.
- 2.1.2. Не использовать имидж, репутацию, а также официальную символику Сторон с целью получения материальной выгоды без предварительного согласования в письменной форме.

2.2. **Стороны** имеют право:

- 2.2.1. Информировать о проводимых мероприятиях, связанных с их деятельностью.
- 2.2.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества.
- 2.2.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники информации (официальные издания, сайты, переписку и т.п.).

2.3. **Организация** в рамках настоящего Договора:

- 2.3.1. Обеспечивает создание условий, необходимых для привлечения на работу в Организации выпускников Учреждения за счет:

- реализации специальных программ, направленных на закрепление молодых специалистов в Организации, которые предусматривают: размер заработной платы, соответствующий требованиям рынка трудовых ресурсов, организацию эффективной адаптации молодых специалистов, в т.ч. организацию стажировок в течение года под руководством наставников, условия для профессионального роста и служебного продвижения молодых специалистов, возможности решения жилищных проблем для более перспективных из них;

- участия ведущих специалистов и руководителей Организации во встречах с обучающимися старших курсов, а также во время учебного процесса по согласованию Сторон;
- заключения индивидуальных договоров на целевое обучение с наиболее перспективными обучающимися старших курсов профильных специальностей;
- размещения на сайте Учреждения (<https://tkts.ru/>) актуальных вакансий Организации.

2.3.2. По предварительному согласию обеспечивает организацию различных видов практик или стажировок в структурных подразделениях для обучающихся Учреждения (Приложение № 1) по направлениям подготовки, специальностям, в том числе:

- предоставляет места для прохождения практики или стажировки обучающихся и создает им необходимые условия для выполнения программы практики;
- принимает на практику или стажировку обучающихся в количестве и в срок, указанные в направлении;
- назначает специалистов для руководства практикой или стажировкой обучающихся;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, обеспечивает им условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводит обязательные инструктажи по охране труда;
- расследует несчастные случаи, произошедшие в Организации с обучающимися во время прохождения практики или стажировки, включая в комиссию по расследованию представителя Учреждения;
- дает характеристику работы обучающегося в процессе прохождения практики.

2.3.3. Получает возможность подать заявку на вступление в Совет работодателей, а также участвовать в заседаниях Совета и вносить рекомендации.

2.3.4. Готовит ежегодно:

- заявку о потребности в специалистах в 2 (два) этапа: до 1 октября и до 1 июня;
- предложения по совершенствованию учебных программ и отдельных курсов по направлениям подготовки, специальностям;
- предложения по темам курсовых и дипломных проектов для обучающихся;
- отзывы по результатам практик и стажировок выпускников Учреждения, об уровне и качестве их подготовки;
- информацию о фактическом трудоустройстве выпускников Учреждения.

2.4. **Учреждение** в рамках настоящего Договора:

2.4.1. Обеспечивает качественную подготовку и ориентирует для поступления на работу выпускников по направлениям подготовки, специальностям, в количестве, определяемом потребностью Организации.

2.4.2. Своевременно информирует Организацию об открытии новых направлений подготовки, специальностей в Учреждение.

2.4.3. Формирует у обучающихся привлекательный имидж Организации путем предоставления сотрудникам Организации возможности для выступления перед студенческими аудиториями, использования преподавателями в учебном процессе конкретных положительных примеров из научно-производственной практики в Организации.

2.4.4. По запросу Организации обеспечивает подготовку и направляет обучающихся для прохождения различных видов практик или стажировок, в том числе:

- назначает руководителя практики от Учреждения;
- предоставляет Организации направление на прохождение практики, согласно образцу настоящего Договора (Приложение № 2), не позднее, чем за две недели до начала практики;
- обеспечивает обучающихся учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, включающей в себя программу практики и рекомендации по ее выполнению;
- принимает меры по урегулированию конфликтных ситуаций в процессе практического обучения в Организации.

2.4.5. Обеспечивает приоритетность тем курсовых и дипломных работ, предложенных Организацией для обучающихся.

2.4.6. По предварительному согласованию организует проведение совместных научно-исследовательских разработок по актуальным направлениям, оказывает содействие Организации по внедрению новых технологий и проектов.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за своевременное и качественное выполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Заключительные положения

4.1. Договор о сотрудничестве вступает в силу со дня его подписания и действует неопределенный срок.

4.2. Если ни одна из сторон за тридцать дней до конца срока действия настоящего Договора не выразит желания расторгнуть его, Договор считается пролонгированным сроком на один календарный год на тех же условиях. В последующие годы применяется аналогичный порядок пролонгации Договора.

4.3. Настоящий договор не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства.

4.4. В случае необходимости положения Договора могут быть дополнены, изменены или изъяты по взаимной договоренности. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные Договоры.

4.5. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Договором, Стороны разрабатывают дополнительные совместные документы (программы, планы мероприятий, протоколы и т.п.), определяющие мероприятия и сроки.

4.6. Все споры, связанные с исполнением отдельных пунктов настоящего Договора, разрешаются исключительно путем переговоров между Учреждением и Организацией.

4.7. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

4.8. Настоящий Договор составлен на 5 листах (включая приложения) в двух экземплярах, имеющих равное юридическое значение, по одному для каждой из Сторон.

При формировании программы сотрудничества Стороны рассмотрят возможность оказания в соответствии с законодательством Российской Федерации финансовой, организационной, логистической, благотворительной и иной поддержки.

Учреждение

ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Фактический адрес: г. Тюмень, ул.

Таллинская,

д.1, Тел. (3452)22-05-04, 26-39-18

E-mail: tkts@yandex.ru

ОГРН 1157232033771

ИНН 7203356238/ КПП 720301001

Департамент финансов Тюменской области
(ГАПОУ ТО «ТКТТС», ЛС000351142ТКТТ)

р/с 03224643710000006700

К/с 40102810945370000060

БИК 017102101

Отделение Тюмень Банка России // УФК по
Тюменской области г. Тюмень

Директор

В.Н. Тамочкин

М.П.



Организация

ГАУ ТО ЦЗН города Тюмени и
Тюменского района

Юридический адрес:

625019, г. Тюмень, ул. Республики, 204В,
корп. 3

Департамент финансов Тюменской области
(ГАУ ТО ЦЗН города Тюмени и Тюменского
района, л/с ЛС002950886ЦЗТР),

Тел: 27-37-10

р/с 03221643710000006700

Отделение Тюмень Банка России/УФК по
Тюменской области в г. Тюмень

БИК 017102101

ИНН 7202026036/КПП 720301001

Директор

О.В. Астафьева



Сведения о направлениях подготовки (специальностях) и возможном количестве студентов, принимаемых на практику

Организация принимает для прохождения практики по следующим направлениям подготовки (специальностям):

Преддипломная/Производственная
(указать вид практики)

№ п/п	Специальность, направление подготовки	Количество студентов	Курс
1.	По согласованию	По согласованию	3-4
2.	По согласованию	По согласованию	3-4

Учреждение

ГАПОУ ТО «ТКГТС»
Фактический адрес: г. Тюмень, ул.
Талинская,
д.1, Тел. (3452)22-05-04, 26-39-18
E-mail: tkgts@yandex.ru
ОГРН 1157232033771
ИНН 7203356238/ КПП 720301001
Департамент финансов Тюменской области
(ГАПОУ ТО «ТКГТС», ЛС000351142ТКГТТ)
р/с 03224643710000006700
К/с 40102810945370000060
БИК 017102101
Отделение Тюмень Банка России // УФК по
Тюменской области г. Тюмень

Директор  В.Н. Тамочкин

М.П.



Организация

**ГАУ ТО ЦЗН города Тюмени и
Тюменского района**
Юридический адрес:
625019, г. Тюмень, ул. Республики, 204В,
корп. 3
Департамент финансов Тюменской области
(ГАУ ТО ЦЗН города Тюмени и Тюменского
района, л/с ЛС002950886ЦЗТР),
Тел: 27-37-10
р/с 03221643710000006700
Отделение Тюмень Банка России/УФК по
Тюменской области в г. Тюмень
БИК 017102101
ИНН 7202026036/КПП 720301001

Директор  О.В. Астафьева

