

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский колледж транспортных технологий и сервиса»  
(ГАПОУ ТО «ТКТТС»)

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер,  
железнодорожная станция Войновка-  
структурное подразделение  
Свердловской дирекции управления  
движением  
Центральной дирекции управления  
движением –  
филиала ОАО «РЖД»

Лазоренко А.В.

« 29 » августа 2020 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно - производственной  
работе

Н.Ф. Борзенко  
« 29 » августа 2020 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

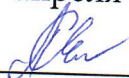
профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам)(базовая подготовка)

Тюмень 2020

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376

Рассмотрена на заседании ПЦК дисциплин профессионального цикла технологий железнодорожного транспорта, протокол № 9\_ от «22» апреля 2020 г.

Председатель ПЦК  /Письмакова Е.Г./

Организация – разработчик: ГАПОУ ТО «ТКТТС»

Разработчики:

Полякушина М.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКТТС»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	5
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	12
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	14



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### «Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа»

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.

ПК 4.2. Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.

ПК 4.3. Оформлять сопроводительные документы.

Программа профессионального модуля может быть использована при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке рабочих по профессиям:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа.

#### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **иметь практический опыт:**

оформления документов на перевозку груза и багажа;

##### **уметь:**

- оформлять и проверять документы по приему, погрузке, выдаче грузов и багажа;
- производить прием, учет и хранение денежных сумм;
- пользоваться инструкциями и тарифными руководствами;

##### **знать:**

- схему транспортной сети;
- формы грузовой и финансовой документации;
- правила и нормы охраны труда и техники безопасности;
- правила составления отчетности;
- правила обращения с электронными машинами

#### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 442 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 190 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 132 часа;  
самостоятельной работы обучающегося – 58 час;  
учебной и производственной практики – 252 часа.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД)

### Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях
ПК 4.2.	Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения
ПК 4.3.	Оформлять сопроводительные документы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1, 4.2, 4.3	Технология выполнения работ по профессии: Приемосдатчик груза и багажа	190	132	66		58			
	Учебной практики	72							
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	180							180
	<b>Всего:</b>	<b>442</b>	<b>132</b>	<b>66</b>		<b>58</b>		<b>72</b>	<b>180</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1 МДК 04.01. Технология выполнения работ приемосдатчика груза и багажа	2	3	
Раздел 1. Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ на железнодорожном транспорте.		190 (в т.ч. внеаудит. сам. работа 58 часов) 84	
Тема 1.1. Типовая должностная инструкция приемосдатчика	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятие о перевозочном процессе. Задачи коммерческой деятельности на железных дорогах при рыночной экономике. Техническая и коммерческая эксплуатация железных дорог. Классификация грузовых перевозок. Классификация грузовых станций. Порядок открытия и закрытия станций для коммерческих операций. Перечень нормативной литературы на рабочем месте приемосдатчика груза и багажа. Инструктивно-технологические карты приемосдатчика груза и багажа. Требования охраны труда, предъявляемые к рабочей профессии приемосдатчик груза и багажа. Особые требования по охране труда при погрузке и выгрузке опасных грузов средствами ОАО «РЖД». Обеспечение приемосдатчиков груза и багажа средствами индивидуальной защиты. Порядок ликвидации аварийных ситуаций при работе с опасными грузами согласно Правил безопасности и ликвидации аварийных ситуаций при перевозке опасных грузов по железным дорогам. Регламент многоступенчатого контроля по обеспечению безопасности движения поездов при приеме груза к перевозке и в пути следования для станций. Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа.</p> <p><b>Содержание</b></p>	2 2	3
Тема 1.2.		10	



<p><b>Операции, выполняемые приемосдатчиком груза и багажа на рабочем месте</b></p>	<p>Обязанности приемосдатчика груза и багажа при приеме дежурства. Проверка наличия груженых вагонов. Классификация грузов. Основные свойства и их влияние на выбор технических средств и условия перевозки. Прием перевозочных документов и проверка их соответствия наличию груза. Проверка состояния весов, инвентаря, запорно-пломбировочных устройств.</p> <p>Обязанности приемосдатчика груза и багажа при сдаче дежурства. Передача перевозочных документов, пломбировочных приспособлений и другой документации. Действие приемосдатчика при оформлении операций на АРМПП. Соблюдение габаритов приближения, проходов для погрузо-разгрузочных механизмов, пожарных проходов; проходов для приемосдатчика груза и багажа.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №1</b></p> <p>Определение и нанесение маркировки на грузы, принимаемые к перевозке железнодорожным транспортом.</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №1:</b></p> <p>Сооружения и устройства грузового хозяйства. Концентрация грузовой работы на опорных станциях. Специализированные базы выгрузки массовых грузов. Деление грузовых перевозок по видам сообщения и видам отправок. Планирование перевозок грузов. Определение и нанесение железнодорожной маркировки на груз. Раскредитовывание документов и порядок вывоза грузов мелкой отправкой с грузового двора. Прием к перевозке живности и оформление перевозочных документов.</p>	<p>4</p>	<p>2</p>
<p><b>Раздел 2. Технология выполнения работ приемосдатчика груза и багажа на железнодорожном транспорте.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Общие положения Правил коммерческого осмотра поездов и вагонов. Пункты коммерческого осмотра поездов, вагонов, контейнеров. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Порядок коммерческого осмотра поездов и вагонов на железнодорожных станциях при отсутствии пункта коммерческого осмотра. Составление акта общей формы ГУ-23 и коммерческих актов ГУ-22 «Книга регистрации коммерческих неисправностей в пунктах коммерческого осмотра составов» (формы ГУ-98, ГУ-98ВЦ). Порядок предъявления маневровым диспетчером вагонов к</p>	<p>10</p>	<p>2</p>
<p><b>Тема 2.1. Осмотр вагонов, подаваемых под погрузку, в техническом и коммерческом отношении</b></p>	<p>Общие положения Правил коммерческого осмотра поездов и вагонов. Пункты коммерческого осмотра поездов, вагонов, контейнеров. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Порядок коммерческого осмотра поездов и вагонов на железнодорожных станциях при отсутствии пункта коммерческого осмотра. Составление акта общей формы ГУ-23 и коммерческих актов ГУ-22 «Книга регистрации коммерческих неисправностей в пунктах коммерческого осмотра составов» (формы ГУ-98, ГУ-98ВЦ). Порядок предъявления маневровым диспетчером вагонов к</p>	<p>4</p>	<p>2</p>



	<p>осмотру вагонов в техническом и коммерческом отношении . Порядок проведения осмотра вагонов для перевозки опасных грузов и взрывчатых материалов. Оформление записи результатов осмотра в «Книгу предъявления вагонов к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции» формы ВУ-14МВЦ и в Книгу предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру формы ВУ-14 (ВУ14ВЦ).</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №2</b> Оформление Книг формы ВУ14 (ВУ14 ВЦ), (формы ГУ-98, ГУ-98ВЦ).</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №2</b> Порядок составления отчёта о вагонах и контейнерах с коммерческими неисправностями (форма КНО-5). Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКО ПВ); ее устройство и принцип работы. Телевизионная система коммерческого осмотра поездов, вагонов и контейнеров; устройство и принцип работы. Технология работы пунктов коммерческого осмотра с применением промышленного телевидения, электронно - габаритных устройств и видеоконтрольной техники.</p> <p><b>Содержание</b></p> <p>Учет подачи и уборки вагонов под погрузочные операции по Памятке приемосдатчика формы ГУ45а (ГУ45 ВЦ). Заполнение памяток приемосдатчика и подпись их ответственными представителями перевозчика, грузоотправителя и грузополучателя. Порядок подачи уведомлений об окончании грузовых операций грузоотправителем и грузополучателем и регистрации их в Книге уведомлений об окончании грузовых операций. Отражение факта задержки грузовых операций Актом общей формы ГУ-23, подпись его ответственными представителями перевозчика, грузополучателя или грузоотправителя .</p> <p>Пломбирование груженых вагонов. Виды запорно- пломбировочных устройств (ЗПУ).</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №3</b> Оформление Памятки приемосдатчика формы ГУ45а (ГУ45ВЦ) на вагоны, поданные под погрузку и выгрузку, сдвоенные операции различными видами отправок . Составление на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов и контейнеров» (форма ГУ-37).</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №3</b> Знаки на пломбах и запорных устройствах. Требования к пломбировочной проволоке и пломбировочным тискам. Правила пломбирования вагонов и контейнеров.</p>		
<p><b>Тема 2.2.</b></p> <p><b>Подача и уборка вагонов и контейнеров под грузовые операции</b></p>		12	
		6	2
		6	
		5	



	<p>Способы навешивания пломб и запорных устройств на вагоны и контейнеры. Признаки, характеризующие неисправность запорных устройств. Типы ЗПУ их устройство и принцип работы. Порядок заполнения «Книги пломбирования вагонов и контейнеров» (форма ГУ-37). Формы вагонных листов и порядок их составления. Ответственность приемосдатчика груза и багажа за сохранность грузов.</p>		
<p><b>Тема 2.3.</b> <b>Прием грузов к перевозке.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Предъявление вагонов к техническому осмотру.</p> <p>Понятие «желтого» и «красного» порогов. Порядок подачи под погрузку вагонов с «желтым» и «красным» порогам. Ответственность дорог за подачу по погрузку неочищенных вагонов. Информация о подходе поездов и грузов. Прием грузяных вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Уведомление грузополучателей о прибытии грузов. Нагурный осмотр погруженного вагона и проверка заполнения транспортной железнодорожной накладной в соответствии с требованиями Правил перевозок грузов. Способы определение массы перевозимых грузов на железнодорожных станциях отправления или назначения.</p> <p>Проверка размещения, крепления груза согласно Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, наличие подписи мастера погрузки в накладной, наличие штемпелей опасности и аварийной карточки при перевозке опасных грузов отменки «За правильность внесенных в накладную сведений, отвечаю (роспись)».</p> <p>Проверка соответствия отправительской маркировки данным транспортной железнодорожной накладной. Соответствие тары и упаковки требованиям ГОСТа. Вешивание груза и нанесение железнодорожной маркировки (при приеме груза к перевозке мелкими отправками). Транспортная железнодорожная накладная; ее заполнение, проверка. Вагонный лист.</p> <p>Оформление приемосдатчиком груза и багажа на повагонную отправку вагонного листа формы ГУ38а (ГУ38а ВЦ). Отметка «Груз погружен и укреплен правильно (роспись)».</p> <p>Оформление приемосдатчиком груза и багажа вагонного листа формы ГУ38а (ГУ38а ВЦ) на грузовую и маршрутную отправку с использованием электронной системы «Этран».</p> <p>Оформление вагонного листа формы ГУ38г (ГУ38г ВЦ) на мелкую отправку. Подбор перевозочных документов. Погрузка груза в вагон согласно плана оформления мелких отправок.</p> <p>Оформление вагонного листа формы ГУ38в (ГУ38в ВЦ) на контейнерную отправку. Формирование вагонов согласно плана формирования контейнеров. Ответственность приемосдатчика груза и багажа за правильность размещения и крепления контейнеров в вагоне.</p> <p><b>Практические занятия</b></p>	<p>12</p> <p>6</p>	<p>2</p> <p>6</p>



	<p><b>Практическая работа №4</b> Составление на компьютере вагонного листа формы ГУ-38 на различные виды отправок.</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа № 4</b> Подготовка груза к перевозке в соответствии с требованиями Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации и Правил перевозок грузов. Способы определения веса грузов (в том числе тарно-штучных, лесных, нефтепродуктов, этилового спирта). Указание в накладной способа определения веса груза, значение этой отметки. Предъявление вагонов к техническому осмотру. Понятие «желтого» и «красного» порогов у грузовых вагонов.</p> <p><b>Содержание</b> Осмотр поездов в коммерческом отношении. Проверка наличия запрorno-пломбировочных устройств на вагонах и их исправность. Отсутствие поврежденных грузовых вагонов и доступа к грузам. Проверка расположения и крепления груза на открытом подвижном составе . Регистрация результатов осмотра вагонов и контейнеров в прибывающих и отправляющих поездах в Книге осмотра поездов в коммерческом отношении формы ГУ-98 (ГУ98 ВЦ). Оформление Актов общей формы ГУ-23 на устранение коммерческих неисправностей. Отметки в накладной об отцепке вагонов для устранения коммерческих неисправностей и их устранении Оформление результатов проверки вагонов, прибывших с несохранной перевозкой Коммерческим актам формы ГУ-22. Отметка в транспортной железнодорожной накладной о результатах проверки и оформления их Коммерческим актом формы ГУ-22.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа № 5</b> Оформление коммерческих документов приемосдатчиком груза и багажа на несохранные перевозки</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №5:</b> Осмотр поездов и вагонов в коммерческом отношении. Оформление результатов осмотра и обнаруженных коммерческих браков. Исправление нарушений погрузки. Проверка правильности погрузки и крепления груза на открытом подвижном составе. Проверка наличия и состояния груза и состояния груза в крытых вагонах при обнаружении признаков хищения или порчи груза</p> <p><b>Содержание</b> Прием местных вагонов в коммерческом отношении по прибытию поезда и вагонных</p>		
<p><b>Тема 2.4.</b> <b>Операции с грузом в пути следования.</b></p>		<p>5</p>	
<p><b>Тема 2.5</b> <b>Операции, выполняемые</b></p>		<p>10 4</p>	



<p><b>приемосдатчиком груза и багажа на станции назначения</b></p>	<p>листов из Станционного технологического центра. Оформление записи в Книгу сдачи грузовых документов формы ГУ-48 приемосдатчиком груза и багажа . Составление наряда дежурному по станции о подаче прибывших вагонов на погрузочно-выгрузочные фронты.</p> <p>Оформление несохранных перевозок, обнаруженных в процессе осмотра Актом общей формы ГУ-23 совместно с представителями вневедомственной военной охраны охраны и транспортной полиции.</p> <p>Регистрация прибывшего груза в АРМПП, уведомление грузополучателей о прибытии груза в их адрес и заполнение Книги уведомления о прибытии груза.</p> <p>Составление наряда дежурному по станции о подаче прибывших вагонов на погрузочно-выгрузочные фронты.</p> <p>Передача представителю грузополучателя поданных вагонов в коммерческом отношении на погрузочно-выгрузочных фронтах или на приемосдаточных путях с оформлением Памятки приемосдатчика формы ГУ45а (ГУ45а ВЦ) и подписью ее приемосдатчиком груза и багажа и ответственным представителем грузополучателя. Оформление обнаруженных повреждений актом общей формы ГУ23 ,ВУ-23.</p> <p>Выдача груза, прибывшего несохранным в процессе перевозки. Составление рапорта приемосдатчика. Содержание рапорта приемосдатчика груза и багажа.</p> <p>Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд на федеральном железно-дорожном транспорте</p> <p>Нормативные документы о порядке перевозки багажа и грузобагажа по железной дороге. (разделы 4,5). Правила перевозки пассажиров и багажа (Тарифное руководство №5).</p> <p>Инструкция приемосдатчику груза и багажа на станции и приемосдатчику груза и багажа в поездах. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозке; Оформление перевозки; Перевозочные документы. Объявление ценности. Сроки доставки багажа и грузобагажа. Платформенный багаж. Порядок оплаты перевозки багажа и грузобагажа.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №6</b></p> <p>Оформление приемосдатчиком груза и багажа актов общей формы ГУ 23 и розыскных телеграмм по несохранным перевозкам.</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №6</b></p> <p>Предъявление претензий и исков, сроки предъявления .Выдача на станции назначения экспортно-импортных грузов .Требования Устава железных дорог Р.Ф. к перевозке и принятию участия в выдаче грузов на станции назначения. Подготовить презентации и доклады на темы:</p>		
		6	
		5	



<p><b>Тема 2.6.</b> <b>Выдача мелких и контейнерных отправок на местах общего пользования</b></p>	<p>-Назначение системы безопасности и связи пассажирского поезда. -Оформление перевозки багажа и грузобагажа в пассажирском поезде. -Порядок приема и выдачи платформенного багажа в пассажирских поездах.</p>		
	<p><b>Содержание</b></p> <p>Прием приемосдатчиком груза и багажа вагонных листов от агента филиала ТЦФТО (Территориальный центр фирменного транспортного обслуживания) и проверка исправности поданных вагонов и контейнеров. Выгрузка контейнеров из вагона. Проверка соответствия сведений, указанных в перевозочном документе, вагонном листе, сведениям на контейнере. Оформление несохранной перевозки или несоответствия сведений перевозочного документа с фактическим № контейнера Актом общей формы ГУ-23. Оформление вагонного листа на прибывшие контейнера и передача его агенту филиала ЦФТО.</p> <p>Выдача контейнера грузополучателю с контейнерной площадки после раскредитования им перевозочных документов и получения Пропуска на вывоз контейнера формы ГУ-43. Проверка наличия штемпеля таможенного органа «Выпуск разрешен», заверенного номерной печатью и подписью представителя таможни, если груз таможенный. Проверка уплаты грузополучателем за хранение груза. Заполнение Книги выгрузки контейнеров формы ГУ44к (ГУ44к ВЦ)</p> <p>Прием приемосдатчиком груза и багажа перевозочных документов, вагонных листов на вагон с мелкими отпавками от агента филиала территориального центра фирменного транспортного обслуживания (ЦФТО) под роспись в Книге сдачи грузовых документов формы ГУ48.</p> <p>Выдача груза грузополучателю на основании предъявленной транспортной железнодорожной накладной, актов формы КЭУ16 (КЭУ16 ВЦ) и расчета за хранение груза. При выдаче таможенного груза выдача производится при наличии штампа таможенного органа «Выпуск разрешен», заверенного номерной печатью и подписью работника таможенного органа</p>	<p>8</p> <p>2</p>	
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа № 7</b></p> <p>Составление на компьютере аналогов «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ-34) и «Книги выгрузки грузов» (форма ГУ-44).</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №7</b></p> <p>Уведомление грузополучателя о прибытии груза. Раскредитование грузополучателем перевозочных документов в филиале ЦФТО и получение приемосдаточных актов формы КЭУ16 (КЭУ16 ВЦ) от агента филиала ТЦФТО. Оплата грузополучателем сбора за</p>	<p>6</p> <p>6</p>	



<p><b>Раздел 3.</b>  <b>Организация погрузочных, выгрузочных операций и оформление грузовой и коммерческой документации приемосдагчиком груза и багажа.</b></p>	<p>хранение груза. Вывоз груза по частям и его оформление в транспортной железнодорожной накладной и приемосдаточном акте формы КЭУ16 (КЭУ16ВЦ) и Книге выгрузке формы ГУ44 (ГУ44 ВЦ). Сроки бесплатного хранения груза в складе грузового двора. Выдача груза, хранящегося сверх установленных сроков.</p>		
<p><b>Тема 3.1.</b>  <b>Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допускаемые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ, НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №8</b></p> <p>Определение пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных установок, электронно – габаритных устройств и видеоконтрольной техники.</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №8</b></p> <p>Размещение и крепление лесоматериалов, грузов с плоской опорой, технических средств на колесном, гусеничном ходу и грузов погруженных в крытые вагоны и контейнера .</p> <p>Перевозка грузов навалом и насыпью. Перевозка лома черных металлов и железобетонных изделий.</p> <p>Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести. Виды грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Порядок оформления перевозочных документов. Способы размещения груза в подвижном составе. Обслуживание вагонов в пути следования. Перевозка смерзающихся грузов. Правила перевозок смерзающихся грузов. Средства профилактики против</p>	<p><b>12</b></p> <p>6</p>	<p>6</p> <p>6</p>



<p><b>Тема 3.2.</b> <b>Технология погрузки грузов на открытом подвижном составе, контейнерах и крытых вагонах</b></p>	<p>смерзания. Оформление перевозок с участием узкой колеи и строящихся железных дорог. Основные положения правил перевозок грузов с участием узкой колеи и линий строящихся железных дорог.</p>		
<p><b>Содержание</b></p>	<p>Технология погрузки металлопродукции и лома черных металлов на открытом подвижном составе. Технология погрузки лесоматериалов на открытом подвижном составе. Технология погрузки технических средств на колесном ходу на открытом подвижном составе. Технология погрузки технических средств на гусеничном ходу на открытом подвижном составе. Технология погрузки железобетонных, асбестоцементных изделий и конструкций, прием и оформление к перевозке в АРМ ПС. Технология погрузки грузов в крытые вагоны, прием и оформление к перевозке в АРМ ПС. Технология погрузки негабаритных и тяжеловесных грузов на открытом подвижном составе. Технология погрузки грузов с плоской опорой на открытом подвижном составе. Технология размещения и крепления универсальных и специализированных контейнеров на открытом подвижном составе</p>	<p><b>12</b></p>	<p><b>6</b></p>
<p><b>Практические занятия</b></p>			
<p><b>Практическая работа №9</b></p>	<p>Составление на компьютере вагонного листа и получение справок с отражением их содержания на экране дисплея и выдачей на печать (о простое и состоянии вагонов, координатах размещения отправок на складе, времени хранения, начисленных сборах за хранение.</p>	<p><b>6</b></p>	
<p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p>			
<p><b>Самостоятельная работа №9</b></p>	<p>Сверка сведений, указанных отправителем в накладной, с натурой ввозимого груза; прием по перевозочным документам; составление акта в случае неправильного наименования груза. Взвешивание груза на весах и заверение веса подписью приемосдатчика груза и багажа штемпелем. Запись принятого груза в «Книгу приема груза к отправлению». Маркировка принятого груза. Занесение результатов взвешивания груза на вагонных весах в «Книгу перевески». Пересылка накладной в товарную контору. Размещение груза в складском помещении. Коммерческий осмотр вагонов перед погрузкой. Контроль за недопущением выхода груза за пределы допустимого габарита погрузки с помощью электронно-габаритных устройств, видеоконтрольной техники и промышленного телевидения. Наложение пломб запорно-пломбировочными устройствами. Проверка правильности пломбирования контейнеров запорно-пломбировочными устройствами. Прием к</p>	<p><b>6</b></p>	



<p><b>Тема 3.3.</b> <b>Перевозка грузов на особых условиях .</b></p>	<p>перевозке грузов, погруженных на подъездных путях; оформление памяток приемосдатчику (натурных листов или ведомостей подачи и уборки вагонов) на погруженные и сданные железной дороге вагоны.</p>		
<p><b>Содержание</b></p>	<p>Качественная характеристика хлебных грузов; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки хлебных грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов</p> <p>Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Устройства для обслуживания перевозок скоропортящихся грузов. Подготовка и прием скоропортящихся грузов к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Технические средства для перевозки животных и птицы. Требования, предъявляемые к оборудованию подвижного состава. Правила приема, погрузки и отправления тяжеловесных грузов. Классификация негабаритных грузов. Основные зоны и стелени негабаритности. сверхнегабаритность и вертикальная негабаритность. Расчетная негабаритность.</p> <p>Номенклатура и особенности перевозки опасных грузов. Устройства для обслуживания перевозок опасных грузов. Тара, маркировка, упаковка опасных грузов. Нанесение знаков опасности. Подготовка и прием опасных грузов к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава.</p>	12	6
<p><b>Практические занятия</b></p>			
<p><b>Практическая работа №10</b></p>			
<p>Оформление перевозочных документов на перевозку грузов на особых условиях.</p>			6
<p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p>			
<p><b>Самостоятельная работа №10</b></p>			
<p>Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы. Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Прием груза к перевозке.</p> <p>Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей.</p> <p>Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану.</p> <p>Перевозка животных. Общие сведения о воинских перевозках.</p>			6



<p><b>Тема 3.4.</b> <b>Перевозка грузов железнодорожным транспортом в международном сообщении</b></p>	<p>Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути следования, выгрузка и выдача груза.</p> <p><b>Содержание</b></p> <p>Основные документы таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности Российской Федерации. Меры государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Законодательство Российской Федерации о таможенном деле. Таможенный кодекс. Основные положения Таможенного кодекса. Таможенная территория и таможенная граница. Пограничные станции и их основные функции. Склад временного хранения грузов (СВХ). Таможенный склад. Переработка товаров под таможенным контролем. Временный ввоз (вывоз). Свободная таможенная зона. Экспорт товаров. Резкспорт товаров. Отказ от товара в пользу государства. Соглашение о международном грузом сообщении (СМГС). Прием, отправление грузов в международном сообщении. Организация работы таможни. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика. Склад временного хранения, зона таможенного контроля.</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №11</b></p> <p>Оформление перевозочных документов на перевозку грузов в международном железнодорожно-водном сообщении</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Самостоятельная работа №11</b></p> <p>Международные морские перевозки грузов, пассажиров и багажа. Международные железнодорожные перевозки. Договор международной смешанной перевозки грузов.</p>	<p>12</p> <p>6</p>	
<p><b>Тема 3.5.</b> <b>Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей за обеспечение сохранности грузов</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Требования по обеспечению сохранности вагонного парка при производстве погрузочно-разгрузочных и маневровых работ на железнодорожном транспорте.</p> <p>Ответственность за утрату, порчу, повреждение груза. Ответственность за просрочку срока доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона. Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Практическая работа №12</b></p> <p>Оформление документов для сдачи грузов под охрану на железнодорожном транспорте.</p>	<p>5</p> <p>10</p> <p>6</p>	
		<p>4</p>	



	<p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>  <b>Самостоятельная работа № 12</b>          Понятие и виды договоров перевозки. Основания для заключения договора перевозки. Договор перевозки грузов. Элементы обязательства по перевозке. Права и обязанности сторон .Основания прекращения договора перевозки. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование поданных транспортных средств. Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несоблюдение правил перевозки. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов .</p>	5	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ</b>          Систематическая проработка конспектов занятий, технической и справочной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с графиком движения поездов</li> <li>2. Определение времени стоянки поезда на станциях в пути следования – в пределах обслуживаемого участка</li> <li>3. Оформление сопроводительных документов при приеме багажа и грузобагажа к перевозке в поездах международного сообщения</li> <li>4. Ознакомление с правилами и нормами охраны труда и производственной санитарии.</li> <li>5. Моделирование производственных ситуаций.</li> <li>6. Решение ситуационных задач.</li> <li>7. Составление тестов по темам.</li> </ol>	58	
	<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Практическое ознакомление с работой багажного отделения.</li> <li>2. Практическое ознакомление с работой приемосдатчика груза и багажа в поездах и на станции.</li> <li>3. Практическое ознакомление с работой приемосдатчика груза и багажа в поездах по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа.</li> <li>4. Сопровождение багажного вагона в качестве дублера приемосдатчика груза и багажа.</li> </ol>	72	
	<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ</b></p> <p>Самостоятельная работа в качестве приемосдатчика груза и багажа</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прием, погрузка, подгруппировка грузов и багажа в пути следования поезда.</li> <li>2. Выгрузка и сдача грузов и багажа на станциях.</li> <li>3. Размещение грузов и багажа в вагоне в соответствии с сетевым планом формирования;</li> <li>4. Сопровождение и обеспечение сохранности грузов и багажа в пути следования.</li> <li>5. Оформление сопроводительных документов при приеме грузов и багажа к перевозке в поездах внутреннего и</li> </ol>	180	



- международного сообщения и сдаче их на станциях назначения.
6. Уведомление телеграммой или по телефону станции о необходимости принятия багажа и грузобагажа, общий вес которого составляет более 500 кг, или неделимого места, вес которого более 80 кг.
  7. Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поездов на станциях.
  8. Учет принятых к перевозке и выданных в пути следования грузов и багажа.
  9. Наблюдение за техническим состоянием вагона в пути следования.
  10. Овладение передовыми приемами и методами труда.

**ИТОГО: 442**

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование кабинета «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда»:  
Стенды, схемы:

1. Схема железной дороги
2. Инструкции по безопасности движения
3. Компьютер Pentium-III- 1 комп.
4. Проектор BENQ MP610
5. Экран настенный COMIX 1500×1500 мм
6. Обучающие программы.

Оборудование кабинета «Общий курс железных дорог»  
Стенды, схемы:

1. Схема железной дороги.
2. Инструкции по безопасности движения.
3. Габариты погрузки.
4. Схема станции, горловины.
5. Светофоры.
6. Звуковые сигналы.
7. Проектор-мультимедиа Toshiba TDP-T98, XGA (1024\*768)
8. Компьютер ATX Pentium-III- 1 комп.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Обработки проездных и перевозочных документов»:

1. Бланки перевозочной и учетно- отчетной документации по грузовой и пассажирской работе.
2. Натуральные пособия:
  - Наборы штампов – 5 шт.
  - Электрокомпостер – 1 шт.
3. Компьютер Pro Pentium IV 067/64 Мб/1066 i DI/SV6a- 10 ед.
4. Схемы-стенды:
  - комплект перевозочных документов;
  - схема документооборота при централизованных расчетах за перевозки «Организации перевозочного процесса»:
    - комплект бланков технологической документации;
    - комплект учебно-методической документации;
    - наглядные пособия;
    - программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:  
«Информационных технологий в профессиональной деятельности».

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- компьютеры (10 шт.);
- проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.



Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено.

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Печатные издания:

##### Основные:

1. Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД». Утверждена Распоряжением ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. №198р. – Екатеринбург: ИД «УралЮрИнформ», 2020.
2. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом (Сборник руководящих документов МПС РФ и Минтранса России, 2020 год). – Екатеринбург: ИД «УралЮрИнформ», 2020.
3. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД». Утверждена Распоряжением ОАО «РЖД» от 01.03.2007 № 333р в редакции Распоряжения ОАО «РЖД» от 06.09.2017 № 1805р (с изменениями от 28.03.2018 №635р). – Екатеринбург: ТД «УралЮрИздат, 2019.

##### Дополнительные:

1. Лысенко Н.Е. Грузоведение. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013 (2)
2. Медведев В.И. Перевозка опасных грузов ж.д. транспортом. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

#### Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-4488-0241-6, 978-5-4497-0112-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86519.html>
  2. Глызина И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс]: учеб. пособие для СПО. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 107 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/39295/>
  3. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб. пособие для СПО. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 125 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/39296/>  
Библиотека железнодорожника - <http://rwlib.narod.ru/>
  4. Библиотека железнодорожной литературы - <http://www.railbook.net/>
  5. Информационный портал «Железнодорожный транспорт» - <http://www.transportall.ru/>
  6. Российский железнодорожный портал «Паровоз ИС» - <http://www.parovoz.com/>
- Справочная литература:

1. Федеральный закон РФ от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
2. Федеральный закон РФ от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
3. Федеральный закон РФ от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».



4. Приказ МПС России № 15Ц от 28.08.1992 г. (Постановление Правительства России № 621 от 25.08.1992 г.) «О Положении о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации».
5. Приказ Министра путей сообщений Российской Федерации № 28Ц от 17.11. 2000 г. «О порядке проверки знаний Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, других нормативных актов МПС России и Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации».
6. Распоряжение ОАО «РЖД» № 314Р от 09.03.2005 г. «Об утверждении Инструкции по охране труда для приемосдатчика груза и багажа в пассажирском хозяйстве железных дорог открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
7. Распоряжение ОАО «РЖД» № 2191р от 26.12.2005 г. «Об утверждении Положения об организации проверки знаний требований безопасности движения поездов работниками открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
8. Правила МПС России № ЦРБ-756 от 26.05.2000 г. «Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации».
9. Должностная инструкция МПС России № ЦМ-375 от 29.01.1996 г. «Должностная инструкция приемосдатчика груза».
10. Инструкция МПС России № ЦД-790 от 16.10.2000 г. «Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации».
11. Инструкция МПС России № ЦРБ-757 от 26.05.2000 г. «Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации».
12. Типовая инструкция МПС России № ТИ РО 13153-ЦЛ-875-02 от 18.02.2002 г. «Типовая инструкция по охране труда для приемосдатчика груза и багажа в поездах».
13. Сборник нормативных актов по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. М.: Юридическая фирма «Контракт», 2002.
14. Соглашение о международном пассажирском сообщении (СМПС). М.: Транспорт, 1992.

#### Интернет-ресурсы:

1. Библиотека железнодорожника - <http://rwlib.narod.ru/>
2. Библиотека железнодорожной литературы - <http://www.railbook.net/>
3. Информационный портал «Железнодорожный транспорт» - <http://www.transportall.ru/>
4. Российский железнодорожный портал «Паровоз ИС» - <http://www.parovoz.com/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по профессии: «Приемосдатчик груза и багажа» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по профессии: Приемосдатчик груза и багажа».

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Охрана труда», «Общий курс железных дорог».



**Мастера:** наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация качества анализа выполнения правил и норм охраны труда приемосдатчиком груза и багажа;</li> <li>– демонстрация качества выполнения требований техники безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;</li> </ul>	<i>Текущий контроль в форме защиты практических занятий, компьютерного тестирования.</i>
ПК 4.2. Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация точности и правильности получения багажа и грузобагажа на станции;</li> <li>– рациональность размещения багажа и грузобагажа;</li> <li>– демонстрация правильности выдачи багажа и грузобагажа в багажный вагон на станциях отправления;</li> <li>– демонстрация правильности размещения багажа и грузобагажа в багажном вагоне;</li> <li>– изложение установленных правил перевозки и сохранности багажа и грузобагажа;</li> <li>– демонстрация правильности выгрузки и сдачи багажа на конечной станции;</li> </ul>	<i>Работа с нормативно-правовой документацией.</i>  <i>Составление таблиц, схем, логико-дидактических структур по теме занятия.</i> <i>Решение ситуационных задач.</i> <i>Зачеты по производственной практике</i>
ПК 4.3. Оформлять сопроводительные документы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация точности и грамотности оформления перевозочных документов на багаж и грузобагаж;</li> <li>– демонстрация точности и грамотности составления отчета о выполненном рейсе.</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрирует интереса к профессии через подготовку сообщений о будущей профессиональной деятельности	Подготовка докладов Устный опрос



<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формулирует цели и задач предстоящей деятельности;</li> <li>– умеет представить конечный результат деятельности в полном объеме;</li> <li>– обосновывает выбор типовых методов и способов выполнения запланированной деятельности;</li> <li>– проводит рефлексию (оценивает и анализирует процесс и результат)</li> </ul>	<p>Индивидуальная работа Подготовка презентации Практическая работа Семинар Тестовая работа</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет проблемы в профессионально-ориентированных ситуациях;</li> <li>– находит способы и варианты решения проблемы;</li> <li>– оценивает ожидаемый результат;</li> <li>– планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях</li> </ul>	<p>Индивидуальная работа Практическая работа Устный опрос Семинар</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет самостоятельно работать с информацией, понимать замысел текста;</li> <li>– демонстрирует навыки пользования словарями, справочной, учебной специальной технической литературой;</li> <li>– умеет отделять главную информацию от второстепенной</li> </ul>	<p>Заполнение сравнительных таблиц Индивидуальная работа Практическая работа Устный опрос Тестовая работа</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Устный опрос Индивидуальная работа Тестовая работа Практическая работа Проверочная работа</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет грамотно ставить и задавать вопросы;</li> <li>– координирует свои действия с другими участниками общения;</li> <li>– контролирует свое поведение, эмоции и настроение;</li> <li>– умеет воздействовать на партнера общения</li> </ul>	<p>Устный опрос Индивидуальная работа Подготовка презентаций</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявляет ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий</li> </ul>	<p>Практическая работа Устный опрос Семинар</p>



<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует стремление к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;</li> <li>– определяет свои потребности в изучении дисциплины;</li> <li>– владеет методикой самостоятельной работы над совершенствованием умений;</li> <li>– осуществляет самооценку и самоконтроль через наблюдение за собственной деятельностью;</li> <li>– умеет осознанно ставить цели овладения различными аспектами профессиональной деятельности, определять соответствующий конечный продукт;</li> <li>– реализует поставленную цель в деятельности</li> </ul>	<p>Устный опрос Практическая работа Семинар Самостоятельная работа Написание эссе</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности;</li> <li>– понимает роль модернизации технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– представляет конечный результат в полном объеме</li> </ul>	<p>Устный опрос Практическая работа Семинар</p>